

**CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA**  
**UFFICIO SOGGETTO AGGREGATORE**  
**Procedura aperta**

**OGGETTO: ID.4590 GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ENTE ATTUATORE DEL PROGETTO "SAI" N. 1098 CAT. ORDINARI PER IL TRIENNIO 2023-2026. CIG.A0346F3375**

**COMMISSIONE GIUDICATRICE**  
**VERBALE DELLA SEDUTA RISERVATA OFFERTA TECNICA**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 23 del mese di gennaio alle ore 10:00, presso la Sala Conferenze al quinto piano della sede della Città Metropolitana, in Genova, Piazzale Mazzini 2, si riunisce, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice, all'uopo incaricata con Atto del RUP n. 23 del 12/01/2024, composta da:

- Maria Diletta Demartini, Direttore Sociale nonché Coordinatore del Progetto SAI del Comune di Sestri Levante, nella funzione di Presidente della Commissione giudicatrice;
- Sara Spano, Funzionario Amministrativo del Progetto SAI, nella funzione di membro esperto;
- Marta Tassano, Funzionario Amministrativo del Comune di Sestri Levante, nella funzione di membro esperto;

e con la presenza di:

- Laura D'Alì funzionario assegnato all'ufficio soggetto aggregatore in qualità di segretario verbalizzante.

\*\*\*\*\*

La Commissione Giudicatrice, preso atto dei criteri indicati dal Disciplinare di Gara, inizia ad esaminare l'offerta tecnica presentata dall'operatore economico ammesso alla procedura.

Si procede ad esaminare la relazione tecnico organizzativa con riferimento al **CRITERIO A "Conoscenza e collaborazione con il territorio"** iniziando a valutare i relativi sub criteri:

**SUBCRITERIO A.1 Analisi del contesto territoriale (max punti 5)**

Il concorrente deve illustrare le caratteristiche del contesto socio-culturale con particolare attenzione all'analisi dell'impatto dei fenomeni migratori e alla rilevazione dei bisogni dell'utenza.

Saranno valutate positivamente le offerte che attraverso l'illustrazione delle caratteristiche del contesto socio-culturale di riferimento dimostreranno un'approfondita conoscenza, consapevolezza e comprensione dell'impatto dei fenomeni migratori sul territorio di riferimento e dei bisogni dell'utenza.

**Coefficiente assegnato: 0,78    Profilo: alto**

La relazione presentata indica con precisione il contesto di accoglienza sul territorio dimostrando una conoscenza dei fenomeni migratori e delle loro modificazioni e nella previsione di adattamento a future esigenze conseguenti ai cambiamenti geo-politici in

atto. Tale relazione dettaglia con esaustività le specifiche necessità e bisogni dell'utenza.

**SUBCRITERIO A.2 Appartenenza adeguatamente documentata ad una rete sul territorio del Distretto Sociale n. 16 ed Alta Val di Vara con soggetti del privato sociale e/o soggetti privati e/o soggetti istituzionali, ai fini dell'inserimento sociale e lavorativo degli utenti assunti in carico, anche in vista della loro dimissione dal Progetto SAI (max punti 5)**

Il concorrente, nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, deve descrivere le proprie collaborazioni in essere, allegando dichiarazione e/o copia delle relative lettere di partenariato, accordi, protocolli d'intesa e simili, sottoscritte da entrambe le parti, sia precedenti alla precedente procedura di gara (purché in essere), che stipulati appositamente con riferimento alla procedura stessa. Il concorrente deve illustrare i contenuti delle attività congiuntamente svolte, che devono essere rilevanti e utili ai fini dell'inserimento sociale e lavorativo degli utenti assunti in carico.

Saranno oggetto di valutazione sia il volume di relazioni dimostrate, che la loro qualità, attinenza e utilità ai fini dell'inserimento sociale e lavorativo degli utenti assunti in carico. Saranno oggetto di valutazione partenariati, accordi, protocolli d'intesa e simili, sia precedenti alla precedente procedura di gara (purché in essere), che stipulati appositamente con riferimento alla procedura.

**Coefficiente assegnato: 0,45      Profilo: medio basso**

Il concorrente dichiara di avere in essere un numero consistente di collaborazioni con Enti ed associazioni sia pubbliche che private sul territorio riferite a progetti inerenti l'oggetto del servizio. Non risultano però dettagliate le attività svolte congiuntamente.

**SUBCRITERIO A.3 Indicazione e relazione descrittiva degli immobili destinati al progetto (max punti 4)**

Il concorrente in riferimento al punto 2.3. "Strutture di Accoglienza" del Capitolato Speciale d'Appalto, per ogni struttura dedicata al progetto deve presentare una relazione tecnica descrittiva degli immobili redatta da un professionista attestante il rispetto della normativa vigente e dell'adeguatezza all'accoglienza corredata da almeno 5 fotografie e da planimetria. Il concorrente indica gli estremi degli immobili in questione e – nel caso di immobili non di sua proprietà – allegando:

- la propria dichiarazione di impegno ad avere e a mantenere per l'intera durata del progetto la disponibilità suddetta;
- un titolo di disponibilità dell'immobile stesso e/o la dichiarazione scritta di consenso sottoscritta dal proprietario all'utilizzo dello stesso per le finalità previste dal progetto in argomento e per tutta la sua durata nel caso di aggiudicazione della procedura.

Saranno oggetto di valutazione la migliore ubicazione in zone del territorio comunale dove sono favorite interazioni sociali ed il migliore stato conservativo degli immobili adibiti a strutture di accoglienza.

**Coefficiente assegnato: 0,60      Profilo: medio alto**

La documentazione tecnica descrittiva degli immobili risulta sufficientemente esaustiva.

Si rileva però la mancanza di indicazione del titolo di disponibilità per l'immobile ubicato a Riva Trigoso in via Palermo 9 int 9.

Si rileva inoltre che la struttura di Castiglione Chiavarese, sebbene idonea per dimensioni, risulta ubicata in una posizione decentrata che non favorisce le interazioni sociali.

\*\*\*\*\*

La Commissione procede con l'esame del **CRITERIO B. Organizzazione del servizio di accoglienza** con la valutazione dei relativi sub criteri:

**SUBCRITERIO B.1 Servizi di accoglienza materiale: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di accoglienza materiale, con particolare riferimento al vitto e alla soddisfazione delle richieste e delle particolari necessità in modo da rispettare le tradizioni culturali e religiose delle persone accolte, alla fornitura del vestiario, della biancheria per la casa, dei prodotti per l'igiene personale, all'erogazione del pocket money, alla fornitura del materiale scolastico per i minori.

Saranno valutate positivamente le offerte che offriranno soluzioni ottimali, razionali e rispettose delle esigenze delle persone accolte e del loro inserimento nel contesto sociale di accoglienza.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,50      Profilo: medio basso**

La descrizione del servizio di accoglienza materiale è sufficiente anche se risultano generiche le modalità con le quali il servizio viene erogato.

Non vengono altresì puntualmente indicate le tempistiche di erogazione.

La Commissione rileva, inoltre, incoerenza nei costi tra quanto proposto rispetto al piano finanziario preventivo allegato con particolare riferimento alle voci D1 *Vitto, abbigliamento, igiene personale, assistenza infanzia, materiale ludico* e D6 *pocket money*.

**SUBCRITERIO B.2 Servizi di mediazione linguistica-culturale: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di mediazione linguistica-culturale, con particolare riferimento alle proposte operative volte a stimolare una reciprocità interculturale, con l'obiettivo di favorire la comunicazione e il dialogo nelle varie fasi del progetto individuale di aiuto.

Saranno valutate positivamente le offerte che facilitino: una veloce integrazione delle persone accolte nel contesto di accoglienza ed un arricchimento culturale bidirezionale, la comprensione delle regole di comportamento nel contesto territoriale e culturale di inserimento, permettendo ai beneficiari di integrarsi con la cittadinanza, anche attraverso la conoscenza delle opportunità offerte dal territorio e dei diritti e dei doveri oltre che dei percorsi di inserimento socio-lavorativo.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,50      Profilo: medio basso**

La descrizione dell'erogazione del servizio risulta sommaria: non sono illustrate le modalità operative proposte per favorire la comunicazione e l'integrazione delle persone accolte, non risultano evidenziate le modalità sia di affiancamento sia degli incontri proposti al fine

anche di una valutazione di coerenza rispetto alle voci A2E (equipe multidisciplinare - interpreti e mediatori culturali) e A3C (consulenze mediazione culturale e interpretariato) del Piano finanziario preventivo allegato.

**SUBCRITERIO B.3 Servizi di orientamento e accesso ai servizi del territorio: modalità di erogazione**

**(max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di orientamento e accesso ai servizi del territorio, con particolare riferimento alle procedure di iscrizione anagrafica, all'orientamento, alla conoscenza del territorio e all'accesso ai servizi sociali, scolastici, formativi, professionali, sanitari.

Saranno valutate positivamente le offerte che perseguano l'obiettivo di far raggiungere ai beneficiari un grado di conoscenza del territorio e dei servizi offerti che ne favorisca l'integrazione nel tessuto socio-sanitario e li avvii gradatamente all'autonomia, alla costruzione di reti personali e alla ricerca attiva di un lavoro, indirizzandoli ai servizi competenti quali i Centri per l'impiego.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,50      Profilo: medio basso**

Nel progetto, che risulta illustrato sinteticamente, non vengono dettagliate le singole modalità operative di erogazione del servizio ed inoltre non sono state individuate le figure operative a supporto.

**SUBCRITERIO B.4 Servizi di insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori, con particolare riferimento alla garanzia dell'inserimento scolastico dei minori secondo gli obblighi di legge e al monitoraggio della frequenza, alla promozione dell'accesso, ove possibile, all'istruzione secondaria e universitaria.

Saranno valutate positivamente le offerte volte a garantire l'accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e il conseguimento dell'attestazione e/o certificazione della lingua italiana, secondo il livello di conoscenza di ciascun beneficiario, senza interruzioni nel corso dell'anno e con maggiore ore di frequenza.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,60      Profilo: medio alto**

Il progetto per l'insegnamento della lingua italiana risulta coerente e descritto in modo sufficientemente esaustivo.

**SUBCRITERIO B.5 Servizi di orientamento alla formazione e riqualificazione professionale: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di orientamento alla formazione e riqualificazione professionale, con particolare riferimento alle azioni di orientamento al lavoro, incluso l'utilizzo di specifici strumenti di profilazione delle competenze; all'orientamento e accompagnamento dei beneficiari alla formazione e ri-qualificazione professionale (corsi, tirocini formativi, etc.), alla facilitazione delle procedure di riconoscimento dei titoli di studio e professionali.

Saranno valutate positivamente le offerte che risultino maggiormente orientate a raggiungere lo scopo di inserire il maggior numero possibile di beneficiari in percorsi lavorativi, di svilupparne i percorsi di studi e le competenze, anche in attività collegate alle peculiarità lavorative del comprensorio, valorizzarne le attitudini e le capacità e favorirne l'autonomia nella ricerca di attività lavorative.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,25      Profilo: basso**

La relazione risulta sintetica e generica. non vengono specificate le modalità e le azioni di formazione ed orientamento al lavoro, indicando solo approssimativamente i percorsi previsti per tale servizio.

**SUBCRITERIO B.6 Servizi di orientamento ed accompagnamento all'inserimento lavorativo: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di orientamento ed accompagnamento all'inserimento lavorativo, con particolare riferimento all'informazione sulla normativa italiana in materia di lavoro e all'orientamento ai servizi per l'impiego, alla facilitazione dei percorsi di inserimento lavorativo in ambienti adeguati a beneficiari con specifiche esigenze, fermo restando quanto previsto dalla vigente normativa in materia di accesso al lavoro per le persone svantaggiate e appartenenti a categorie protette. L'offerta dovrà riguardare il supporto all'orientamento lavorativo; la formazione e informazione sulle normative e le regole di accesso al mondo del lavoro, il supporto nell'individuazione di aziende ospitanti, l'affiancamento nel percorso di avvio al lavoro.

Saranno valutate positivamente le offerte che siano orientate a: realizzare l'obiettivo di garantire un'informazione sulla normativa sul lavoro alla totalità dei beneficiari, realizzare un piano di intervento individuale per ciascun beneficiario e garantire l'orientamento ai servizi per l'impiego a tutti i beneficiari.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,65      Profilo: medio alto**

La relazione illustra in maniera sufficientemente esaustiva e coerente il servizio di orientamento ed accompagnamento al mondo del lavoro, favorendo incontri periodici in tema di conoscenza dei rapporti lavorativi e delle tipologie dei contratti,.

Non vengono però specificate le qualifiche degli operatori a supporto di tale servizio.

**SUBCRITERIO B.7 Servizi di orientamento ed accompagnamento all'inserimento abitativo e sociale: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di orientamento ed accompagnamento all'inserimento sia abitativo per favorire l'accesso all'edilizia residenziale pubblica o al mercato privato sia sociale con particolare riferimento alla promozione e alla realizzazione di attività di sensibilizzazione e d'informazione al fine di facilitare il dialogo tra i beneficiari e la comunità cittadina, alla promozione e al sostegno alla realizzazione di attività di animazione socio-culturale mediante la partecipazione attiva dei beneficiari, alla costruzione e al consolidamento della rete territoriale di sostegno al progetto coinvolgendo gli attori locali interessati, alla promozione della partecipazione dei beneficiari alla vita associativa e pubblica del territorio, anche in previsione di eventi interamente auto-organizzati.

Saranno valutate positivamente le offerte che risultino in grado di favorire il percorso verso un'autonomia alloggiativa e che sviluppino un coinvolgimento dei beneficiari nelle attività e iniziative con una partecipazione attiva agli eventi organizzati dall'Amministrazione comunale e dagli enti del Terzo settore del territorio con il coinvolgimento della cittadinanza e la collaborazione con le scuole del territorio del Comune, rafforzando, quindi, la rete territoriale di sostegno nell'ottica dell'inserimento nella comunità locale.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,25 Profilo: basso**

La trattazione del punto rispetto alla richiesta risulta carente e non del tutto sviluppata, in quanto non vengono indicati i percorsi che si intendono attuare per conseguire un'autonomia abitativa nel contesto territoriale da parte dei beneficiari in uscita dal Progetto.

**SUBCRITERIO B.8 Servizi di orientamento ed accompagnamento legale: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di orientamento ed accompagnamento legale, con particolare riferimento a: l'orientamento e l'accompagnamento nella interlocuzione con gli attori istituzionali preposti alle diverse fasi della procedura di riconoscimento della protezione internazionale; la verifica degli adempimenti amministrativi di segnalazione agli organi competenti e le dovute azioni di legge in materia di presa in carico dei minori stranieri non accompagnati onde garantire il supporto per la regolarizzazione degli stessi nell'ipotesi in cui formalizzino la richiesta di protezione internazionale; l'orientamento e l'informazione legale sulla normativa italiana ed europea in materia di immigrazione e d'asilo; l'orientamento e l'accompagnamento in materia di procedure amministrative relative alla posizione di ogni singolo beneficiario; l'informazione sui diritti e i doveri sanciti dall'ordinamento italiano; l'informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario; l'assistenza tecnico legale nel caso di beneficiari con specifiche esigenze di presa in carico.

Saranno valutate positivamente le offerte che prevedano nei confronti dei beneficiari assistenza e accompagnamento a cura di assistenti legali con esperienza nel settore dell'asilo e dell'immigrazione, per supportarli nelle eventuali fasi di richiesta di protezione, del rilascio e del rinnovo del permesso di soggiorno e del titolo di viaggio, in eventuali ricorsi presso il Tribunale Ordinario e nelle richieste di ricongiungimento familiare e per informarli

sul rimpatrio volontario assistito, nell'ottica di orientare alla conoscenza del sistema giuridico italiano e dei propri diritti e doveri.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,45    Profilo: medio basso**

La relazione descrive genericamente le modalità di erogazione del servizio di orientamento ed accompagnamento legale, non specificando le attività previste e neppure le collaborazioni in essere.

Non risulta inoltre coerenza con le previsioni di spesa indicate nel Piano finanziario preventivo allegato.

**SUBCRITERIO B.9 Servizi di orientamento e accompagnamento alla tutela psico-socio-sanitaria: modalità di erogazione: modalità di erogazione (max punti 5)**

Nel rispetto degli standard minimi e delle condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18.11.2019, il concorrente deve descrivere le modalità di erogazione dei servizi di tutela psico-socio-sanitaria, garantendo ai beneficiari l'iscrizione al SSN e ove necessario, l'accompagnamento verso servizi specialistici, anche con l'affiancamento di un mediatore culturale al fine di garantire una migliore comprensione della comunicazione di eventuali terapie e prescrizioni mediche.

Saranno valutate positivamente le offerte che perseguano coerentemente l'obiettivo di tutelare la salute dei beneficiari, con particolare attenzione a coloro che abbiano subito abusi e maltrattamenti.

Verrà valutata anche la coerenza di quanto proposto con le previsioni di spesa di cui al Piano finanziario preventivo.

**Coefficiente assegnato: 0,50    Profilo: medio basso**

La relazione illustra il servizio in modo sintetico e generico, non specificando le modalità e le tempistiche di erogazione dello stesso.

\*\*\*\*\*

La Commissione procede all'esame del **CRITERIO C Personale** con la valutazione dei seguenti sub criteri:

**SUBCRITERIO C.1 Percorsi di formazione realizzati nell'ultimo triennio (2020-2021-2022) da parte di un ente accreditato, per i propri dipendenti, nel campo dei servizi socio-assistenziali rivolti alla tipologia di beneficiari oggetto della procedura di gara (max punti 5)**

Il concorrente deve elencare i percorsi di formazione realizzati nell'ultimo triennio (2020-2021-2022) certificati, per i propri dipendenti, nel campo dei servizi socio-assistenziali rivolti alla tipologia di beneficiari oggetto della procedura di gara, allegando dichiarazione e/o la relativa documentazione con chiara indicazione di:

- oggetto di ciascun percorso formativo;
- ente erogante;
- numero di ore.

Saranno valutati positivamente i percorsi formativi forniti dal concorrente ai propri dipendenti più attinenti alla tipologia di beneficiari oggetto della procedura di affidamento.

**Coefficiente assegnato: 0,75      Profilo: medio alto**

La Commissione rileva che nella tabella presente nell'offerta e riportante l' "elenco nominativo degli operatori impegnati nell'esecuzione del servizio" mancano i nominativi di due figure di mediatori.

I corsi di formazione risultano attinenti al progetto anche se si evidenzia un'incongruenza per alcuni corsi di formazione dichiarati dal Villaggio del Ragazzo tra le ore di formazione ed il monte ore del personale impiegato.

Inoltre per le frequenze indicate relativamente alla Scuola di specializzazione non risulta adeguatamente comprovata nel numero di ore.

**SUBCRITERIO C.2 Messa a disposizione di figure professionali che abbiano attinenza con le finalità del progetto con qualificazioni ulteriori a quanto prescritto come requisito d'accesso (per es.: specializzati in etnopsicologia, insegnanti abilitati all'insegnamento della lingua italiana per stranieri, ecc.)**

Fermi restando gli standard minimi e le condizioni dei servizi prescritti nel Capitolato Speciale d'Appalto, il concorrente, compilando il modello di offerta Mod. T.1, deve elencare le figure professionali con qualificazioni aggiuntive, indicando le relative qualificazioni.

Il punteggio sarà attribuito in modalità tabellare in base al numero di qualificazioni aggiuntive, dovendosi intendere tali:

- Figure dotate di qualificazioni diverse ed ulteriori rispetto a quanto richiesto dal CSA, ma comunque coerenti con il servizio oggetto della procedura e l'offerta tecnica del concorrente.

Non sarà attribuito punteggio ai soggetti già considerati come figure minime richieste dal CSA e lo stesso soggetto non potrà essere considerato più di una volta, anche se dotato di diverse qualificazioni.

**1 punto per ogni qualifica aggiuntiva, fino a un massimo di 3 punti**

- 1 qualifica aggiuntiva: Punti **1**;
- 2 qualifiche aggiuntive: Punti **2**;
- 3 o più qualifiche aggiuntive: Punti **3**.

**Totale punti 3**

La Commissione assegna tre punti in base alle qualifiche indicate nei modelli T1 presentati, prendendo atto di un'incongruenza tra il numero di qualifiche indicate nella relazione rispetto a quanto dichiarato nei modelli allegati.

**SUBCRITERIO C.3 Modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare nonché modalità di supervisione e verifica e monitoraggio del lavoro svolto (max punti 5)**

Il concorrente deve descrivere le modalità organizzative, di coordinamento e gestione dell'equipe multidisciplinare nonché le modalità di supervisione, di verifica e di monitoraggio del lavoro svolto.

Saranno valutate positivamente le proposte volte a favorire una reale sinergia e un'efficace supervisione e monitoraggio delle attività al fine di ottimizzare la qualità e l'efficacia dei servizi offerti ai beneficiari.

**Coefficiente assegnato: 0,75      Profilo: medio alto**

La relazione descrive le modalità organizzative in maniera approssimativa senza indicazioni specifiche dell'attività di controllo e monitoraggio. Non risulta, inoltre, indicata



alcuna attività di rilevazione della qualità del servizio erogato.

**SUBCRITERIO C.4 Piano di riassorbimento del personale dell'operatore uscente (max punti 15)**

Al fine di valutare l'effettiva volontà del concorrente di rispettare la clausola sociale nonché di precludere politiche aziendali di dumping sociale in grado di vanificare gli obiettivi di tutela del lavoro ad essa sottesi, il concorrente deve presentare un Piano di Riassorbimento del Personale che sarà oggetto di valutazione.

Il Piano di riassorbimento è volto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa - ivi compreso l'inserimento dei lavoratori con disabilità, di cui all'articolo 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e dei lavoratori svantaggiati, riconducibili alle categorie previste dall'art. 4 della legge 8 novembre 1991, n. 381 - e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

Nel Piano il concorrente dovrà altresì illustrare le modalità con le quali intende attuare l'impegno, in caso di nuove assunzioni eccedenti il personale da riassorbire, a dare priorità ad assunzioni che favoriscano le pari opportunità generazionali, di genere e l'inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Saranno valutati positivamente i piani che favoriscano nella maggior misura possibile il riassorbimento del personale impiegato dalla gestione uscente e il rispetto dei diritti, dell'anzianità di servizio, del regime giuridico e delle condizioni retributive, con particolare riferimento ai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore, il superamento delle situazioni di precariato eventualmente in essere, anche attraverso forme di utilizzazione flessibile del personale (es. part time verticale) e, quanto alle nuove assunzioni, le pari opportunità generazionali, di genere e l'inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

**Coefficiente assegnato: 0,25 Profilo:basso**

La Commissione rileva che, seppure risulta presentata una dichiarazione di riassorbimento totale del personale uscente, non viene allegato il piano previsto dal bando di gara.

\*\*\*\*\*

La commissione procede con la valutazione del **CRITERIO D. Complementarietà:**

**Complementarietà con altri progetti attivati nell'ultimo biennio su altre fonti di finanziamento aventi come beneficiari anche MSNA e/o vittime di tratta, richiedenti o titolari di protezione internazionale (Max 2 punti per ogni progetto fino ad un massimo di punti 6)**

Il concorrente deve indicare per ciascuno progetto: l'oggetto, il committente, la durata, i beneficiari, i partner, le principali attività gestite nell'ambito del progetto. E' possibile sino ad un massimo di tre progetti.

Sarà valutata positivamente, la rilevanza dei progetti indicati rispetto ad una loro complementarietà (in termini di arricchimento e sviluppo sinergico) con i servizi inerenti la procedura oggetto di affidamento.

Progetto \_\_\_\_\_ punti \_\_ Progetto \_\_\_\_\_ punti \_\_ Progetto \_\_\_\_\_ punti  
\_\_\_\_

Totale punti 6

**Punteggio totale 0**

Tale punto non è valutabile dalla Commissione in quanto dei progetti indicati non è stato specificato: durata, beneficiari, partners, le principali attività gestite nell'ambito del

Progetto.

\*\*\*\*\*

La commissione procede con la valutazione del **CRITERIO E. Proposte migliorative**

**Eventuali iniziative aggiuntive, che non incidono sul costo del servizio, attinenti al servizio oggetto dell'appalto (max punti 5)**

Il concorrente deve elencare eventuali iniziative aggiuntive che, non incidendo sul costo del servizio, risultino attinenti al servizio oggetto dell'appalto, descrivendone modalità, risorse impegnate, target di riferimento e frequenza.

Gli elementi documentati per ciascun criterio dovranno dimostrare che le attività proposte si realizzino in collaborazione ed in rete con i soggetti altri operanti sul territorio a fini di garantire una reale integrazione.

Saranno valutate positivamente l'originalità delle proposte offerte, il potenziale coinvolgimento di beneficiari e del "territorio" e la coerenza con gli obiettivi inerenti alla procedura definiti dalla documentazione di gara.

Si precisa che le proposte migliorative dovranno essere a carico dell'ente attuatore con risorse non ricomprese nell'importo dell'affidamento e che nessun importo a titolo di rimborso sarà dovuto dall'ente locale.

**Coefficiente assegnato: 0,00 Profilo: basso**

Il punto non risulta sviluppato e quanto indicato nella relazione non è rilevabile.

\*\*\*\*\*

La commissione procede con l'esame del **CRITERIO F. Certificazione della parità di genere**

**Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.**

Per conseguire il relativo punteggio, il concorrente dovrà dichiarare il possesso della certificazione richiesta compilando il modello di offerta Mod. T.2 e produrre la suddetta certificazione, con le caratteristiche di cui al punto 17.1, nell'offerta tecnica.

Il punteggio verrà attribuito ai concorrenti che possiedono la certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.lgs. n.198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna): UNI/PdR 125, rilasciata da parte degli Organismi di valutazione accreditati ai sensi del Regolamento CE n.765/2008. La certificazione deve essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto.

**2 punti attribuiti all'operatore che dichiara e dimostra il possesso della certificazione**

**Punti assegnati : 0** Risultano presentati modelli T2 con dichiarazione di non essere in possesso della certificazione.

\*\*\*\*\*

Al termine della valutazione dei singoli criteri si approva il punteggio totale in base ai singoli coefficienti:

CONCORRENTE	<i>totale OT</i>	<i>totale OT (riparametrata)</i>	<i>totale tabellare</i>	<i>TOTALE</i>
R.T.I. Agorà Soc. Coop. Sociale (mandataria) OPERA DIOCESANA MADONNA VILLAGGIO DEL RAGAZZO (mandante)	40,80	95,00	3,00	98,00

Alle ore 13:00 si dichiara chiusa la seduta di valutazione dell'offerta tecnica e si rinvia all'apertura della busta contenente la dichiarazione di accettazione del prezzo fisso con le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to M.Diletta Demartini

Presidente di Commissione

F.to S.Spano

Membro Commissione

F.to M.Tassano

Membro Commissione

F.to Laura D'Alì

Segretaria Verbalizzante