



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3052/2024

OGGETTO: PARTECIPAZIONE ALLA GENOVA SMART WEEK 2024, X EDIZIONE, PER ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE/COMUNICAZIONE LEGATE ALL'AGGIORNAMENTO PIANO STRATEGICO METROPOLITANO - AGENDA DI SVILUPPO SOSTENIBILE - IMPEGNO EURO 3.000,00 EURO A FAVORE DI CLICKUTILITY TEAM - CIG B475629AEF.

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3337_2024.docx

Hash:

95AF15C7318A16B6B6E427EDCFDA1669DF9A4B189B0DDEB6C92ABBBE7558C4C43523F6CAC8C1BD
CA4B78CAB937783F6A7218A97F488C8AC52D85A6A950E9A50F

**Sottoscritta da
(NORMA TOMBESI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Atto N. 3052/2024

Oggetto: PARTECIPAZIONE ALLA GENOVA SMART WEEK 2024, X EDIZIONE, PER ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE/COMUNICAZIONE LEGATE ALL'AGGIORNAMENTO PIANO STRATEGICO METROPOLITANO - AGENDA DI SVILUPPO SOSTENIBILE - IMPEGNO EURO 3.000,00 EURO A FAVORE DI CLICKUTILITY TEAM - CIG B475629AEF

In data 26/11/2024 il dirigente NORMA TOMBESI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

PREMESSO CHE

l'agenda 2030 metropolitana costituisce l'aggiornamento e l'attuazione del Piano strategico metropolitano (PSM), orientandone le strategie in termini di sostenibilità ambientale, economica e sociale. In particolare Città Metropolitana di Genova ha sviluppato la progettazione di un modello di "spazio metropolitano sostenibile", attento agli aspetti dell'adattamento ai cambiamenti climatici, da realizzare mediante lo sviluppo di adeguati modelli di engagement sociale ed economico e strumenti di governance. Tale modello prevede partenariati innovativi volti a rafforzare le interazioni e le sinergie tra tutti gli attori, istituzionali e della società civile, attraverso alleanze costruite su principi e valori condivisi, e che promuovono la co-progettazione.

CONSIDERATO CHE:

Genova Smart Week 2024, evento promosso dall'Associazione Genova Smart City e organizzata con il supporto tecnico di Clickutility Team, intende proseguire il confronto a livello internazionale, nazionale e territoriale con l'obiettivo di sviluppare una città innovativa e vivibile. Le diverse declinazioni della Smart City che verranno approfondite durante le conferenze della X edizione, che si svolgerà nel periodo 25 novembre – 1 dicembre, sono: digitalizzazione e sviluppo delle smart city, intelligenza artificiale e cyber security, guida autonoma, mobilità e logistica smart, progetti e sistemi per il monitoraggio territoriale e ambientale, riqualificazione urbana e urban regeneration, transizione ecologica ed economia circolare.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Nel contesto dell'aggiornamento del Piano Strategico metropolitano la partecipazione a Smart Week, quindi, può rappresentare un importante momento per definire modelli di engagement, attraverso la formazione di nuovi partenariati, che sviluppino strumenti innovativi finalizzati a territorializzare le strategie dell'Agenda di sviluppo sostenibile nel territorio metropolitano.

La proposta di partecipazione all'evento offerta a Città Metropolitana di Genova in qualità di partner istituzionale, pervenuta con nota prot. 69800/2024, comprende le seguenti attività:

- **la partecipazione alla conference: “Partenariati innovativi per una DMO nell’area metropolitana, per un turismo rigenerativo al servizio del territorio”** nell’ambito della sezione “Rigenerazione del costruito edilizia 4.0, agenda 2030, crediti d’imposta 5.0, efficientamento energetico edifici e CER/CERS” che si svolgerà in data in data 27 Novembre 2024
- **attività di comunicazione pre e post evento:** logo e company profile su newsletter e sito web, condivisione propri contenuti sulle pagine social dell’evento, divulgazione delle presentazioni sui vari canali, networking (compresa la possibilità di avere a fine evento la registrazione degli interventi dei relatori)

TENUTO CONTO che la spesa complessiva quantificata per la partecipazione all’evento Smart Week 2024 ammonta a € 3.000 (IVA Inclusa) a favore di Clickutility Team e trova copertura finanziaria sull’azione 01021.03.1009877 del bilancio 2024;

VISTO il Bilancio di previsione 2024 – 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023 e sue variazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell’8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026 e sue variazioni;

DATO ATTO che la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell’art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell’Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica Tuttogare, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B475629AEF, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

DATO ATTO che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";
- al termine della fase istruttoria, ha trasmesso all'Ufficio Pianificazione Strategica la documentazione della procedura e la proposta di affidamento con nota interna n. 70082 del 26/11/2024;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte degli istruttori che hanno partecipato alla procedura o del Responsabile per la procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

DATO ATTO che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal responsabile dell'Ufficio Pianificazione strategica Cristiana Arzà, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

- di autorizzare la partecipazione a Genova Smart Week 2024 per lo svolgimento delle attività indicate in premessa;
- di impegnare, a favore di Clickutility Team, la spesa complessiva di 3.000,00 euro (IVA inclusa) sui fondi dell'azione 01021.03.1009877 del bilancio 2024.

MODALITA' E TERMINI DI IMPUGNAZIONE

L'atto Dirigenziale può essere impugnato presso il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

**Sottoscritta dal Dirigente
(NORMA TOMBESI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Pianificazione strategica

Oggetto: PARTECIPAZIONE ALLA GENOVA SMART WEEK 2024, X EDIZIONE, PER ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE/COMUNICAZIONE LEGATE ALL'AGGIORNAMENTO PIANO STRATEGICO METROPOLITANO - AGENDA DI SVILUPPO SOSTENIBILE - IMPEGNO EURO 3.000,00 EURO A FAVORE DI CLICKUTILITY TEAM - CIG B475629AEF.

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCITA	0102103	0	1009877	+	3.000,00			4079	2024		2024			
Note:														
TOTALE ENTRATE:				+										
TOTALE SPESE:				+	3.000,00									

Genova li, 27/11/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**