



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico
Servizio Patrimonio

Atto N. 244/2023

Oggetto: ID.2023_006 - FORNITURA DI N. 1500 BIGLIETTI DA VISITA PER 5 CONSIGLIERI DELEGATI E PER LA SEGRETARIA GENERALE - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 A A & B DI GRAFICA E PUBBLICITÀ - IMPORTO DI EURO 475,80 ONERI FISCALI INCLUSI - CIG Z7E399DF74.

In data 07/02/2023 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 40 del 28 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2023 – 2025;
- la determinazione del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2023 – 2025 e il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario (PEG);

Richiamata la nota prot. n. 4102 del 23.01.2023 con la quale l'Ufficio Segreteria generale ha richiesto all'Ufficio Centrale Acquisti, l'acquisizione della fornitura di n. 1.500 biglietti da visita formato cm 9x5 per 5 Consiglieri Delegati e per la Segretaria Generale (n. 250 biglietti ciascuno);

Evidenziato che con la suddetta nota:

- a) sono stati allegati i file grafici per ciascun biglietto nei tre formati .jpg, .eps, .psd;
- b) è stato individuato come Responsabile unico del procedimento il Dott. Francesco Gambino;
- c) è stato individuato un costo stimato di €. 144,00 (oneri fiscali esclusi);

Visto il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i.;

Visto il Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale», e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico
Servizio Patrimonio

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto l'articolo l'art. 1, comma 2 lett. a), del decreto legge 76/2020 e s.m.i., che prevede, per l'importo oggetto del presente atto, l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che la funzione di Responsabile del Procedimento di acquisto è stata affidata alla Dott.ssa Federica Marchese, Responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti – Servizio Patrimonio – Direzione Patrimonio e Sviluppo Economico;

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti, centrale di committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria vigente per tutte le direzioni, ad esclusione di Direzione Territorio e mobilità:

- a) ha verificato che non risulta attiva alcuna Convenzione Consip o di altro Soggetto Aggregatore alla quale aderire o della quale utilizzare i parametri prezzo/qualità;
- b) ha segnalato all'Ufficio committente la necessità di modificare l'importo stimato in quanto non sufficiente a coprire la spesa per l'acquisto, come da nota conservata in atti;
- c) ha acquisito per via telematica, sull'apposita piattaforma ANAC, il CIG n. Z7E399DF74, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136, e s.m.i.;
- d) ha richiesto tramite PEC prot. n. 4557 del 26.01.2023 all'operatore economico A & B di Grafica e Pubblicità la formulazione di un preventivo per il servizio indicato

Atteso che l'operatore economico consultato ha inviato via PEC prot. n. 5606 del 31.01.2023 il preventivo di importo € 390,00 (oneri fiscali esclusi);

Dato atto che è stato rispettato l'assolvimento dell'obbligo di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in quanto non vi sono stati precedenti affidamenti rientranti nel medesimo settore merceologico all'operatore economico A & B di Grafica e Pubblicità;

Ritenuto di affidare il servizio all'operatore economico A & B di Grafica e Pubblicità considerato ammissibile e congruo il preventivo ricevuto;

Dato atto che, con riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 in capo all'operatore economico, sono stati acquisiti i seguenti documenti, ai sensi del punto 4.2.2 delle Linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

- autodichiarazione dell'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di carattere generale;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC ON line prot. INAIL_36615065, valido fino al 01.06.2023, dal quale risulta che la società è in regola con il pagamento dei contributi;
- visura del casellario informatico dell'ANAC in data 01.02.2023, da cui non risultano annotazioni a carico dell'aggiudicatario;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico
Servizio Patrimonio

Dato atto che l'affidamento sarà formalizzato nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che la spesa complessiva di € 475,80 oneri fiscali inclusi, può trovare copertura finanziaria attraverso l'utilizzo delle somme di cui al codice di bilancio 0101103 azione 1000192;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma della Stazione Unica Appaltante della Città metropolitana di Genova;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Federica Marchese, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) **di affidare**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del decreto legge 76/2020 e s.m.i., **all'operatore economico A & B di Grafica e Pubblicità** (cod. fisc. 03242910101) **la fornitura di n. 1500 biglietti da visita per 5 Consiglieri Delegati e per la Segretaria Generale, per un importo di € 475,80 (oneri fiscali inclusi);**
- 2) di formalizzare l'affidamento in oggetto nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, D. Lgs. 50/2016;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico
Servizio Patrimonio

- 3) di intestare a favore della Società A & B di Grafica e Pubblicità l'impegno di spesa di € 475,80 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 4) di pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Centrale acquisti

Oggetto: ID.2023_006 - FORNITURA DI N. 1500 BIGLIETTI DA VISITA PER 5 CONSIGLIERI DELEGATI E PER LA SEGRETARIA GENERALE - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 A A & B DI GRAFICA E PUBBLICITÀ - IMPORTO DI EURO 475,80 ONERI FISCALI INCLUSI - CIG Z7E399DF74

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	0101103	0	1000192	+	475,80			618	2023				Z7E399DF74
Note:													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	475,80								

Genova li, 09/02/2023

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(GIOVANNI LIBRICI)
con firma digitale**