



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia e patrimonio

Attestazione documenti allegati

Atto N. 147/2025

OGGETTO: ID.2025_007 SERVIZIO IN FASI RELATIVO ALL'ELABORAZIONE DEL PROGETTO, FORNITURA DEI MATERIALI, ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO DELLO STAND ESPOSITIVO DI CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA PER LA MANIFESTAZIONE EUROFLORA2025 - CIG B53EE85E44. AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FASE I AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A F.LLI REBELLA SRL (P.IVA 00645930090) PER L'IMPORTO DI 4.945,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_172_2025.docx

Hash:

B97D8D1C05C9CD98EA447655640411BED104EEA12D71071256F06ED5BDD1B363722543718C45C6
F441FCF540C5D744786E8BFEE58472F39D530B0B05E6D86B4C

Nome file allegato: 2024 11 13 mail idee Torre euroflora 2025.pdf

Hash:

F1256CB8D31E143C31395D7DE04EB4655858D6BF3273873BC37116D142AA1A9DC6E6A4373D5B5F
08239564BB7501E5D1E81425CDA8D0860335B27B0FD1EA99F0

**Sottoscritta da
(PAOLO SINISI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Atto N. 147/2025

Oggetto: ID.2025_007 SERVIZIO IN FASI RELATIVO ALL'ELABORAZIONE DEL PROGETTO, FORNITURA DEI MATERIALI, ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO DELLO STAND ESPOSITIVO DI CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA PER LA MANIFESTAZIONE EUROFLORA2025 - CIG B53EE85E44. AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FASE I AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A F.LLI REBELLA SRL (P.IVA 00645930090) PER L'IMPORTO DI 4.945,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 21/01/2025 il direttore PAOLO SINISI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell' 8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Premesso che:

- Città Metropolitana di Genova, nell'ottica di valorizzazione delle eccellenze del territorio metropolitano, su indicazione via email del Segretario e Direttore Generale del 6 novembre 2024, intende partecipare alla 13^a esposizione internazionale del fiore e della pianta ornamentale denominata Euroflora2025, in programma dal 24 aprile al 4 maggio 2025 inclusi, nella nuova area del Waterfront di Levante;
- A tal fine risulta necessario affidare un servizio che preveda l'esecuzione delle prestazioni relative allo sviluppo dell'idea progettuale dello stand espositivo, alla fornitura e/o noleggio con previsione di possibilità di riscatto dei materiali (specie arboree, botaniche e florovivaistiche, pannelli totem, installazioni, cartelli, etichette e targhe, bordature e cordoli), all'attività di allestimento e messa a dimora delle essenze, nonché alla fase di disallestimento dello stand con successivo spostamento in maniera permanente di parte delle essenze dello stesso presso una sede dell'I.I.S.S. B. Marsano in Genova, via Allende 42-44;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Dato atto che l'Ufficio Patrimonio:

- per l'esecuzione delle prestazioni sopra descritte ha stimato un importo di 12.295,08 € (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;
- in particolare, come da tabella seguente, l'esecuzione e gli importi del servizio sono stati suddivisi in tre diverse fasi: la prima fase di sviluppo dell'idea progettuale e reperimento/preparazione dei materiali, a cui seguiranno, a seconda dei risultati evidenziati, le successive fasi di fornitura e/o noleggio con previsione di possibilità di riscatto dei materiali e disallestimento dello stand espositivo, con spostamento presso un plesso scolastico:

FASE 1 – Sviluppo idea progettuale e reperimento essenze	
a) Progettazione	1.639,34 €
b) Reperimento essenze	2.459,02 €
Totale corrispettivo	4.098,36 €
FASE 2 – Reperimento/preparazione essenze, consegna, messa a dimora, allestimento	7.377,05 €
FASE 3 – Disallestimento	819,67 €
TOTALE SERVIZIO (oneri fiscali esclusi)	12.295,08 €

- ha individuato quali operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la presentazione di un preventivo per il successivo affidamento diretto del servizio le ditte INTERFOR S.r.l. (P.IVA 00645930090) e F.lli REBELLA S.r.l. (P.IVA 00645930090);
- ha verificato che nessuno dei due operatori sopra menzionati ha effettuato l'ultimo servizio analogo in questa fascia di importo, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative;
- a mezzo nota interna Prot. n. 1289 del 10/01/2025, ha demandato la procedura di acquisto all'Ufficio Centrale acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto è l'Arch. Maria Giovanna Lonati, responsabile dell'Ufficio Patrimonio del Servizio Edilizia e Patrimonio;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica TuttoGare, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B53EE85E44, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136,



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifiche del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 e 100, requisiti generali e speciali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 14/01/2025 ha pubblicato sulla piattaforma telematica TuttoGare la procedura n. 276 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- entro il termine di scadenza ha ricevuto preventivo da entrambi gli operatori invitati, tra i quali, sulla base del criterio del minor prezzo, risulta più conveniente quello della società F.Ili Rebella S.r.l. (P.IVA 00645930090) che ha proposto uno sconto dell'1,10%, per un importo contrattuale così determinato:

FASE 1 – Sviluppo idea progettuale e reperimento essenze (sconto 1,10%)	
a) Progettazione	1.621,31 €
b) Reperimento essenze	2.431,97 €
Totale corrispettivo	4.053,28 €
FASE 2 – Reperimento essenze, consegna, messa a dimora, allestimento (sconto 1,10%)	7.295,90 €
FASE 3 – Disallestimento (sconto 1,10%)	810,65 €
Totale corrispettivo (oneri fiscali esclusi)	12.159,83 €
IVA al 22%	2.675,16 €
TOTALE SERVIZIO (oneri fiscali inclusi)	14.835,00 €



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, 100 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";
- al termine della fase istruttoria, ha trasmesso all'Ufficio Patrimonio la documentazione della procedura e la proposta di affidamento con nota interna Prot. n. 2960 del 17/01/2025;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che:

- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce, per cui con nota Prot. n. 3381-2025 è stato acquisito parere favorevole del responsabile della Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato per parte delle risorse utilizzate;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Ritenuto opportuno di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Maria Giovanna Lonati, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico F.Ili Rebella S.r.l. (P.IVA 00645930090) il servizio in fasi ID.2025_007 relativo all'elaborazione del progetto, fornitura dei materiali, allestimento e disallestimento dello stand espositivo di Città Metropolitana di Genova per la manifestazione EUROFLORA2025 - CIG B53EE85E44, e in particolare la FASE 1 "Sviluppo idea progettuale e reperimento essenze" per un importo di € 4.945,00 (oneri fiscali inclusi);
- 2) di riservarsi la possibilità, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 36/2023, al verificarsi delle condizioni stabilite nel Capitolato, di affidare, con successivo e separato atto, al medesimo operatore, anche le attività di reperimento essenze, consegna, messa a dimora, allestimento e attività di disallestimento con successivo spostamento delle essenze presso la sede scolastica dell'I.I.S.S. B. Marsano in Genova, via Allende 42-44, per un importo di € 9.890,00 (oneri previdenziali e fiscali inclusi);
- 3) di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 4) di assumere a favore dell'operatore economico F.Ili Rebella S.r.l. (P.IVA 00645930090) l'impegno di spesa di € 4.945,00 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 5) di prenotare impegno di spesa per € 5.000,00 (oneri previdenziali e fiscali inclusi), in forza della possibilità dell'affidamento delle successive fasi previste dal contratto, come da prospetto contabile in calce al provvedimento;
- 6) di procedere per il restante importo di € 4.890,00 alla prenotazione o assunzione di impegno conseguente alla corretta allocazione, con variazione di bilancio sull'annualità 2025, di risorse vincolate già riconosciute (cod. bilancio 01021.03.1009877);



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- 7) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

**Sottoscritta dal Dirigente
(PAOLO SINISI)
con firma digitale**

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Patrimonio

Oggetto: ID.2025_007 SERVIZIO IN FASI RELATIVO ALL'ELABORAZIONE DEL PROGETTO, FORNITURA DEI MATERIALI, ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO DELLO STAND ESPOSITIVO DI CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA PER LA MANIFESTAZIONE EUROFLORA2025 - CIG B53EE85E44. AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FASE I AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A F.LLI REBELLA SRL (P.IVA 00645930090) PER L'IMPORTO DI 4.945,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCI TA	140310 3	0	10015 39	+	5.000,00	535	2025						B53 EE8 5E4 4	
Note: ID.2025_007 - gara - stand Euroflora 2025 -														
USCI TA	010210 3	0	10001 39	+	4.945,00			534	2025				B53 EE8 5E4 4	
Note: ID.2025_007 - gara - stand Euroflora 2025 - F.lli Rebella S.r.l. (fornitore n. 81318)														
TOTALE ENTRATE:				+										
TOTALE SPESE:				+	9.945,00									

Genova li, 22/01/2025

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**