



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2612 del 04/09/2026

OGGETTO: ID.2026_113 SERVIZIO SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA IN FORMATO DIGITALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 FUNZIONARI - CIG BCDDFA09E4. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) PER L'IMPORTO DI 4.367,60 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_2884_2026.docx

Hash:

9C1B6D3A70C344064674A1CE616C96CD09F7021F1D9356F8716867338205FBBC3807BF8B495F5C6
63FCCCDE3759664FD46310A63C0497D95C62673A29FB0B596

Nome file allegato: Allegato CIG.pdf

Hash:

87F28A86118807F2A43876D5EF795EA59F3E3987A11E410F914D2FB81A118BC0D79B563F6D85996E
A9F8C0EC251FE5587845A5BE969A5342025ACC2E0E9ABAAA

**Sottoscritta da
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2612/2026

Oggetto: ID.2026_113 SERVIZIO SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA IN FORMATO DIGITALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 FUNZIONARI - CIG BCDDFA09E4. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) PER L'IMPORTO DI 4.367,60 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 04/09/2026 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Premesso che:

- Città Metropolitana di Genova ha indetto una selezione pubblica per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Funzionari – Ambito Amministrazione nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, in attuazione della Programmazione del fabbisogno di personale 2026 – 2028, approvata con Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 4 febbraio 2026;
- si rende necessario affidare un servizio di supporto allo svolgimento della prova scritta in modalità digitale che comprende la randomizzazione dei quesiti, la somministrazione con tablet e tastiera della prova, la correzione da parte della Commissione e l'elaborazione dei risultati di tutti i candidati;
- il servizio di cui trattasi sarà espletato nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e delle più aggiornate indicazioni in materia di selezioni digitali, nonché nel rispetto assoluto delle regole del concorso pubblico, quali garanzia di anonimato, divieto di consultazione di cellulari, internet e informazioni cartacee;
- per il servizio è stato stimato un importo compreso tra i 5.000 e i 40.000 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato stabilito che per la scelta del miglior preventivo saranno valutati i seguenti elementi:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- l'importo totale quotato per lo svolgimento del servizio;
 - l'importo unitario da sottrarre per ogni eventuale candidato in meno ammesso alla prova scritta;
- sono stati individuati quali operatori economici in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la formulazione di un preventivo: Ales S.r.l. (P.IVA 02457970925); C&S Consulenza e Selezione S.r.l. (P.IVA 11312051003); Merito S.r.l. (P.IVA 02290620992) e Scanshare S.r.l. (P.IVA 03118780786);
 - è stato verificato il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative, in quanto nessuno degli operatori sopraindicati risulta essere il contraente cui è stato affidato l'ultimo servizio analogo in questa fascia di importo;
 - a mezzo nota interna n. 51733 del 25/08/2026, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- il presente provvedimento costituisce il primo atto formale dell'affidamento del servizio in oggetto, qualificabile come intervento pubblico ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il quale si ritiene necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- la dott.ssa Silvia Alitta, Dirigente del Servizio Personale e relazioni sindacali, risulta in possesso delle competenze professionali, dell'esperienza e dei requisiti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2, in relazione alla natura e complessità del servizio da affidare;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, a mezzo nota interna n. 51733, alla dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica Mepa, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG BCDDFA09E4, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 14, comma 4, calcolo dell'importo stimato di un appalto;
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;

art. 94, 95, 97, 98 e 100 requisiti generali e speciali di partecipazione e cause di esclusione;

- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione modificate con Determinazione dirigenziale n. 691 del 10 marzo 2026 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 27/08/2026 ha pubblicato sulla piattaforma telematica Mepa il confronto di preventivi n. 6539673 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- entro il termine di scadenza ha ricevuto preventivo da parte degli operatori C&S Consulenza e Selezione S.r.l. (P.IVA 11312051003), Merito S.r.l. (P.IVA 02290620992) e Scanshare S.r.l. (P.IVA 03118780786) e, sulla base del criterio del minor prezzo, ha individuato quale affidatario Merito S.r.l. (P.IVA 02290620992), per un importo contrattuale così determinato:

Importo servizio	3.580,00 €
IVA al 22%	787,60 €
TOTALE (oneri fiscali inclusi)	4.367,60 €
Riduzione per eventuale candidato non ammesso	5,00 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, 100 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha dichiarato di applicare al personale dipendente il medesimo CCNL indicato dalla Stazione Appaltante (CCNL per i dipendenti del terziario, della distribuzione e dei servizi – CONFCOMMERCIO H011), e ha indicato costi della manodopera congrui;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 54061 del 4/09/2026 al Servizio Personale e Relazioni sindacali, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti modificate con Determinazione n. 1958 del 18 luglio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Visto il Bilancio di previsione 2026 - 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;

Visto il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2026-2028;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Laura Mura, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto la dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;
- in qualità di responsabile della validazione ai sensi dell'Allegato 4 alle Istruzioni operative di cui alla Delibera ANAC n. 495 del 25 settembre 2024 come successivamente modificate, la conformità dei dati e delle informazioni contenuti nel presente atto e nei suoi allegati ai requisiti di qualità previsti dalle medesime Istruzioni operative, con particolare riguardo all'integrità,



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

completezza, comprensibilità e conformità ai documenti originali in possesso dell'Amministrazione;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 28 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici;

Per i motivi specificati in premessa:

DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico Merito S.r.l. (P.IVA 02290620992) il servizio di supporto allo svolgimento della selezione pubblica in formato digitale per l'assunzione di n. 2 Funzionari - CIG BCDDFA09E4, per un importo di € 4.367,60 (oneri fiscali inclusi), eventualmente da ridurre di 5,00 € per ogni candidato non ammesso alla prova scritta;
2. di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
3. di individuare per il servizio in oggetto quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 la dott.ssa Silvia Alitta;
4. di assumere a favore dell'operatore economico Merito S.r.l. (P.IVA 02290620992) l'impegno di spesa di € 4.367,60 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
5. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
6. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 28 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Sviluppo risorse umane

Oggetto: ID.2026_113 SERVIZIO SUPPORTO ALLO SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE PUBBLICA IN FORMATO DIGITALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 FUNZIONARI - CIG BCDDFA09E4. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) PER L'IMPORTO DI 4.367,60 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	0110103	0	1000616	+	4.367,60			3778	2026				BCDDFA09E4
Note: Anagrafe fornitore: 60116													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	4.367,60								

Genova li, 10/09/2026

Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(PATRIZIA LEONCINO)
con firma digitale