



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Scuole e Governance
Servizio Patrimonio

Attestazione documenti allegati

Atto N. 1242/2025

OGGETTO: ID.2025_50 FORNITURA N. 36 CARTUCCE TONER PER PLOTTER HP DESIGN JET - CIG B683A26FD4. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A TECNO OFFICE GLOBAL SRL (P.IVA 01641800550) PER L'IMPORTO DI 1.171,20 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: DET_DETE_1242_2025.pdf

Hash:

0DCB9B473864C1ACF775E743A6D766FC70F9EA223C9BECB99FE8AF4B0DB3517ACE7465BE6D3E0F8
7896A603B36BB690C9E890D30E12D694577FCD1483271D19C

**Sottoscritta da
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Patrimonio

Atto N. 1242/2025

Oggetto: ID.2025_50 FORNITURA N. 36 CARTUCCE TONER PER PLOTTER HP DESIGN JET - CIG B683A26FD4. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A TECNO OFFICE GLOBAL SRL (P.IVA 01641800550) PER L'IMPORTO DI 1.171,20 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 09/05/2025 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Pano esecutivo di Gestione 2025-2027;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato il recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;

Premesso che l'Ufficio Provveditorato:

- deve provvedere alla fornitura di cartucce per i plotter HP design jet T520 installati presso alcune Direzioni di Città Metropolitana e, nello specifico, il fabbisogno è quantificato in n. 36 cartucce HP Design jet cod. 711 di vari colori (ciano, giallo, magenta e nero);
- per la fornitura ha stimato un importo inferiore a 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- a mezzo nota interna n. 20870 del 4/04/2025 ha demandato l'individuazione degli operatori economici da consultare e lo svolgimento della procedura di acquisto all'Ufficio Centrale Acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- come disposto con l'Atto dirigenziale n. 1111 del 18/04/2025 il Responsabile Unico di Progetto è il Dott. Francesco Gambino, responsabile dell'Ufficio Provveditorato;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Patrimonio

Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B683A26FD4, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- tramite una ricerca tra gli operatori economici iscritti alla categoria merceologica *MEPA - BENI consumabili da copia/stampa – cartucce di toner* della piattaforma telematica *acquistinretepa.it* ha individuato i seguenti operatori cui richiedere la presentazione di un preventivo, nel rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023:
 1. Gruppo Spaggiari Parma S.p.A. (P.I. 00150470342);
 2. A.T. Solution S.r.l.s. (P.I. 04404100614);
 3. Tecno Office Global S.r.l. (P.I. 01641800550);
 4. Toner gross S.r.l. (P.I. 16781871005);
- in data 08/04/2025 ha avviato sul Mepa il confronto di preventivi tra gli operatori sopra menzionati, pubblicando la RDO n. 5264445;
- entro il termine di scadenza sono pervenuti n. 2 preventivi dagli operatori Tecno Office Global S.r.l. (P.I. 01641800550) e Toner gross S.r.l. (P.I. 16781871005);
- sulla base del criterio del minore prezzo il miglior preventivo è quello presentato dall'operatore economico Tecno Office Global S.r.l. (P.I. 01641800550) per un importo così determinato:

**CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA****Atto dirigenziale**

Direzione Scuole e Governance

Servizio Patrimonio

Articolo	Costo unitario	Quantità	Costo complessivo
Cartucce toner HP design colore nero	34,20 €	12	410,40 €
Cartucce toner HP design colore ciano, giallo e magenta	22,90 €	24	549,60 €
Costo totale (IVA esclusa)			960,00 €
Costo totale (IVA 22% inclusa)			1.171,20 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- il servizio ha ad oggetto attività di mera fornitura senza posa in opera per le quali non è individuabile un CCNL di riferimento;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 23349 del 16.04.2025 all'Ufficio Provveditorato, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti adottate con Determinazione n. 1715 del 28 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale e s.m.i.;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Francesco Gambino Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Patrimonio

l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

Per i motivi specificati in premessa:

DISPONE

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Tecno Office Global S.r.l. (P.I. 01641800550) - codice anagrafe fornitore n. 99638 - la fornitura di n. 36 cartucce toner HP DESIGN JET COD. 711, per plotter HP DESIGN JET T520 - CIG B683A26FD4, per un importo di € 1.171,20= (oneri fiscali inclusi);
- 2) di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di assumere a favore dell'operatore economico Tecno Office Global S.r.l. l'impegno di spesa di € 1.171,20 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 4) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
- 5) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

**Sottoscritta dal Dirigente
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Patrimonio

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Provveditorato

Oggetto: ID.2025_50 FORNITURA N. 36 CARTUCCE TONER PER PLOTTER HP DESIGN JET - CIG B683A26FD4. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A TECNO OFFICE GLOBAL SRL (P.IVA 01641800550) PER L'IMPORTO DI 1.171,20 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	0103103	0	1000502	+	1.171,20			2805	2025				B683A26FD4
Note: Codice anagrafica fornitore N. 99638													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	1.171,20								

Genova li, 12/05/2025

Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale