



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse  
Servizio Personale e relazioni sindacali

## Attestazione documenti allegati

Atto N. 2763/2025

**OGGETTO: ID.2025\_136 SUPPORTO A SELEZIONI PUBBLICHE CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B8870F4A56. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A C&S CONSULENZA E SELEZIONE S.R.L. (P.IVA 11312051003) PER L'IMPORTO DI 4.959,30 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.**

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

### Allegati:

Nome file allegato: PR\_DET\_PROP\_3033\_2025.docx

Hash:

97E9B5A3B302D00248EEE4CCE8BEC88E2C9018E31BF969D92A23E8BAE965015C9E011F27F3BAE79  
9693C7716A724BCF280306F884909143F6912623718E75D37

**Sottoscritta da  
(SILVIA ALITTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2763/2025

**Oggetto: ID.2025\_136 SUPPORTO A SELEZIONI PUBBLICHE CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B8870F4A56. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A C&S CONSULENZA E SELEZIONE S.R.L. (P.IVA 11312051003) PER L'IMPORTO DI 4.959,30 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI..**

In data 08/10/2025 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Premesso che:

- Essendo state avviate la selezione pubblica per l'assunzione di n. 2 Funzionari – Ambito Tecnico – Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con competenze in materia ambientale e la selezione pubblica per i n. 4 contratti di formazione e lavoro della durata di 12 mesi per Istruttori – ambito tecnico – Area degli Istruttori – tecnico costruzioni/geometra, si rende necessario acquistare un servizio di supporto allo svolgimento della prova scritta di ciascuna procedura in modalità digitale che potrà consistere nello sviluppo di un caso o di un progetto e/o nella soluzione di uno o più quesiti a risposta multipla che comprende la randomizzazione dei quesiti e delle domande predisposte dalla Commissione, la somministrazione con tablet e tastiera, la correzione e l'elaborazione dei risultati di tutti i candidati e la possibilità per la Commissione di procedere alla correzione delle eventuali domande aperte;
- il servizio di cui trattasi deve essere espletato nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e delle regole del concorso pubblico, quali garanzia di anonimato, divieto di consultazione di cellulari, internet e informazioni cartacee;
- per il servizio è stato stimato un importo inferiore a 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato C&S Consulenza e Selezione s.r.l. (P.IVA 11312051003) quale operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la presentazione di un preventivo, in qualità di società leader a livello nazionale nell'organizzazione e gestione di procedure concorsuali e specializzata in ricerca e selezione di personale come evidenziato sul sito internet (<https://www.consulenzaeselezione.com>);



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- è stato verificato il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative, in quanto l'operatore individuato non è il contraente cui è stato affidato l'ultimo servizio analogo;
- a mezzo nota interna n. 53846 del 09/09/2025, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- 1) il presente provvedimento costituisce il primo atto formale dell'affidamento del servizio in oggetto, qualificabile come intervento pubblico ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il quale si ritiene necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- 2) la Dott.ssa Laura Mura, responsabile dell'Ufficio Sviluppo Risorse umane, risulta in possesso delle competenze professionali, dell'esperienza e dei requisiti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2, in relazione alla natura e complessità del servizio da affidare.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, a mezzo nota interna n. 53846/2025, alla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG B8870F4A56, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
  - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
  - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
  - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
  - art. 49, principio di rotazione;
  - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
  - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
  - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 1/10/2025 ha pubblicato sulla piattaforma telematica MEPA la trattativa diretta n. 5673293 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale pari ad euro 4.065,00, oltre IVA al 22% pari ad euro 894,30;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 11, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha dichiarato di applicare al personale dipendente il medesimo CCNL indicato dalla Stazione Appaltante, e ha indicato costi della manodopera congrui rispetto a quelli individuati dalla Stazione Appaltante;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 59814 del 7/10/2025 all'Ufficio Sviluppo Risorse Umane, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti modificate con Determinazione n. 1958 del 18 luglio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Visto il Bilancio di previsione 2025 – 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2025-2027;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da dalla Dott.ssa Francesca DAMONTE Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## **Atto dirigenziale**

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

Per i motivi specificati in premessa:

### **DISPONE**

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico C&S Consulenza e Selezione s.r.l. (P.IVA 11312051003) il servizio di supporto a selezioni pubbliche con prove in formato digitale – CIG B8870F4A56, per un importo di € 4.959,30 (oneri fiscali inclusi);
- 2) di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di individuare per il servizio in oggetto quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n.36/2023 la Dott.ssa Laura Mura;
- 4) di assumere a favore dell'operatore economico C&S Consulenza e Selezione s.r.l. l'impegno di spesa di € 4.959,30 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 5) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
- 6) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

### **Modalità e termini di impugnazione:**

Il presente Atto dirigenziale può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(SILVIA ALITTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

**Proponente: Ufficio Sviluppo risorse umane**

**Oggetto: ID.2025\_136 SUPPORTO A SELEZIONI PUBBLICHE CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B8870F4A56. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A C&S CONSULENZA E SELEZIONE S.R.L. (P.IVA 11312051003) PER L'IMPORTO DI 4.959,30 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCI TA	011010 3	0	10006 16	+	4.959,30			4033	2025				B88 70F4 A56	
Note: Anagrafica: 102518														
<b>TOTALE ENTRATE:</b>				+										
<b>TOTALE SPESE:</b>				+	4.959,30									

Genova li, 13/10/2025

**Sottoscritto dal responsabile  
della Direzione Risorse  
(SILVIA FABRIS)  
con firma digitale**