



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Attestazione documenti allegati

Atto N. 771/2026

OGGETTO: ID.2026_26 ABBONAMENTO ANNUALE ALLA BANCA DATI "VALORE24 AI OFFICE PRO" - CIG BAAF0C3787. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A IL SOLE 24 ORE S.P.A. (P.IVA 0777910159) PER L'IMPORTO DI 2.562,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_785_2026.docx

Hash:

253CAC2AB32C9ED94C73F3AA631FE460F13BA56BE55A5A692AD7B84B07FC4D59C8FB219BB025382
84B2B18045ECFE0286FA852F837BF2EBDDD7E16DD546C11A5

Nome file allegato: 01 CIG BAAF0C3787.pdf

Hash:

03BB9B1260E471BC831D8BF1CEFEDDDE4B8D877F0CAB75A8F4E7EBD12955149D7867F2571ADA67
954A824572ADC5F2D781B22B498F10EA0B6BB5745AD1631E54

Nome file allegato: 2026 03 16 RTD VALORE24 AI OFFICE - Sperimentale SW_AI_signed.pdf

Hash:

69150A8EB807C8F0A447C112DA04CE6349C40B66BF982543D20522072CE5CCF3F2FA48F21193EE5
DC03111FBD162CE2045A51DC6F3033FB2350FB10A5461AA04

**Sottoscritta da
(LAURA PAPALETTO)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Atto N. 771/2026

Oggetto: ID.2026_26 ABBONAMENTO ANNUALE ALLA BANCA DATI "VALORE24 AI OFFICE PRO" - CIG BAAF0C3787. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A IL SOLE 24 ORE S.P.A. (P.IVA 0777910159) PER L'IMPORTO DI 2.562,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 16/03/2026 il dirigente LAURA PAPALEO, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Visti, inoltre:

- l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- il Bilancio di previsione 2026 – 2028 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 23 dicembre 2025;
- il Decreto della Sindaca metropolitana n. 2 del 15 gennaio 2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2026-2028;
- il Decreto della Sindaca metropolitana n. 11 del 5 febbraio 2026 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e relativi allegati e il Gender Equality Plan 2026-2028;
- la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Visto, altresì, il Decreto della Sindaca Metropolitana n. 18/2026 del 26/02/2026 con cui è stata approvata la *"Policy per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale in Città Metropolitana di Genova"*, quale quadro di riferimento etico, organizzativo e operativo per la pianificazione, l'acquisizione, l'utilizzo e la gestione dei sistemi di IA dell'Ente;

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Richiamato, infine, il D. Lgs. 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici;

Premesso che:

- con nota interna n. 75062 del 15/12/2025 l'Ufficio Controlli ha manifestato l'esigenza al Servizio Strategie Digitali, ICT e Finanziamenti Europei di attivare un abbonamento alla piattaforma/banca dati "Valore24 AI Office Pro", corrispondente al prodotto MEPA "Valore24 AI Office Città Metropolitana di Genova", codice W077C017_D a supporto delle attività dell'ufficio nei compiti di analisi di documenti contabili e societari, di revisione contabile, di analisi di dati economico-finanziari e valutazioni aziendali nonché di ricerche giuridiche e controllo su atti amministrativi dell'Ente;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

- il prodotto “VALORE24 AI OFFICE PRO” costituisce una soluzione digitale specialistica che integra banca dati, motore di ricerca evoluto e funzionalità di supporto basate su intelligenza artificiale, finalizzate ad agevolare le attività di analisi documentale, ricerca giuridico-economica e predisposizione di contenuti tecnici da parte degli uffici competenti;
- l’attivazione di questa banca dati garantirà una maggiore efficienza e produttività nelle operazioni di ufficio con una riduzione del tempo dedicato ad attività ripetitive, la redazione di contenuti professionali di qualità e un supporto operativo concreto e specialistico;
- l’acquisizione della piattaforma è configurata come sperimentazione organizzativa controllata, limitata a 12 mesi, finalizzata a valutare l’efficacia dell’utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale a supporto delle attività interne di analisi, ricerca e predisposizione di contenuti tecnici;
- l’acquisizione della suddetta soluzione avviene in coerenza con la *“Policy per l’utilizzo dell’Intelligenza Artificiale in Città Metropolitana di Genova”*, che si applica a tutte le fasi del ciclo di vita dei sistemi di IA, compresa la fase di acquisizione, e che impone il rispetto dei principi di supervisione umana, trasparenza, proporzionalità, sicurezza e protezione dei dati;
- la soluzione sarà utilizzata esclusivamente quale strumento di supporto alle attività istruttorie, di ricerca, analisi e predisposizione di bozze e contenuti tecnici, restando in capo al personale incaricato dell’Ente ogni attività di verifica, valutazione, validazione e assunzione delle decisioni amministrative, con esclusione di qualsiasi forma di decisione automatizzata con effetti giuridici o significativi;

Premesso, inoltre, che:

- facendo seguito alla richiesta di cui sopra l’Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi ha preso contatti con l’operatore proprietario del software e richiesto un preventivo personalizzato per un abbonamento annuale inclusivo di corso introduttivo di formazione dedicato all’avviamento e all’utilizzo operativo della piattaforma;
- per il servizio è stato stimato un importo inferiore a 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all’affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato verificato il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative, in quanto l’operatore individuato non è il contraente cui è stato affidato l’ultimo servizio analogo in questa fascia di importo;
- a mezzo nota interna n. 75442 del 16/12/2025, la procedura di acquisto è stata demandata all’Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti “Istruzioni Operative acquisti”

Considerato che, in coerenza con la Policy dell’Ente per l’utilizzo dell’Intelligenza Artificiale, è stata svolta una valutazione preliminare della soluzione con riferimento alla finalità pubblica perseguita, alla proporzionalità dell’impiego dello strumento, alla natura assistiva del sistema e alla necessità di garantire adeguata supervisione umana nell’utilizzo operativo della piattaforma;

Dato atto che:

- il presente provvedimento costituisce il primo atto formale dell’affidamento del servizio in



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

oggetto, qualificabile come intervento pubblico ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, per il quale si ritiene necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP);

- il dott. Flavio Rossi, responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi, risulta in possesso delle competenze professionali, dell'esperienza e dei requisiti previsti dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2, in relazione alla natura e complessità del servizio da affidare.

Ritenuto, pertanto, opportuno nominare il Dott. Flavio Rossi quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, per l'affidamento in oggetto;

Vista la relazione tecnica redatta dal Responsabile per la Transizione Digitale, avente ad oggetto *"Relazione tecnica del RTD per l'acquisizione sperimentale della piattaforma di intelligenza artificiale Valore24 AI Office"* (Protocollo Generale n.16084/2026), allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Considerato che la citata relazione tecnica evidenzia che la soluzione non risulta attualmente presente nel catalogo dei servizi qualificati dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) e che l'acquisizione è motivata dalla natura sperimentale e temporanea dell'affidamento, nonché dalla specificità tecnica della piattaforma rispetto alle finalità istituzionali perseguite dall'Ente;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, a mezzo nota interna n. 75442/2026, alla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Banca Dati Nazionali dei Contratti Pubblici, il CIG BAAF0C3787, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 14, comma 4, calcolo dell'importo stimato di un appalto;
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2 e art. 99, verifica del possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- ha verificato che sul catalogo del mercato per la Pubblica Amministrazione MEPA di Consip S.p.A., sotto l'iniziativa "Servizi Informazione, comunicazione e marketing Accesso banche dati" è stato caricato dal fornitore Il Sole 24 ore S.p.A. (P.IVA 0777910159) il prodotto personalizzato



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

Valore24 Al Office Città Metropolitana di Genova con il codice W077C017_D;

- ha acquisito ed esaminato le dichiarazioni dell'operatore in merito il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ha predisposto sul portale acquistinretepa.it la bozza di Ordinativo di Acquisto (ODA) n. 8986184 per un importo di 2.100,00 euro, oltre IVA al 22% per un importo pari a 462,00 euro;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Considerato che:

- l'appalto ha ad oggetto la messa a disposizione di una banca dati, assimilabile ad una fornitura senza posa in opera, per cui non è individuabile un CCNL di riferimento;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il dott. Flavio Rossi, responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 13406 del 04/03/2026 all'Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti modificate con Determinazione n. 1958 del 18 luglio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Dott. Flavio Rossi, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte del responsabile dell'istruttoria e dei dipendenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 85 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in interoperabilità con la Banca Dati nazionale Contratti Pubblici;

Per i motivi specificati in premessa:

IL DIRIGENTE DISPONE

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Il Sole 24 ore S.p.A. (P.IVA 0777910159) il servizio di abbonamento annuale alla banca dati VALORE24 AI OFFICE - CIG BAAF0C3787, per un importo di € 2.562,00 (oneri fiscali inclusi);
2. di formalizzare il contratto ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, ed in particolare tramite l'invio dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma telematica MEPA;
3. di assumere a favore dell'operatore economico Il Sole 24 ore S.p.A. (P.IVA 0777910159) l'impegno di spesa di € 2.562,00 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
4. di nominare il Dott. Flavio Rossi, responsabile dell'Ufficio Digitalizzazione e Sistemi Informativi, Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, demandando allo stesso l'adozione degli atti necessari alla corretta esecuzione del servizio;
5. di dare atto che l'utilizzo della piattaforma avverrà da parte di un numero limitato di utenti, individuati con apposito atto del Direttore della struttura cui afferisce l'Ufficio Controlli, nel rispetto delle prescrizioni organizzative interne e delle modalità di utilizzo controllato definite nella relazione tecnica del RTD, con particolare riferimento alla supervisione umana, alla verifica critica degli output e all'utilizzo prudente dei dati; di prendere atto altresì che, ai sensi della Policy per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale della Città Metropolitana di Genova, il medesimo Direttore assume il ruolo di Responsabile del Sistema IA relativo al servizio in oggetto.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Affari generali e Gestione del servizio idrico
Servizio Strategie digitali, ICT e finanziamenti europei

6. di demandare al Servizio Bilancio e Contabilità gli adempimenti di competenza in relazione al visto attestante la copertura finanziaria e all'Ufficio Centrale Acquisti la pubblicazione del presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova, nonché l'assolvimento degli obblighi di trasparenza ai sensi degli artt. 25 e 85 del D. Lgs. 36/2023 attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale interoperabile con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici;
7. di dare mandato agli uffici competenti di provvedere alla trasmissione del presente provvedimento ai soggetti interessati, al RUP e al Responsabile del Sistema IA, per gli adempimenti di rispettiva competenza, nonché all'operatore economico affidatario ai fini della corretta esecuzione del servizio.

**Sottoscritta dal Dirigente
(LAURA PAPALEO)
con firma digitale**

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Digitalizzazione e sistemi informativi

Oggetto: ID.2026_26 ABBONAMENTO ANNUALE ALLA BANCA DATI "VALORE24 AI OFFICE PRO" - CIG BAAF0C3787. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A IL SOLE 24 ORE S.P.A. (P.IVA 0777910159) PER L'IMPORTO DI 2.562,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	0108103	0	1002926	+	2.562,00			2219	2026				BAAF0C3787
Note: cdc 239 Codice Fornitore 797													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	2.562,00								

Genova li, 19/03/2026

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**