



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2301/2024

OGGETTO: ID.2024_100 FORNITURA DI N. 27 TIMBRI MANUALI PER LA DIREZIONE VIABILITÀ E LA DIREZIONE EDILIZIA- CIG B2E2AECA0E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 AD ARTIS DI SARACENO BARBARA (P.IVA 01958530998)- IMPORTO DI EURO 98,16 ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_2515_2024.docx

Hash:

7503443548BC970605BB1E171BF993C5BAE95318230B757D37C3878DEE283B11257AEFDEADD0243
5000ADC345175D9BD1D1E3EBC792850466CAD0B7612FFA291

Nome file allegato: Relazione RUP FINE PROCEDURA.pdf.p7m

Hash:

60C0C8462C7F9DF94C373B8BEB4AD3DF0240A86A4F1BA1DDA78D8401EA0BCE937983D1EBCF9A4A
76534D9CBD11BBB7B6B5384C8A8A489208F1A8EB40C36ACA39

**Sottoscritta da
(MAURIZIO TORRE)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Atto N. 2301/2024

Oggetto: ID.2024_100 FORNITURA DI N. 27 TIMBRI MANUALI PER LA DIREZIONE VIABILITÀ E LA DIREZIONE EDILIZIA- CIG B2E2AECA0E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 AD ARTIS DI SARACENO BARBARA (P.IVA 01958530998)- IMPORTO DI EURO 98,16 ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 06/09/2024 il dirigente DAVIDE NARI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 del 8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Premesso che l'Ufficio Gestione Beni e Servizi:

- ha ricevuto la richiesta dalla Direzione Viabilità e dalla Direzione Edilizia per l'acquisto di n.27 timbri manuali;
- ha effettuato una valutazione di mercato acquisendo informalmente tre preventivi, dal cui confronto è risultato più conveniente quello proposto dall'operatore economico Artis di Saraceno Barbara (P.IVA 01958530998), nel rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49, comma 3 del D. Lgs. 36/2023 e delle Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione, in quanto l'operatore indicato non è l'ultimo fornitore per questa categoria di prodotti, nella corrispondente fascia di importo;
- ha demandato a mezzo nota interna n. 7760/2024 la procedura di acquisto all'Ufficio Centrale acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

- il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Gaia Ferrua, responsabile dell'Ufficio Gestione Beni e Servizi;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica Tuttogare, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B2E2AECA0E, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136,

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2, controllo sul possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 e, requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto adottate con Determinazione dirigenziale n. 1715 del 28 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 31/07/2024 ha pubblicato sulla piattaforma telematica Tuttogare la procedura #124 al fine di acquisire un preventivo per la fornitura in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:

Importo fornitura	80,46 €
IVA al 22%	17,70 €



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

TOTALE (oneri fiscali inclusi)	98,16 €
--------------------------------	---------

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";
- al termine della fase istruttoria, ha trasmesso all'Ufficio Gestione Beni e Servizi la documentazione della procedura e la proposta di affidamento con nota interna nr 53507 del 04.09.2024;

Vista la Relazione del RUP, allegata al presente provvedimento, di cui è parte integrante e sostanziale, in cui, tra l'altro, viene precisato che il RUP:

- relativamente alla procedura in oggetto, ha disposto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Preso atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Gaia Ferrua, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla riservatezza e la protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Artis di Saraceno Barbara (P.IVA 01958530998) – Codice Anagrafica n. 95934 - la fornitura n. 27 timbri manuali per la Direzione Viabilità e la Direzione Edilizia - CIG B2E2AECA0E, per un importo di € 98,16 (oneri fiscali inclusi);
2. di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
3. di assumere a favore dell'operatore economico Artis di Saraceno Barbara (P.IVA 01958530998) - Codice Anagrafica n. 95934 - l'impegno di spesa di € 98,16 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
4. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MAURIZIO TORRE)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Gestione di beni e servizi

Oggetto: ID.2024_100 FORNITURA DI N. 27 TIMBRI MANUALI PER LA DIREZIONE VIABILITÀ E LA DIREZIONE EDILIZIA- CIG B2E2AECA0E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 AD ARTIS DI SARACENO BARBARA (P.IVA 01958530998)- IMPORTO DI EURO 98,16 ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	0103103	0	1000498	+	98,16			3256	2024				B2E2AECA0E
Note:													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	98,16								

Genova li, 16/09/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**