



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Risorse
Servizio Personale e relazioni sindacali

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2713/2024

OGGETTO: ID.2024_146 SUPPORTO A SELEZIONE PUBBLICA CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B3F38CE13A. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) - IMPORTO DI 23.326,40 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_2974_2024.docx

Hash:

97E3771004C962EE4150647D9E378915B00509FADA183CB88A8AF9442AB1DBFCAA1AFC66C682FBF
532FEDF15F8E71F733806B3654DB74DD8B56BAD223DBBBC24

**Sottoscritta da
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2713/2024

Oggetto: ID.2024_146 SUPPORTO A SELEZIONE PUBBLICA CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B3F38CE13A. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) - IMPORTO DI 23.326,40 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 25/10/2024 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Premesso che:

- si rende necessario acquistare il servizio di supporto allo svolgimento della prova scritta in modalità digitale per la selezione pubblica per il profilo di Istruttori amministrativi, che consiste nella predisposizione di prove bilanciate con randomizzazione dei quesiti definiti dalla Ditta sulla base delle materie individuate dal bando e secondo i criteri che saranno forniti dalla Commissione e somministrazione con tablet e tastiera e correzione delle prove per la parte dei quesiti a risposta chiusa, elaborazione dei risultati di tutti i candidati e la possibilità per la Commissione di procedere alla correzione di eventuali domande aperte.
- il servizio di cui trattasi dovrà assicurare il pieno rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e delle regole del concorso pubblico quali garanzia di anonimato, divieto di consultazione di cellulari, internet e informazioni cartacee;
- per il servizio di cui sopra, in considerazione del numero di iscritti pari a circa 800, è stato stimato un importo contrattuale di €. 19.120,00 (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più preventivi, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato quale contraente l'operatore economico Merito s.r.l. (P.I. 02290620992), in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 e delle Istruzioni Operative Rotazione, in quanto l'operatore indicato non ha fornito l'ultimo servizio analogo nella medesima fascia di importo;
- a mezzo nota interna n. 61761 del 15/10/2024, la procedura di acquisto è stata demandata



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

all'Ufficio Centrale acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti"

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Laura Mura, responsabile dell'Ufficio Sviluppo risorse umane;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B3F38CE13A, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2, controllo sul possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98, requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 16/10/2024 ha pubblicato sulla piattaforma telematica MEPA la trattativa diretta n. 4739472 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale di euro 19.120,00 (oneri fiscali esclusi);
- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";
- al termine della fase istruttoria, ha trasmesso all'Ufficio Sviluppo risorse umane la documentazione della procedura e la proposta di affidamento con nota interna n. 63414 del 23/10/2024;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che:

- l'operatore economico, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023, ha dichiarato di applicare al personale dipendente il medesimo CCNL indicato dalla stazione appaltante;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Ritenuto opportuno di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, Responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà per tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

1. di affidare ai sensi dell'art 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico MERITO s.r.l. (P.IVA 02290620992) il servizio di supporto a selezione pubblica con prove in formato digitale - CIG B3F38CE13A, per un importo di € 23.326,40 (oneri fiscali inclusi);
2. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
3. di assumere a favore dell'operatore economico MERITO s.r.l. (P.IVA 02290620992) l'impegno di spesa di € 23.326,40 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

4. di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente
(SILVIA ALITTA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Sviluppo risorse umane

Oggetto: ID.2024_146 SUPPORTO A SELEZIONE PUBBLICA CON PROVE IN FORMATO DIGITALE - CIG B3F38CE13A. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. (P.IVA 02290620992) - IMPORTO DI 23.326,40 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	01101.03	0	1000616	+	23.326,40			3698	2024				B3F38CE13A
Note: Cod. Fornitore 60116													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	23.326,40								

Genova li, 25/10/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**