



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Attestazione documenti allegati

Atto N. 3271/2024

OGGETTO: ID.2024_180 FORNITURA DI N. 300 REGISTRI DI FOGLI MARCIA E N. 3 REGISTRI VERBALI DI ASSEMBLEE - CIG B4AD36E12D. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MAXFIVE DI COMI ANCILLA (P.IVA 06833740969) PER L'IMPORTO DI 2.133,78 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3548_2024.docx

Hash:

9FBD5A8383C683A41FD57147C84F2CCC7BA9249A3EBFFB181FD678FD971FDFEA45D0E5E5CDA88D
D605AB0BC8F9BB67D268E29271B4D78A82D621963B8F03679E

Nome file allegato: PROV. 02.I - Relazione RUP_IND.MER. SOTTO 5.000,00 - rev. 01.pdf.p7m

Hash:

592D3D4060ED8F375143104724989A2543802D8A07439FCB1BD1AD6FEAE280C3928B073F112763E
E0AFEAE8D57A76141A1280BB1B205476929D488CD86F1225C6

**Sottoscritta da
(DAVIDE NARI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Atto N. 3271/2024

Oggetto: ID.2024_180 FORNITURA DI N. 300 REGISTRI DI FOGLI MARCIA E N. 3 REGISTRI VERBALI DI ASSEMBLEE - CIG B4AD36E12D. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MAXFIVE DI COMI ANCILLA (P.IVA 06833740969) PER L'IMPORTO DI 2.133,78 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 12/12/2024 il dirigente DAVIDE NARI, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2024 - 2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 34 del 15 dicembre 2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 del 8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n. 1/2022 del 13.01.2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Premesso che l'Ufficio Gestione beni e servizi:

- Ha ricevuto la richiesta, prot. n. 73748/2024, di provvedere alla fornitura di n. 300 registri di fogli marcia, occorrenti per il monitoraggio delle percorrenze chilometriche e i consumi del parco mezzi della Città Metropolitana di Genova e n. 3 registri per verbali di assemblee, occorrenti per il monitoraggio delle attività dell'Officina dell'Amministrazione, sita in Via Geirato 154R, Genova;
- ha stimato per la fornitura in oggetto un importo inferiore ai 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- ha effettuato una consultazione informale di mercato ed acquisito tre preventivi, dal cui confronto è emerso che, a parità di prodotto, l'operatore economico MaxFive di Comi Ancilla (P.IVA 06833740969) risulta avere gli articoli richiesti al miglior prezzo;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato

Servizio Supporto tecnico di Direzione

- ha ulteriormente verificato che esso è iscritto sulla piattaforma telematica Mepa e non ha effettuato l'ultima fornitura analoga in questa fascia di importo, con ciò garantendosi il rispetto del principio di rotazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle Istruzioni Operative di Città Metropolitana;
- a mezzo nota interna n. 70367 del 27/11/2024, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Dato atto che:

- il Responsabile Unico di Progetto è la Dott.ssa Gaia Ferrua, responsabile dell'Ufficio Gestione di Beni e Servizi;
- la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è stata svolta dalla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica MEPA, mediante interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG n. B4AD36E12D, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

Preso atto che la procedura di acquisto è stata svolta tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2, decisione di contrarre;
 - art. 25, piattaforme di approvvigionamento digitale;
 - art. 48, comma 2, interesse transfrontaliero certo;
 - art. 49, principio di rotazione;
 - art. 50, comma 1, lett. b), affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
 - art. 52, comma 2, controllo sul possesso dei requisiti;
 - art. 94, 95, 97, 98 requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione;
- Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 2351 del 13 settembre 2024 della Segreteria e Direzione Generale;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitano n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 28/11/2024 ha pubblicato sulla piattaforma telematica MEPA la procedura n. 4885101 al fine di acquisire un preventivo per fornitura in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Articolo	Importo
N. 300 Registri fogli marcia	1.680,00 €
N. 3 Registri verbali assemblea	69,00 €
Totale	1.749,00 €
IVA al 22%	384,78 €
Totale (oneri fiscali inclusi)	2.133,78 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";
- al termine della fase istruttoria, ha trasmesso all'Ufficio Gestione di Beni e servizi la documentazione della procedura e la proposta di affidamento con nota interna n. 72982 del 09.12.2024;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la Relazione del Responsabile Unico di progetto, allegata al presente provvedimento, in cui, tra l'altro, viene precisato che lo stesso:

- relativamente alla procedura in oggetto, ha disposto di procedere all'affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici, previa indagine di mercato informale disponendo di non rivolgersi a soggetti già invitati e risultati affidatari, nel corso dell'anno solare, di commesse inerenti la stessa categoria di fornitura e del medesimo valore economico di cui in premessa;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- dispone di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

Preso atto che:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Gaia Ferrua, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto di interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla riservatezza e la protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e di non eccedenza;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere gli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

DISPONE

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico MaxFive di Comi Ancilla (P.IVA 06833740969) - codice anagrafica fornitore n. 97633 - la fornitura n. 300 registri di fogli marcia e n. 3 registri verbali di assemblee – CIG B4AD36E12, per un importo di € 2.133,78 (oneri fiscali inclusi);
- 2) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di assumere a favore dell'operatore economico MaxFive di Comi Ancilla (P.IVA 06833740969) – codice anagrafica fornitore n. 97633 - l'impegno di spesa di € 2.133,78 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 4) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Sviluppo economico e provveditorato
Servizio Supporto tecnico di Direzione

assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023;

- 5) di prendere atto della “Relazione del RUP sulla procedura adottata” allegata al presente provvedimento dirigenziale di cui è parte integrante e sostanziale.

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all’albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente
(DAVIDE NARI)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Gestione di beni e servizi

Oggetto: ID.2024_180 FORNITURA DI N. 300 REGISTRI DI FOGLI MARCIA E N. 3 REGISTRI VERBALI DI ASSEMBLEE - CIG B4AD36E12D. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 A MAXFIVE DI COMI ANCILLA (P.IVA 06833740969) PER L'IMPORTO DI 2.133,78 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo		Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro		N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCITA	0103103	0	1000502	+	2.133,78				4308	2024				B4AD36E12D	
Note:															
TOTALE ENTRATE:				+											
TOTALE SPESE:				+	2.133,78										

Genova li, 13/12/2024

**Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale**