



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Atto N. 2691/2023

**Oggetto: ID.2023\_134 - SERVIZIO DI SUPPORTO A SELEZIONE PUBBLICA CON PROVE IN FORMATO DIGITALE CIG Z0A3D5902B - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. - IMPORTO DI EURO 6.087,80 ONERI FISCALI INCLUSI .**

In data 23/11/2023 il dirigente SILVIA ALITTA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 40 del 28 dicembre 2022;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2023-2025;

Richiamata la nota prot. n. 65278 del 16.11.2023 con la quale è stato richiesto all'Ufficio Centrale Acquisti l'affidamento del servizio di supporto a selezione pubblica con prove in formato digitale ed in particolare le attività previste sono:

- 1) Fornitura tablet con o senza tastiera;
- 2) Assistenza tecnica il giorno della prova;
- 3) Fornitura piattaforma per la sicurizzazione ed anonimizzazione delle prove;
- 4) Fornitura materiale per l'identificazione dei candidati;
- 4) Connessione internet;

Evidenziato che con la suddetta nota:

- a) è stato individuato come Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Silvia Alitta;
- b) è stato individuato un importo contrattuale stimato di €. 4.900,00 (oneri fiscali esclusi);
- c) è stato individuato l'operatore economico Merito s.r.l. quale fornitore cui affidare il servizio in oggetto, essendo stato verificato dal RUP:
  - che l'operatore è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
  - il rispetto dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023, che consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 €;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

- d) è stato individuato il CCNL commercio quale contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;
- e) è stato dato atto che non verrà richiesta la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo a base dell'affidamento, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023;

Premesso che, in applicazione del Piano dei fabbisogni di personale di cui alla Sezione 3.3 del PIAO, la Città Metropolitana di Genova, con Avviso di selezione pubblica Prot. n. 56980/2023, ha indetto una procedura per la formazione di un elenco di idonei dai quali attingere per assumere, a tempo determinato o a tempo indeterminato, personale nel profilo di Funzionario – Ambito Amministrazione nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione, con competenze professionali giuridiche ed economiche presso la Città Metropolitana di Genova o presso i Comuni del territorio di Città metropolitana che abbiano stipulato con essa apposito accordo.

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 36/2023;

Vista la determinazione n. 1517 del 06.07.2023 che ha approvato le "Istruzioni Operative per l'applicazione del principio di rotazione";

Vista la determinazione n. 1715 del 28.07.2023 che ha approvato le "Istruzioni Operative acquisti" e le "Istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

Dato atto che la funzione di Responsabile di procedimento per la fase di affidamento è stata svolta dalla Dott.ssa Federica Marchese, Responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti – Direzione Sviluppo Economico e Provveditorato;

Dato atto che l'Ufficio Centrale Acquisti:

- ha preliminarmente rilevato che le prestazioni in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il suo valore, assai inferiore alla soglia comunitaria;
- ha verificato che non risulta attiva alcuna Convenzione Consip o di altro Soggetto Aggregatore alla quale aderire o della quale utilizzare i parametri prezzo/qualità,;
- in data 20.11.2023 ha richiesto a mezzo PEC prot. n. 65776 all'operatore economico la formulazione di un preventivo per il servizio indicato;

Dato atto che:

- in pari data l'operatore economico consultato ha presentato preventivo tramite PEC prot. n. 65820;
- sulla base del preventivo summenzionato, l'importo contrattuale risulta così determinato:

Importo netto servizio	€ 4.990,00
IVA al 22%	€ 1.097,80
<b>TOTALE (oneri fiscali inclusi)</b>	<b>€ 6.087,80</b>



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Dato atto che l'operatore economico, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 36/2023, ha dichiarato di applicare al personale dipendente il medesimo CCNL indicato dalla stazione appaltante;

Viste le risultanze di cui sopra, si ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;

Dato atto che la spesa complessiva di € 6.087,80 (oneri fiscali inclusi) trova copertura finanziaria attraverso l'utilizzo delle somme di cui al codice di bilancio 0110103 azione 1000616;

Dato atto che l'operatore economico ha dichiarato, tramite l'Allegato A – Domanda di partecipazione, il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, per i contratti di importo inferiore ai 40.000 € la Stazione Appaltante verifica le dichiarazioni rese dagli operatori economici su un campione pari al 10% dei contratti stipulati. Il campione da sottoporre a verifica viene determinato con le modalità di cui all'Annesso 1 alle Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto;

Vista la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio centrale acquisti a mezzo prot. interno n. 66018 del 21/11/2023 al Servizio Personale e relazioni sindacali, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti adottate con Determinazione n. 1715 del 28 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziale, che comportino l'obbligo di astensione da parte dei dipendenti, del responsabile dell'istruttoria e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico dell'Osservatorio Contratti Pubblici Regione Liguria sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova;

Visto il Bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 40 del 28 dicembre 2022;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2023-2025;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Risorse

Servizio Personale e relazioni sindacali

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Federica Marchese, Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà per tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

### **DISPONE**

Per i motivi specificati in premessa:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico Merito s.r.l. il servizio di supporto a selezione pubblica con prove in formato digitale, per un importo di € 6.087,80 (oneri fiscali inclusi);
- 2) di formalizzare l'affidamento di cui al punto 1) mediante stipulazione del relativo contratto con scrittura privata ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023;
- 3) di intestare a favore dell'operatore economico Merito s.r.l. l'impegno di spesa di € 6.087,80 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- 4) di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di provvedere alla pubblicità legale mediante la pubblicazione del presente provvedimento sul sito informatico dell'Osservatorio Contratti Pubblici Regione Liguria e sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova;

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(SILVIA ALITTA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

**Proponente: Ufficio Sviluppo risorse umane**

**Oggetto: ID.2023\_134 - SERVIZIO DI SUPPORTO A SELEZIONE PUBBLICA CON PROVE IN FORMATO DIGITALE CIG Z0A3D5902B - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) D. LGS. 36/2023 A MERITO S.R.L. - IMPORTO DI EURO 6.087,80 ONERI FISCALI INCLUSI**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG	
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno			
USCITA	0110103	0	1000616	+	6.087,80			3683	2023					
Note:														
<b>TOTALE ENTRATE:</b>				+										
<b>TOTALE SPESE:</b>				+	6.087,80									

Genova li, 23/11/2023

**Sottoscritto dal responsabile  
della Direzione Risorse  
(GIOVANNI LIBRICI)  
con firma digitale**