REPUBBLICA ITALIANA

C O M U N E D I CAMPO LIGURE

(Città Metropolitana di Genova)

LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' VIA VECCHIA DELLE CAPANNE ----------

IMPRESA: ”_____

IMPORTO: €._____ (_____) + IVA, oltre €. .....(...../00) relativi agli oneri di sicurezza.----------

CODICE CIG: ----------

L’anno **DUEMILAVENTUNO**, addì ……..……. del mese di ……..…… nella residenza municipale di Recco.----------

----------TRA----------

Il Comune di Campo Ligure - C.F.000867140105 – in persona del Geom. Enrico Oliveri (C.F. LVRNRC58...B538...), Responsabile Area Tecnica del Comune di Campo Ligure, presso il quale è domiciliata per la carica, che dichiara di agire esclusivamente in detta qualità in nome e per conto del medesimo, come da Decreto sindacale n. 36 del 20.07.2017, ai sensi degli artt. 107 c. 3 e 109 c. 2 del Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali approvato con D. Lgs.vo 18/8/2000, n. 267.----------

----------E----------

L’Impresa …….- P.I. ……- con sede in …….. (in seguito nel presente atto denominata semplicemente Impresa) in persona di ……(cod.fisc……..) nato a ……il

…….., residente in ……,

identificato a mezzo ……

il quale interviene al presente atto quale …… della Ditta,

come da Procura del ……. n. …….. di Repertorio n. ……di Raccolta del Notaio …… del Collegio Notarile di …….., conservata agli atti del Comune.----------

----------PREMESSO----------

- Che per quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso riferimento alle norme del Codice Civile, ove applicabili e richiamate, del Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs.vo n. 50 del 18.04.2016, nonché limitatamente agli articoli in vigore nel periodo transitorio, del Regolamento di esecuzione ed attuazione approvato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2007 (in seguito nel presente atto denominati semplicemente Codice dei Contratti Pubblici e Regolamento di Esecuzione).----------
- Che con deliberazione di Giunta comunale n. ____ del _____ si approvava il progetto esecutivo relativo ai lavori di cui trattasi e con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. ____ del _____ si indiceva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D. Lgs.vo n. 50/2016, per l'affidamento dei lavori per un importo di €. ..... = + IVA oltre €. ..... = relativi agli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.----------
- Che con Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. ____ del _____ si approvava il verbale di procedura negoziata del _____ con il quale l'Impresa veniva dichiarata aggiudicataria dei lavori stessi a seguito del ribasso del ____% effettuato sull'importo a base d'asta determinato mediante

offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. a).----------

---

- Che l'impresa ha prestato la garanzia fidejussoria di cui all'art. 103 del D. Lgs.vo n. 50/2016 ammontante a €. _____.= (_____) ***pari al .....dell'importo dei lavori/ ridotta del 50% per le imprese certificate rispetto al 10% dell'importo dei lavori, ai sensi dell'art. 93 c. 7 D. Lgs.vo n. 50/2016 (ATT. SE IL RIBASSO D'ASTA SUPERA IL 10% O IL 20% AUMENTA LA GARANZIA)*** mediante polizza fidejussoria n. _____ del _____ della Società di Assicurazioni_____. Detta cauzione verrà progressivamente svincolata nei termini e con le modalità di cui al c. 5 del medesimo art. 103.----------
- Che la spesa relativa ai citati lavori e' finanziata con imputazione ai Cap._____ Bilancio _____;

----------SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO----------

ART. 1 – VALORE GIURIDICO DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI----------

Le parti approvano la premessa narrativa come parti integranti e sostanziali del presente contratto.----------

Fanno, inoltre, parte integrante del contratto, anche se materialmente non allegati. I seguenti documenti, conservati agli atti:----------

- Il Capitolato Speciale d'Appalto.----------
- Gli elaborati progettuali come indicati nell'elenco elaborati ----------
- Il Piano di Sicurezza.----------
- Il cronoprogramma ----------

- Le polizze di garanzia.----------

ART. 2 – OGGETTO----------

Il Comune di Campo Ligure, qui rappresentato dal Responsabile dell'Area Tecnica concede in appalto all'Impresa sunnominata, i LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' DI VIA VECCHIA DELLE CAPANNE ------

L'appalto viene concesso ed accettato sotto la piena, assoluta, inderogabile e inscindibile osservanza delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità desunti e risultanti dal Capitolato Speciale d'Appalto, nonché delle prescrizioni ed indicazioni delle tavole grafiche progettuali, che sottoscritte dall'Appaltatore, sono tenute agli atti del Comune.----------

ART. 3 – IMPORTO LAVORI----------

Il prezzo netto dell'appalto è stabilito in €. ……= (……..) IVA esclusa, pari all'importo risultante dall'offerta in ribasso presentata in sede di gara ufficiosa, oltre a €. .....(...../00) relativi agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.----------

I prezzi praticati sono quelli risultanti dalla "Lista delle categorie e delle forniture previste per l'esecuzione dei lavori", compilata ai fini della gara dall'Impresa e allegata sub "A" al presente contratto per formarne parte integrante e sostanziale, in copia informatica certificata conforme al documento originale formato su supporto cartaceo, ai sensi dell'art. 22 c. 1 e 3 del D. Lgs. n. 82/2005, e composto da n. __ pagine----------

ART. 4 – PAGAMENTI----------

L'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, al raggiungimento di un credito di €. 100.000,00.= (centomilaeuro/00) al netto del ribasso d'asta e delle ritenute di legge, a seguito di certificazione presentata dal Direttore Lavori, e di approvazione da parte dei competenti organi, ai sensi delle leggi vigenti----------

I pagamenti saranno effettuati mediante accredito presso la Tesoreria Comunale - Ag. …….. - Filiale di Campo Ligure, Vicolo del Gelsomino, 3 a mezzo bonifico bancario.

ART. 5 – TERMINI----------

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 200 (duecento) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.----------

I termini e le comminatorie contenuti nel presente contratto e nei Capitolati Speciale e Generale d'appalto, operano di pieno diritto, senza obbligo per il Comune della costituzione in mora dell'appaltatore.----------

ART. 6 – SUBAPPALTO----------

La ditta aggiudicataria----------

non ha presentato in sede di offerta, la dichiarazione di voler subappaltare parti delle opere per cui è fatto divieto alla ditta appaltatrice di procedere a qualsiasi subappalto, relativo ai lavori in oggetto, non autorizzato e non previsto nel presente contratto.----------

OPPURE

ha presentato in sede di offerta la dichiarazione di voler subappaltare parti delle opere per cui le opere oggetto del presente appalto possono essere

concesse in subappalto, previa autorizzazione dell'Ente appaltante, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 105 D. Lgs.vo n. 50/2016 ed alle ditte in possesso dei requisiti di cui al titolo III del D.P.R. n. 207/2010.----------

ART. 7 – PIANI DI SICUREZZA----------

L'Impresa ai sensi dell'art. 100 del D. Lgs.vo n. 81/2008 si obbliga ad attenersi a quanto indicato nel piano di sicurezza fornito dall'Amministrazione nonché agli eventuali adeguamenti ed integrazioni ritenute necessarie dal coordinatore in fase di esecuzione senza che ciò possa comportare oneri aggiuntivi a carico del committente.----------

Ai sensi dell'art. 40 del Capitolato Speciale d'Appalto l'appaltatore si impegna a consegnare alla stazione appaltante, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento. L'Impresa pertanto si impegna a consegnare al Comune le opere ultimate nel rispetto del piano nonché di tutte le vigenti norme in materia di igiene del lavoro e di tutela ambientale, avuto riguardo alla sicurezza dell'opera resa nei confronti degli utilizzatori della stessa.----------

I piani di sicurezza di cui all'articolo 39 del Capitolato Speciale d'Appalto sono messi a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo dei cantieri.Le violazioni del piano di sicurezza, previa costituzione in mora, possono costituire causa di risoluzione del contratto (c. 4 art. 41 del Capitolato Speciale d'Appalto).----------

ART. 8 – POLIZZA ASSICURATIVA----------

L'appaltatore è obbligato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 c. 7 del D. Lgs.vo n. 50/2016, a stipulare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi per un importo pari alla somma assicurata indicata nella lettera d'invito di €***. 1.500.000,00= .*** Copia di tale polizza deve essere trasmessa al Comune almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori.----------

ART. 9 – RESPOSABILITA' ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO----------

Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs.vo n. 50/2016 e del punto 2.7.2 allegato 1 del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare del 24.12.2015, nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente contratto d'appalto, l'Impresa si obbliga ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona in cui si svolgono i lavori suddetti. Ai sensi dell'art. 105 c. 9 del D. Lgs.vo n. 50/2016 l'impresa si impegna a trasmettere all'Amministrazione la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali (inclusa la Cassa Edile), assicurativi ed infortunistici dei lavoratori. Ai sensi dell'art. 16 bis della L. n. 2/2009 la Stazione Appaltante richiede d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva (DURC).----------

ART. 10 – VARIANTI----------

Le varianti in corso d'opera possono essere ammesse, sentito il progettista e il direttore dei lavori, esclusivamente nei casi e con le modalità previste dall'art. 106 del D. Lgs.vo n. 50/2016.----------

ART. 11 – RECESSO, RISOLUZIONE, CONTROVERSIE----------

Il recesso dal contratto, le cause di risoluzione e le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono regolate dalle norme in materia previste dal D. Lgs.vo n. 50/2016, dal Regolamento di attuazione di cui al DPR 207/2010 e dai Capitolati Generale e Speciale d'appalto.----------

Per eventuali controversie che non potessero essere preventivamente composte, le parti dichiarano di indicare in via esclusiva quale Foro competente quello di Genova.----------

ART. 12 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE DEL CREDITO----------

Ai sensi dell'art. 105 c. 1 del D. Lgs.vo n. 50/2016 è vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto di appalto salvo quanto previsto dall'art. 106 con riguardo alle vicende soggettive dell'esecutore del contratto (cessioni di azienda, atti di trasformazione, fusione e scissione).----------

L'impresa, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 106 del Codice dei Contratti Pubblici, può cedere a terzi i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, ma tale cessione è subordinata all'accettazione espressa da parte della Stazione Appaltante.----------

ART. 13 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI----------

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto.----------

A tal fine l'appaltatore ha comunicato con nota prot. n. _____ del _____ il conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva alla gestione del

presente contratto e alle commesse pubbliche ed il nominativo e codice fiscale delle persone autorizzate ad operarvi.----------

Il mancato utilizzo degli strumenti previsti dalla legge idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3 c. 9-bis della L. n. 136/2010 s.m.i.----------

ART. 14 NORME DI COMPORTAMENTO DEI COLLABORATORI E/O DIPENDENTI DELLA DITTA APPALTATRICE----------

Il contraente si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 62/2013) e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Campo Ligure. Tali codici sono consultabili e possono essere scaricati dal sito web www.comune.campoligure.ge.it – Amministrazione trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali – Codice disciplinare e Codice di condotta. La violazione degli obblighi di comportamento previsti nei codici sopra citati per quanto compatibili, comporteranno per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.----------

L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto (al contraente) il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di controdeduzioni. Ove queste non fossero accogliibili si procederà alla risoluzione del contratto.----------

ART. 15 – INCOMPATIBILITA' EX DIPENDENTI COMUNALI----------

Il contraente dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno

esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.----------

ART. 16 – TRASPARENZA----------

Il contraente dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs.vo n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione dei provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in apposita sezione chiamata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, le informazioni relative alla procedura di scelta del contraente con i riferimenti relativi all'affidamento dei lavori, servizi e forniture.-----

ART. 17 – ELEZIONE DI DOMICILIO----------

A tutti gli effetti del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio presso la sede municipale. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate a mezzo di messo comunale ovvero mediante lettera raccomandata. Qualsiasi comunicazione fatta al capo cantiere o all'incaricato dell'appaltatore dal Responsabile del procedimento, o dal Direttore lavori, si considera fatta personalmente al titolare dell'Impresa appaltatrice.----------

ART. 18 – SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTA DI BOLLO, REGISTRAZIONE---

Tutte le spese contrattuali comprese quelle per bollo, tasse, registrazione, imposte e diritti nessuna esclusa od eccettuata, nonchè quelle relative agli eventuali contributi per le Casse di Previdenza dei propri professionisti, sono a carico dell'Impresa appaltatrice.----------

L'imposta di bollo è assolta mediante versamento su modello F23 per il contratto originale e mediante apposizione di contrassegni sulla copia conforme cartacea da consegnare all'Ufficio del Registro.----------

Ai fini della registrazione ed applicazione dei relativi tributi, le parti dichiarano che l'appalto oggetto del presente contratto è sottoposto al regime fiscale dell'IVA, a carico del Comune nella misura di legge, per cui è applicabile l'imposta in misura fissa ai sensi del DPR n. 131/86 art. 40.----------

---

Io sottoscritto, Segretario Generale, ho ricevuto il presente atto, scritto con mezzi elettronici da persona di mia fiducia, composto da n. ___ (_____) pagine a video e n. ___ (_____) righe della _____ pagina senza le firme, di cui ho dato lettura alle parti, che lo hanno approvato e sottoscritto in mia presenza mediante apposizione di firma digitale, la validità del cui certificato è stata da me verificata.----------

Dopo di che io Segretario Generale ho apposto la mia firma digitale, ai sensi dell'art. 1 c. 1 lett. s) D. Lgs.vo n. 82 del 07.03.2005 Codice dell'Amministrazione digitale (CAD), e marca temporale alla presenza delle parti.----------

IL RESPONSABILE **L'IMPRESA**

(Geom. Enrico Oliveri) *(_____)*

IL SEGRETARIO *(Dott. …….)*