CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE

SERVIZIO EDILIZIA

GESTIONE INTEGRATA IN GLOBAL SERVICE
DEI SERVIZI GESTIONALI, MANUTENTIVI E DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DA ESEGUIRSI SUGLI IMMOBILI, IN USO E/O DI COMPETENZA, DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

CAPITOLATO TECNICO **N. 1**
ALLEGATO S1 – A4 **Implementazioni sistema informativo informatico**

SOMMARIO

1 PREMESSA 3

2 IMPLEMENTAZIONI MODULO GESTIONE RICHIESTE 3

3 IMPLEMENTAZIONI MODULO GESTIONE COMMESSE 6

4 IMPLEMENTAZIONI MODULO ANAGRAFE EDILE 8

5 IMPLEMENTAZIONI MODULO CONTRATTO GLOBAL SERVICE 12

6 IMPLEMENTAZIONI MODULO UTILITÀ 13

1 PREMESSA

L'Appaltatore dovrà procedere all'implementazione del sistema informativo-informatico utilizzando la modalità tipica del "miglioramento continuo" (*continuous improvement process*) applicabile a tutti i processi di gestione per qualità.

L'obiettivo è di potenziare progressivamente il sistema in essere, ampliandone le applicazioni, le funzionalità e la capacità di elaborare i dati e le informazioni delle banche dati.

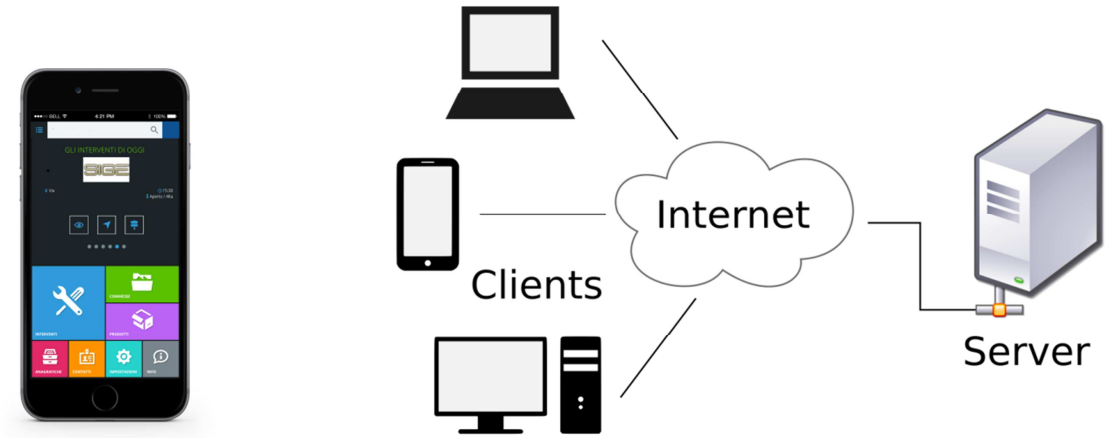
In generale, nell'attuare le linee d'indirizzo del Committente per lo sviluppo del sistema informativo, l'Appaltatore dovrà agire mirando a ottimizzare il sistema stesso, massimizzando l'informatizzazione di tutte quelle procedure che fanno parte delle prestazioni da svolgere nel loro complesso, nonché i documenti e le reportistiche da produrre ad esse afferenti, anche se non espressamente esplicitate, ma comunque desumibili dalla lettura integrata dei vari Capitolati d'Oneri e Tecnici di cui al presente appalto.

A titolo indicativo e non esaustivo, si dettagliano nel presente allegato le principali funzionalità oggetto di implementazione, comunque già illustrate nel Capitolato relativo ai servizi di Governo.

2 IMPLEMENTAZIONI MODULO GESTIONE RICHIESTE

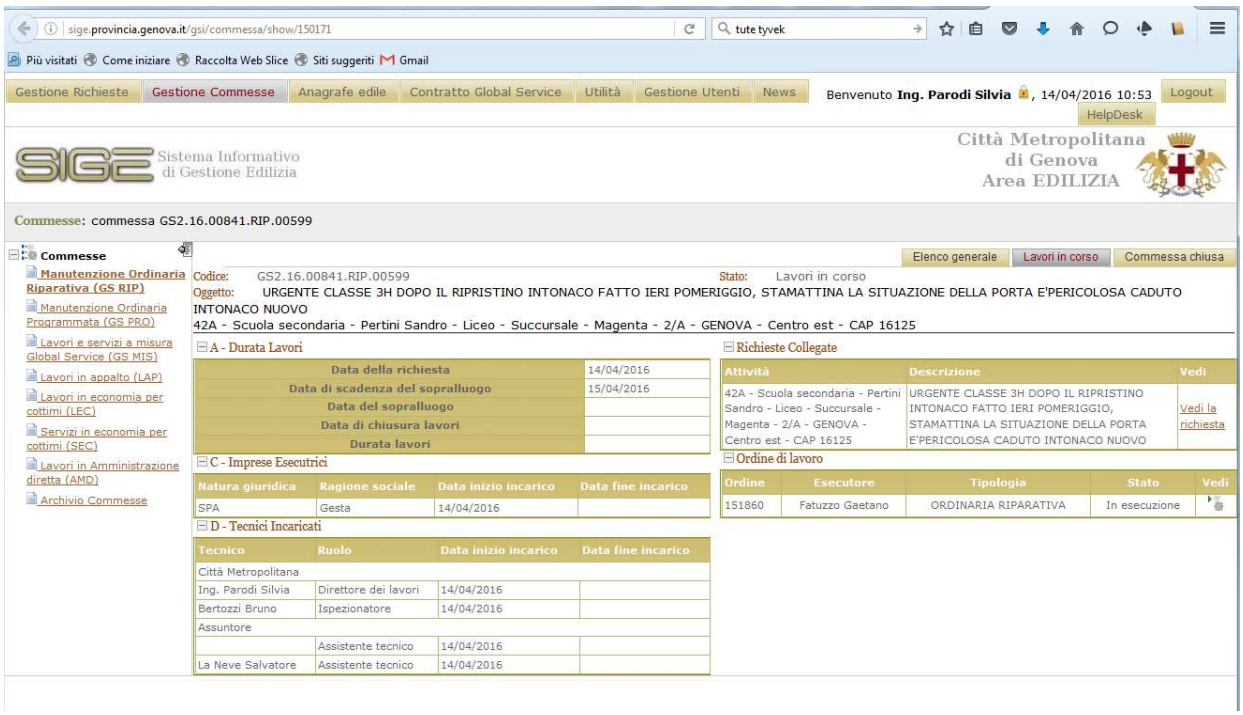
A) Sistema tipo App per smartphone che colleghi gli esecutori al sistema informativo esistente, al fine di consentire agli stessi un accesso immediato, tramite smartphone o tablet, per l'inserimento in tempo reale dei dati, delle foto e di ogni altra informazione ritenuta utile per dare evidenza dello svolgimento della prestazione, nonché della chiusura dell'intervento.

A tal fine l'Appaltatore dovrà procedere all'adeguamento del sistema per consentire la comunicazione e lo scambio dati con l'applicativo portatile che verrà utilizzato.

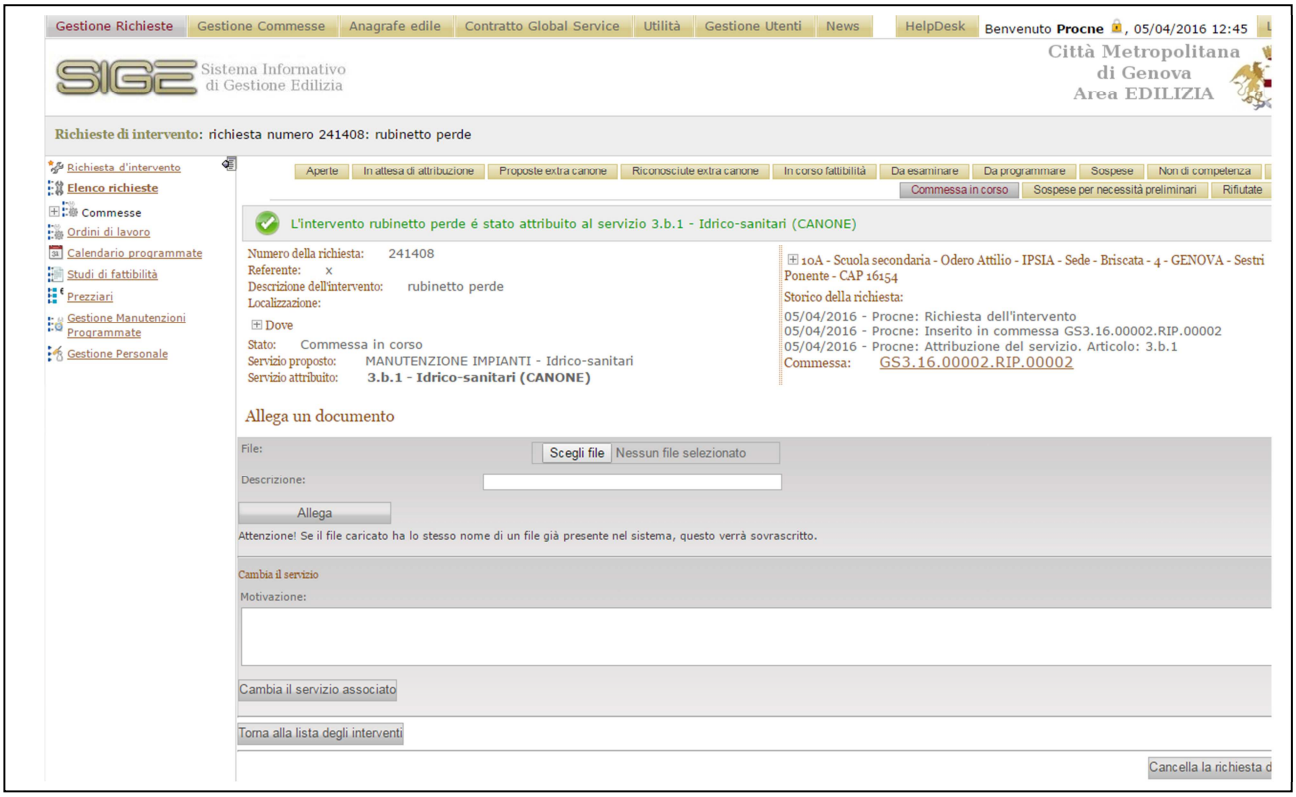


B) Implementazioni di nuove funzionalità, al momento non presenti, per l'inserimento e l'estrazione di dati non ancora contemplati quali:

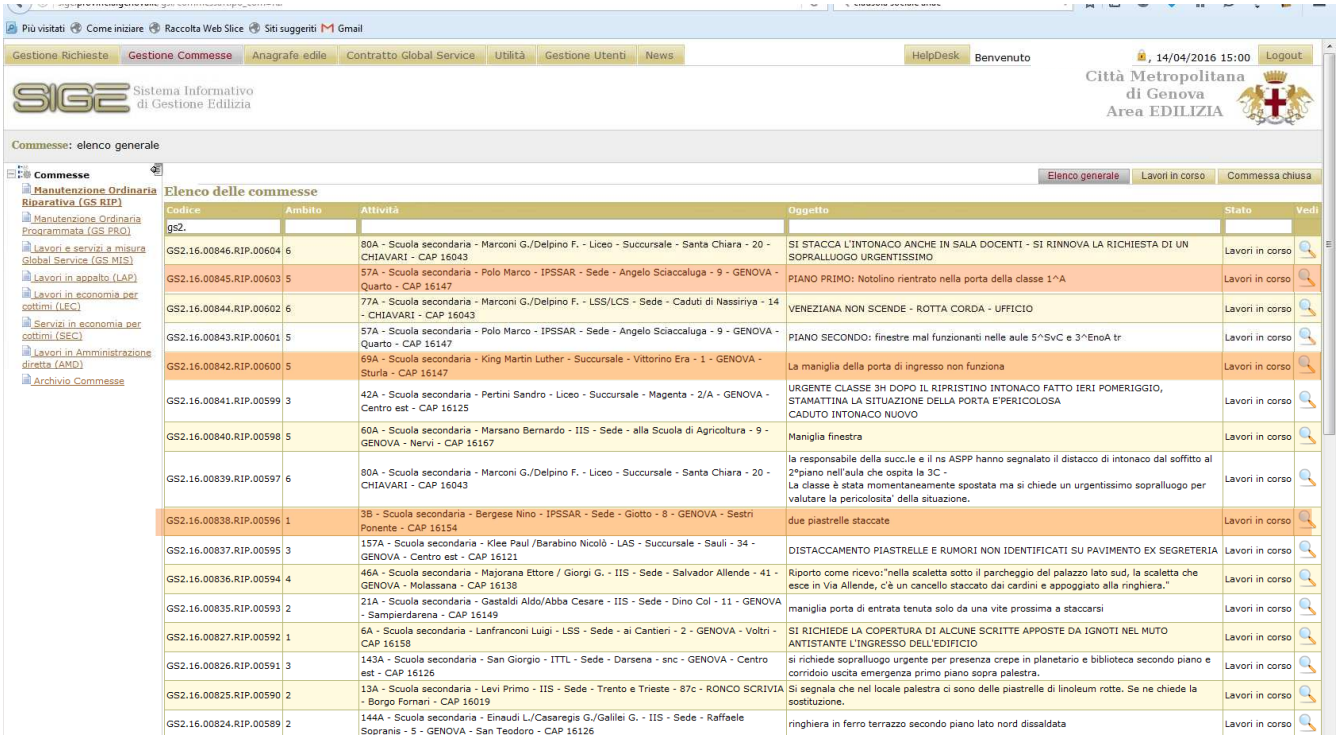
1) *attività di sopralluogo e chiusura interventi*: inserimento obbligatorio di fotografie in fasi di sopralluogo ed in fase di chiusura intervento, con acquisizione automatica di data e ora di inserimento della foto come data e ora di effettuazione del sopralluogo (ordine di priorità per la richiesta) e/o come data e ora di chiusura dell'intervento (attestazione data chiusura intervento);



2) *programmabilità dell'intervento: un campo per le diverse tipologie previste contrattualmente (breve termine, medio termine, lungo termine) e un campo note esplicativo (obbligatorio per i casi di medio e* lungo termine).



3) *attivazione di alert di comunicazione automatica attraverso mail al Committente e all'Appaltatore, e/o colorazione differente sul sistema elenco commesse, per evidenziare le commesse in ritardo, qualora i termini programmati vengano superati (ritardo nell'intervento);*



Evidenziazione delle commesse in ritardo

4) *il sistema dovrà rendere visibili tutte le giornate in cui gli esecutori sono stati in loco e dovrà consentire di effettuare operazioni di acquisizione ed elaborazione di tali dati ai fini rendicontativi.*

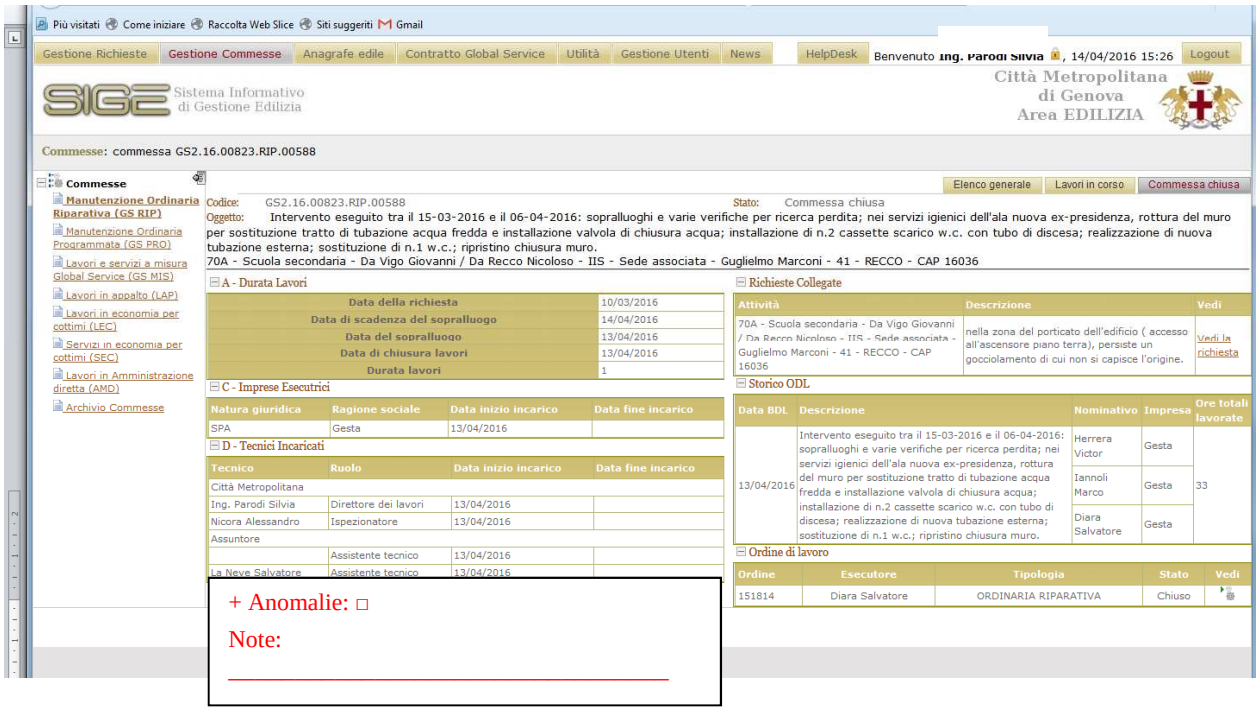
Report Ore lavorate

Edificio/unità funzionale	*commessa*	*personale*	*Ore lavorate*

3 IMPLEMENTAZIONI MODULO GESTIONE COMMESSE

1) Per le commesse di Manutenzione Ordinaria Riparativa e Programmata (GS RIP e GSPRO):

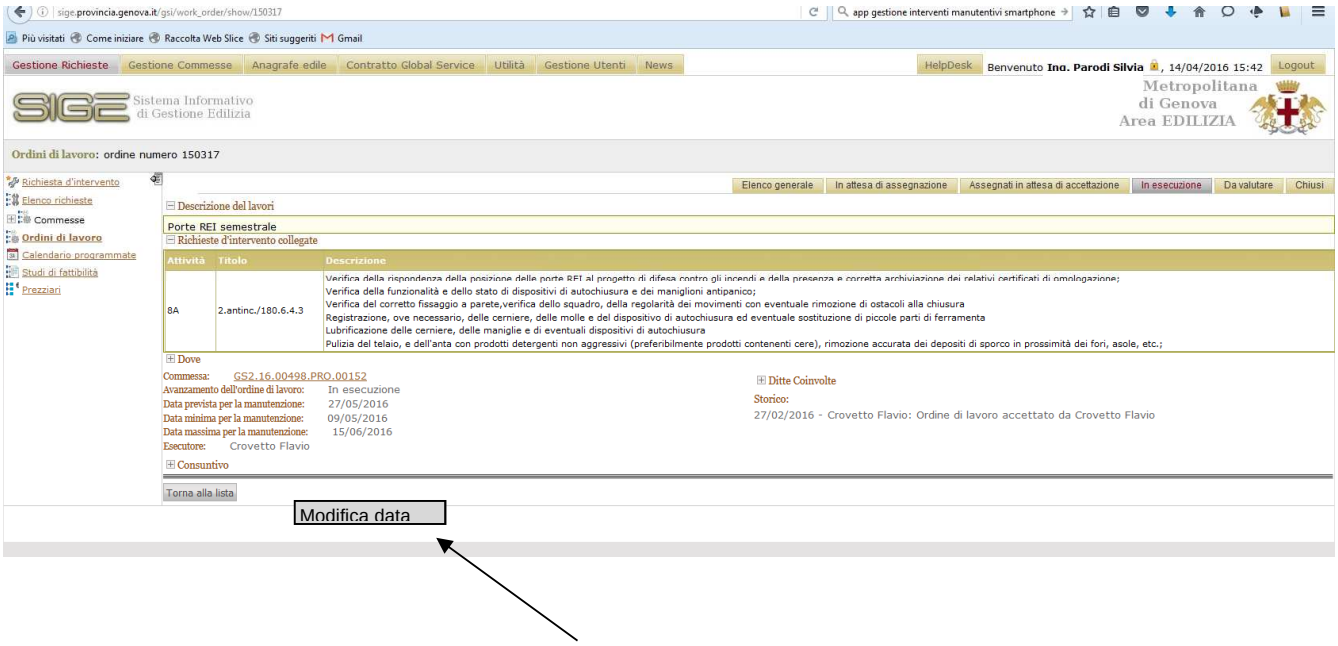
- inserimento campo per la rilevazione delle anomalie riscontrate (casella di spunta e nota di testo per evidenziare le disposizioni per il ripristino e le tempistiche di riferimento) da parte dei componenti dell'Ufficio di Gestione dell'esecuzione del contratto a seguito di controlli sulle commesse chiuse.



- inserimento di nuovi campi data e ora finalizzati al controllo della tempestività;
- attivazione di alert (colorazione differente sul sistema) qualora i termini previsti per le varie fasi vengano superati;

2) Per le commesse di Manutenzione Ordinaria Programmata (GSPRO):

- Possibilità da parte dell'Appaltatore di aggiornamento del calendario della programmata in caso di previsto scostamento della data di esecuzione.



3) Per i lavori e servizi a misura (GSMIS):

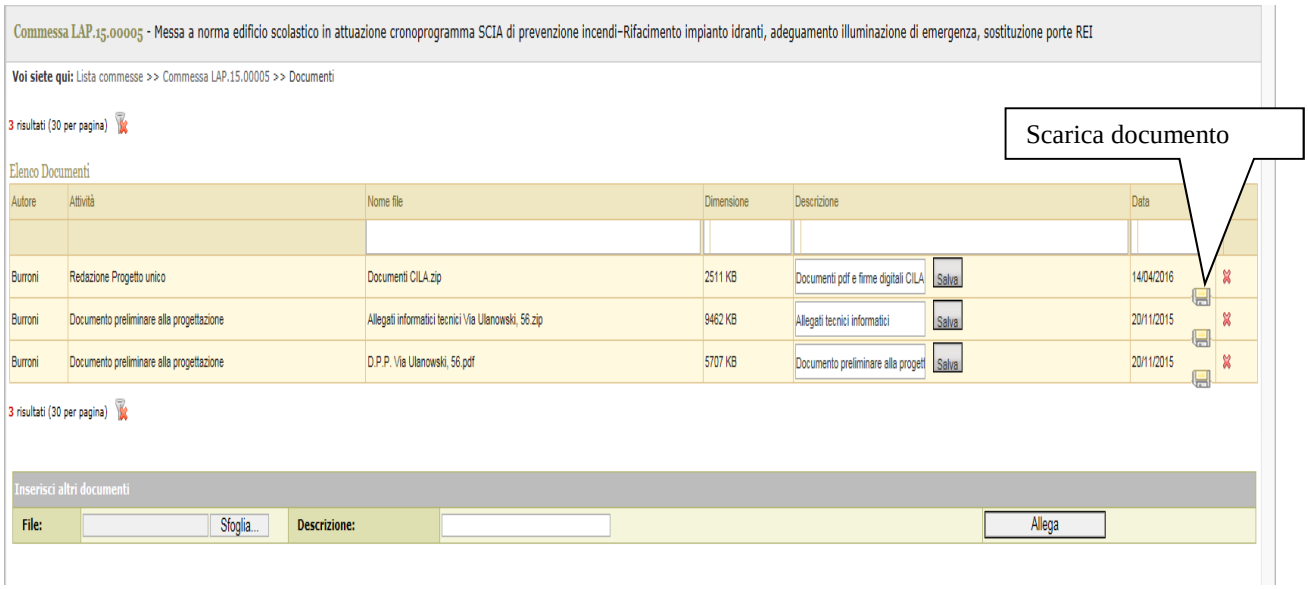
- aggiornamento del sistema a seguito delle variazioni dei prezzi unitari contrattuali (Elenco Prezzi contrattuali e Prezzari di riferimento)

4) Per i lavori in appalto (LAP) e in economia (LEC) e per i servizi in economia (SEC):

- aggiornamento del sistema in relazione alle intervenute modifiche della normativa di riferimento.

5) Per i lavori in appalto (LAP)

- Nella visualizzazione della cartella delle documentazioni caricate nelle commesse LAP, ovvero dell'elenco dei documenti presenti, occorre inserire un ulteriore link per scaricare il documento non solo quello per eliminarlo.



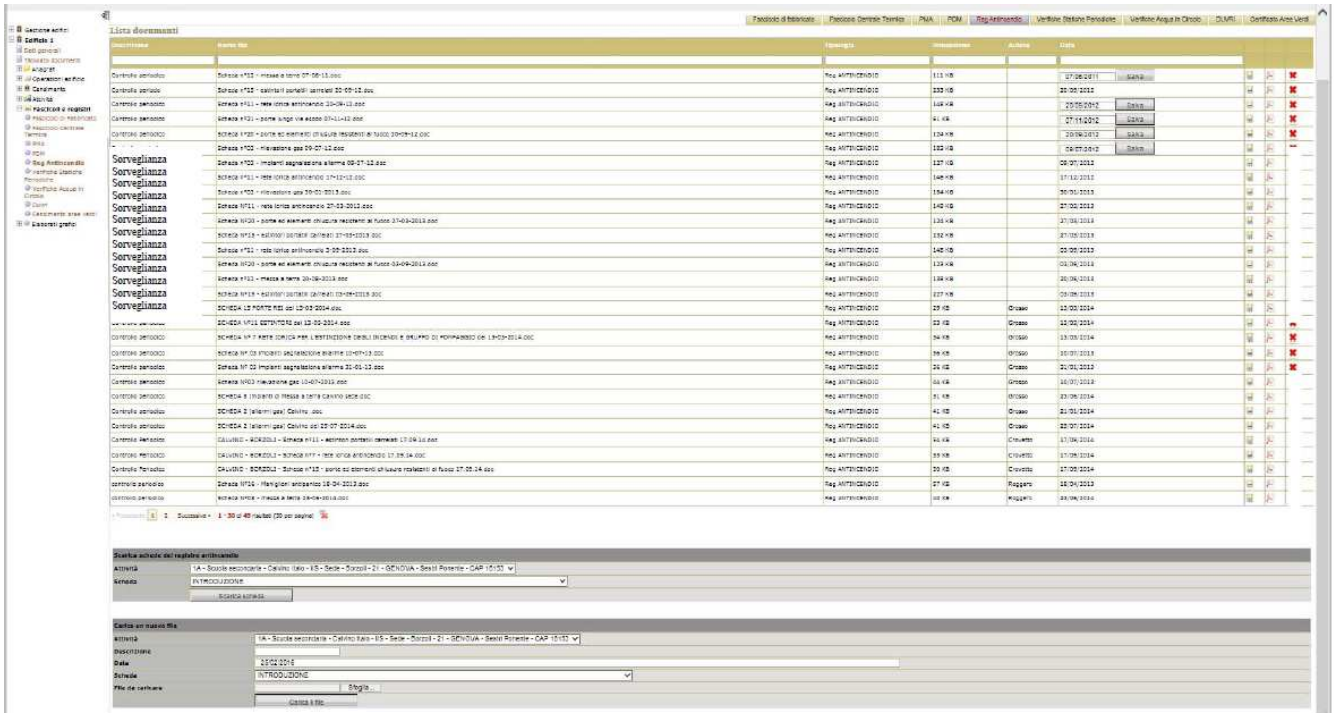
4 IMPLEMENTAZIONI MODULO ANAGRAFE EDILE

Oltre alla modifica del formato del *"Registro dei controlli periodici antincendio"* di cui all'**Allegato S1-A3 Modello e procedura tenuta registro controlli periodici antincendio** al fine di una compiuta informatizzazione della funzione di compilazione delle schede del registro on line, occorre che siano definitivamente allineate le componenti censite sul sistema, con quelle mappate e manutenute dall'Appaltatore. Come richiesto anche rispetto ad altre funzionalità delle attività manutentive da informatizzare nell'ambito del presente appalto, i manutentori dovranno operare la registrazione in tempo reale degli esiti manutentivi, con la registrazione degli stessi direttamente sul sistema, agevolando l'autocompilazione delle schede del registro, sulla base del modello e delle procedure indicate.

1) La sezione informatica Fascicoli e registri> Registro dei controlli periodici antincendio dovrà essere modificata affinché l'utente dell'attività (datore di lavoro) possa scaricare in word e pdf le schede caricate dal manutentore, senza però poterle eliminare.

   L'utente dovrà però avere a disposizione la possibilità di scaricare e caricare a sua volta le schede del registro per annotarvi le operazioni di sorveglianza, a suo carico, nonché le schede di sua specifica competenza, come indicato al paragrafo 2.1.4.2.3 del Capitolato Servizi di Governo.

Le schede redatte e caricate dal responsabile dell'attività dovranno inserirsi in base alla data di effettuazione nello stesso elenco delle schede di controllo periodico caricate dall'appaltatore, come nella schermata sotto ipotizzata.



   L'Appaltatore visualizzerà e potrà scaricare, ma non modificare, le schede di Sorveglianza caricate dal responsabile e/o referente dell'unità funzionale. Viceversa il Responsabile e/o referente dell'unità funzionale visualizzerà e potrà scaricare le schede di Controllo periodico o altra tipologia manutentiva caricate dall'Appaltatore al fine di verificarle, firmale, ed allegarle al registro cartaceo da conservare presso l'unità funzionale a disposizione degli enti di controllo.

2) le schede tecniche del censimento delle componenti che hanno rilevanza ai fini della compilazione del *"Registro dei controlli periodici antincendio"* dovranno essere integrate inserendovi i campi necessari all'autocompilazione informatica delle singole schede del registro rilevanti ai fini manutentivi mirando, in particolare, ad informatizzare il processo di registrazione delle manutenzioni direttamente in loco dal manutentore incaricato al fine dell'immediata restituzione dei riscontri manutentivi (compilazione bolle/buoni di lavoro commessa, aggiornamento censimento delle componenti, compilazione schede registro controlli periodici, ecc.).

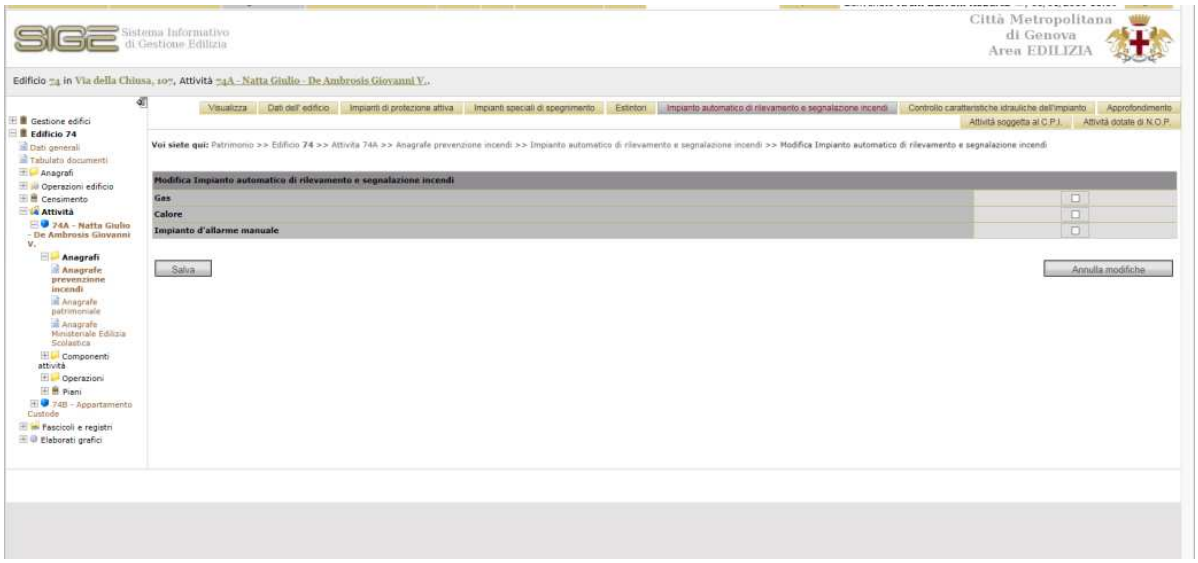
Ad esempio: la scheda del Rilevatore censito in ciascun vano dovrà riportare le seguenti voci:

Rilevatore

Materiale/Tipo	Puntiforme/Lineare, ecc.
Tipologia	Fumo/Calore. ecc.
Numero mappatura	
Data manutenzione	
Esito manutenzione	P/N

Si ipotizza ad esempio che i manutentori si presentino all'effettuazione delle manutenzioni con specifiche skill (schermate) specifiche di caricamento dati sul sistema, strutturate come le pagine del registro dei controlli e che attraverso l'aggiornamento delle stesse, possa aggiornarsi automaticamente anche la scheda tecnica dell'elemento manutenuto.

Si segnala infine la necessità di cambiare la voce **Calore** nella schermata sottostante in **Fumo e calore**



3) Occorre prevedere l'inserimento di documentazione a livello d'intero edificio o comunque non assegnabile a singoli vani o piani, superando l'utilizzo del Piano/Vano Edificio, scelta che non è risultata né chiara per gli archiviatori, né proficua dato che nell'esportazione delle reportistiche compare tale elemento difficilmente comprensibile anche al fine di consentire una migliore gestione documentale del *"Tabulato documenti"* al fine del caricamento di documentazioni che interessano trasversalmente tutte le componenti edili ed impiantistiche.

A tal fine si richiede di collocare, analogamente a quanto avviene per le Componenti edificio> Strutturale (vedi figura 1) un tasto **Gestione documentale** che compaia in fondo alla schermata cui si accede cliccando sui menù a "linguetta" posti in alto a destra della stessa sezione (Fig. 2).

Fig. 1

Questo dovrà avvenire per ciascuna sezione cui si accede selezionando una qualsiasi delle **Componenti edificio** ovvero

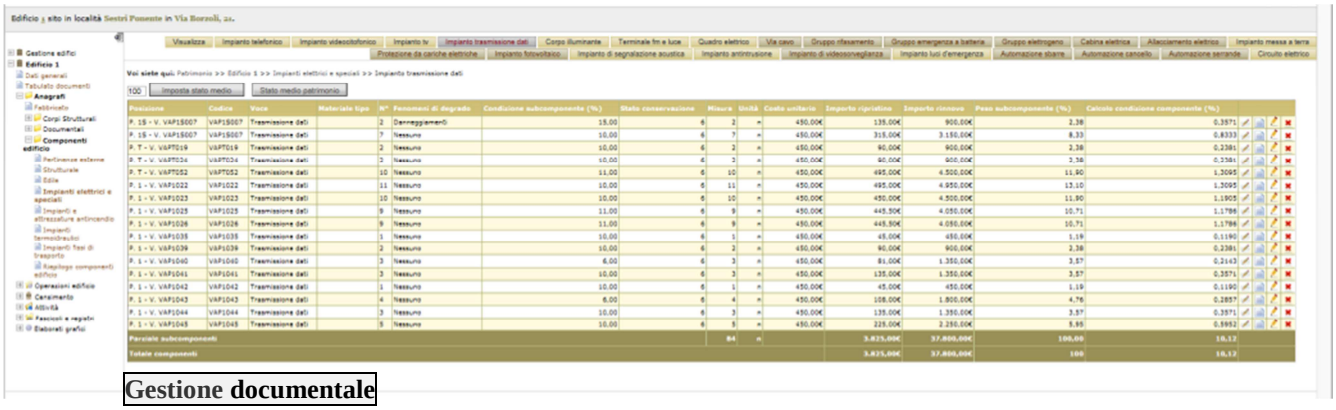
- Componenti edificio
  - Pertinenze esterne
  - Strutturale
  - Edile
  - Impianti elettrici e speciali
  - Impianti e attrezzature antincendio
  - Impianti termoidraulici
  - Impianti fissi di trasporto

Esempi: selezionando Pertinenze esterne > Aree verdi , collocare il tasto **Gestione documentale** come sotto indicato

Gestione documentale

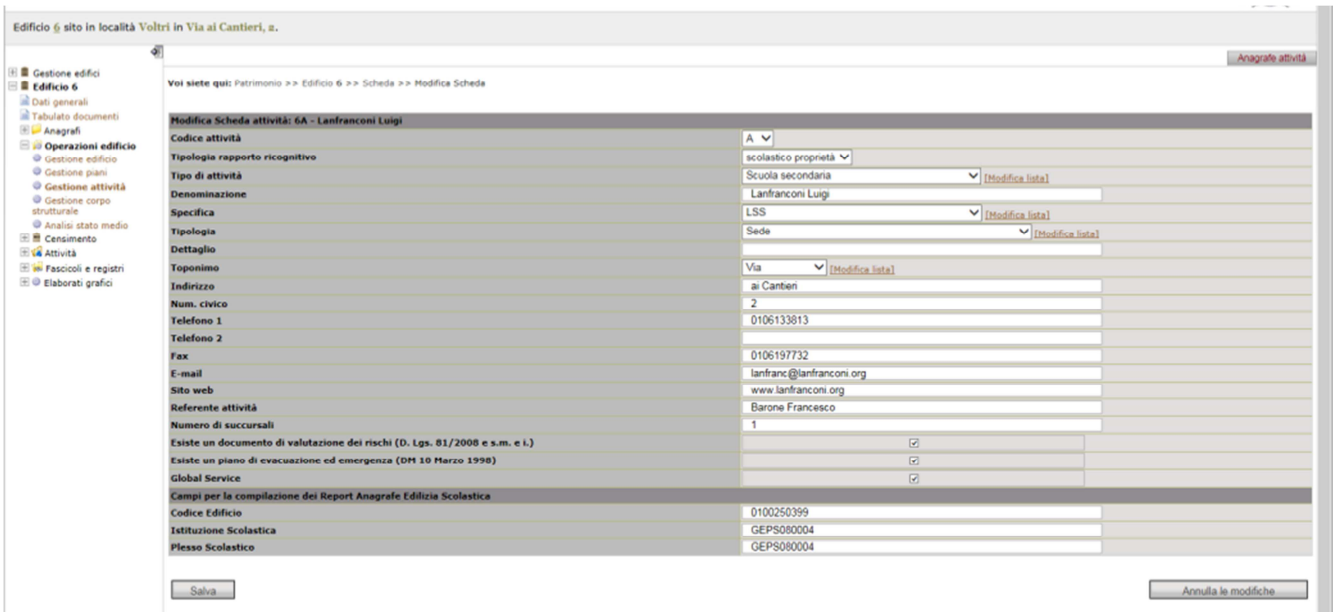
Fig. 2

Analogamente per tutte le altre Componenti edificio e schermate con menù relativi: es.: Impianti elettrici e speciali> Impianto trasmissione dati mettere il tasto **Gestione documentale**



Gestione documentale

Inserire il tasto **Gestione documentale** nella schermata di modifica dell'Anagrafe attività



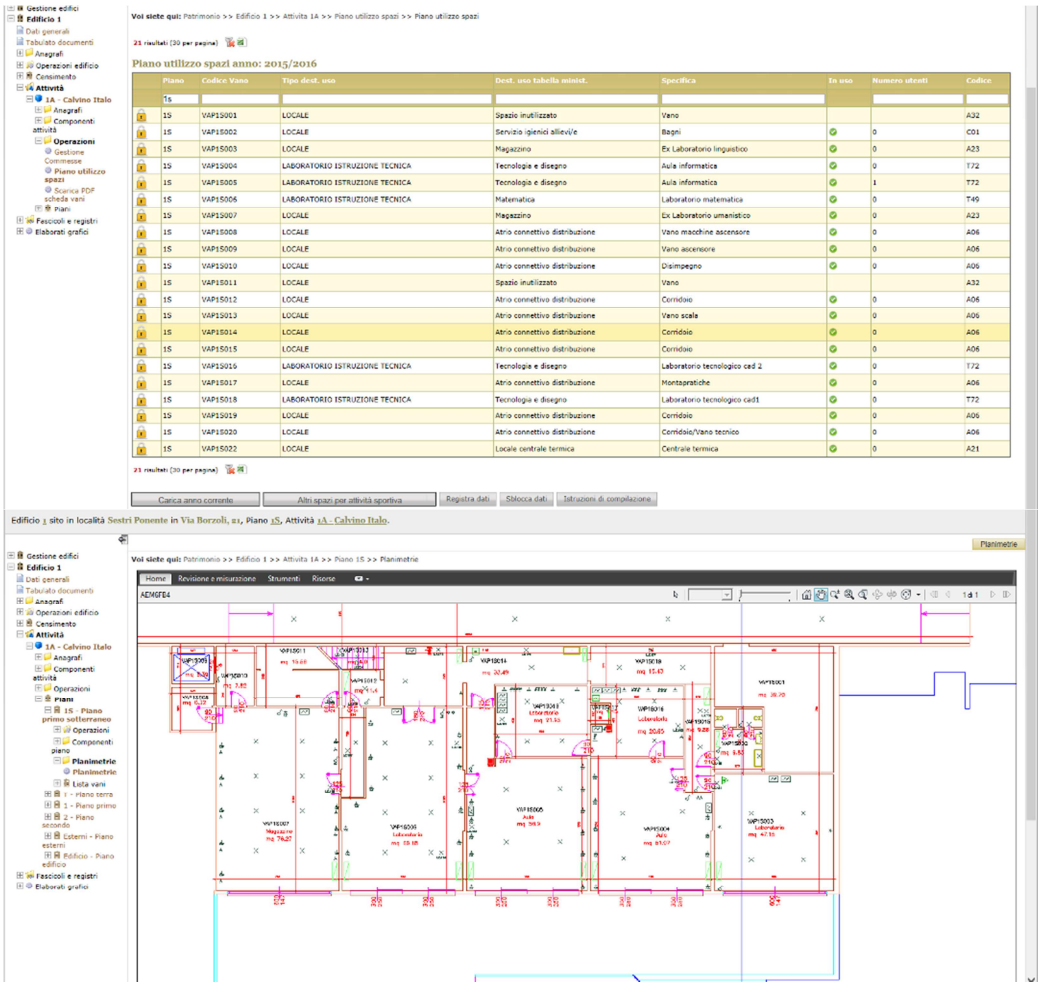
Gestione documentale

4) Eliminazioni e revisioni nella sezione *"Fascicoli e registri"* . In particolare

- Fascicoli e registri
  - Fascicolo Fabbricato
  - Registro dei controlli periodici antincendio
  - Certificato di idoneità strutturale
  - Libretto di impianto di climatizzazione
  - Censimento aree verdi
  - ~~PMA~~
  - PDM
  - ~~Duvri~~

Va inoltre rivista la funzionalità relativa al *PDM - Piano di Manutenzione* da modificare aggiornandola alla definizione ed ai contenuti indicati negli atti contrattuali di cui al presente appalto con riferimento specifico all'*Art. 2.2 Obiettivi, politiche e strategie manutentive - Piano di Manutenzione* del Capitolato d'oneri, o a successive indicazioni e specifiche che a tal fine saranno fornite dal Committente anche nel corso dell'appalto.

5) lo sviluppo di modalità di gestione in modo interattivo degli *Elaborati grafici*, risulta necessario affinché il cambiamento della destinazione d'uso dei vani operata attraverso la compilazione dei piani di utilizzo spazi on line da parte dei responsabili delle attività, consenta l'aggiornamento automatico della denominazione dei vani sui disegni così da escludere o ridurre al minimo ogni possibilità di disallineamento tra banca dati ed elaborati grafici.



5 IMPLEMENTAZIONI MODULO CONTRATTO GLOBAL SERVICE

L'Appaltore dovrà realizzare, oltre ai necessari aggiornamenti di interfaccia connessi al nuovo appalto, alla l'implementazione della funzionalità *Controlli e standard di servizio*, al fine di informatizzare il Sistema di controllo delle prestazioni di cui all'art. 16 del Capitolato d'Oneri, ed in particolare per:

- la gestione dei controlli operativi a campione
- la gestione dei controlli di sistema
- la gestione dei questionari di soddisfazione dell'appalto, dei servizi e dell'utenza
- il calcolo automatico di tutti gli indicatori (KPI) relativi alle diverse tipologie di controlli
- reportistica dei dati

6 IMPLEMENTAZIONI MODULO UTILITÀ

Rispetto a quanto indicato al paragrafo 2.1.4.2.5 del Capitolato Servizi di Governo, si illustrano le seguenti ulteriori specifiche.

1) **Relativamente all'implementazione delle reportistiche relative al modulo Anagrafe** si prevede:

   a) del report *"Monitoraggio di prevenzione incendi"* sulla base delle implementazioni alla sezione *Anagrafe prevenzione incendi* indicate nel paragrafo relativo alle *Implementazioni del modulo Anagrafe Edile* ed in particolare le modifiche necessarie a generare il file di monitoraggio qui illustrato:

ANAGRAFICA ATTIVITA'																						Quadro dpr151_2011				MONITORAGGIO ATTIVITA' SOGGETTE					MONITORAGGIO ATTIVITA' NON SOGGETTE
Codice Edificio	Codice Attività	Tipo	Denominazione attività/Indirizzo	Archivio Distretto	Distretto	Global Service	Attività soggetta	Attività Allegato I D.P.R. n. 151/2011						TIPO	NOP	CPI/SCIA	CERT. 818/84	Pratica VVF n°		Pin	Attività 67	Attività 74	Attività 71	Altre attività	Esame progetto VV.F.	Lavori in corso	Pratica in corso	SCIA	CPI/Visita tecnica VVF	Stato attività
1	A	Scuola secondaria	IIS-Calvino Italo-Sede-Via-Borzoli-21-16153-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	74B					4	SI	NO	SI	190559	190559	28291	In attesa di esame progetto	In corso di validità									
3	A	Scuola secondaria	ITCS-Rosselli Carlo-Sede-Via-Giotto-10-16154-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	Condominio					4	SI	NO		37832	_	n/n	Edifici con lavori in corso in carico a terzi										
3	B	Scuola secondaria	IPSSAR-Bergese Nino-Sede-Via-Giotto-8-16154-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	Condominio					4	NO	NO		37832	_	n/n	Edifici con lavori in corso in carico a terzi										
3	C	Scuola secondaria	LCS-Mazzini Giuseppe-Succursale-Via-Giotto-10-16154-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	Condominio					4	NA	NO		37832	_	n/n	Edifici con lavori in corso in carico a terzi										
4	A	Scuola secondaria	ITCS-Rosselli Carlo-Succursale-Salita-Sant'Erasmo-9-16158-GENOVA	1	1	Si	Si	67A	Comune	72C				1	NO	SI		22930	_	n/n	In corso di validità										
6	A	Scuola secondaria	LSS-Lanfranconi Luigi-Sede-Via-ai Cantieri-2-16158-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	74C					4	SI	NO	NO	190558	190558	n/n	In attesa di programmazione	In attesa di programmazione									
8	A	Scuola secondaria	LSS-Lanfranconi Luigi-Succursale-Via-Antonio Negro-16-16154-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	Comune					7	NO	NO		117806	_	23640	In attesa di programmazione										
9	A	Scuola secondaria	LCS-Mazzini Giuseppe-Succursale-Piazza-Cristoforo Bonavino-6-16156-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	74A	72C				2	NO	NO	SI	28605	28605	16320	SCIA con cronoprogramma	In corso di validità									
10	A	Scuola secondaria	IPSIA-Odero Attilio-Sede-Via-Briscata-4-16154-GENOVA	1	1	Si	Si	67C	74C					3	SI	NO	SI	15359	15359		In attesa di programmazione	In corso di validità									
11	A	Scuola secondaria	IIS-Levi Primo-Succursale-Corso-Trento e Trieste-101-16019-RONCO SCRIVIA	2	2	Si	Si	67C	74B						NO	SI	SI	103309	103309	15925	In corso di validità	In corso di validità									

Pagina 1

e le ulteriori reportistiche ad esso connesse. In particolare:

STATO DI AVANZAMENTO PROCESSI DI MANTENIMENTO E ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE - DICEMBRE 2015

Attività scolastiche	
Scuola secondaria	86
Centro Provinciale di Formazione Professionale	1
Edificio dismesso	0
Totale attività scolastiche *	**87**

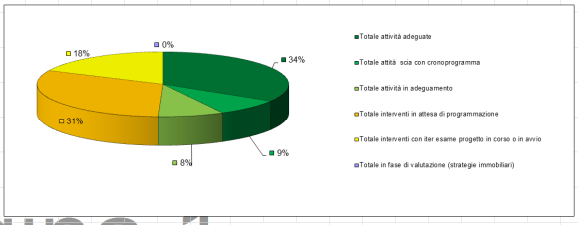
* non vengono considerate tra le attività scolastiche la scuola materna statale e l'asilo nido comunale presso il SEDI

	Stato attività scolastiche			C.T.
C.P.I.	a	In corso di validità	28	38
	b	Da rinnovare	0	0
	b1	In corso di rinnovo	0	0
	c	Edifici con lavori ultimati	2	8
	d	Edifici con lavori in corso Provvisori o programmati	1	0
	e	Edifici con lavori in corso in carico a terzi	4	0
	f	Interventi programmati	0	0
	g	In attesa di programmazione	26	3
	h	Pratiche da aggiornare	10	1
	i	In attesa esame progetto	5	0
	l	In attesa presentazione pratica	0	0
	l1	Da presentare nuova istanza	0	0
	m	Progetto nuovo edificio scolastico	0	0
	n	Certificazioni L. 818/84	0	0
	o	Criticità	0	0
	p	SCIA con cronoprogramma	7	0

Analisi attività scolastiche		
a	Totale attività adeguate	28
p	Totale attità scia con cronoprogramma	7
n+m+f+e+d+c+b+b1	Totale attività in adeguamento	7
g	Totale interventi in attesa di programmazione	26
l+i+l1	Totale interventi con iter esame progetto in corso o in avvio	15
o	Totale in fase di valutazione (strategie immobiliari)	0
	Totale attività scolastiche	**83**

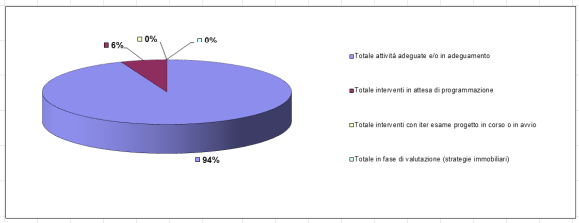
Analisi c.t. scuole		
n+m+h+f+e+d+c+b+b1+a	Totale attività adeguate e/o in adeguamento	47
g	Totale interventi in attesa di programmazione	3
l+i+l1	Totale interventi con iter esame progetto in corso o in avvio	0
o	Totale in fase di valutazione (strategie immobiliari)	0
	Totale centrali termiche scuole	**50**

ANALISI STATO AVANZAMENTO AZIONE DI ADEGUAMENTO ALLE NORME PREVENZIONE INCENDI DELLE ATTIVITA' SCOLASTICHE



Dei 68% delle attività adeguate e/o in adeguamento, n. 7 (percentuale complessiva del 25,00%) è rappresentata da SCIA con Cronoprogramma

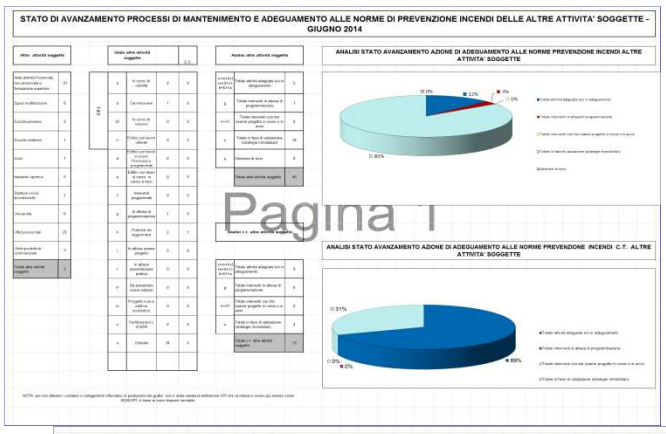
ANALISI STATO AVANZAMENTO AZIONE DI ADEGUAMENTO ALLE NORME PREVENZIONE C.T. INCENDI ATTIVITA' SCOLASTICHE

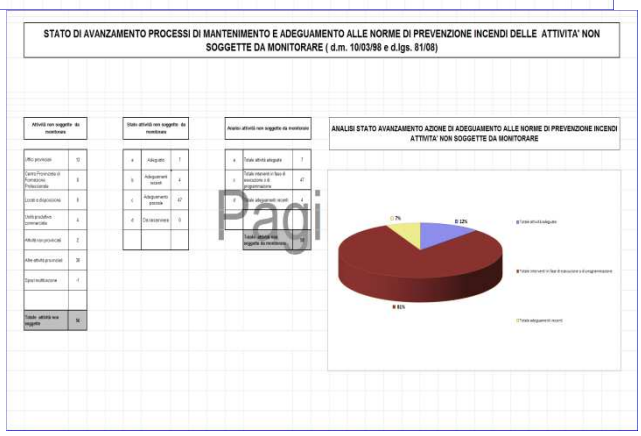


NOTA: per non alterare i contatori e collegamenti informatici di produzione dei grafici, non è stata variata la definizione CPI che va intesa in senso più esteso come SCIA/CPI, in base ai nuovi disposti normativi.

Pagina 1

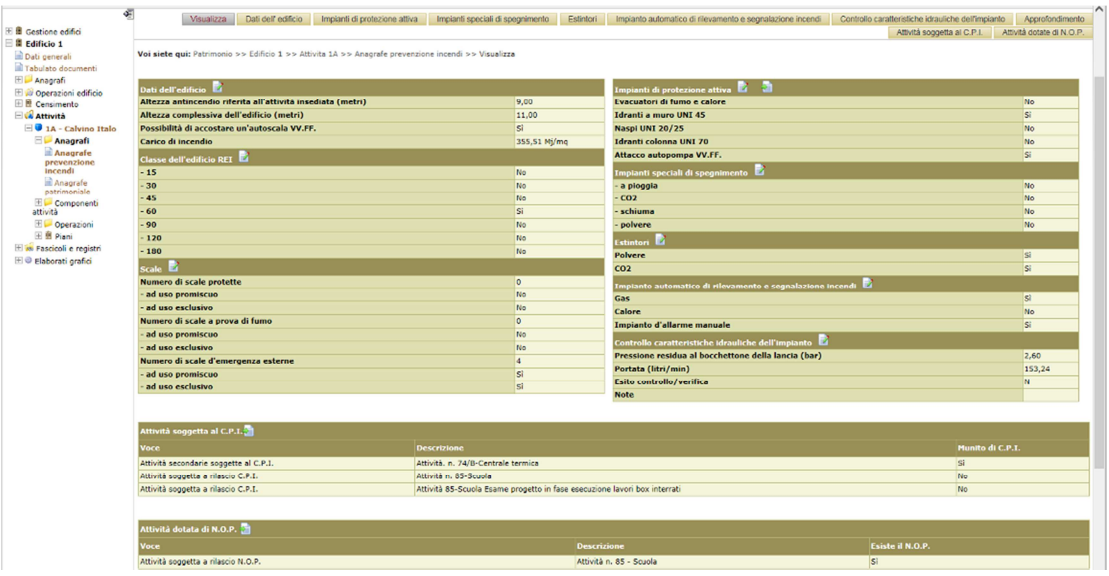
- report stato di mantenimento e adeguamento alle norme di prevenzione incendi attività scolastiche;



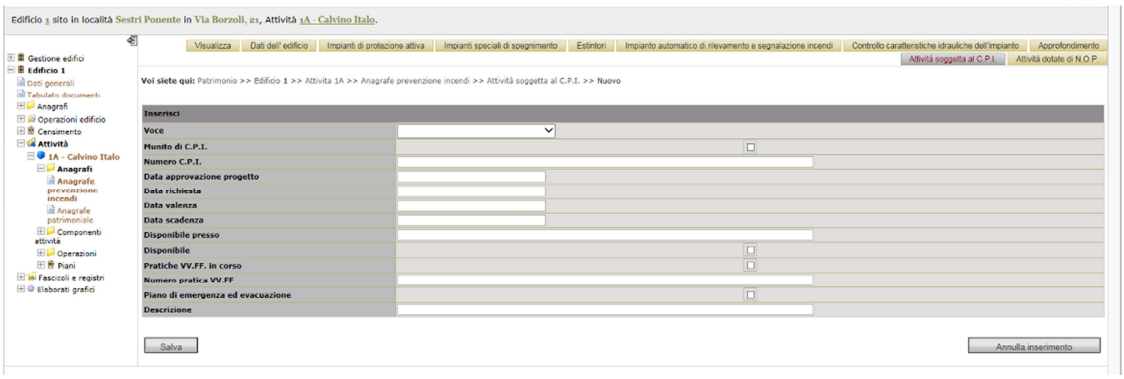


- report stato di mantenimento e adeguamento alle norme di prevenzione incendi altre attività soggette;
- report stato di mantenimento e adeguamento alle norme di prevenzione incendi altre attività non soggette;

A tal fine occorrerà intervenire nella sezione Anagrafe di prevenzione incendi a livello di attività



inserendovi i campi per il caricamento dei dati necessari nella specifica sezione sottostante.



Questo è necessario anche per il riallineamento al nuovo sistema di categorizzazione delle attività soggette alla prevenzione incendi introdotto dal dPR 151/2011.

Dovranno quindi essere rivisti i campi esistenti ed inseriti almeno i seguenti:

- n. attività (vedi allegato I al dPR 151/2011);
- categoria di rischio (A,B,C);
- Tipo (es: per scuole Tipo 1, Tipo, 2, Tipo 3, ecc.)
- Limitazioni compresenze edificio (con alert connessi allo sforamento delle compresenze complessive e i dati comunicati tramite il Piano utilizzo spazi da parte dei responsabili delle attività)
- N. pratica VVF, N. Pin; ecc.
- Stato pratica/CPI/SCIA, ecc.

2) **nuovi report di anagrafica edile relativi agli impianti fissi di trasporto e agli impianti termici e di climatizzazione** dovranno avere indicativamente il seguente formato e riportare i seguenti dati di massima:

<u>Impianti fissi e di trasporto</u>

REPORT ANAGRAFE EDILE COMPONENTI - IMPIANTI FISSI DI TRASPORTO -

Codice CEA		Nominativo attività			Ascensori													Piattaforme elevatrici								Montascale					
					tipologia	categoria				Dati costruttivi					N° matricola	verificatore	ultima verifica	tipologia	Dati costruttivi				N° matricola	verificatore	ultima verifica	Dati costruttivi			N° matricola	verificatore	ultima verifica
Ed.	Att.	Tipo	Denominazione e indirizzo	Comune		elevatori/ montacarichi		montapratiche / montavivande																							
					Elettrico / oleodinamico	cat. A	cat. B	cat. C	cat. D	Costruttore	N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	Portata kg	n. piani serviti/ N° fermate				tipo 1 / tipo 2	N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	Portata kg	n. piani serviti/ N° fermate				N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	dislivello servito ml.			
1	A	tipo	(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)	comune																											
3	A	tipo	(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)	comune																											
3	B	tipo	(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)	comune																											
...	...	.....	(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)	comune																											
					Ascensori													Piattaforme elevatrici								Montascale					
					tipologia	categoria				Dati costruttivi					N° matricola	verificatore	ultima verifica	tipologia	Dati costruttivi				N° matricola	verificatore	ultima verifica	Dati costruttivi			N° matricola	verificatore	ultima verifica
					Elettrico / oleodinamico	cat. A	cat. B	cat. C	cat. D	Costruttore	N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	Portata kg	n. piani serviti/ N° fermate				tipo 1 / tipo 2	N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	Portata kg	n. piani serviti/ N° fermate				N° impianto di fabbrica	Anno costruzione	dislivello servito ml.			
TOTALI																															

Pagina 1

a) per gli "Ascensori" almeno i seguenti dati:

- tipologia (elettrico / oleodinamico);
- categoria elevatori/ montacarichi (cat. A; cat. B) e montapratiche / montavivande (cat. C; cat. D);
- dati costruttivi: costruttore; n° impianto di fabbrica; anno costruzione; portata kg; n. piani serviti/ N° fermate;
- N° matricola; verificatore; data ultima verifica;

b) Per le “Piattaforme elevatrici” almeno i seguenti dati:
- tipologia (Tipo 1; Tipo 2)
- dati costruttivi: n° impianto di fabbrica; anno costruzione; portata kg; n. piani serviti/ N° fermate;
- N° matricola; verificatore; data ultima verifica;

c) Per i “Montascale” almeno i seguenti dati:
- dati costruttivi: n° impianto di fabbrica; anno costruzione; dislivello servito;
- N° matricola; verificatore; data ultima verifica.

Impianti termici e di climatizzazione

REPORT ANAGRAFE EDILE COMPONENTI **IMPIANTI DI RISCALDAMENTO - Centrale Termica e Componenti**

Codice CEA	Nominativo attività			Centrale termica e componenti							
Ed.	Tipo	Denominazione e indirizzo	Comune	Potenza globale impianto kW	Combustibile	Generatori di calore n.	destinazione impianto	Bruciatori n.	Vasi espansione n.	Sistemi fumari n.	Centralina climatica di termoregolazione
				dato	dato	somma	dato	somma	somma	somma	dato
1	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*								
3	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*								
3	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*								
....	.....	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*								
TOTALI				somma colonna	riepilogo tipi di combustibile (conteggio gas, conteggio gasolio)	somma colonna	riepilogo tipi di destinazione (conteggio tipo 1, conteggio tipo 2, ecc)	somma colonna	somma colonna	somma colonna	somma colonna

d) Per la centrale termica e relativi componenti almeno i seguenti dati:
- Potenza globale impianto;
- Combustibile impiegato;
- Destinazione impianto;
- N. generatori di calore
- N. bruciatori;
- N. vasi di espansione;
- N. sistemi fumari;
- Centralina climatica di termoregolazione

REPORT ANAGRAFE EDILE COMPONENTI **IMPIANTI DI RISCALDAMENTO - TERMINALI DI CLIMATIZZAZIONE**

Codice CEA	Nominativo attività			Terminali di climatizzazione				
Ed.	Tipo	Denominazione e indirizzo	Comune	Radiatori n.	Aerotermi n.	Termoconvettori n.	Termostrisce n.	Fan coils n.
				somma	somma	somma	somma	somma
1	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*					
3	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*					
3	*tipo*	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*					
....	.....	*(denominazione, specifica, tipologia, toponimo, nome, civ., comune, località, cap)*	*comune*					
TOTALI				somma colonna	somma colonna	somma colonna	somma colonna	somma colonna

e) Per i terminali di climatizzazione almeno i seguenti dati:
- N. radiatori;
- N. aerotermi;
- N. termoconvettori;
- N. fan coils;

Dovranno essere apportate alle schede tecniche delle relative componenti censite sul “Censimento” e alle sezioni di Anagrafe edile a vario titolo interessate, tutte le modifiche eventualmente necessarie a far compilare informaticamente i report illustrati (campi per inserimento dati, revisioni termini componenti e subcomponenti, ecc.)