



“Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”



Città Metropolitana  
di Genova

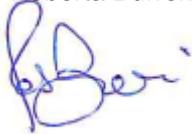
Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance  
Servizio Edilizia

\*\*\*\*\*

Oggetto : SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico  
del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

## CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

Redazione	Responsabile del Procedimento
Ing. Giorgia Ticconi Arch. Benedetta Profice	Arch. Roberta Burroni 

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

<b>STAZIONE APPALTANTE</b>	<i>Città Metropolitana di Genova</i> <i>Stazione Unica Appaltante</i>
----------------------------	--

<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<i>La Responsabile Unica del procedimento è l'Arch.ta Roberta Burroni</i>
--------------------------------------	---

<b>AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE</b>	<i>Città Metropolitana di Genova</i>
---------------------------------------	--------------------------------------

<b>DEFINIZIONI</b>
--------------------

<b>Città Metropolitana</b> .....	<i>La Città Metropolitana di Genova,</i>
<b>Stazione Appaltante/Committente</b> .....	<i>La Città Metropolitana di Genova</i>
<b>Concorrente</b> .....	<i>Il soggetto ammesso a partecipare alla gara</i>
<b>Soggetto aggiudicatario</b> .....	<i>Il soggetto che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione e che è stato formalmente dichiarato aggiudicatario</i>
<b>Appaltatore</b> .....	<i>Il soggetto aggiudicatario, in forma singola, associata o consorziata, che stipula il contratto</i>
<b>Disciplinare di gara</b> .....	<i>L'insieme della documentazione di gara e contrattuale: bando, norme di partecipazione, condizioni generali, capitolato speciale d'oneri, progetto offerta</i>
<b>Documentazione contrattuale</b> .....	<i>Condizioni generali, capitolato speciale d'oneri, offerta aggiudicataria</i>
<b>Direttore dell'esecuzione</b> .....	<i>I soggetti incaricati a supporto del RUP</i>
<b>Referente contrattuale</b> .....	<i>Il soggetto indicato dal soggetto aggiudicatario quale referente unico nei riguardi della Stazione Appaltante per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali</i>

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

**SOMMARIO**

	<u>pagina</u>
Articolo 1 Finalità e oggetto del contratto.....	4
Articolo 2 Documentazione di riferimento .....	4
Articolo 3 Oggetto delle prestazioni relative ai servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnico economica.....	5
3.1 <i>Contenuti dello studio di fattibilità tecnico economica</i> .....	5
3.2 <i>Indicazioni per lo sviluppo del progetto di fattibilità tecnico economica</i> .....	6
3.3 <i>Documentazione contrattuale progetto di fattibilità tecnico economica</i> .....	6
3.4 <i>Utilizzo e realizzazione di sistema WBS</i> .....	7
Articolo 4 Penali .....	8

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

---

**Articolo 1 Finalità e oggetto del contratto**

L'oggetto del contratto consiste nell'esecuzione delle prestazioni relative ai servizi di progettazione per la redazione dello **Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)**

Le prestazioni da eseguirsi consistono nelle seguenti attività:

- (1) **Studio di fattibilità tecnico economica**, ai sensi dell'art. 23 commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e degli artt. 17÷23 del D.P.R. 207/2010 e dal presente Capitolato Speciale d'Oneri;
- (2) *Servizi connessi allo sviluppo della progettazione:*
  - a) Predisposizione elaborati progettuali per presentazioni e ottenimento eventuali pre pareri/autorizzazioni da parte degli Enti preposti e/o di controllo;
  - b) La predisposizione degli elaborati e delle rappresentazioni in relazione alle dimensioni, alla tipologia ed alla categoria dell'intervento, anche in riferimento agli indirizzi del DIP e in relazione a:
    - *le Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108)*
    - *la Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente con la valutazione di conformità degli interventi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili indicato all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.*

per quanto applicabili all'intervento oggetto dell'incarico

Le prestazioni devono essere rese nell'osservanza delle vigenti norme comunitarie, nazionali, regionali e locali, anche se non espressamente di seguito indicate, con particolare riferimento a:

- (1) D.Lgs. n.50/2016, cd. "Codice dei Contratti";
- (2) Linee Guida Anac attuative del Codice
- (3) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207
- (4) D.P.R. 151/2011 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione degli incendi";
- (5) D.M. 26/08/1992 "Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica";
- (6) DM 19/8/1996 "Regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo";
- (7) D.Lgs. n. 81/2008 e suoi allegati;

con l'obbligo di adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 23, comma 4, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Inoltre, nella redazione del progetto dovranno essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari, specificatamente in materia di progettazione per opere pubbliche.

**Articolo 2 Documentazione di riferimento**

L'Appaltatore deve sviluppare ed eseguire l'incarico utilizzando come base di riferimento i dati e le informazioni messe a disposizione dalla Città Metropolitana riferite a:

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

- le modalità di accesso a S.I.G.E. (Sistema informativo di gestione edilizia della Città Metropolitana di Genova) per prendere visione delle anagrafiche tecniche e documentali degli edifici;

- Documento di indirizzo alla progettazione;

- corredi documentali (rilievi, relazioni, ecc.) presenti presso l'ente

### **Articolo 3      Oggetto delle prestazioni relative ai servizi tecnici di progettazione di fattibilità tecnico economica**

Gli interventi oggetto di progettazione prevedono lo sviluppo dello studio di progettazione tecnico economica dell'intervento, che sarà finanziato nell'ambito della misura di investimento "Piani Integrati" - M5C2 – Investimento 2.2 del PNRR, fornendo risposta all'esigenza dell'Ente di procedere all'intera riqualificazione edilizia dell'edificio, con ricadute attese dall'effetto rigenerativo di realizzazione di un polo scolastico innovativo e aperto al territorio inteso come "civic center scolastico" e hub scolastico del ponente genovese.

Il quadro esigenziale e l'oggetto delle prestazioni attese, sono ampiamente illustrati e delineati del Documento d'indirizzo alla progettazione per l'intervento.

In ogni caso lo sviluppo della progettazione dovrà evidenziare, all'interno del progetto, i contenuti qualificanti per relativi al finanziamento ricevuto in riferimento ai seguenti aspetti richiamati dal decreto del Ministero del 6/12/2021:

*a) la manutenzione per il riuso e la rifunzionalizzazione ecosostenibile di aree pubbliche e di strutture edilizie pubbliche esistenti per finalità di interesse pubblico;*

*b) il miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale, anche mediante la ristrutturazione degli edifici pubblici, con particolare riferimento allo sviluppo e potenziamento dei servizi sociali e culturali e alla promozione delle attività culturali e sportive;*

*c) interventi finalizzati a sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti ed al consumo energetico, volti al miglioramento della qualità ambientale e del profilo digitale delle aree urbane mediante il sostegno alle tecnologie digitali e alle tecnologie con minori emissioni di CO<sub>2</sub>;*

A tal fine si indicano come elementi necessari e qualificanti che il progetto, attraverso i singoli lotti d'intervento raggiunga e si ponga i seguenti obiettivi, contenuti dal decreto:

*c) assicurare, nel caso di edifici oggetto riuso, rifunzionalizzazione o ristrutturazione, l'incremento di almeno due classi energetiche;*

*e) prevedere la valutazione di conformità alle condizioni collegate al principio del DNSH (Do Not Significant Harm), previsto dall'all' articolo 17 del regolamento UE 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 giugno 2020;*

È richiesto l'esame della documentazione disponibile e l'esecuzione di sopralluoghi volti alla conoscenza della struttura e dovranno essere analizzate le tipologia strutturali, componenti e materiali.

#### **3.1      Contenuti dello studio di fattibilità tecnico economica**

La progettazione di fattibilità tecnico economica dovrà essere svolta nei modi e nelle forme contenute all'art. 23 comma 5 e comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e, per quanto concerne i contenuti, secondo quanto indicato agli artt. da 17 a 23 del D.P.R. 207/2010, nonchè in riferimento alle *Linee guida* già richiamate

In particolare la documentazione progettuale inerente il progetto di fattibilità tecnica ed economica dovrà essere articolata almeno secondo le seguenti documentazioni, comunque calibrate e articolate

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

sull'entità e tipologia dell'intervento, e dei lotti funzionali previsti per la sua attuazione. In generale sono richiesti:

- Relazioni, planimetrie, elaborati grafici
- Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto
- Prime indicazioni di progettazione antincendio (d.m. 6/02/1982)
- Prime indicazioni e prescrizioni piani sicurezza

Sviluppabili, in particolare, nei seguenti elaborati

- relazione generale, che in relazione alla tipologia, categoria e dimensione dell'intervento, presenti i contenuti previsti dalle già richiamate *Linee Guida del MIMS*;
- relazioni tecnico descrittive, relative ai singoli lotti funzionali, articolate eventualmente in più sezioni, corredata da eventuali rilievi, accertamenti, indagini e studi specialistici, con descrizione delle prime indicazioni sugli aspetti della sicurezza in considerazione della gestione in compresenza, delle attività nel complesso e la gestione contemporanea di più lotti funzionali d'intervento, prime indicazioni su aspetti antincendio e manutenzione dell'opera, tetti e terrazzi verdi, ecc.;
- elaborati grafici delle opere, nelle scale adeguate al livello progettuale e ai temi principali caratterizzanti l'intervento (antincendio, sistemazioni a verde terrazzi e coperture, ecc.);
- computo estimativo dell'opera o calcolo sommario della spesa, complessivo e per i singoli lotti, in attuazione dell'articolo 32, comma 14 bis, del Codice;
- quadro economico di progetto, complessivo e articolato in lotti;
- cronoprogramma, complessivo e articolato in lotti;

### 3.2 Indicazioni per lo sviluppo del progetto di fattibilità tecnico economica

L'Appaltatore deve attenersi nello svolgimento dell'incarico a tutte le direttive impartite dal Responsabile del procedimento.

L'Appaltatore deve sviluppare ed eseguire l'incarico utilizzando come base di riferimento i dati e le informazioni contenute nella seguente documentazione che la Città Metropolitana s'impegna a mettere a disposizione:

- a) le modalità di accesso a S.I.G.E. (Sistema informativo di gestione edilizia della Città Metropolitana di Genova) per prendere visione delle anagrafiche tecniche e documentali dell'edificio;
- b) eventuali autorizzazioni già ottenute, da parte di ulteriori enti preposti per aspetti edilizi, igienico sanitari, paesaggistici, ecc.
- c) modelli di documenti tecnico-contabili in uso nel Sistema Qualità della Stazione Appaltante;
- d) Documento di indirizzo alla progettazione e allegati

Nel corso della progettazione l'Appaltatore deve garantire la verifica e il controllo dell'attività progettuale svolta, con cadenza settimanale nel corso dell'esecuzione della prestazione.

Ulteriori momenti di verifica e controllo possono essere richiesti dal Responsabile del procedimento.

L'appaltatore si impegna a predisporre eventuali presentazioni, anche in formato multimediale, delle attività effettuate durante lo svolgimento dell'incarico.

### 3.3 Documentazione contrattuale progetto di fattibilità tecnico economica

I progettisti dovranno predisporre un dettagliato elenco di tutti gli elaborati grafici e/o dattiloscritti costituenti il progetto, sia preliminarmente all'avvio del progetto, sia in corso d'opera, sia alla consegna.

L'Appaltatore dovrà fornire:

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

---

(a) n° 4 copie cartacee a colori di tutta la documentazione prodotta, e una copia su supporto informatico;

(b) i supporti informatici devono essere compatibili con i software in uso presso la Città Metropolitana e in particolare: formato .doc per i documenti testuali; .dwg per gli elaborati grafici; .xls fogli di calcolo, eventuali altri elaborati in formato da concordare;

(c) in aggiunta a quanto sopra detto, una copia completa degli elaborati su supporto informatico firmati digitalmente, in formato .

### **3.4 Utilizzo e realizzazione di sistema WBS**

Tutta la documentazione progettuale, nonché il suo progresso, dovranno essere sviluppati secondo un sistema WBS (Work Breakdown Structure).

La WBS è formalmente una rappresentazione, in forma grafica, tabellare o descrittiva, che suddivide gerarchicamente il progetto in componenti (attività e/o deliverable), partendo dal livello più elevato fino a livelli sempre più dettagliati, e fermandosi una volta raggiunto un grado di disaggregazione sufficiente a descrivere univocamente il lavoro da svolgere, al quale si possa attribuire una definita responsabilità.

La WBS che deve essere sviluppata deve poter essere implementata nei vari gradi di progettazione e all'interno di essi, deve poter essere utilizzata successivamente alla progettazione in fase di costruzione e di gestione e manutenzione dell'opera. Deve quindi essere compilata con sistema software specifico o generico, ma comunque deve poter essere utilizzata, nelle varie componenti, da chi ne ha titolo.

L'adozione della WBS dovrà avere la funzione di segmentare le attività in pacchetti di lavoro al fine di consentire un controllo più sistematico, articolato e coerente durante tutto il progetto, in cui è possibile identificare:

- documentazione
- prestazioni
- caratteristiche tecniche
- costi
- tempi
- rischi
- soggetti e responsabilità

La WBS, come definito dalle linee guida Practice Standard for Work Breakdown Structures (Second Edition), edita dal Project Management Institute (PMI), deve includere il 100% del lavoro definito dal progetto e includere tutto il necessario - interno, esterno e appaltato - alla realizzazione del progetto, inclusa la gestione del progetto stesso.

Le componenti che la WBS potrà contenere sono:

- PBS (Project Breakdown Structure) riferita alle componenti tecniche del progetto e della costruzione
- OBS (Organization Breakdown Structure) riferita ai soggetti, agli stakeholder e alle responsabilità
- RBS (Risk Breakdown Structure) riferita ai rischi
- SBS (Space Breakdown Structure) riferita agli spazi coinvolti nel progetto e nella realizzazione

SER.22.00002

Studio di fattibilità tecnico economica intervento di realizzazione del Polo Scolastico del Ponente – Via Giotto 2, 8 e 10 – 16154 (GE)

---

- ABS (Activity Breakdown Structure) riferita alle attività di progetto, di costruzione, di manutenzione

**Articolo 4 Penali**

Per ogni giorno di ritardo, naturale e consecutivo, nei tempi di consegna e di espletamento delle prestazioni contrattuali la Città Metropolitana applica una penale pari all'1 0/00 (uno per mille) dell'onorario stimato per l'incarico.

Si elencano di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le casistiche di mancata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni contrattuali, la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale:

- a) ritardata presentazione della documentazione progettuale rispetto ai termini contrattuali; a tal fine è considerato ritardo anche la presentazione di documentazione errata, incompleta e comunque non conforme alla normativa vigente e alle prescrizioni del presente capitolato;

Qualora l'Appaltatore, preventivamente invitato e informato, non partecipi agli incontri per la presentazione delle attività progettuali la Città Metropolitana applicherà una penale di € 500,00.

Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'incarico, o per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente contratto diverso dai ritardi, si applica una penale pecuniaria forfetaria nella misura da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del corrispettivo contrattuale.

Qualora la violazione o l'inadempimento siano riferiti ad una specifica prestazione, la penale non può essere superiore al 10% (dieci per cento) del valore economico della stessa prestazione. La graduazione della penale, nell'ambito del minimo e del massimo, è determinata dal Committente in relazione alla gravità della violazione o dell'inadempimento.

Le penali sono cumulabili. L'importo totale delle penali non può superare il 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali; superata tale misura il Committente può procedere alla risoluzione del contratto in danno all'appaltatore.