



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Patrimonio e Sviluppo economico
Servizio Patrimonio

Atto N. 1730/2021

Oggetto: ID.2021_39 - SERVIZIO DI PERSONALIZZAZIONE PER LA PIATTAFORMA TEAM SYSTEM ENTERPRISE ASSET MANAGEMENT - AGGIUDICAZIONE A FAVORE DI TEAMSYSTEM SPA - CONCLUSIONE DELLE VERIFICHE SUI REQUISITI GENERALI - ESITO POSITIVO.

In data 06/08/2021 il dirigente RENZI LUIGINA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Richiamata la determina dirigenziale num. 1718 del 05/08/2021, con cui **il Direttore della Direzione Patrimonio e Sviluppo economico ha disposto di delegare**, per la firma degli atti dirigenziali e degli atti di liquidazione di competenza dello stesso, in caso di impedimento o assenza del responsabile del Servizio Patrimonio e del Direttore, circostanza che si è attualmente verificata, il dirigente del Servizio Sviluppo Economico e Sistemi Informativi;

Richiamate:

- La Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 4 del 20 gennaio 2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2021-2023;
- La Determinazione del Sindaco metropolitano n. 21 del 07/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e delle Performance (PEGP) 2021-2023, in coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP);

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e Codice dei contratti pubblici;

Viste le Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottata dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

Visto l'atto dirigenziale n. 1190 del 04/05/2021 della Direzione Patrimonio e Sviluppo economico – Servizio Patrimonio, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di personalizzazione per la piattaforma Teamsystem enterprise asset management in favore della società Teamsystem s.p.a., subordinatamente alla verifica positiva della sussistenza dei requisiti generali in capo all'aggiudicatario;

Dato atto che tali verifiche erano ancora in corso alla data dell'adozione della sopra richiamata determina di aggiudicazione;

Dato atto che la funzione di Responsabile del Procedimento è stata affidata alla Dr.ssa Federica Marchese, Responsabile dell'Ufficio Provveditorato ed Economato;

Rilevato che il Responsabile Unico del Procedimento ha acquisito i seguenti documenti di prova delle relative dichiarazioni rese dall'operatore economico in merito al possesso dei requisiti di carattere generale:

- visura del casellario informatico dell'ANAC in data 28/06/2021;
- certificati generali del Casellario Giudiziale delle persone interessate, pervenuta via PEC dal Ministero della Giustizia il 09/06/2021 prot. n. 28442/2021;
- visura storica d'iscrizione camerale estratta dal Registro delle Imprese in data 07/06/2021;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC ON line prot. INPS_26516634;
- attestazione del Ministero della Giustizia, pervenuta a mezzo posta in data 30/06/2021;
- comunicazione del Centro per l'Impiego di Pesaro, pervenuta via PEC il 17/06/2021 prot. n. 29969/2021;
- comunicazione in merito alla regolarità fiscale, pervenuta via PEC dall'Agenzia delle Entrate il 11/06/2021 prot. n. 28952/2021;

Atteso che la suddetta documentazione è stata esaminata dal Responsabile del Procedimento, come risultante dalla scheda di valutazione conservata in atti, e che detto esame ha dato esito positivo in ordine alla sussistenza dei requisiti generali ex art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in capo all'operatore economico Teamsystem s.p.a.;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta, in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, che allo stesso non sono pervenute da parte dei propri collaboratori dichiarazioni o segnalazioni circa la presenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto al presente procedimento.

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

Ritenuto opportuno pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma della Stazione Unica appaltante della Città metropolitana di Genova;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Federica Marchese, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

DISPONE

1. di dichiarare l'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale in capo all'aggiudicatario Teamsystem s.p.a.;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio;
3. di pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova.

Modalità e termini di impugnazione

La determinazione dirigenziale può essere impugnata al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni.

DATI CONTABILI

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|-----------------|--------|------|--------|---|---------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-----|-----|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | - | | | | | | | | | |

Sottoscritta dal Dirigente
(RENZI LUIGINA)
con firma digitale



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Provveditorato ed economato

Oggetto: ID.2021_39 - SERVIZIO DI PERSONALIZZAZIONE PER LA PIATTAFORMA TEAM SYSTEM ENTERPRISE ASSET MANAGEMENT - AGGIUDICAZIONE A FAVORE DI TEAMSISTEM SPA - CONCLUSIONE DELLE VERIFICHE SUI REQUISITI GENERALI - ESITO POSITIVO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|-----------------|--------|------|--------|---|---------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-----|-----|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | + | | | | | | | | | |

Genova li, 09/08/2021

**Sottoscritto dal responsabile
dei Servizi Finanziari
(SINISI PAOLO)
con firma digitale**