

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE ID. 2790

1. Amministrazione aggiudicatrice: Amministrazione Provinciale di Genova, Piazzale Mazzini 2, 16122 Genova. **Punto di contatto:** Servizio Gare e Contratti, dott. Maurizio Torre, tel. 010.5499.372, fax 010.5499.443
posta elettronica gare@provincia.genova.it, indirizzo internet <http://www.provincia.genova.it/>. Le informazioni amministrative possono essere richieste al suddetto punto di contatto, mentre le informazioni tecniche possono essere richieste al Dirigente *dott. Stefano Salvarani*, tel. 010.5499331, fax 010.5499443, e-mail: salvarani@provincia.genova.it.

2. Oggetto della selezione: Individuazione del/gli Istituti di credito in grado di concedere finanziamenti destinati a finanziare le opere pubbliche previste nel Piano Triennale Opere Pubbliche 2007/2009 mediante l'erogazione di mutui o la sottoscrizione di prestiti obbligazionari in più emissioni parziali fino all'importo complessivo di Euro 11.000.000,00 con possibilità di aumentare detta cifra di un ulteriore 50% a richiesta dell'Amministrazione Provinciale entro la data di scadenza dell'incarico.

Possono partecipare alla selezione intermediari autorizzati dalla normativa nazionale o comunitaria al collocamento di titoli ed alle prestazioni di servizi connessi a favore degli Enti Locali, come previsto dal combinato disposto dell'articolo 35, Legge 23 dicembre 1994, n. 724 e del Decreto ministeriale 5 luglio 1996, n. 420, Regolamento recante norme per l'emissione di titoli obbligazionari da parte degli enti locali..

3. Luogo di prestazione del servizio: Genova.

4. Divisione in lotti: La selezione prevede 4 lotti, (mutui a 15 anni; mutui a 20 anni; BOP a 15 anni; BOP a 20 anni). Gli operatori economici possono

presentare offerte per uno o per più lotti, e l'essere risultati il miglior offerente in un lotto non pregiudica la possibilità che lo si possa essere anche per tutti gli altri.

5. Durata dei mutui o dei BOP: 15 oppure 20 anni.

6. Scadenza dell'incarico: 30.06.2008 secondo le opzioni indicate a pagina 5 del capitolato.

7. Condizioni di partecipazione:

a) gli operatori economici devono possedere i requisiti generali di ammissione dichiarati al punto B della domanda di ammissione;

b) autorizzazione ai sensi della normativa nazionale o comunitaria per svolgere il servizio di collocamento di titoli ed per lo svolgimento di prestazioni di servizi connessi.

I requisiti di cui al punto a) devono essere provati mediante autocertificazione in sede di domanda di ammissione; i requisiti di cui al punto b) devono essere provati mediante documento, in originale o copia autenticata, o dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'autorizzazione a svolgere il servizio di collocamento di titoli ed lo svolgimento di prestazioni di servizi connessi (indicare la normativa di riferimento e gli estremi d'iscrizione).

8. Procedura di partecipazione: La domanda di ammissione alla selezione e l'offerta economica dovranno essere predisposte in lingua italiana, su carta bollata (solo per le imprese italiane), incondizionate e sottoscritte da un legale rappresentante del soggetto partecipante con firma autenticata, a tal fine è sufficiente allegare la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità; l'autentica è comunque

possibile con le altre modalità risultanti dagli articoli 21 e 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La domanda di ammissione, l'offerta e la relativa documentazione dovranno essere contenute in un unico plico chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo personalizzato o sigillatura equivalente, recanti a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente e la sigla.

Sul plico devono essere apposte le informazioni relative al mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura riferita alla selezione (esempio: *Offerta per selezione pubblica ID. 2790 - Individuazione di intermediario per emissione di Mutui e B.O.P. – scadenza 31 luglio 2007 ore 12.00*).

All'interno del plico devono essere inserite due buste non trasparenti (tali da non rendere leggibile il loro contenuto), identificate dalle lettere A, e B, contenenti:

Busta "A": domanda di ammissione;

Busta "B": offerta economica.

Le due buste devono essere sigillate sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo personalizzato o sigillatura equivalente, recanti a scavalco su detti lembi di chiusura il timbro dell'offerente e la sigla.

Sulle buste dovranno essere apposte le informazioni relative al mittente (denominazione o ragione sociale), la dicitura riferita alla selezione come l'esempio sopra menzionato, l'indicazione della busta e del suo contenuto – Busta A "contiene domanda di ammissione", Busta B "contiene offerta".

Il plico dovrà pervenire entro il termine di scadenza sopra riportato alla Provincia di Genova – Servizio Gare e Contratti – Piazzale Mazzini 2 - 16122 Genova – ITALIA.

Il plico può essere:

- a) inviato mediante raccomandata del servizio postale universale;
- b) consegnato a mano all'Ufficio Protocollo della Provincia di Genova, Piazzale Mazzini n. 2, nelle giornate non festive dal lunedì al giovedì ore 8:30 - 12:30 e 14:30 – 16:30, il venerdì ore 8:30 - 12:30, mediante corrieri privati o agenzie di recapito o da un incaricato dell'impresa; in questo caso verrà rilasciata ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

Il rischio del recapito è a carico esclusivo del mittente. La stazione appaltante non risponde per dispersione o ritardo a qualsiasi causa dovuti (disguido postale, fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore).

I concorrenti avranno facoltà di ritirare la propria offerta, con o senza presentazione di una nuova, fino al momento della scadenza del termine.

I soggetti concorrenti s'impegnano a mantenere la validità dell'offerta fino al 30.06.2008 (salvo eventuale proroga di sei mesi a discrezione dell'Amministrazione provinciale).

9. Criterio di aggiudicazione: Spread minore rispetto all'EURIBOR a 6 mesi con un massimo di 3 decimali, come prescritto nel capitolato al punto 21 per i mutui e al punto 19 per i BOP.

10. Informazioni sui documenti contrattuali e documenti complementari:
Costituiscono parte integrante del presente bando e ad essi si fa espresso rinvio: il provvedimento dirigenziale n. 3801, prot. gen. 80079, del 29/06/2007; il capitolato speciale e gli allegati al presente avviso, questi

ultimi sono reperibile all'indirizzo internet indicato al **punto 14**.

Si precisa, inoltre, che i documenti di bilancio e rendiconto della Provincia di Genova sono visibili sul sito dell'Ente: www.provincia.genova.it - ISTITUZIONE “*servizi finanziari, gestione tributaria, e fiscale e controllo di gestione*”, sottosezione “*bilancio*” (si specifica che il rendiconto 2006 verrà reso disponibile subito dopo l'approvazione dello stesso da parte del Consiglio Provinciale).

11. Informazioni sulle scadenze procedurali: il termine ultimo per la ricezione delle offerte è il giorno 31 luglio 2007 ore 12.00.

12. Informazioni sulla seduta pubblica: La selezione pubblica avrà luogo presso l'Ufficio Procedure di Gara della Provincia in Genova, Piazzale Mazzini 2, in data 02 agosto 2007, alle ore 09.00.

La partecipazione è aperta; i soggetti che assistono alla seduta pubblica sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza; possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli operatori economici partecipanti.

13. Cause di esclusione dalla selezione: Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di aperta:

A. le offerte pervenute oltre il termine indicato nell'avviso di selezione, a prescindere dalla causa di ritardo;

B. i plichi non presentati chiusi e sigillati sui lembi di chiusura e/o privi delle indicazioni per l'individuazione del candidato e dell'oggetto della selezione;

C. le offerte non presentate in busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura;

D. le offerte e/o le domande di ammissione non presentate in lingua italiana;

E. le offerte presentate da soggetto non abilitato a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi della legislazione vigente;

F. le offerte per persone da nominare, le offerte espresse in modo condizionato, nonché le offerte in aumento se non previsto dalla documentazione di gara;

G. la mancanza di uno o più dei requisiti generali di ammissione e dei requisiti di qualificazione;

H. l'omissione di una o più delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ammissione, salvo sia stato allegato il documento, in originale o in copia autenticata, comprovante la dichiarazione mancante;

I. la mancanza di una o più delle dichiarazioni di carattere precontrattuale di cui alla lettera D della domanda di ammissione (Allegato A);

J. le domande di ammissione non sottoscritte o con firma non autenticata nei modi indicati al punto 8 del presente avviso;

K. le domande di ammissione non corredate dalla documentazione prescritta (documentazione di qualificazione tecnica ecc.), anche qualora la documentazione, o parte di essa, sia stata erroneamente inclusa nelle buste delle offerte economiche;

L. le offerte economiche non sottoscritte o con firma non autenticata nei modi indicati all'art. 5 del bando di gara;

M. l'omessa o tardiva presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di qualificazione.

14. Procedure di ricorso: Gli atti definitivi dell'Amministrazione Provinciale di Genova sono impugnabili alternativamente mediante:

a) ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60

gg. secondo le modalità dell'art. 21 e ss. della Legge 06/12/1971, n. 1034 e s.m.i.;

b) ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. secondo le modalità dell'art. 8 e ss. del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.

Il ricorso giurisdizionale deve essere depositato nella segreteria del Tribunale Amministrativo Regionale per la Liguria, sito in Via dei Mille n. 9, 16147 Genova, Tel. +39 010 3993391, Fax +39 010 3762092, sito web: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

Il ricorso amministrativo straordinario deve essere presentato all'ufficio dell'Amministrazione che ha emanato l'atto direttamente o mediante notificazione o mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Nel primo caso l'ufficio ne rilascia ricevuta; quando il ricorso è inviato a mezzo posta, la data di spedizione vale quale data di presentazione.

Per l'impugnazione dell'avviso di selezione, i suddetti termini decorrono dalla data di pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio dell'Ente; per l'impugnazione della selezione definitiva, i termini decorrono dalla data di comunicazione del provvedimento o da quando si abbia avuto piena conoscenza dello stesso. Le risposte ad eventuali quesiti richiesti saranno pubblicate all'indirizzo www.provincia.genova.it nella sezione **scorciatoia – bandi di gara**.

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente dott. Stefano Salvarani.
Genova, 16 luglio 2007

Il Responsabile Ufficio Gare
(Rag. Nicola Aristi)

