

## BANDO DI GARA

### SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: <b>Città Metropolitana di Genova</b>	Servizio responsabile: <b>Stazione Unica Appaltante</b>
Indirizzo: <b>Piazzale Mazzini 2</b>	C.A.P.: <b>16122</b>
Località/Città: <b>Genova</b>	Stato: <b>Italia</b>
Telefono: <b>+39 010 5499 271-292</b>	Telefax: <b>+39 010 5499 443</b>
Posta elettronica (e-mail): <b><u><a href="mailto:gare.contratti@cittametropolitana.genova.it">gare.contratti@cittametropolitana.genova.it</a></u></b>	Indirizzo Internet (URL): <b><u><a href="http://www.cittametropolitana.genova.it">http://www.cittametropolitana.genova.it</a></u></b>

Ulteriori informazioni concernenti la procedura di gara sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato. Per informazioni tecniche fare riferimento al punto di contatto indicato nell'allegato A/I).

La convenzione quadro e la documentazione complementare sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al punto di contatto indicato all'allegato A/II).

#### I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Autorità regionale o locale.

#### I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

#### I.4) CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI

La stazione appaltante acquista per altra amministrazione aggiudicatrice: SI.

## **SEZIONE II: Oggetto dell'appalto**

### **II.1) DESCRIZIONE**

#### **II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

ID.3869. Concessione per la gestione e la manutenzione dell'illuminazione votiva del cimitero comunale.

#### **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Concessione di servizi. Luogo di esecuzione: Comune di Montoggio (Genova).

#### **II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

#### **II.1.4) Non applicabile**

#### **II.1.5) Breve descrizione dell'appalto**

La concessione ha per oggetto la gestione del servizio di illuminazione votiva a luce permanente dei sepolcri quali cappelle, loculi, ossari e tutti gli altri sepolcri esistenti e costruendi nel cimitero del Comune di Montoggio (Genova), con l'esclusione delle aree di inumazione a terra.

La concessione comprende la gestione dei rapporti con l'utenza, l'allacciamento delle luci votive e la riscossione dei contributi di allacciamento e dei canoni di abbonamento.

Sono comprese inoltre le seguenti prestazioni:

- (a) la riqualificazione e la messa a norma dell'impianto di illuminazione votiva del cimitero comunale, tramite l'introduzione della tecnologia a LED ad alta luminosità,
- (b) la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e delle reti per l'illuminazione votiva delle tombe;
- (c) la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di automazione dei cancelli del cimitero comunale;
- (d) la realizzazione dell'impianto di illuminazione del magazzino del cimitero, la manutenzione ordinaria e straordinaria dello stesso.

#### **II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

98371110-8 Servizi cimiteriali

#### **II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): NO

#### **II.1.8) Lotti**

Questo appalto è suddiviso in lotti: NO

#### **II.1.9) Informazioni sulle varianti**

Ammissibilità di varianti: NO

### **II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

Il valore della concessione è stimato in € 324.000,00 (trecentoventiquattromila/00) circa.

### **II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

La durata della concessione è fissata in anni nove a decorrere dalla data del verbale di consegna degli impianti.

## **SEZIONE III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico**

### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALLA CONCESSIONE**

#### **III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

Deposito cauzionale provvisorio: € 6.480,00# a garanzia dell'offerta presentata.

Deposito cauzionale definitivo: come da art. 36 della convenzione quadro.

#### **III.1.2) Modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

La concessione è finanziata con i contributi di allacciamento e con i canoni di abbonamento.

#### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario**

Deve essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, da cui risulti il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

#### **III.1.4) Altre condizioni particolari**

La realizzazione della concessione è soggetta a condizioni particolari? NO

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Gli operatori economici in forma singola o associata (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 1) devono possedere i requisiti generali di ammissione (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 2).

Autocertificazione in fase di ammissione.

#### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

I concorrenti devono autocertificare nella domanda di ammissione il possesso dei requisiti sotto indicati:

- fatturato medio annuo risultante dagli ultimi 5 bilanci non inferiore a € 50.000,00
- capitale sociale non inferiore a € 16.500,00.

La stazione appaltante procederà alla verifica di cui all'art. 48 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

I concorrenti devono produrre la documentazione probatoria secondo quanto indicato nell'Allegato E delle Norme di partecipazione attraverso il sistema AVCPASS.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario i requisiti di cui sopra devono essere posseduti complessivamente dal soggetto in forma associata, fermo restando il possesso da parte di ciascuno dei componenti di una percentuale non inferiore al 10%. Il capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

#### **III.2.3) Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

I concorrenti devono autocertificare nella domanda di ammissione il possesso dei requisiti sotto indicati:

- svolgimento nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, di servizi analoghi, per un importo medio annuo non inferiore a € 20.000,00,

- svolgimento nel quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di almeno un servizio analogo per un importo medio annuo non inferiore a € 8.000,00,

In alternativa ai requisiti di cui sopra, i concorrenti possono incrementare i requisiti di cui al punto III.2.2) in misura pari a due volte.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario i requisiti di cui sopra devono essere posseduti complessivamente dal soggetto in forma associata. Il capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Il concorrente, che intenda eseguire direttamente le attività di progettazione e l'esecuzione dei lavori previsti dallo schema di convenzione, deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dalla normativa vigente in funzione del valore degli interventi proposti. La categoria di riferimento per i lavori è OG10.

Qualora il concorrente non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione e/o l'esecuzione dei lavori, deve indicare in sede di gara i soggetti che saranno incaricati di dette prestazioni; i soggetti incaricati devono essere in possesso dei requisiti generali di cui al punto III.2.1) e delle qualificazioni richieste; in caso contrario è tenuto all'affidamento nel rispetto delle regole del Codice dei contratti pubblici e del Regolamento di attuazione, applicabili nella fattispecie.

Gli operatori economici che eseguono l'attività di progettazione e di esecuzione dei lavori devono essere in regola con quanto previsto dal decreto-legge 28 dicembre 2006, n. 300, convertito con modificazioni in legge 26 febbraio 2007, n. 17, e dal D.M. 22 gennaio 2008, n. 37.

### **III.3) CONDIZIONI RELATIVE AGLI APPALTI DI SERVIZI**

#### **III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata a una particolare professione? **NO**

#### **III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? **SI** per l'attività di progettazione e l'esecuzione dei lavori qualora effettuati da soggetti diversi dal concorrente.

## **SEZIONE IV: PROCEDURE**

### **IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

Procedura aperta.

### **IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

#### **IV.2.1) Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa. I criteri sono indicati nella convenzione quadro – progetto offerta.

#### **IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: NO

### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

#### **IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

ID.3869.

#### **IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto: NO**

#### **IV.3.3) Condizioni per ottenere la documentazione di gara**

La documentazione è reperibile gratuitamente sul sito internet fino al termine di presentazione delle offerte - <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>

#### **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

30 novembre 2015 ore 12.00

#### **IV.3.5) Non applicabile**

#### **IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

Italiano.

#### **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**

180 giorni dalla data fissata come termine per la ricezione delle offerte.

#### **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

In seduta pubblica il 2 dicembre 2015 ore 9.30 presso la sede della Città Metropolitana in Genova, Piazzale Mazzini 2 – Sala gare.

Partecipazione aperta: i soggetti che assistono alla seduta di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza; possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli operatori economici concorrenti.

## SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

### VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITÀ

Si tratta di un appalto periodico: NO

### VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea? NO

### VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 86, del Decreto Legislativo del 12 aprile 2006, n. 163.

Ai sensi dell'articolo 39, comma 1, del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90, la Stazione Unica Appaltante ha individuato nell'allegato modello per domanda di ammissione A1 del presente bando le dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 38, comma 2, del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, aventi natura essenziale unitamente all'ammontare delle sanzioni pecuniarie che troveranno applicazione nei casi di mancanza, incompletezza e irregolarità delle dichiarazioni stesse; il versamento della sanzione sarà assicurato mediante rivalsa sulla cauzione provvisoria costituita dal concorrente.

Le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario; l'importo presunto è pari € 11.648,00. Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice.

È previsto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), di € 35,00#. Il codice identificativo gara (C.I.G.) è 6419864F5A, che dovrà essere menzionato nel versamento di detto contributo.

Il versamento dovrà avvenire nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in vigore dal 1° gennaio 2014, reperibili sul sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare alla domanda di ammissione il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema.

Il presente bando è adottato a seguito e per gli effetti della determinazione dirigenziale n. 59 del 21 settembre 2015 del Comune di Montoggio.

Responsabile del Procedimento è il Geom. Claudio Radi tel. +390109379324

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze del concessionario, si darà corso a quanto previsto dall'articolo 140 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Per effetto del Codice delle leggi antimafia e degli obblighi discendenti dalla Convenzione sottoscritta il 18 luglio 2012 tra la Provincia di Genova, oggi Città Metropolitana, e la Prefettura di Genova istitutiva della Stazione Unica Appaltante Provinciale, gli operatori economici che partecipano alla procedura dovranno compilare unitamente alla domanda di ammissione, l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi ed inserirla nella busta A.

Sul sito internet della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova (indirizzo <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>) saranno comunicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- (a) le risposte ad eventuali quesiti formulati da soggetti interessati all'appalto in argomento e ogni chiarimento ritenuto utile;
- (b) le date delle eventuali sedute pubbliche di gara successive alla seduta di ammissione;
- (c) le comunicazioni di cui al riformato art. 79 del decreto legislativo n. 163/06, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

L'amministrazione si riserva il diritto di:

- (1) non procedere se nessuna offerta risulta idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, comma 3 del D.Lgs. 163/2006;
- (2) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- (3) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Liguria: Via Dei Mille 9 - 16147 Genova (GE)

##### **VI.4.2) Presentazione di ricorsi**

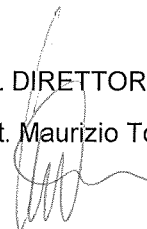
Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al T.A.R. Liguria, entro il termine di trenta giorni. Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

##### **VI.4.3) Non applicabile**

#### **V.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

30 ottobre 2015

IL DIRETTORE  
(Dott. Maurizio Torre)



## Allegato A

### Altri indirizzi e punti di contatto

#### I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni

Denominazione: <b>Comune di Montoggio</b>	Servizio responsabile: <b>Ufficio Tecnico - Settore Lavori Pubblici</b>
Indirizzo: <b>Via IV Novembre, 18</b>	C.A.P. <b>16026</b>
Località/Città: <b>Montoggio (GE)</b>	Stato: <b>Italia</b>
Telefono <b>+39 010 9379324</b>	Telefax <b>+39 010 938248</b>
Posta elettronica (mail) <b>lavoripubblici@comune.montoggio.ge.it</b>	Indirizzo Internet (URL): <b>www.comune.montoggio.ge.it/</b>

#### II) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione

Denominazione: <b>Città Metropolitana di Genova</b>	Servizio responsabile: <b>Ufficio Protocollo</b>
Indirizzo: <b>Piazzale Mazzini 2</b>	C.A.P. <b>16122</b>
Località/Città: <b>Genova</b>	Stato: <b>Italia</b>
Telefono: <b>+39 010 5499 271-292</b>	Telefax: <b>+39 010 5499 443</b>
Posta elettronica (e-mail) <b><u>gare.contratti@cittametropolitana.genova.it</u></b>	Indirizzo Internet (URL) <b><u>http://www.cittametropolitana.genova.it/</u></b>

#### III) Indirizzi dell'amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: <b>Comune di Montoggio</b>	
Indirizzo: <b>Via IV Novembre, 18</b>	C.A.P. <b>16026</b>
Località/Città: <b>Montoggio (GE)</b>	Stato: <b>ITALIA</b>