

STAZIONE UNICA APPALTANTE

BANDO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI – ID.4143

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Città Metropolitana di Genova	Servizio responsabile: Stazione Unica Appaltante
Indirizzo Piazzale Mazzini 2	C.A.P. 16122
Località/Città Genova – Codice NUTS: ITC33	Stato Italia
Telefono +39 010.5499.271	Telefax +39 010.5499.443
Posta elettronica (e-mail) ufficiogare@cittametropolitana.genova.it	Indirizzo Internet (URL) http://sua.cittametropolitana.genova.it/ http://www.cittametropolitana.genova.it/

Ulteriori informazioni sono disponibili presso il punto di contatto indicato all'allegato A.

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al punto indicato all'allegato A.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

SI, come indicato all'Allegato A, IV.

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

ID.4143. Bacino di affidamento n. 1. Servizi di igiene urbana. Appalto verde. CIG 7572304EED.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi.

Categoria di Servizi 16.

Luogo principale di esecuzione

Comuni di: Avegno, Bogliasco, Pieve Ligure, Recco, Sori e Uscio [codice NUTS ITC33]

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro.

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

Accordo quadro con un unico operatore.

Durata dell'Accordo quadro:

L'Accordo Quadro ha durata non superiore alla data del 31 dicembre 2020 a decorrere dalla data di sottoscrizione, con opzione di rinnovo fino al 31 dicembre 2022, a condizione che non sia intervenuto, entro la data del 31 dicembre 2020, l'affidamento unitario del servizio da parte della Città Metropolitana

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro:

Euro 6.954.438,00#, al netto degli oneri fiscali (stima riferita ad un periodo ipotetico di 24 mesi).

Il valore totale comprensivo di tutte le ipotesi di rinnovo e proroga è stimato in € 13.908.876,00#, IVA esclusa.

II.1.5) Descrizione/oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani, dei servizi di spazzamento e lavaggio strade nei territori dei Comuni di: Avegno, Bogliasco, Pieve Ligure, Recco, Sori e Uscio, secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri.

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Trattamento e smaltimento dei rifiuti</i>	90510000-5	P	
2	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi</i>	90600000-3	S	
3	<i>Servizi di pulizia e di spazzamento delle strade</i>	90610000-6	S	
Importo totale a base di gara				€ 6.954.438,00

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 41.477,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Finanziamento: con risorse di bilancio dei Comuni aderenti all'accordo. I contratti derivati sono subordinati all'approvazione dei bilanci comunali di previsione e dei relativi allegati e all'assunzione dei conseguenti impegni di spesa.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 3.643.160,00 calcolati prendendo a riferimento il costo orario base derivante dall'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali.

Il costo complessivo della manodopera è stato calcolato applicando, al numero di addetti determinato con i criteri sopra indicati, il costo medio orario di un operatore categoria 3B del contratto nazionale.

II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)

CPV principale 90510000-5. CPV complementari 90600000-3 / 90610000-6

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

NO.

II.1.8) Lotti. Questo appalto è suddiviso in lotti:

NO. L'appalto è costituito da un unico lotto poiché l'affidamento del servizio si riferisce al Bacino di affidamento n. 1, individuato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 57 del 23 dicembre 2015 e con la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 22 dell'11 maggio 2016, di cui fanno parte i Comuni di: Avegno, Bogliasco, Pieve Ligure, Recco, Sori e Uscio.

II.1.9) Ammissibilità di varianti.

NO.

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni):

L'importo complessivo a base di gara, al netto degli oneri fiscali, è stato stimato sulla base di una durata contrattuale prevista in 24 mesi, in € 6.954.438,00#, compreso gli oneri della sicurezza per i rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a € 41.744,00 # così dettagliato:

- Avegno € 517.906,00 di cui oneri della sicurezza € 3.089,00;
- Bogliasco € 1.219.956,00 di cui oneri della sicurezza € 7.276,00;
- Pieve Ligure € 552.647,00 di cui oneri della sicurezza € 3.296,00;
- Recco € 3.183.885,00 di cui oneri della sicurezza € 18.989,00;
- Sori € 1.126.610,00 di cui oneri della sicurezza € 6.719,00;
- Uscio € 353.434,00 di cui oneri della sicurezza € 2.108,00.

Il valore totale comprensivo di tutte le ipotesi di rinnovo e proroga è stimato in € 13.908.876,00#, IVA esclusa, comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 82.954,00#.

II.2.2) Opzioni

SI. L'Accordo Quadro potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di due anni, rispetto al termine perentorio stabilito al 31/12/2020 fissato dalla legge Regione Liguria, 7 aprile 2015, n. 12, conformemente a

quanto previsto dal Piano Metropolitano dei rifiuti e in applicazione di quanto previsto dalla documentazione di gara, a condizione che non sia intervenuto, entro la data del 31 dicembre 2020, l'affidamento unitario del servizio da parte della Città Metropolitana.

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo

L'Accordo Quadro potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di due anni, rispetto al termine perentorio stabilito al 31/12/2020 fissato dalla legge Regione Liguria, 7 aprile 2015, n. 12, conformemente a quanto previsto dal Piano Metropolitano dei rifiuti e in applicazione di quanto previsto dalla documentazione di gara.

Nell'eventualità che le procedure per l'individuazione dell'affidatario del ciclo di gestione integrata dei rifiuti dovesse slittare rispetto al termine del 31/12/2020 e nel caso in cui i committenti decidano di non avvalersi dell'opzione di rinnovo biennale di cui sopra, i contratti derivati saranno oggetto di proroga, fino all'espletamento delle procedure di affidamento del ciclo di gestione integrata dei rifiuti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è stimata in 24 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. In ogni caso la cessazione della validità dell'Accordo Quadro e dei Contratti derivati, salvo quanto previsto al precedente punto e salvo le opzioni previste dalla documentazione di gara, è stabilita al 31/12/2020.

Per quanto concerne le opzioni di rinnovo e proroga si rimanda a quanto dettagliato al punto II.2.3) e a quanto disposto dalla documentazione di gara.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 139.088,76, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Garanzia definitiva: garanzia da parte dell'aggiudicatario nei modi e nei termini di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo le specificazioni di cui alla documentazione di gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

Finanziamento: secondo le modalità di cui al precedente punto II.1.5).

Pagamenti: corrisposti secondo le modalità previste dalle condizioni generali.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto

In caso di aggiudicazione dovrà essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in cui deve risultare il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

III.1.4) Altre condizioni particolari.

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari?

Si. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Gli operatori economici in forma singola o associata (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 1) devono possedere i requisiti generali di ammissione (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 2). Autocertificazione.

- 1) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; ai concorrenti di altro Stato membro UE non residenti in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto sia stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. In caso di partecipazione alla gara in RTI, il requisito dovrà essere dimostrato da tutti i componenti dell'RTI.;
- 2) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la seguente categoria e classe minimale: Categoria 1, Classe D (compresa attività di gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani). E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere. Ai sensi dell'art. 89, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. n.152/2006. In caso di partecipazione alla gara in RTI, il requisito richiesto dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la categoria sopra indicata, dovrà essere dimostrato da tutti i componenti

dell'RTI. L'estensione all'attività di gestione centri raccolta dovrà invece essere dimostrata dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta oggetto della procedura di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria (Bando tipo punto 7.2):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Autocertificazione

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 3.500.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto a comprova della stabilità finanziaria dei concorrenti, a garanzia della continuità del servizio richiesto ed in ragione della rilevanza sociale del medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

III.2.3) Capacità tecnica e professionale (Bando tipo punto 7.3):

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Autocertificazione

Livelli minimi di capacità tecnica richiesti:

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi.

Il concorrente deve aver eseguito nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara:

- a. servizi analoghi a quelli oggetto della procedura di gara, sintetizzabili nei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di importo complessivo minimo pari a € 7.000.000,00 oneri fiscali esclusi, che abbiano avuto esecuzione continuativa per la durata di almeno 24 mesi;
- b. un servizio analogo a quelli oggetto della procedura di gara, sintetizzabili nei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di importo minimo pari a € 3.000.000,00 oneri fiscali esclusi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità tecnica dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda; in ogni caso dovrà essere posseduto dal mandatario il requisito di capacità tecnica costituito dall'esecuzione di un unico contratto dell'importo non inferiore a € 3.000.000,00 oneri fiscali esclusi. La restante percentuale dovrà essere posseduta

cumulativamente dalle mandanti, ciascuna in misura corrispondente alla quota di partecipazione dichiarata in sede di domanda, e comunque non potrà essere inferiore alla misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Tale requisito viene richiesto a comprova delle necessarie capacità organizzativo/operative dei concorrenti, tenuto conto della complessità e della diversificazione dei servizi oggetto di affidamento.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al presente elemento, i concorrenti dovranno allegare il modello E in allegato al Bando di gara opportunamente compilato e sottoscritto.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati

L'appalto è riservato ai lavoratori protetti? NO.

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti? NO.

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO

III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? NO

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta.

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

Non sono ammesse offerte in aumento sull'importo a base di gara. Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

IV.2.2) INFORMAZIONI SULL'ASTA ELETTRONICA

Ricorso ad un'asta elettronica: NO

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice

ID. 4143.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto NO.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

09 ottobre 2018 ore 12:00

Documenti a pagamento NO.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Il plico deve pervenire entro le ore 12:00 del giorno 09 ottobre 2018, esclusivamente all'indirizzo della Città Metropolitana di Genova, indicato nell'Allegato A.

IV.3.6) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione

ITALIANO.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

In seduta pubblica.

Data: 11 ottobre 2018

Ora: 09:30

Luogo: sede della Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini 2 – Sala Gare

Personne ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: I soggetti che assistono alla seduta di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza. Possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza delle imprese partecipanti.

La seduta pubblica di ammissione, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della Stazione Appaltante nella sezione "COMUNICAZIONI" della procedura in oggetto almeno 24 ore prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della Stazione Appaltante nella sezione "COMUNICAZIONI" della procedura in oggetto almeno 24 ore prima della data fissata.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITÀ

Non si tratta di un appalto periodico.

VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea? No.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

ID.4143 - Con determina a contrattare 1598 del 03/08/2018, esecutiva in data 07 agosto 2018, questa Amministrazione ha disposto di affidare l'Accordo Quadro per il Servizio di igiene urbana relativo al Bacino di affidamento n. 1.

Il presente bando è adottato a seguito e per gli effetti delle deliberazioni di Giunta Comunale : n. 36 del 13/06/2018 del Comune di Avegno, n. 73 del 12/06/2018 del Comune di Bogliasco, n. 46 del 11/06/2018 del Comune di Pieve Ligure, n. 76 del 07/06/2018 del Comune di Recco, n. 47 del 14/06/2018 del Comune di Sori, n. 55 del 05/07/2018 del Comune di Uscio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

E' ammesso il subappalto con le modalità previste dall'articolo 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La compilazione della domanda di partecipazione alla gara ID.4143 è consentita esclusivamente in forma cartacea, in quanto al momento il Sistema di Accreditamento Fornitori EQUAL+ è in manutenzione.

Le spese contrattuali presunte, a carico dell'aggiudicatario, sono pari ad € **12.543,21**#.

È dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nella misura di: € 200,00 da versarsi nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, reperibili all'indirizzo:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare alla domanda di ammissione il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema.

Sopralluogo assistito obbligatorio:

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata telefonicamente o mediante e-mail a tutti i comuni aderenti secondo le seguenti modalità: 1) Comune di Avegno – Ufficio Tecnico, telefonicamente 3929656921 – 0185 799927 o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo: r.privino@comune.avegno.ge.it; 2) Comune di Bogliasco - Settore tecnico, telefonicamente 0103747252/253 o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo: servizitecnici@comune.bogliasco.ge.it; 3) Comune di Pieve Ligure – Servizi tecnici, telefonicamente 0103460848 o mediante mail da inoltrare ai seguenti indirizzi: ambiente@comune.pieveligure.ge.it; 4) Comune di Recco – Settore Ambiente, telefonicamente 01857291260 o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo: piermario.piaggio@comune.recco.ge.it; 5) Comune di Sori – Servizio Tecnico e LL.PP., telefonicamente 0185733231/224 o mediante mail da inoltrare ai seguenti indirizzi: ambientedemanio@comune.sori.ge.it; 6) Comune di Uscio – Ufficio Tecnico, telefonicamente 3293175796 - 0185919401 o mediante mail da inoltrare ai seguenti indirizzi: utediliziaprivata@comune.uscio.ge.it.

La richiesta di sopralluogo sopra indicata deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 13 del giorno 06 settembre 2018. I sopralluoghi potranno svolgersi, di norma, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, secondo gli accordi raggiunti tra le parti e in base alla disponibilità dei responsabili comunali, e sono previsti, in via preliminare, dal 10 al 14 settembre 2018.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati in presenza del Responsabile del procedimento di ciascun Comune, o suo delegato, che rilascerà apposita attestazione da includere nella documentazione di gara,

come indicato nelle Norme di partecipazione. Ulteriori indicazioni circa l'effettuazione dei sopralluoghi obbligatori sono contenute nel documento in allegato "Norme di partecipazione".

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze dell'appaltatore, si darà corso a quanto previsto dall'articolo 110 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti Accordo Quadro, Condizioni Generali, Capitolato Speciale d'Oneri e Progetto Offerta.
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è Maurizio Torre.

Il progetto di cui al n.1 è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 13.02.2014 emanato dal Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento di importo presunto pari a € 2.5000,00#, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso d'esito sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art 216 comma 11 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 di importo presunto pari a € 2.000,00#.

Per effetto del Codice delle leggi antimafia e degli obblighi discendenti dalla Convenzione sottoscritta il 18 luglio 2012 tra la Città Metropolitana di Genova e la Prefettura di Genova istitutiva della Stazione Unica Appaltante Provinciale, l'operatore economico risultato miglior offerente dovrà compilare e inoltrare l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi a stretto giro di posta e con le modalità che verranno indicate dall'Ufficio Contratti della Città Metropolitana di Genova.

All'indirizzo <http://sua.cittametropolitana.genova.it> saranno pubblicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- le date delle eventuali sedute pubbliche di gara successive alla seduta di ammissione;
- le comunicazioni di cui al all'art. 76, comma 5, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere se nessuna offerta risulta idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- sospendere, non aggiudicare la gara, non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, in presenza di adeguate motivazioni.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria. Via Dei Mille 9 - 16147 Genova (GE)

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro il termine di trenta giorni.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO

07 agosto 2018

IL DIRETTORE

Dott. Maurizio Torre
(firmato digitalmente)

ALLEGATO A

A.I) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

VEDI PUNTO I.1)

A.II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE

VEDI PUNTO I.1)

A.III) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione Città Metropolitana di Genova	Servizio responsabile Ufficio Protocollo
Indirizzo Piazzale Mazzini 2	C.A.P. 16122
Località/Città Genova	Stato Italia
Telefono +39 010 54991	Telefax +39 010.549244
Posta elettronica (e-mail) Ufficiogare@cittametropolitana.genova.it	Indirizzo Internet (URL) www.cittametropolitana.genova.it

A.IV) INDIRIZZI DELL'ALTRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE A NOME DELLA QUALE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA

Per il Comune di Avegno:

Denominazione Comune di Avegno	Servizio responsabile Ufficio Tecnico
Indirizzo Passo Marinai d'Italia, civ. 1	C.A.P. 16036
Località/Città AVEGNO	Stato ITALIA
Responsabile: Geom. Rinaldo PRIVINO Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 392 9656921	Telefono 0185 799927
Posta elettronica (e-mail): r.privino@comune.avegno.ge.it	Indirizzo Internet (URL): http://www.comune.avegno.ge.it/
Posta certificata (preferibile): comuneavegno@pec.it	

--	--

Per il Comune di Bogliasco:

Denominazione Comune di Bogliasco	Servizio responsabile Settore Tecnico
Indirizzo Via Mazzini 122	C.A.P. 16128
Località/Città BOGLIASCO	Stato ITALIA
Responsabile: arch. Sonia Tagliasacchi Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0103747252 - 0103747253	Telefono 0103747253
Posta elettronica (e-mail) servizitecnici@comune.bogliasco.ge.it protocollo@comune.bogliasco.ge.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.comune.bogliasco.ge.it/

Per il Comune di Pieve Ligure:

Denominazione Comune di Pieve Ligure	Servizio responsabile SERVIZI TECNICI
Indirizzo Via Roma 54	C.A.P. 16031
Località/Città PIEVE LIGURE	Stato ITALIA
Responsabile: Geom. Giorgio Leverone Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente il Geom. Francesco Podestà al numero 0103460848	Telefono 0103460848
Posta elettronica (e-mail): ambiente@comune.pieveligure.ge.it	Indirizzo Internet (URL) www.comune.pieveligure.ge.it

Per il Comune di Recco:

Denominazione Comune di Recco	Servizio responsabile SETTORE AMBIENTE
Indirizzo Piazza Nicoloso da Recco 14	C.A.P. 16036
Località/Città RECCO	Stato ITALIA
Responsabile: Arch. Piermario Piaggio Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente il numero 0185 7291260	Telefono 0185 7291260
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL)

protocollo@pec.comune.recco.ge.it	www.comune.recco.ge.it
piermario.piaggio@comune.recco.ge.it	

Per il Comune di Sori:

Denominazione	Servizio responsabile
Comune di Sori	Settore Ambiente
Indirizzo	C.A.P.
Via G. Stagno, 19	16031
Località/Città	Stato
SORI	ITALIA
Responsabile: Arch. Alessia Badino Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185733231/224	Telefono 0185733224
Posta elettronica (e-mail) ambientedemanio@comune.sori.ge.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.comune.sori.ge.it/

Per il Comune di Uscio:

Denominazione	Servizio responsabile
Comune di Uscio	Ufficio Tecnico
Indirizzo	C.A.P.
Via IV Novembre 1	16036
Località/Città	Stato
USCIO	ITALIA
Responsabile: Geom. Pietro CASTAGNOLA Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 3293175796 - 0185919401	Telefono 0185919401
Posta elettronica (e-mail) utediliziaprivata@comune.uscio.ge.it comune.uscio.ge@halleycert.it	Indirizzo Internet (URL) http://www.comune.uscio.ge.it