

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

OGGETTO	<i>Servizi di progettazione e di supporto alla gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico locale di persone</i>
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	<i>Città Metropolitana di Genova</i>
COMMITTENTE	<i>CMG - Direzione Territorio e Mobilità</i>
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<i>Ing. Fabio Gagliardi</i>
STAZIONE APPALTANTE	<i>CMG - Servizio Stazione Unica Appaltante</i>
RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA	<i>Dott. Maurizio Torre</i>

DEFINIZIONI	
Città Metropolitana, CMG	<i>La Città Metropolitana di Genova, nella sua qualità di contraente</i>
Concorrente	<i>L'operatore economico ammesso a partecipare alla gara</i>
Soggetto aggiudicatario	<i>L'operatore economico che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione e che è stato formalmente dichiarato aggiudicatario</i>
Fornitore, Appaltatore	<i>Il soggetto aggiudicatario, in forma singola, associata o consorziata, che stipula il contratto di appalto</i>
Responsabile del contratto	<i>Il soggetto indicato dal Fornitore quale referente unico nei riguardi del Committente per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali</i>
Direttore dell'esecuzione	<i>Il soggetto indicato dal Responsabile del procedimento per sovrintendere l'esecuzione del contratto</i>
TPL	<i>Il servizio di trasporto pubblico locale</i>
Contratto di esercizio	<i>Il contratto che regola i rapporti tra la Città Metropolitana di Genova e l'operatore economico affidatario del servizio di TPL</i>

DEFINIZIONI

Programma di esercizio	<i>Il documento che definisce l'oggetto principale della prestazione di TPL, ovvero linee, percorrenze, orari</i>
Accordo di programma	<i>L'accordo che disciplina i rapporti tra Regione Liguria, Città Metropolitana di Genova e Amministrazioni Comunali per la disciplina e il finanziamento del servizio TPL</i>

SOMMARIO		<i>pagina</i>
Articolo 1	Oggetto.....	4
Articolo 2	Importo a base di gara.....	4
Articolo 3	Attività e servizi richiesti.....	5
3.1	<i>Fase 1 - Analisi dello stato di fatto</i>	5
3.2	<i>Fase 2 - Analisi dei beni strumentali e del personale</i>	5
3.3	<i>Fase 3 - Predisposizione del progetto di rete</i>	5
3.4	<i>Fase 4 - Analisi della suddivisione in lotti</i>	6
3.5	<i>Fase 5 - Assistenza tecnica nella fase di stipula degli accordi di programma</i>	6
3.6	<i>Fase 6 - Supporto alla predisposizione della documentazione di gara</i>	7
3.7	<i>Fase 7 - Assistenza nello svolgimento della procedura di gara</i>	7
Articolo 4	Documentazione tecnica.....	7
Articolo 5	Cronoprogramma di esecuzione.....	9
Articolo 6	Gruppo di lavoro.....	9

Articolo 1 Oggetto

Formano oggetto del presente capitolato i servizi di progettazione ed assistenza in fase di procedura di gara per l'assegnazione del servizio di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale ottimale (ATO) di competenza della Città Metropolitana di Genova così come previsto dalla Legge regionale 7 novembre 2013, n. 33, Riforma del sistema di trasporto pubblico regionale e locale, e successive modifiche e integrazioni.

L'oggetto del servizio consiste nell'esecuzione delle analisi e nella redazione dei documenti necessari all'indizione della procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico per l'intero territorio del bacino metropolitano di Genova. A tale scopo dovranno essere presi in considerazione i diversi aspetti tecnici, trasportistici, amministrativi, legali ed economico-finanziari.

L'attività richiesta si pone come obiettivi:

- 1) Analisi complessiva dello stato di fatto del servizio di trasporto pubblico locale (programma di esercizio, domanda di mobilità, asset patrimoniali, costi, quadro normativo);
- 2) Individuazione e valorizzazione dei beni mobili ed immobili funzionali all'esercizio del servizio di trasporto e conseguente definizione degli oneri derivanti dalla gestione dei beni (manutenzione ordinaria e straordinaria, imposte e tributi, ecc.) anche attraverso la predisposizione di differenti scenari;
- 3) Assistenza alla definizione degli eventuali schemi di convenzione di cui alla normativa vigente tra enti e/o aziende e nuovo gestore;
- 4) Predisposizione di un progetto di rete mirato alla costruzione del programma di esercizio da mettere a gara nella procedura di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nonché alla stipula dell'Accordo di Programma con la Regione ed i Comuni;
- 5) Analisi finalizzata alla determinazione della conformità dell'affidamento alle disposizioni emanate dall'Autorità di Regolazione dei Trasporti e dall'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, con particolare riferimento alla valutazione della soglia minima di produzione del servizio per ottenere economie di scala e grado di concorrenza potenziale;
- 6) Supporto alla stazione appaltante nella predisposizione del capitolato di gara, del progetto tecnico, dello schema di contratto di servizio, dello schema di piano economico finanziario nonché di tutta la documentazione necessaria all'emanazione del bando di gara, adeguata ai modelli standard utilizzati dalla Città Metropolitana di Genova, dei criteri di valutazione delle offerte;
- 7) Assistenza in tutte le fasi di svolgimento della procedura di gara fino alla completa assegnazione del servizio di TPL.

Sono compresi nell'appalto:

- a) l'esecuzione di tutte le prestazioni e le provviste necessarie al fine di consegnare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste;
- b) sono altresì compresi, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore, esclusivamente nei limiti di quanto espressamente contemplato e consentito dal presente capitolato, essendo invariabili gli altri aspetti.

Articolo 2 Importo a base di gara

L'importo complessivo stimato dei servizi compresi nell'appalto ammonta a € 175.000,00 oneri fiscali esclusi (eventuali oneri contributivi professionali sono ricompresi nell'importo indicato) di cui € 0,00 come costo

relativo agli oneri per la sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza, per cui non è necessario redigere il DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di competenza dell'Amministrazione.

Articolo 3 Attività e servizi richiesti

I servizi oggetto dell'affidamento sono i seguenti.

3.1 Fase 1 - Analisi dello stato di fatto

La prima fase consiste nell'analisi complessiva dello stato di fatto del servizio di TPL nel bacino metropolitano, nella ricognizione e raccolta di tutti i dati esistenti, nell'eventuale integrazione dei dati ove ritenuto opportuno.

Nello specifico l'attività richiesta nella prima fase è la seguente:

- a) Analisi delle tipologie di trasporto esistenti, con particolare riferimento all'ambito urbano;
- b) Analisi della domanda di trasporto e ricostruzione della matrice O/D, a partire dai dati disponibili, di cui al successivo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**;
- c) Analisi dei livelli di servizio attuali;
- d) Analisi dei costi di esercizio della rete e dei relativi ricavi;
- e) Eventuale aggiornamento dei dati disponibili.

L'analisi dovrà essere completata con un documento di sintesi che potrà essere messo a disposizione dei soggetti partecipanti alla procedura per l'affidamento del servizio di TPL del bacino metropolitano ammessi alla presentazione di un'offerta vincolante.

3.2 Fase 2 - Analisi dei beni strumentali e del personale

Questa fase riguarda **gli aspetti inerenti la gestione dei** beni strumentali al servizio, in capo agli Enti regolatori e ai gestori, e del personale, in carico alle società esercenti il servizio. Deve focalizzarsi sulle seguenti attività:

- a) Individuazione e valorizzazione dei beni mobili ed immobili funzionali all'esercizio del servizio di trasporto;
- b) Definizione degli oneri derivanti dalla gestione dei beni (manutenzione ordinaria e straordinaria, imposte e tributi, ...);
- c) Definizione ed analisi dei diversi scenari di trasferimento e gestione dei beni (trasferimento della proprietà al nuovo gestore, ritorno nella disponibilità degli enti e successiva concessione o locazione, concessione o locazione diretta da parte degli enti, ...);
- d) Assistenza alla definizione degli eventuali schemi di convenzione relativi ai beni di cui alla normativa vigente tra enti e/o aziende e nuovo gestore;
- e) Analisi degli aspetti legati alla gestione del personale (contratti, problematiche relative al TFR e scenari di clausola sociale).

L'analisi dovrà essere completata con uno o più documenti di sintesi che prendano in considerazione anche differenti scenari di gestione dei beni strumentali e corredata, da tutti i documenti essenziali da mettere a disposizione dei partecipanti al momento della pubblicazione del bando.

3.3 Fase 3 - Predisposizione del progetto di rete

La predisposizione di un progetto di rete deve essere finalizzata alla costruzione del programma di esercizio da mettere a gara nella procedura di affidamento del servizio di TPL del bacino metropolitano, ovvero, nel

caso di gara "aperta", alla definizione dei criteri di servizio minimo da rendere nel progetto-offerta, ed alla stipula degli Accordi di Programma con la Regione ed i Comuni di cui alla Fase 5.

Nello specifico l'attività richiesta nella terza fase è la seguente:

- a) Predisposizione di una rete di servizi identificando, sulla base delle analisi derivanti dalla fase 1, le linee principali, secondarie e prettamente locali, ponendo attenzione all'integrazione modale con particolare riferimento all'integrazione oraria e tariffaria con il ferro;
- b) Identificazione degli elementi di valutazione per la scelta della procedura di gara più idonea;
- c) Individuazione, nel progetto di rete predisposto, dei servizi minimi e dei servizi aggiuntivi, di cui alla L.R. 33/13 s.m.i.;
- d) Elaborazione di una proposta volta ad individuare le porzioni di servizi che possono essere esercitate con servizi alternativi. Tale proposta dovrà essere altresì correlata da una analisi costi/benefici così da aiutare le Amministrazioni nella definizione degli Accordi di Programma di cui alla Fase 5;
- e) Definizione degli obblighi minimi di servizio e degli oneri derivanti a carico dell'Ente affidante;
- f) Analisi dei vincoli normativi di servizio;
- g) Progettazione del Programma di Esercizio da mettere a gara, ovvero nel caso di gara "aperta", identificazione dei parametri di servizio minimo da garantire nella predisposizione del progetto di rete oggetto di offerta.

La proposta di rete dovrà essere corredata da una relazione descrittiva delle soluzioni individuate evidenziando e motivando, dal punto di vista tecnico-economico, le modifiche apportate all'assetto del servizio esistente così da consentire all'Amministrazione di valutare nel merito gli interventi progettati.

3.4 Fase 4 - Analisi della suddivisione in lotti

Questa fase tratta l'analisi finalizzata alla determinazione della conformità dei lotti da porre a gara, con riferimento alle disposizioni emanate dall'Autorità di Regolazione dei Trasporti, ed in particolare:

- a) Analisi dell'evoluzione del quadro normativo in materia e delle disposizioni emanate da ART e AGCM;
- b) Analisi finalizzata alla determinazione della soglia minima di produzione del servizio alla quale si conseguono economie di scala nei vari scenari previsti dalla relazione allegata alla Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 45/2016;
- c) Analisi del mercato di riferimento per la gara in oggetto e del grado di concorrenza potenziale.

L'analisi dovrà essere completata con un documento di analisi economica e giuridica da mettere a disposizione dell'Amministrazione e da acquisire a supporto delle scelte effettuate dall'Ente

3.5 Fase 5 - Assistenza tecnica nella fase di stipula degli accordi di programma

Gli accordi di programma costituiscono lo strumento finanziario per l'affidamento del servizio.

L'Accordo di Programma tra Città Metropolitana, Regione Liguria e tutti i Comuni del territorio prende atto della definizione dei livelli e dei quantitativi minimi del servizio ("servizi minimi") e la definizione dei livelli e dei quantitativi di servizio che ogni Comune sottoscrittore si impegna a perseguire ("servizi aggiuntivi").

Nello specifico l'attività richiesta nella quinta fase è la seguente:

- a) Supporto alla valutazione degli schemi di Accordo di Programma predisposti dalla Regione;
- b) Predisposizione di schede specifiche per Comune e/o comprensorio di Comuni che esplicitino i servizi definiti con il progetto di rete di cui alla Fase 3;
- c) Supporto nella definizione dei criteri base per la ridefinizione degli importi a carico di ciascun Ente con

particolare riferimento alle eventuali modifiche richieste al progetto di rete predisposto;

- d) Integrazione e revisione del progetto di rete sulla base delle risultanze derivanti dalla stipula degli Accordi di Programma.

3.6 Fase 6 - Supporto alla predisposizione della documentazione di gara

Nello specifico l'attività richiesta nella sesta fase è, sulla base delle risultanze delle analisi effettuate nelle fasi precedenti, la seguente:

- a) Produzione del progetto tecnico definitivo da porre a gara;
- b) Supporto alla definizione di scenari di impianto tariffario;
- c) Supporto alla predisposizione dello schema di contratto di servizio (inclusivo di definizione degli standard di qualità e di clausola sociale);
- d) Implementazione dello schema di Contratto di Servizio di tutti gli elementi previsti dal Programma dei servizi di trasporto pubblico regionale e locale della Regione Liguria;
- e) Predisposizione dello schema di Piano Economico Finanziario atto alla valutazione del mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario da parte del gestore per tutto il periodo di affidamento;
- f) Supporto nella predisposizione dei criteri di valutazione delle offerte;
- g) Supporto alla predisposizione degli atti informativi necessari all'emanazione del bando di gara.

3.7 Fase 7 - Assistenza nello svolgimento della procedura di gara

Nello specifico l'attività richiesta nella settima fase è la seguente:

- a) Assistenza tecnica nell'elaborazione delle risposte agli eventuali quesiti dei soggetti interessati alla Gara;
- b) Assistenza tecnica per la Commissione di gara,
- c) Assistenza in tutte le fasi di svolgimento della procedura di gara fino alla completa assegnazione del servizio di TPL.

Articolo 4 Documentazione tecnica

La Stazione appaltante mette a disposizione dell'aggiudicatario la seguente documentazione:

- 1) Matrice Origine/Destinazione elaborata per la predisposizione del bando di gara regionale;
- 2) Matrice Origine/Destinazione degli spostamenti all'interno del Comune di Genova e dei flussi da e per gli altri Comuni;
- 3) Elenco di tutte le fermate caratterizzate e georiferite;
- 4) Elenco di tutte le linee intese come sequenza univoca di fermate in andata e ritorno con indicazione della lunghezza;
- 5) Elenco di tutte le corse con i relativi orari suddivise in stagione di validità di orario;
- 6) Numero e tipologia dei mezzi utilizzati per linea;
- 7) Vetture km per linea e per validità orario;
- 8) Tipologia e costi di titoli di viaggio applicati dall'azienda;
- 9) Attributi relativi alle linee qualora comunicati dalle aziende;
- 10) Analisi di frequentazione ove disponibile;

- 11) Programmi di esercizio esistenti;
- 12) Dati sui costi di produzione esistenti forniti dalle Aziende;
- 13) Elenco dei beni mobili ed immobili funzionali al servizio di TPL;
- 14) Documentazione inerente il personale attualmente impiegato nelle aziende.

L'Appaltatore s'impegna ad utilizzare la documentazione esclusivamente ai fini dell'elaborazione dello studio di che trattasi e ad osservare il vincolo di assoluta riservatezza.

Sono reperibili da fonte pubblica i seguenti dati:

- A) Dati ISTAT per nucleo abitato aggiornati all'ultimo censimento disponibile relativi a residenze, addetti, lavoratori e studenti;
- B) Dati sui principali poli attrattori come ad esempio: scuole, impianti sportivi, mercati comunali, ospedali, sedi degli enti locali, ecc.;
- C) Grafo stradale reperibile sul sito <http://www.cartografia.regione.liguria.it> Carta Tecnica Regionale 1:5000 dal 2007 - II Edizione 3D / DB Topografico in formato shape;

Sono resi disponibili i seguenti documenti già approvati da Regione Liguria e Città Metropolitana di Genova in merito al servizio di Trasporto Pubblico Locale

- a) Deliberazione della Giunta Regionale n. 571/2015 del 27/03/2015 avente ad oggetto "Approvazione linee guida della riforma del settore del trasporto pubblico regionale e locale. Legge regionale 7 novembre 2013, n. 33". Documentazione allegata alla stessa deliberazione elaborato dall'Agenzia Regionale del Trasporto Pubblico Locale e nello specifico:
 - Elaborazione di uno studio per l'individuazione di un programma di esercizio di trasporto gomma-ferro che, in riferimento all'intero territorio regionale, risulti consono a soddisfare le esigenze di mobilità dei cittadini (CIG 5165545694) - PROGETTO DI PROGRAMMA DI ESERCIZIO DEI SERVIZI DI TPL AUTOMOBILISTICO del 28 febbraio 2015
 - Elaborazione di uno studio per l'individuazione di un programma di esercizio di trasporto gomma-ferro che, in riferimento all'intero territorio regionale, risulti consono a soddisfare le esigenze di mobilità dei cittadini. (CIG 5165545694) - REVISIONE DEL SISTEMA TARIFFARIO REGIONALE del 27 novembre 2014;
 - Elaborazione di uno studio per l'individuazione di un programma di esercizio di trasporto gomma-ferro che, in riferimento all'intero territorio regionale, risulti consono a soddisfare le esigenze di mobilità dei cittadini (CIG 5165545694) - COSTI STANDARD del febbraio 2015
 - Elaborazione di uno studio per l'individuazione di un programma di esercizio di trasporto gomma-ferro che, in riferimento all'intero territorio regionale, risulti consono a soddisfare le esigenze di mobilità dei cittadini (CIG 5165545694) - SERVIZI MINIMI del marzo 2015;
 - Elaborazione di uno studio per l'individuazione di un programma di esercizio di trasporto gomma-ferro che, in riferimento all'intero territorio regionale, risulti consono a soddisfare le esigenze di mobilità dei cittadini (CIG 5165545694) - SISTEMA DI BILIGLIETTAZIONE ELETTRONICA del febbraio 2015
- b) Delibera del Consiglio Metropolitan n. 45 del 25/11/2016 avente ad oggetto Legge regionale 7 novembre 2013, n. 33 - gara di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale dell'ambito territoriale ottimale di competenza della città metropolitana di Genova - definizione preliminare dei lotti di gara
- c) Documenti di programmazione regionale. Alla data di avvio del presente procedimento tale documentazione è stata approvata dalla Giunta Regionale come proposta di deliberazione per il Consiglio Regionale. Nel caso l'approvazione definitiva avvenga in corso di presentazione dell'offerta ne

sarà data comunicazione a tutti i partecipanti.

Articolo 5 Cronoprogramma di esecuzione

Fatto salvo il completamento delle prestazioni relative alle fasi 5 e 7, non dipendenti direttamente dall'affidatario dell'incarico, la durata massima per la produzione di tutta la documentazione funzionale all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di TPL oggetto della presente procedura (di cui alle fasi 1,2,3,4 e 6) è di complessivi 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto oppure, in caso di urgenza, dall'ordine emesso dal Responsabile del procedimento.

Al termine di ogni fase, il contraente dovrà presentare i risultati dell'attività svolta all'Amministrazione della Città Metropolitana che potrà approvarli, ovvero richiedere delle modifiche o integrazioni rispetto all'attività svolta e alla documentazione prodotta sempre nel rispetto delle attività oggetto della presente procedura, a cui il progettista si obbliga ad adeguarsi.

Una volta effettuate tali modifiche e rettifiche, l'affidatario dovrà ripresentare i risultati prodotti all'Amministrazione per la definitiva approvazione e autorizzazione al pagamento.

Sulla base dello stato di avanzamento della prestazione resa la Città Metropolitana disporrà l'autorizzazione al pagamento della relativa rata secondo le modalità e le percentuali stabilite nelle Condizioni Generali.

Articolo 6 Gruppo di lavoro

Le prestazioni devono essere eseguite dal gruppo di lavoro formato dai soggetti individuati nell'offerta aggiudicataria, comprendete comunque le seguenti professionalità:

- a) 1 capo-progetto, con esperienze di project manager, responsabile e coordinatore di progetti nel settore del trasporto pubblico di persone maturate nei 10 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso;
- b) 1 esperto legale in materia di contratti, con esperienze nell'ambito dei servizi pubblici economici maturate nei 5 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso;
- c) 1 esperto di valutazione tecnico-funzionale degli asset patrimoniali, con esperienze nell'ambito dei servizi pubblici economici maturate nei 5 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso;
- d) 1 esperto economico e finanziario, con esperienze nell'ambito dei servizi pubblici economici maturate nei 5 anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso.