

BANDO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI - ID 4235

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: Città Metropolitana di Genova	Servizio responsabile: Stazione Unica Appaltante
Indirizzo Piazzale Mazzini 2	C.A.P. 16122
Località/Città Genova – Codice NUTS: ITC33	Stato Italia
Telefono +39 010.5499.271	Telefax +39 010.5499.443
Posta elettronica (e-mail) ufficiogare@cittametropolitana.genova.it	Indirizzo Internet (URL) http://sua.cittametropolitana.genova.it/ http://www.cittametropolitana.genova.it/

I.2) APPALTO CONGIUNTO

SI

I.3) COMUNICAZIONE

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL):
<http://sua.cittametropolitana.genova.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.5) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) ENTITA' DELL'APPALTO

II.1.1) Denominazione

Bacino di affidamento n. 3. Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani. Appalto verde.

Numero di riferimento: ID. 4235

II.1.2) Codice CPV principale

90500000-2

II.1.3) Tipo di appalto

Servizi. **Categoria di Servizi** 16.

II.1.4) Breve descrizione

Il bando si riferisce all'assegnazione dei Servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nell'ambito del Bacino di affidamento n. 3

II.1.5) Valore totale stimato

Importo totale a base di gara € 938.459,90, al netto degli oneri fiscali (stima riferita ad un periodo ipotetico di 14 mesi).

Il valore totale comprensivo di tutte le ipotesi di rinnovo e proroga (pari a complessivi 38 mesi) è stimato in € 2.547.248,30#, IVA esclusa.

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

L'appalto non è suddiviso in lotti, riferendosi i servizi in oggetto unitariamente al Bacino di affidamento n. 3, individuato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 57 del 23 dicembre 2015 e con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 22 dell'11 maggio 2016, di cui fanno parte i Comuni di: Borzonasca, Mezzanego, Ne, Rezzoaglio e Santo Stefano d'Aveto.

II.2) DESCRIZIONE

II.2.2) Codici CPV supplementari

90510000-5; 90600000-3.

II.2.3) Luogo di esecuzione

codice NUTS ITC33

Luogo principale di esecuzione: Comuni di: Borzonasca, Mezzanego, Ne, Rezzoaglio e Santo Stefano d'Aveto.

II.2.4) Descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nei territori dei Comuni di: Borzonasca, Mezzanego, Ne, Rezzoaglio e Santo Stefano d'Aveto, secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri.

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici</i>	90500000-2	P	
2	<i>Trattamento e smaltimento dei rifiuti</i>	90510000-5	S	
3	<i>Servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi</i>	90600000-3	S	
Importo totale a base di gara				€ 938.459,90

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge ed è comprensivo degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 4.375,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Finanziamento: con risorse di bilancio dei Comuni aderenti all'accordo.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera stimati in € 397.755,24 e calcolati prendendo a riferimento il costo orario base derivante dall'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri di aggiudicazione sono indicati solo nei documenti di gara

L'appalto è aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Non sono ammesse offerte in aumento sugli importi a base di gara. Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

II.2.6) Valore stimato

Il valore totale, comprensivo di tutte le ipotesi di rinnovo, è stimato in € 2.547.248,30#, IVA esclusa, comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 11.875,00#

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è stimata in 14 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto (prevista al 01/11/2019). La cessazione della validità dell'Appalto, salvo le opzioni previste dalla documentazione di gara, è stabilita al 31/12/2020.

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo

L'appalto potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di due anni, rispetto al termine del 31/12/2020 fissato dalla legge Regione Liguria, 7 aprile 2015, n. 12, conformemente a quanto previsto dal Piano Metropolitan dei rifiuti e in applicazione di quanto previsto dalla documentazione di gara.

Nell'eventualità che le procedure per l'individuazione dell'affidatario del ciclo di gestione integrata dei rifiuti dovessero slittare rispetto al termine del 31/12/2020 e nel caso in cui il Comune decidesse di non avvalersi dell'opzione di rinnovo biennale di cui sopra, l'Appalto sarà oggetto di proroga, fino all'espletamento delle

procedure di affidamento del ciclo di gestione integrata dei rifiuti. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

II.2.10) Informazioni sulle varianti

Non sono autorizzate varianti

II.2.11) Informazioni relative alle opzioni

SI. L'Appalto potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di due anni, rispetto al termine del 31/12/2020 fissato dalla legge Regione Liguria, 7 aprile 2015, n. 12, conformemente a quanto previsto dal Piano Metropolitano dei rifiuti e in applicazione di quanto previsto dalla documentazione di gara, a condizione che non sia intervenuto, entro la data del 31 dicembre 2020, l'affidamento unitario del servizio da parte della Città Metropolitana.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea

II.2.14) Informazioni complementari

Garanzia provvisoria: come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 18.769,20#, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Garanzia definitiva: garanzia da parte dell'aggiudicatario nei modi e nei termini di cui all'art. 103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Autocertificazione.

Gli operatori economici in forma singola o associata (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 1) devono possedere i requisiti generali di ammissione (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 2).

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti come di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

In particolare devono essere posseduti i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- 1) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara; ai concorrenti di altro Stato membro UE non residenti in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza o in uno dei

registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto sia stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. In caso di partecipazione alla gara in RTI, il requisito dovrà essere dimostrato da tutti i componenti dell'RTI;

- 2) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la seguente categoria e classe minimale: Categoria 1, Classe E (compresa attività di gestione dei centri di raccolta rifiuti urbani). E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere. Ai sensi dell'art. 89, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. n.152/2006. In caso di partecipazione alla gara in RTI, il requisito richiesto dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la categoria sopra indicata, dovrà essere dimostrato da tutti i componenti dell'RTI. L'estensione all'attività di gestione centri raccolta dovrà invece essere dimostrata dai soli operatori componenti il raggruppamento che assumono l'esecuzione dei servizi di gestione dei centri di raccolta oggetto della procedura di gara.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Il concorrente deve produrre, già in sede di domanda di ammissione, la documentazione probatoria, a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara, secondo quanto indicato nell'allegato E delle norme di partecipazione.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 850.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto a comprova della stabilità finanziaria dei concorrenti, a garanzia della continuità del servizio richiesto ed in ragione della rilevanza sociale del medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

III.1.3) Capacità tecnica e professionale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Il concorrente deve produrre, già in sede di domanda di ammissione, la documentazione probatoria, a comprova dei requisiti dichiarati in sede di gara, secondo quanto indicato nell'allegato E delle norme di partecipazione.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Trattandosi di appalto a corpo la capacità potenziale dell'operatore economico di gestire le prestazioni è stata considerata sul valore complessivo dell'appalto nell'ambito di un determinato periodo temporale (triennio di esercizio).

Conseguentemente a quanto sopra i requisiti di qualificazione per l'ammissione alla saranno espressi nel modo seguente:

a) avere eseguito nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara contratti per servizi analoghi a quelli oggetto della procedura di gara, sintetizzabili nei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di importo complessivo minimo pari a € 1.200.000,00 oneri fiscali esclusi, che abbiano avuto esecuzione continuativa per la durata di almeno 24 mesi;

b) avere eseguito nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara un unico contratto per servizi analoghi a quelli oggetto della procedura di gara, sintetizzabili nei servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, di importo minimo pari a € 250.000,00 oneri fiscali esclusi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità tecnica di cui al punto a) dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda; in ogni caso dovrà essere posseduto dal mandatario il requisito di capacità tecnica di cui al punto b) costituito dall'esecuzione di un unico contratto dell'importo non inferiore a € 250.000,00 oneri fiscali esclusi. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna in misura corrispondente alla quota di partecipazione dichiarata in sede di domanda, e comunque non potrà essere inferiore alla misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. Tale requisito viene richiesto a comprova delle necessarie capacità organizzativo/operative dei concorrenti, tenuto conto della complessità e della diversificazione dei servizi oggetto di affidamento.

III.1.5) Informazioni concernenti appalti riservati

L'appalto è riservato ai lavoratori protetti? NO.

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti? NO.

III.2) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? NO

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1) DESCRIZIONE

IV.1.1.) Tipo di procedura

L'affidamento avverrà mediante procedura Aperta.

IV.1.3.) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione

La procedura riguarda un accordo quadro.

IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: NO

IV.2) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.2.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto NO.

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 09 agosto 2019**, esclusivamente all'indirizzo Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini n. 2 – 16122 Genova.

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

ITALIANO.

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

SEI MESI (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte

In seduta pubblica. La prima seduta pubblica avrà luogo:

Data: 12 agosto 2019

Ora: 09:30

Luogo: sede della Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini 2 – Sala gare

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:

I soggetti che assistono alla seduta di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza. Possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza delle imprese partecipanti, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RINNOVABILITÀ

Non si tratta di un appalto periodico.

VI.2) INFORMAZIONI RELATIVE AI FLUSSI DI LAVORO ELETTRONICI

Sarà accettata la fatturazione elettronica.

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

ID.4235 - Con determina a contrattare 1268 del 04/06/2019, questa Amministrazione ha disposto di affidare l'Accordo Quadro per il Servizio di igiene urbana relativo al Bacino di affidamento n. 3.

Il presente bando è adottato a seguito e per gli effetti delle deliberazioni di Giunta Comunale: n. 39 del 17/04/2019 del Comune di Borzonasca, n. 60 del 18/04/2019 del Comune di Mezzanego, n. 48 del 17/04/2019 del Comune di Ne, n. 31 del 23/04/2019 del Comune di Rezzoaglio, n. 26 del 19/04/2019 del Comune di Santo Stefano d'Aveto.

La documentazione di gara scaricabile gratuitamente dal sito internet: <http://sua.cittametropolitana.genova.it> comprende:

1. Relazione Progettuale; 2. Accordo Quadro; 3. Capitolato Speciale d'Oneri ed Allegati tecnici; 4. Condizioni Contrattuali; 5. Progetto Offerta; 6. Bando di gara; 7. Disciplinare di gara e relativi allegati.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

E' ammesso il subappalto con le modalità previste dall'articolo 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La compilazione della domanda di partecipazione alla gara ID.4235 è consentita esclusivamente in forma cartacea, in quanto al momento il Sistema di Accreditamento Fornitori EQUAL+ è in manutenzione.

Il codice identificativo di gara (CIG), rilasciato da SIMOG è: 7897317028.

È dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nella misura di € 140,00#, da versarsi nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, reperibili all'indirizzo:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare alla domanda di ammissione il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema.

Sopralluogo assistito obbligatorio: La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata secondo le seguenti modalità: Comune di Borzonasca – Area Tecnica, *telefonicamente al numero* – 0185 340003 *o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo:* tecnico@comune.borzonasca.ge.it; Comune di Mezzanego – Ufficio Tecnico, *telefonicamente al numero* – 0185 336085 *o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo:* lavori.pubblici@comunemezzanego.it; Comune di Ne – Ufficio Tecnico, *telefonicamente al numero* – 0185 337090 *o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo:* lavoripubblici@comune.ne.ge.it; Comune di Rezzoaglio – Ufficio Tecnico, *telefonicamente al numero* – 0185 870015/int. 5 *o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo:* utc@comune.rezzoaglio.ge.it; Comune di Santo Stefano d'Aveto – Ufficio Tecnico,

telefonicamente al numero – 0185 88007 o mediante mail da inoltrare al seguente indirizzo: ufficiotecnico@comune.santostefanodaveto.ge.it.

La richiesta di sopralluogo sopra indicata deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

I sopralluoghi potranno svolgersi, di norma, il lunedì, il mercoledì ed il venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.30, secondo gli accordi raggiunti tra le parti e in base alla disponibilità dei responsabili comunali. Le richieste di sopralluogo potranno essere inoltrate al Comune secondo le modalità sopra indicate non oltre il decimo giorno antecedente la data prevista per la scadenza delle presentazioni delle domande di partecipazione.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati in presenza del Responsabile del procedimento del Comune, o suo delegato, che rilascerà apposita attestazione da includere nella documentazione di gara, come indicato nelle Norme di partecipazione. Ulteriori indicazioni circa l'effettuazione dei sopralluoghi obbligatori sono contenute nel documento in allegato "Norme di partecipazione".

Le richieste di chiarimenti relativi alla procedura devono essere formulate in forma scritta, esclusivamente in lingua italiana all'indirizzo PEC della stazione appaltante o tramite il servizio chiarimenti del sito <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>. A tutela degli operatori economici non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le richieste di chiarimenti devono essere formalizzate secondo le modalità previste dal paragrafo 14 delle Norme di partecipazione.

I chiarimenti alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima tramite il servizio chiarimenti del sito sopra indicato.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pubblicare sul proprio sito (<http://sua.cittametropolitana.genova.it/>) le richieste di chiarimenti e le relative risposte ritenute di interesse generale.

All'indirizzo <http://sua.cittametropolitana.genova.it> saranno pubblicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- le date delle eventuali sedute pubbliche di gara successive alla seduta di ammissione;
- le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

In conformità all'articolo 77 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, alle Linee Guida n. 5 "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016, e successivamente aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018, e ai Comunicati del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 18 luglio 2018 e del 10 aprile 2019, si specifica che, ai fini dell'utilizzo dell'Albo dei Commissari costituito presso ANAC, la Commissione Giudicatrice si comporrà di n. 3 Commissari individuati mediante sorteggio in seduta pubblica tra le candidature trasmesse dall'Autorità (in tale occasione si procederà anche all'individuazione, con successivo sorteggio, del Presidente della Commissione).

La sezione e le sottosezioni dell'Albo utili all'individuazione delle professionalità inerenti alla materia oggetto dell'appalto, dalle quali si procederà ad estrarre le candidature per il successivo sorteggio dei commissari, sono le seguenti:

- Sezione: ordinaria;

- Sottosezioni: A. - Professioni tecniche: a) Ingegnere civile e ambientale;
b) Ingegnere civile e ambientale iunior;
c) Pianificatore territoriale e Urbanista.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

Il contratto è sottoscritto in forma pubblica amministrativa.

Le spese contrattuali presunte, a carico dell'aggiudicatario, sono pari a € 3.642,44#.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, di importo presunto pari a € 4.200,00#, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario, e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze dell'appaltatore, si darà corso a quanto previsto dall'articolo 110 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Per effetto del Codice delle leggi antimafia e degli obblighi discendenti dalla Convenzione sottoscritta il 22 ottobre 2018 tra la Città Metropolitana di Genova e la Prefettura di Genova istitutiva della Stazione Unica Appaltante Provinciale, l'operatore economico risultato miglior offerente dovrà compilare e inoltrare l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi a stretto giro di posta e con le modalità che verranno indicate dall'Ufficio Contratti della Città Metropolitana di Genova.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere se nessuna offerta risulta idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- sospendere, non aggiudicare la gara, non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, in presenza di adeguate motivazioni.

Il Responsabile del procedimento di gara è la Dott.ssa Rossella Bardinu.

Il Responsabile dell'esecuzione dei contratti derivati si identifica nel Responsabile unico del procedimento di ciascuno dei comuni aderenti.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria. Via Dei Mille 9 - 16147 Genova (GE)

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro il termine di trenta giorni.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria.

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO

07 giugno 2019

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Rossella Bardinu
(firmato digitalmente)

ALLEGATO A

A.I) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

VEDI PUNTO I.1)

A.II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE

VEDI PUNTO I.1)

A.III) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione	Servizio responsabile
Città Metropolitana di Genova	Ufficio Protocollo
Indirizzo	C.A.P.
Piazzale Mazzini 2	16122
Località/Città	Stato
Genova	Italia
Telefono	Telefax
+39 010 54991	+39 010.549244
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
Ufficiogare@cittametropolitana.genova.it	www.cittametropolitana.genova.it

A.IV) INDIRIZZI DELL'ALTRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE A NOME DELLA QUALE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA

Per il Comune di Borzonasca:

Denominazione	Servizio responsabile
Comune di Borzonasca	Area Tecnica
Indirizzo	C.A.P.
Piazza Severino 1	16041
Località/Città	Stato
Borzonasca	ITALIA
Responsabile: Ing. Marco Schenone	Telefono
Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185 340003	0185 340003
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
tecnico@comune.borzonasca.ge.it	http://www.comune.borzonasca.ge.it/
Posta certificata (preferibile):	
comune.borzonasca@pec.it	

Per il Comune di Mezzanego:

Denominazione Comune di Mezzanego	Servizio responsabile Ufficio Tecnico
Indirizzo Via Cap. F. Gandolfo, 115	C.A.P. 16046
Località/Città Mezzanego (GE)	Stato ITALIA
Responsabile: ing. Pietro Romaggi Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185336085 - 3357435748	Telefono 0185336085
Posta elettronica (e-mail): lavori.pubblici@comunemezzanego.it Posta certificata (preferibile): comunemezzanego@pec.it	Indirizzo Internet (URL): www.comunemezzanego.it https://www.comunemezzanego.it/index.php/bandi

Per il Comune di Ne:

Denominazione Comune di NE	Servizio responsabile Ufficio Tecnico
Indirizzo Piazza dei Mosto 2	C.A.P. 16040
Località/Città Ne	Stato ITALIA
Responsabile: Geom. Andrea Gigliato Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185.337090 int.5 - 335.5986037.	Telefono 0185.337090
Posta elettronica (e-mail): lavoripubblici@comune.ne.ge.it Posta certificata (preferibile): info@pec.comune.ne.ge.it	Indirizzo Internet (URL): www.comune.ne.ge.it

Per il Comune di Rezzoaglio:

Denominazione Comune di Rezzoaglio	Servizio responsabile Ufficio Tecnico
Indirizzo Via Roma 20	C.A.P. 16048
Località/Città	Stato

Rezzoaglio	ITALIA
Responsabile: Massimo Fontana Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185 870015 interno 5 Referente Ing. A. Barberis	Telefono 0185 870015 interno 5
Posta elettronica (e-mail): utc@comune.rezzoaglio.ge.it Posta certificata (preferibile): protocollo@pec.comune.rezzoaglio.ge.it	Indirizzo Internet (URL): http://www.comune.rezzoaglio.ge.it/hh/index.php

Per il Comune di Santo Stefano d'Aveto:

Denominazione	Servizio responsabile
Comune di Santo Stefano D'Aveto	Ufficio Tecnico
Indirizzo PIAZZA DEL POLO 1	C.A.P. 16049
Località/Città S.STEFANO D'AVETO.	Stato ITALIA
Responsabile: GEOM. CLAUDIO RAZZETTI Per il sopralluogo assistito obbligatorio: contattare telefonicamente i numeri: 0185/88007	Telefono 0185/88007
Posta elettronica (e-mail): ufficiotecnico@comune.santostefanodaveto.ge.it Posta certificata (preferibile): protocollo@pec.comune.santostefanodaveto.ge.it	Indirizzo Internet (URL): www.comune.santostefanodaveto.ge.it