

## BANDO DI GARA D'APPALTO DI SERVIZI - ID 4250

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione: <b>Città Metropolitana di Genova</b>	Servizio responsabile: <b>Stazione Unica Appaltante</b>
Indirizzo <b>Piazzale Mazzini 2</b>	C.A.P. <b>16122</b>
Località/Città <b>Genova</b>	Stato <b>Italia</b>
Telefono <b>+39 010.5499.271</b>	Telefax <b>+39 010.5499.443</b>
Posta elettronica (e-mail) <b>Ufficiogare@cittametropolitana.genova.it</b>	Indirizzo Internet (URL) <b><a href="http://sua.cittametropolitana.genova.it/">http://sua.cittametropolitana.genova.it/</a></b> <b><a href="http://www.cittametropolitana.genova.it/">http://www.cittametropolitana.genova.it/</a></b>
Codice NUTS <b>ITC33</b>	

Ulteriori informazioni sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso il punto di contatto sopra indicato.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al punto di contatto indicato all'allegato A.

#### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

#### I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

#### I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici.

Sì, come indicato all'Allegato A, IV.

## SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

### II.1) DESCRIZIONE

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

ID.4250. Accordo Quadro per il servizio di tesoreria

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi.

**Categoria di Servizi** 6 Servizi di Tesoreria.

#### Luogo principale di esecuzione

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è l'Area Metropolitana di Genova - codice NUTS.ITC33.

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro.

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

Accordo quadro

#### Durata dell'Accordo quadro:

4 anni dalla data di sottoscrizione

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	Lotto 1	7577868E7C
2	Lotto 2	75778786BF

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Lotto n. 1 CIG 7577868E7C.**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Lotto 1	66600000-6	P	€ 330.000
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 330.000</b>

**Lotto n.2 CIG 75778786BF**

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Lotto 2	66600000-6	P	€ 144.000
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>€ 144.000</b>

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi. Ai sensi a quanto disposto all'art. 95, comma 10 del Codice, non è indicata la stima dei costi della manodopera trattandosi di servizi di natura intellettuale.

**II.1.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

66600000-6

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

**L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

NO.

**II.1.8) Lotti. Questo appalto è suddiviso in lotti:**

SI.

**II.1.9) Ammissibilità di varianti**

NO.

**II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**II.2.1) Quantitativo o entità totale**

L'importo complessivo a base di gara, al netto degli oneri fiscali, è stato stimato in

- Lotto 1 € 330.000,00#,

- Lotto 2 € 144.000,00#,

## **II.2.2) Opzioni**

NO.

## **II.2.3) Informazioni sui rinnovi**

**L'appalto è oggetto di rinnovo NO**

La durata del contratto potrà essere modificata in corso di esecuzione per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

## **II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE**

La durata dell'appalto è di massimo 4 anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

#### **III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste**

**una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a

- Lotto 1: € 6.600,00
- Lotto 2: € 2.880,00

salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

Garanzia definitiva: garanzia da parte dell'aggiudicatario nei modi e nei termini di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo le specificazioni di cui all'articolo 7 dell'Accordo Quadro.

#### **III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Finanziamento: con risorse di bilancio degli Enti aderenti all'accordo. I contratti derivati sono subordinati all'approvazione dei bilanci comunali di previsione e dei relativi allegati e all'assunzione dei conseguenti impegni di spesa.

Pagamenti: corrisposti secondo le modalità previste dalle condizioni generali..

#### **III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto**

In caso di aggiudicazione dovrà essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in cui deve risultare il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato

come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

#### **III.1.4) Altre condizioni particolari.**

**La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari?**

No

### **III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

**Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

Gli operatori economici in forma singola o associata (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 1) devono possedere i requisiti generali di ammissione (vedi Norme di partecipazione, paragrafo 2).

Autocertificazione.

Idoneità professionale deve essere dimostrata:

Il concorrente deve essere in possesso, alla data di pubblicazione del bando di gara dei requisiti necessari per lo svolgimento del Servizio di Tesoreria secondo la normativa vigente di cui all'art.208 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e precisamente:

- per il lotto 1 i concorrenti devono essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, o altri soggetti abilitati da norme speciali, come previsto al comma 1, lett. c), dell'articolo 208 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- per il lotto 2 possono partecipare anche gli operatori economici di cui al comma 1, lett. b), dell'articolo 208 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

#### **III.2.2) Capacità economica e finanziaria: (Bando tipo punto 7.2)**

Non richiesta

#### **III.2.3) Capacità tecnica e professionale: (Bando tipo punto 7.3)**

**Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

Autocertificazione.

**Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:**

Aver svolto nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando contratti per la gestione di un servizio di tesoreria, per uno o più enti il cui numero complessivo di abitanti sia pari ad almeno il 50% del totale del bacino (nel computo non verranno conteggiati gli abitanti riferiti alla Città Metropolitana di Genova e all'Unione dei Comuni della Valle Scrivia).

Al raggiungimento del requisito deve concorrere almeno un unico contratto relativo al servizio di tesoreria svolto per un unico ente il cui numero di abitanti sia almeno pari a 12.000. Tale requisito è richiesto a comprova di esperienza ed affidabilità professionale nella gestione del servizio richiesto, in ragione delle specifiche criticità tecniche.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità tecnica e professionale deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di esecuzione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda; in ogni caso deve essere posseduto dall'impresa capogruppo il requisito di capacità tecnica costituito dall'esecuzione di un unico contratto svolto per un ente il cui numero di abitanti non sia inferiore a 12.000. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna in misura corrispondente alla quota di esecuzione dichiarata in sede di domanda, e comunque non potrà essere inferiore alla misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

#### **III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati**

L'appalto è riservato ai lavoratori protetti? NO.

L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti? NO.

#### **III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**

**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? NO**

**III.3.2) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? NO**

### **SEZIONE IV: PROCEDURE**

#### **IV.1) TIPO DI PROCEDURA**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta.

#### **IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

Non sono ammesse offerte peggiorative sull'importo a base di gara. Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50.

#### **IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO**

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice**

ID. 4250.

**IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto NO.**

**IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari**

**Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti**

1 ottobre 2018 ore 12:00

**Documenti a pagamento NO.**

**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Il plico deve pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 01 ottobre 2018, esclusivamente** all'indirizzo della *Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini 2*

#### **IV.3.6) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione**

ITALIANO.

#### **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta**

180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte)

#### **IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte**

In seduta pubblica.

**Data:** 3 ottobre 2018

**Ora:** 09:30

**Luogo:** sede della Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini 2 – Sala Gare

**Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** I soggetti che assistono alla seduta di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza. Possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza delle imprese partecipanti.

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

### **VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITÀ**

Non si tratta di un appalto periodico.

### **VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA**

**L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea?** No.

### **VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

ID.4250 - Con determina a contrattare 1539 del 27/07/2018, esecutiva in data 30 luglio 2018, questa Amministrazione ha disposto di affidare l'*Accordo Quadro per il Servizio di Tesoreria*.

È ammessa la partecipazione e la relativa aggiudicazione su entrambi i lotti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

È ammesso il subappalto con le modalità previste dall'articolo 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La compilazione della domanda di partecipazione alla gara ID 4250 è consentita esclusivamente in forma cartacea, in quanto al momento il Sistema di Accreditamento Fornitori EQUAL+ è in manutenzione.

Le spese contrattuali presunte, a carico dell'aggiudicatario, sono pari ad € 2.405,35#.

È dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nella misura di:

- Lotto 1 € 35,00
- Lotto 2 € 20,00

da versarsi nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, reperibili all'indirizzo:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

**I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare alla domanda di ammissione il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema.**

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze dell'appaltatore, si darà corso a quanto previsto dall'articolo 110 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti Accordo Quadro, Condizioni Generali, Capitolato Speciale d'Oneri e Progetto Offerta.
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://sua.cittametropolitana.genova.it/>

**Il Responsabile del procedimento** di gara, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è *Maurizio Torre*.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento di importo presunto pari a € 4.000,00#, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Per effetto del Codice delle leggi antimafia e degli obblighi discendenti dalla Convenzione sottoscritta il 18 luglio 2012 tra la Città Metropolitana di Genova e la Prefettura di Genova istitutiva della Stazione Unica Appaltante Provinciale, l'operatore economico risultato miglior offerente dovrà compilare e inoltrare l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi a stretto giro di posta e con le modalità che verranno indicate dall'Ufficio Contratti della Città Metropolitana di Genova.

All'indirizzo <http://sua.cittametropolitana.genova.it> saranno pubblicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- le date delle eventuali sedute pubbliche di gara successive alla seduta di ammissione;
- le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

## **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria. Via Dei Mille 9 - 16147 Genova (GE)

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi**

Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro il termine di trenta giorni.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria.

**VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO**

31 luglio 2018

**IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Rossella Bardinu  
*(firmato digitalmente)*

## ALLEGATO A

### A.I) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

VEDI PUNTO I.1)

### A.II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE

VEDI PUNTO I.1)

### A.III) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

LOTTO1

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Città Metropolitana di Genova</b>	<b>Ufficio Protocollo</b>
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazzale Mazzini 2</b>	<b>16122</b>
Località/Città	Stato
<b>Genova</b>	<b>Italia</b>
Telefono	Telefax
<b>+39 010 54991</b>	<b>+39 010.549244</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:Ufficiogare@cittametropolitana.genova.it">Ufficiogare@cittametropolitana.genova.it</a>	<a href="http://www.cittametropolitana.genova.it">www.cittametropolitana.genova.it</a>

### A.IV) INDIRIZZI DELL'ALTRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE A NOME DELLA QUALE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA

Per il Comune di Arenzano

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Arenzano</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via S. Pallavicino 39</b>	<b>16011</b>
Località/Città	Stato
<b>ARENZANO</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	<b>- +39.010.9138.1</b>
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
<a href="mailto:info@comune.arenzano.ge.it">info@comune.arenzano.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.arenzano.ge.it/">http://www.comune.arenzano.ge.it/</a>

Per il Comune di Cogoleto

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Cogoleto</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via Rati 66</b>	<b>16016</b>
Località/Città	Stato
<b>COGOLETO</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	<b>- +39.010.91701</b>
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
<a href="mailto:protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it">protocollo@pec.comune.cogoleto.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.cogoleto.ge.it/">http://www.comune.cogoleto.ge.it/</a>

Per il Comune di Serra Riccò

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Serra Riccò</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via A. Medicina 88</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>SERRA RICCO'</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	<b>- +39.010.726731</b>
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
<a href="mailto:info@comune.serraticco.ge.it">info@comune.serraticco.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.serraticco.ge.it/">http://www.comune.serraticco.ge.it/</a>

Per il Comune di Sant'Olcese

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Sant'Olcese</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazza Guglielmo Marconi 40</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>SANT'OLCESE</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	010-7267111
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
<a href="mailto:protocollo@pec.comune.santolcese.ge.it">protocollo@pec.comune.santolcese.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.santolcese.ge.it/">http://www.comune.santolcese.ge.it/</a>

Per il Comune di Busalla:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Busalla</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>P.zza Macciò, 1</b>	<b>16012</b>
Località/Città	Stato
<b>BUSALLA</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	010.976831
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL):
<a href="mailto:postacertificata@pec.comune.busalla.ge.it">postacertificata@pec.comune.busalla.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.busalla.ge.it/">http://www.comune.busalla.ge.it/</a>

Per il Comune di Ronco Scrivia:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Ronco Scrivia</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Corso Italia, 7</b>	<b>16019</b>
Località/Città	Stato
<b>RONCO SCRIVIA</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	<b>010 9659010</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:info@comune.roncoscriviascrivia.ge.it">info@comune.roncoscriviascrivia.ge.it</a>	<a href="http://www.roncoscriviascrivia.unionedelloscrivia.ge.it/">http://www.roncoscriviascrivia.unionedelloscrivia.ge.it/</a>

Per il Comune di Mignanego:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Mignanego</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazza Matteotti 1</b>	<b>16018</b>
Località/Città	Stato
<b>MIGNANEGO</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	<b>010 9659010</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:info@comune.mignanego.ge.it">info@comune.mignanego.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.mignanego.ge.it/">http://www.comune.mignanego.ge.it/</a>

Per il Comune di Savignone:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Savignone</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via Garibaldi 2</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>SAVIGNONE</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	<b>010 9360103</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:segreteria@comune.savignone.ge.it">segreteria@comune.savignone.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.savignone.ge.it/">http://www.comune.savignone.ge.it/</a>

Per il Comune di Mele:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Mele</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazza Municipio 5</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>SAVIGNONE</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	<b>010.6319042</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
	<a href="http://www.comune.mele.ge.it/">http://www.comune.mele.ge.it/</a>

Per il Comune di Montoggio:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Montoggio</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via IV Novembre 18</b>	<b>16026</b>
Località/Città	Stato
<b>MONTOGGIO</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	<b>010-937931</b>
Posta elettronica (e-mail)	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:segreteria@comune.montoggio.ge.it">segreteria@comune.montoggio.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.montoggio.ge.it/">http://www.comune.montoggio.ge.it/</a>

Per il Comune di Valbrevenna:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Valbrevenna</b>	
Indirizzo	C.A.P.

<b>Frazione di Molino Vecchio</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>VALBREVENNA</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	0109390297
Posta elettronica (e-mail): <a href="mailto:segreteria@comune.valbrevenna.ge.it">segreteria@comune.valbrevenna.ge.it</a>	Indirizzo Internet (URL) <a href="http://www.comune.valbrevenna.ge.it/">http://www.comune.valbrevenna.ge.it/</a>

Per il Comune di Vobbia:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Vobbia</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via Capoluogo 29</b>	<b>16010</b>
Località/Città	Stato
<b>VOBBIA</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	010 7224325
Posta elettronica (e-mail): <a href="mailto:serviziosegreteria@comunedivobbia.com">serviziosegreteria@comunedivobbia.com</a>	Indirizzo Internet (URL) <a href="http://www.comune.vobbia.ge.it/">http://www.comune.vobbia.ge.it/</a>

Per Unione dei comuni dello Scrivia:

Denominazione	Servizio responsabile
Unione dei comuni dello Scrivia	
Indirizzo	C.A.P.
Piazza Macciò 1	<b>16012</b>
Località/Città	Stato
Busalla	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
Posta elettronica (e-mail): <a href="mailto:info@unionedelloscrivia.ge.it">info@unionedelloscrivia.ge.it</a>	Indirizzo Internet (URL) <a href="http://www.unionedelloscrivia.ge.it/">http://www.unionedelloscrivia.ge.it/</a>

LOTTO2

Per il Comune di Lavagna:

Denominazione	Servizio responsabile
---------------	-----------------------

<b>Comune di Lavagna</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazza della Libertà 47</b>	<b>16033</b>
Località/Città	Stato
<b>Lavagna</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	01853671
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it">postacertificata@pec.comune.lavagna.ge.it</a>	<a href="http://www.comune.lavagna.ge.it/">http://www.comune.lavagna.ge.it/</a>

Per il Comune di Casarza Ligure:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Casarza Ligure</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Piazza Mazzini 1</b>	<b>16030</b>
Località/Città	Stato
<b>Casarza Ligure</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	<b>018546981</b>
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:protocollo.casarza-ligure@pec.it">protocollo.casarza-ligure@pec.it</a>	<a href="http://www.comune.casarza-ligure.ge.it/">http://www.comune.casarza-ligure.ge.it/</a>

Per il Comune di Bargagli:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Bargagli</b>	
Indirizzo	C.A.P.
<b>Via Aimone Martini 257</b>	<b>16021</b>
Località/Città	Stato
<b>Bargagli</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	Telefono
	010 900104
Posta elettronica (e-mail):	Indirizzo Internet (URL)
<a href="mailto:comune.bargagli@halleypec.it">comune.bargagli@halleypec.it</a>	<a href="http://www.comune.bargagli.ge.it/">http://www.comune.bargagli.ge.it/</a>

Per il Comune di San Colombano Certenoli:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di San Colombano Certenoli</b>	
Indirizzo	C.A.P.

Piazza R. Lucifredi 2	<b>16040</b>
Località/Città	Stato
<b>San Colombano Certenoli</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	0185.358060
<b>Posta elettronica (e-mail):</b>	<b>Indirizzo Internet (URL)</b>
<a href="mailto:comune.sancolombanocertenoli@legalmail.it">comune.sancolombanocertenoli@legalmail.it</a>	<a href="http://www.comune.sancolombanocertenoli.ge.it/">http://www.comune.sancolombanocertenoli.ge.it/</a>

Per il Comune di Pieve Ligure:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Pieve Ligure</b>	
Indirizzo	C.A.P.
Via Roma 54	<b>16031</b>
Località/Città	Stato
<b>Pieve Ligure</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	010.346.22.47
<b>Posta elettronica (e-mail):</b>	<b>Indirizzo Internet (URL)</b>
<a href="mailto:comune.pieveligure@pec.it">comune.pieveligure@pec.it</a>	<a href="http://www.comune.pieveligure.ge.it/">http://www.comune.pieveligure.ge.it/</a>

Per il Comune di Davagna:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Davagna</b>	
Indirizzo	C.A.P.
Via Bombrini 14	<b>16022</b>
Località/Città	Stato
<b>Davagna</b>	<b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b>
	010907107
<b>Posta elettronica (e-mail):</b>	<b>Indirizzo Internet (URL)</b>
<a href="mailto:comune.davagna@pec.net">comune.davagna@pec.net</a>	<a href="http://www.comune.davagna.ge.it/">http://www.comune.davagna.ge.it/</a>

Per il Comune di Rezzoaglio:

Denominazione	Servizio responsabile
<b>Comune di Rezzoaglio</b>	
Indirizzo	C.A.P.
Via Roma 20	<b>16048</b>
Località/Città	Stato
<b>Rezzoaglio</b>	<b>ITALIA</b>

<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b> 0185 870015
<b>Posta elettronica (e-mail):</b> <a href="mailto:info@comune.rezzoaglio.ge.it">info@comune.rezzoaglio.ge.it</a> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.rezzoaglio.ge.it">protocollo@pec.comune.rezzoaglio.ge.it</a>	<b>Indirizzo Internet (URL)</b> <a href="http://www.comune.rezzoaglio.ge.it/">http://www.comune.rezzoaglio.ge.it/</a>

Per il Comune di Neirone:

Denominazione <b>Comune di Neirone</b>	Servizio responsabile
Indirizzo Fraz. Neirone 16	C.A.P. <b>16040</b>
Località/Città <b>Neirone</b>	Stato <b>ITALIA</b>
<b>Responsabile:</b>	<b>Telefono</b> 0185 936002
<b>Posta elettronica (e-mail):</b> <a href="mailto:protocollo@pec.comune.neirone.ge.it">protocollo@pec.comune.neirone.ge.it</a>	<b>Indirizzo Internet (URL)</b> <a href="http://www.comune.neirone.ge.it/">http://www.comune.neirone.ge.it/</a>