



PROGETTO OFFERTA



Bogliasco



Pieve Ligure



Sori

OGGETTO	<i>ID.4274 Accordo Quadro per servizi di assistenza domiciliare</i>
STAZIONE APPALTANTE	<i>Città Metropolitana di Genova Stazione Unica Appaltante</i>
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	<i>Maurizio Torre</i>
AMMINISTRAZIONI ADERENTI	<i>Comuni di Bogliasco, Pieve Ligure e Sori, associati in ATS 48</i>

DEFINIZIONI	
Città Metropolitana	<i>La Città Metropolitana di Genova, nella sua qualità di contraente dell'Accordo Quadro</i>
Concorrente	<i>Il soggetto ammesso a partecipare alla gara</i>
Soggetto aggiudicatario, Aggiudicatario	<i>Il soggetto che ha presentato la migliore offerta in base ai criteri di aggiudicazione e che è stato formalmente dichiarato aggiudicatario</i>
Appaltatore	<i>Il soggetto aggiudicatario, in forma singola, associata o consorziata, che stipula il contratto di appalto</i>
Comune, Committente	<i>La pubblica amministrazione che aderisce all'accordo quadro e attiva il contratto derivato</i>
Accordo Quadro	<i>Il contratto che disciplina i rapporti tra Stazione Appaltante, Committenti e Appaltatori, e l'attivazione dei contratti derivati</i>

DEFINIZIONI	
Contratti derivati	<i>Il contratto stipulato dai Committenti con l'Appaltatore sulla base delle condizioni risultanti dall'Accordo Quadro e dall'offerta aggiudicataria</i>
Disciplinare di gara.....	<i>Le disposizioni che regolano la partecipazione alla procedura di affidamento, contenute nel bando di gara [o nella lettera d'invito], nelle norme di partecipazione e nei relativi allegati</i>
Documentazione contrattuale	<i>Il contratto, convenzione o accordo quadro, le Condizioni generali, il capitolato speciale d'oneri o il capitolato prestazionale</i>
Responsabile Unico del Procedimento, RUP..	<i>Per la progettazione e l'affidamento dell'Accordo Quadro è individuato dalla Stazione Appaltante; per l'esecuzione del contratto derivato è individuato dal Committente</i>
Direttore dell'esecuzione.....	<i>I soggetti incaricati dal Committente a supporto del RUP</i>
Referente contrattuale	<i>Il soggetto indicato dal soggetto aggiudicatario quale referente unico nei riguardi della Stazione Appaltante e del Committente per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali</i>
ATS 48	<i>Ambito Territoriale Sociale n. 48 per la gestione associata dei Servizi Sociali dei Comuni di Bogliasco, Pieve Ligure e Sori Ente Capofila: Comune di Bogliasco</i>
PIA	<i>Piano Individualizzato di Assistenza</i>

SOMMARIO

pagina

Articolo 1	Criterio di aggiudicazione.....	4
Articolo 2	Fattori ponderali.....	4
Articolo 3	Valutazione elementi (a), (b), (c) e (d)	4
Articolo 4	Riparametrazione dell'offerta tecnica.....	5
Articolo 5	Valutazione elemento (e)	5
Articolo 6	Offerta tecnica	6
6.1	Relazione metodologica.....	6
Articolo 7	Modalità di presentazione dell'offerta tecnica	8
Articolo 8	Offerta economica	8

Articolo 1 Criterio di aggiudicazione

Il sistema di aggiudicazione della gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'articolo 95 comma 2 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo a base di gara, o recanti disposizioni difformi dal disciplinare di gara, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

La Commissione Giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti.

Articolo 2 Fattori ponderali

La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla Commissione Giudicatrice moltiplicati per i fattori ponderali di seguito indicati. Per l'offerta tecnica, soggetta a valutazione discrezionale, si considera il punteggio complessivo riparametrato.

Offerta tecnica

- | | | |
|-----|--|------------------|
| (a) | Progetto di gestione del servizio, massimo punti 50, così suddivisi | |
| | (a.1) gestione delle prestazioni operative | massimo punti 15 |
| | (a.2) gestione del rapporto con gli utenti | massimo punti 12 |
| | (a.3) gestione delle emergenze | massimo punti 9 |
| | (a.4) modalità di collaborazione ed integrazione in rete con il territorio | massimo punti 9 |
| (b) | Monitoraggio e controllo delle prestazioni | massimo punti 15 |
| (c) | Formazione del personale | massimo punti 5 |
| (d) | Supervisione del personale | massimo punti 5 |

Offerta economica

- | | | |
|-----|---|------------------|
| (e) | Ribasso unico sui prezzi unitari a misura | massimo punti 30 |
|-----|---|------------------|

Articolo 3 Valutazione elementi (a), (b), (c) e (d)

La commissione giudicatrice assegnerà discrezionalmente a ciascuna offerta una valutazione espressa mediante un coefficiente da 0 a 1 con un massimo di due decimali.

Ai coefficienti corrisponde i seguenti livelli di giudizio

- | | | | |
|---|--------------------|---------|--------|
| ❖ | Profilo inadeguato | da 0,00 | a 0,30 |
| ❖ | Profilo basso | da 0,31 | a 0,50 |
| ❖ | Profilo medio | da 0,51 | a 0,70 |
| ❖ | Profilo medio alto | da 0,71 | a 0,90 |
| ❖ | Profilo alto | da 0,91 | a 1,00 |

Relativamente all'elemento di valutazione (a) l'attribuzione di un coefficiente corrispondente a un profilo

“inadeguato”, anche limitatamente a uno solo dei sub-criteri, comporta l’esclusione dell’offerta dalla successiva ed ulteriore fase di valutazione.

Il punteggio sarà determinato applicando la seguente formula, con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_n = C_n \times V_p$$

laddove s’intende:

P_n = valutazione dell’elemento/sub-elemento

C_n = coefficiente di valutazione

V_p = valore ponderale dell’elemento/sub-elemento

L’operazione di valutazione sarà ripetuta per ciascuno dei criteri/sub criteri di valutazione. Il punteggio dell’elemento è determinato dalla somma dei punteggi attribuiti ai criteri.

Articolo 4 Riparametrazione dell’offerta tecnica

Al termine della valutazione dell’offerta tecnica la commissione giudicatrice procederà a riparametrare i punteggi attribuiti agli elementi e ai sub-elementi di valutazione tecnica discrezionale, utilizzando la seguente formula con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_R = \frac{\sum_j [(P_{a1} + P_{a2} + P_{a3} + P_{a4}) + P_b + P_c + P_d]}{\sum_j [(P_{a1} + P_{a2} + P_{a3} + P_{a4}) + P_b + P_c + P_d]}$$

laddove s’intende:

P_R = punteggio riparametrato

P = punteggio attribuito al singolo elemento/sub-elemento di valutazione

Σ_j = sommatoria punteggi offerta tecnica considerata

Σ_{max} = sommatoria punteggi offerta migliore

V_{OT} = valore ponderale massimo dell’offerta tecnica

Articolo 5 Valutazione elemento (e)

La commissione giudicatrice assegnerà a ciascuna offerta un coefficiente di valutazione da 0 a 1, con un massimo di quattro decimali e arrotondamento per eccesso o per difetto, utilizzando la seguente formula:

$$C = \frac{K_j}{K_{max}}$$

Il punteggio sarà determinato applicando la seguente formula:

$$P_e = C \times V_e$$

laddove s’intende:

P_e = punteggio valutazione economica

C = coefficiente di valutazione

- K_j = singolo ribasso
 K_{max} = massimo ribasso
 V_e = valore ponderale dell'elemento.

Articolo 6 Offerta tecnica

L'offerta tecnica deve comprendere la documentazione di seguito indicata e tutte le indicazioni ritenute utili dal concorrente al fine di consentire l'attribuzione dei punteggi relativi, che avverrà secondo i criteri enunciati nel presente Progetto Offerta. La mancanza della documentazione richiesta penalizza la valutazione dell'elemento specifico a cui fa riferimento.

L'offerta tecnica deve rispettare le condizioni minime contrattuali desumibili dalla documentazione contrattuale e dal disciplinare di gara. In caso di contrasto s'intendono accettate le condizioni contrattuali a base di gara e in ogni caso più favorevoli alla Stazione Appaltante.

L'offerta tecnica deve essere sintetica, chiara ed esaustiva.

I concorrenti devono predisporre l'offerta, facendo riferimento agli standard di qualità indicati nella documentazione contrattuale, agli elementi di valutazione indicati all'Articolo 2 del presente documento, seguendo lo schema di cui al successivo articolo 6.1 "Relazione metodologica", che ricalca l'articolazione dei fattori ponderali. Sono considerate la chiarezza, la completezza, la coerenza della proposta rispetto ai contenuti richiesti dal disciplinare di gara.

I concorrenti devono predisporre il progetto offerta tenendo conto dell'analisi di contesto indicata nella Relazione Progettuale.

6.1 Relazione metodologica

La relazione metodologica è composta da un numero massimo di 30 facciate, Layout di pagina (Sezioni A, B, C e D): formato A4, margini cm 2, carattere Arial dimensione 11, interlinea singola.

Deve sviluppare i seguenti temi.

SEZIONE A Progetto di gestione del servizio**A.1.** Gestione delle prestazioni operative

Il concorrente deve esplicitare le modalità di gestione delle prestazioni operative indicate all'articolo 5 del Capitolato Speciale d'Oneri, dettagliando per ogni tipologia di prestazione le modalità di svolgimento.

Il concorrente dovrà indicare le soluzioni che intende adottare per organizzare gli accessi al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse (personale, mezzi...) a beneficio del tempo dedicato alla prestazione a diretto contatto con gli utenti.

Il concorrente deve indicare l'organizzazione del lavoro, comprese le modalità organizzative e di programmazione, con particolare riferimento alla tempistica e alla continuità assistenziale.

Il concorrente deve indicare il centro di distribuzione relativo alla consegna dei pasti di cui alla tipologia di prestazione 5.2, come indicato all'articolo 7 del Capitolato Speciale d'Oneri.

Il concorrente deve dimostrare, specificando brevemente, le garanzie offerte dal proprio assetto

gestionale e organizzativo per un ottimale svolgimento dei servizi in oggetto facendo riferimento a certificazioni di qualità, strumenti professionali per l'intervento.

A.2. Gestione del rapporto con gli utenti

Il concorrente deve indicare le metodologie utilizzate al fine di favorire il coinvolgimento degli utenti nella fattiva realizzazione degli interventi previsti da PIA.

A.3. Gestione delle emergenze

Il concorrente deve indicare come intende gestire le possibili emergenze in relazione alle molteplici situazioni problematiche che possono verificarsi nell'esecuzione del servizio

Saranno valutate le tempistiche di intervento previste, i protocolli adottati, la qualità e la varietà delle possibili emergenze analizzate e le risorse individuate per affrontarle.

A.4. Modalità di collaborazione ed integrazione in rete con il territorio

Analizzando le caratteristiche e le risorse del territorio, il concorrente deve illustrare, ai fini dell'espletamento dei servizi, le modalità di collaborazione con il territorio (iniziative, collaborazioni, scambi, ecc.) ovvero con le reti formali (scuola, servizi sanitari, ecc.) e le reti informali che l'appaltatore intende promuovere (famiglie, associazionismo, volontariato, terzo settore, ecc.). Le iniziative dovranno essere finalizzate a migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza, per tale ragione dovrà essere esplicitato nella loro descrizione il valore aggiunto atteso

SEZIONE B Monitoraggio e controllo delle prestazioni

Dovranno essere indicate le proposte migliorative rispetto all'attività di monitoraggio e controllo delle prestazioni previste nel capitolato, senza ulteriori oneri a carico dei Committenti.

Le proposte dovranno in particolare esplicitare la tempistica e le modalità di verifica del servizio svolto.

Saranno particolarmente apprezzate le proposte migliorative che prevedano l'utilizzo degli strumenti di monitoraggio e di reportistica di seguito indicati:

- a) Foglio di presenza mensile;
- b) Cartella personale;
- c) Report riepilogativo mensile;
- d) Relazione annuale;
- e) Modalità di controllo della qualità delle prestazioni;
- f) Frequenza di verifiche a campione
- g) Modalità di raccolta di eventuali segnalazioni/osservazioni da parte degli utenti

SEZIONE C Formazione del personale

Nel rispetto delle ore minime dedicate alla formazione, indicate all'Articolo 15 del Capitolato Speciale d'Oneri, il concorrente deve illustrare i corsi di formazione volti a potenziare le capacità tecniche organizzative e gestionali.

Il concorrente deve indicare l'attività di formazione del personale, relativamente a:

- a) Contenuti previsti con indicazione del numero di ore considerate per ogni operatore. Saranno valorizzati contenuti formativi che riguardano le dinamiche del lavoro di gruppo, il potenziamento delle capacità di relazione positiva e la prevenzione del burn-out.
- b) Metodologia e strumenti previste, ad es. corsi di gruppo, singoli, in aula, ecc., con indicazione del relativo numero di ore. Saranno privilegiate le proposte che coinvolgono l'intera equipe e che prevedono metodologie attive di partecipazione.

SEZIONE D Supervisione del personale

Il concorrente deve illustrare come intende effettuare l'attività di supervisione, volta a sostenere e rafforzare l'identità professionale.

Il concorrente deve indicare l'attività di supervisione del personale, relativamente a:

- a) Contenuti previsti con indicazione del numero di ore considerate per ogni operatore. Saranno valorizzati progetti di supervisione che utilizzano soggetti esperti esterni all'organizzazione lavorativa dell'Appaltatore.
- b) Modalità previste, ad es. attività di gruppo o su singolo, con indicazione del relativo numero di ore. Saranno privilegiate le proposte che coinvolgono l'intera equipe e che prevedono metodologie attive di partecipazione.

Articolo 7 Modalità di presentazione dell'offerta tecnica

L'offerta deve esser fascicolata per singole parti in modo tale da assicurarne l'integrità, ogni pagina deve essere numerata, ogni fascicolo separato deve essere sottoscritto dal legale rappresentante, secondo quanto specificatamente indicato nelle norme di partecipazione per i concorrenti in forma singola o associata.

I concorrenti devono fornire su supporto informatico una copia dell'offerta tecnica sottoscritta, suddivisa in uno o più file in formato .pdf.

L'offerta tecnica non deve superare il numero massimo di facciate indicate per ogni singolo elemento, pena la non valutazione della parte eccedente; sono esclusi dalle suddette pagine eventuali allegati non oggetto di valutazione quali elaborati grafici, immagini, schede esplicative. Nell'offerta tecnica, a pena di esclusione, non deve essere presente alcuna valutazione economica dei servizi proposti.

In sede di offerta devono risultare le prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici che compongono l'eventuale raggruppamento.

Articolo 8 Offerta economica

La documentazione relativa agli elementi dell'offerta economica deve essere prodotta in busta separata dall'offerta tecnica, come indicato nelle norme di partecipazione, mediante la compilazione del modello C.

I concorrenti devono riportare il ribasso unico percentuale, espresso con quattro decimali, da applicarsi ai prezzi unitari a misura, indicati all'Articolo 3 dell'Accordo Quadro - elemento di valutazione (e) - ed indicare, a pena di esclusione i seguenti elementi:

- a) i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo quanto stabilito dall'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50,

- b)** i costi della manodopera relativamente ai servizi in oggetto, secondo quanto stabilito dall'art. 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, espressi sulla base del costo medio orario previsti, in relazione ai profili professionali impiegati, dal CCNL sottoscritto dall'operatore economico.

Non saranno prese in considerazione offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta economica presentata deve intendersi comprensiva di ogni miglioria e servizi aggiuntivi e/o integrazione presentata in sede di offerta tecnica, per l'intera durata del contratto. I concorrenti, nel formulare le offerte economiche, devono considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.