

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione sono indicati nel bando di gara e/o nella lettera d'invito.

La documentazione richiesta per la verifica dei requisiti di qualificazione deve essere obbligatoriamente prodotta mediante il sistema AVCPASS. Gli operatori economici sono invitati a prestare attenzione in sede di inserimento nella piattaforma telematica affinché i documenti utili siano esattamente collegati al CIG della procedura e siano resi visibili alla stazione appaltante.

Sono di seguito indicati i documenti richiesti per la verifica del possesso dei requisiti di qualificazione. Il possesso del requisito può essere dimostrato con qualsiasi altra documentazione purché ritenuta idonea dalla stazione appaltante.

Fatturato globale

Fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale di:

- bilanci annuali, riclassificati secondo quanto previsto dalle normative comunitarie, con relativa nota integrativa e nota di deposito,
- dichiarazioni annuali IVA, con relative ricevute di presentazione,
- dichiarazioni annuali dei redditi (modello unico) e relative ricevute di presentazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante

Servizi analoghi

Per committenze pubbliche, attestazione di buon esito rilasciate dal committente che deve espressamente indicare l'oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), l'importo, qualora richiesto, la data di inizio e fine, le quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo;

Nel caso di committenze private, certificazione di buona e regolare esecuzione rilasciata dal committente, con espressa indicazione dell'oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), dell'importo, qualora richiesto, della data di inizio e di fine, delle quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo.

Tutti i servizi per i quali è prodotta la documentazione probatoria devono essere indicati utilizzando la Tabella 1 dell'Allegato E.

L'importo dei servizi svolti si deve riferire ai contratti iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando e/o della lettera d'invito, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente o conclusi successivamente.

In caso di servizi eseguiti in qualità di componente di un raggruppamento temporaneo deve esser specificata la quota di esecuzione assunta dall'operatore economico concorrente.

TABELLA 1:

contratti ricadenti nell'ultimo triennio (corrispondente ai tre anni educativi antecedenti la pubblicazione del bando di gara - anni educativi 2015-2016, 2016-2017 e 2017-2018)

¹ n.	² oggetto	³ committente	⁴ soggetto che ha svolto la prestazione	⁵ data d'inizio svolgimento prestazione	⁶ data di fine svolgimento prestazione	⁷ Capienza (n. bambini)	⁸ Quota parte % del contratto (solo in caso di A.T.I.)	⁹ Capienza (n. bambini) corrispondenti alla quota parte (solo in caso di A.T.I.)