

## BANDO DI GARA PER ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI ASILI NIDO. ID.4522

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL’AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale	<b>Città Metropolitana di Genova</b> <b>Stazione Unica Appaltante</b> Codice Fiscale: <b>80007350103</b>
Indirizzo postale	Paese: <b>Italia</b> Città: <b>Genova</b> Indirizzo postale: <b>Piazzale Mazzini 2 – 16122 Genova -</b> Codice NUTS: <b>ITC33</b>
Contatti:	e-mail: <a href="mailto:ufficiogare@cittametropolitana.genova.it">ufficiogare@cittametropolitana.genova.it</a> Tel. <b>+39 010.5499.304</b> Fax <b>+39 010.5499.443</b>
Indirizzi Internet	Indirizzo principale (URL): <a href="http://sua.cittametropolitana.genova.it/">http://sua.cittametropolitana.genova.it/</a> indirizzo del profilo di committente (URL): <a href="http://www.cittametropolitana.genova.it/">http://www.cittametropolitana.genova.it/</a>

#### I.2) Appalto congiunto

NO.

La concessione è aggiudicata da una centrale di committenza. L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici, come indicato all'Allegato A, IV.

#### I.3) Comunicazione

Si evidenzia che, nell'osservanza degli artt. 40, 52 e 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, la presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

La Città Metropolitana di Genova utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. Lombardia 28 dicembre 2007, n.33 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) <http://sua.cittametropolitana.genova.it> (ove sono disponibili ulteriori informazioni), sulla piattaforma "Sintel" e sul sito di Aria [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito della Stazione Unica Appaltante.

Le offerte e le domande di partecipazione vanno redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica "Sintel".

#### **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

#### **I.5) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

## **SEZIONE II: OGGETTO**

### **II.1) ENTITÀ DELLA CONCESSIONE**

#### **II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

Accordo Quadro per l'affidamento in concessione del servizio di gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia). **Numero di riferimento:** ID.4522

Il CIG della presente procedura è: **90607710C5**

#### **II.1.2) Codice CPV principale**

80110000-8 Servizi di istruzione prescolastica

#### **II.1.3) Tipo di concessione**

Servizi. Contratto di concessione per l'esecuzione di servizi a misura

**Categoria di Servizi** 24 Servizi relativi all'istruzione, anche professionale.

#### **Luogo principale di esecuzione**

Comuni di Busalla, Campomorone, Ronco Scrivia e Sant'Olcese.

Codice NUTS ITC33

#### **II.1.4) Breve descrizione**

L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore.

La concessione ha per oggetto l'affidamento della gestione degli asili nido nei Comuni di Busalla, Campomorone, Ronco Scrivia e Sant'Olcese, facenti parte del Distretto Socio Sanitario n.10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia, denominato DSS10), secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri.

La durata dell'Accordo quadro è di 4 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso. I contratti derivati avranno una durata massima di 4 anni scolastici, con avvio previsto per l'anno scolastico 2022/2023. Ai sensi dell'art. 6 delle Condizioni generali è prevista la facoltà di proroga tecnica di 12 mesi dei contratti derivati.

#### **II.1.5) Valore totale stimato**

L'importo a base di gara è stimato sulla base della durata di 4 anni dei contratti derivati, oneri fiscali esclusi, avuto riguardo alla capacità delle strutture e alla tendenza delle nascite e delle iscrizioni relative agli anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021 e alle iscrizioni in corso per l'anno 2021-2022.

Importo totale a base di gara € **2.308.200,00#**, al netto degli oneri fiscali, sulla base di una durata contrattuale prevista in 4 anni, come di seguito dettagliato:

	Comune di Busalla	Comune di Campomorone	Comune di Ronco Scrivia	Comune di Sant'Olcese	Totale
Importo soggetto a ribasso servizio di asili	462.000,00	712.800,00	495.000,00	633.600,00	2.303.400,00
Oneri per la sicurezza non ribassabili	500,00	900,00	500,00	2.900,00	4.800,00
<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>	<b>462.500,00</b>	<b>713.700,00</b>	<b>495.500,00</b>	<b>636.500,00</b>	<b>2.308.200,00</b>

Il valore in tabella si riferisce al valore massimo complessivo dei contratti attivabili per ognuno dei Comuni committenti e non è pertanto soggetto a ribasso. I ribassi si applicheranno ai prezzi unitari come definito nei modelli di offerta economica.

Il valore dei singoli contratti derivati discendenti dall'Accordo Quadro è frutto di una stima presunta del numero e delle tipologie di utenti del servizio oggetto della concessione. Tale stima, pertanto, non è in alcun modo impegnativa e vincolante, né per la Stazione Appaltante, né per le Amministrazioni del territorio interessato, nei confronti dell'aggiudicatario e sottoscrittore dell'Accordo Quadro.

Il soggetto aggiudicatario, pertanto, nulla può pretendere anche in caso di mancata attivazione dei contratti derivati.

#### **II.1.6) Informazioni relative ai lotti.**

Non è stata prevista la suddivisione in lotti per le seguenti motivazioni:

- a) Necessità di fornire un servizio omogeneo per contenuti e qualità delle prestazioni;
- b) Esigenza di gestione omogenea e coordinata delle strutture dei Comuni aderenti;
- c) Contenimento dei costi: la gara a lotto unico permette la razionalizzazione dei costi di erogazione del servizio.

## **II.2) DESCRIZIONE**

### **II.2.1) Denominazione**

Accordo Quadro per l'affidamento in concessione del servizio di gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia). ID.4522

### **II.2.3) Luogo di esecuzione**

Comuni di Busalla, Campomorone, Ronco Scrivia e Sant'Olcese

Codice NUTS ITC33

### **II.2.4) Descrizione della concessione**

L'importo a base di gara è stimato su una durata massima di 4 anni dei contratti derivati, al netto degli oneri fiscali, e tiene conto del numero di bambini che le strutture nel loro complesso potrebbero accogliere nel periodo di riferimento, delle iscrizioni relative agli anni scolastici/educativi 2019-2020 e 2020-2021 e delle iscrizioni per l'anno 2021-2022, dell'andamento delle nascite e delle ripercussioni sulla frequenza causate dalla pandemia in corso come nella documentazione contrattuale.

L'importo degli oneri per la sicurezza è stimato in € 1.200,00 # annui.

L'importo stimato posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 522.880,60# annui, calcolati sulla base del costo medio orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale educativo e di inserimento lavorativo, previsto dall'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti e i soci delle cooperative, tenendo conto delle seguenti professionalità:

- addetto servizi generali;
- educatore;
- coordinatore pedagogico.

L'affidamento avviene ai sensi dell'art. 164 - 176 del codice, in quanto applicabili al servizio oggetto di concessione.

**Finanziamento:** con risorse di bilancio dei Comuni di Busalla, Campomorone, Ronco Scrivia e Sant'Olcese, nei casi di agevolazioni totali o parziali a favore degli utenti.

**Pagamenti:** corrisposti secondo le modalità previste dalle Condizioni generali.

In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento dovrà essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del Raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in cui deve risultare il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

#### **II.2.5) Criteri di aggiudicazione**

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

I criteri di valutazione delle offerte e relativi fattori ponderali sono definiti al punto 17 del Disciplinare di Gara.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dai documenti di gara, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei modi e nei termini di cui all'art. 97 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

#### **II.2.6) Valore stimato**

Il valore stimato della concessione, comprensivo di tutte le opzioni di cui al punto II.2.8) è stimato in €2.885.250,00#, oneri fiscali esclusi, comprensivo degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 6.000,00#.

#### **II.2.7) Durata della concessione**

L'Accordo Quadro ha una durata di 4 anni a decorrere dalla data di stipula dello stesso. I contratti derivati sottoscritti in seguito alla stipula dell'Accordo Quadro, potranno avere una durata massima di 4 (quattro) anni, pari a 48 (quarantotto) mesi. È prevista inoltre la facoltà di proroga tecnica pari a 12 mesi.

#### **II.2.8) Informazioni relative alle opzioni**

E' prevista la possibilità di proroga della concessione per un periodo massimo di 12 mesi.

#### **II.2.9) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

La concessione non è connessa ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

#### **II.2.10) Informazioni complementari**

**Garanzia provvisoria:** come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 46.164,00#, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

**Garanzia definitiva:** garanzia da parte dell'aggiudicatario nei modi e nei termini di cui all'art. 103 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo le specificazioni di cui all'art. 14 delle Condizioni Generali.

**Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia**

Fondi propri degli Enti.

**Forma giuridica che dovrà assumere il Raggruppamento di imprenditori, di fornitori, o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'Accordo Quadro**

In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento dovrà essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del Raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in cui deve risultare il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) Condizioni di partecipazione**

**III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

**Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

Gli operatori economici in forma singola o associata devono possedere i requisiti generali di ammissione previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e il requisito di idoneità professionale di seguito indicato.

**Idoneità professionale:**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai concorrenti di altro Stato membro UE non residenti in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto sia stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente. In caso di partecipazione alla gara in forma associata, il requisito dovrà essere dimostrato da tutti i componenti il raggruppamento.

Il requisito richiesto è autocertificato dal concorrente.

In caso di partecipazione alla gara in RTI, il requisito dovrà essere dimostrato da tutti i componenti dell'RTI.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti speciali come di seguito indicati.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### **III.1.2) Capacità economica e finanziaria:**

#### **Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

Autocertificazione

#### **Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:**

Al fine di valutare la solidità finanziaria degli operatori economici, il requisito di partecipazione è stato calcolato in relazione al valore della Concessione ed espresso nel modo seguente:

Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore ad € 600.000,00 IVA esclusa.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dell'impresa capogruppo, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Tale requisito è richiesto a comprova della stabilità finanziaria dei concorrenti, a garanzia della continuità del servizio richiesto.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e dell'allegato XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **III.1.3) Capacità professionale e tecnica:**

#### **Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:**

Autocertificazione

#### **Livelli minimi di capacità tecnica richiesti:**

#### **Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi/forniture analoghi.**

Il requisito è stato definito in relazione alla capacità dell'operatore economico di gestire un numero minimo di utenti nell'ambito di un determinato periodo temporale, e precisamente:

Il concorrente deve aver eseguito nel triennio precedente alla pubblicazione del Bando (corrispondente ai tre anni educativi 2018/19, 2019/20 e 2020/21) contratti analoghi a quelli oggetto della concessione, riferiti alla gestione di asili nido, della durata minima di due anni scolastici consecutivi, con un numero di iscrizioni non inferiore complessivamente a 80 bambini per ciascun anno scolastico.

Il requisito può essere soddisfatto anche cumulando più contratti relativi alla gestione di servizi analoghi in strutture con capienza pari ad almeno 12 bambini.

Al conseguimento del requisito deve concorrere almeno un unico contratto analogo a quello oggetto della concessione, riferito alla gestione di asili nido, con un numero di iscrizioni non inferiore a 25 bambini, della durata minima di due anni consecutivi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio, il requisito di capacità tecnica dovrà essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo e corrispondente alla quota di esecuzione al raggruppamento dichiarata in sede di domanda; in ogni caso dovrà essere posseduto dal mandatario il requisito di capacità tecnica costituito dall'esecuzione di un unico contratto relativo alla gestione di asili nido, con un numero di iscrizioni non inferiore a 25 bambini, della durata di almeno due anni scolastici continuativi nell'arco temporale di riferimento. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, ciascuna in misura corrispondente alla quota di partecipazione dichiarata in sede di domanda, e comunque non potrà essere inferiore alla misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento

Tale requisito è richiesto a comprova di esperienza ed affidabilità professionale nella gestione del servizio richiesto, in ragione delle specifiche criticità tecniche.

Per la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al presente elemento, i concorrenti dovranno allegare il modello A in allegato al Bando di gara opportunamente compilato e sottoscritto.

#### **III.1.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati**

La concessione è limitata a lavoratori protetti e ad operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

NO.

L'esecuzione della concessione avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti.

NO.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di concessione è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'art. 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

I concorrenti dovranno allegare all'offerta tecnica, il Piano di riassorbimento del personale uscente secondo quanto disposto dal punto 3.5 delle Linee Guida ANAC n. 13, secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara.

#### **III.2) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione della concessione**

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto di concessione.

SI.

### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

#### **IV.1) DESCRIZIONE**

##### **IV.1.1) Tipo della procedura.**

Procedura aperta.

##### **IV.1. 2) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

La procedura riguarda un Accordo quadro.

## **IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**

### **IV.2.1) Pubblicazioni precedenti relative alla stessa procedura**

NO.

### **IV.2.2) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione e delle offerte**

Le offerte devono pervenire entro le **ore 17:00** del giorno **28 marzo 2022**, esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica "Sintel", conformemente a quanto indicato nel Disciplinare di gara.

#### **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:**

180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

#### **Modalità di apertura delle offerte:**

**In seduta pubblica.**

**Data: 29 marzo 2022**

**Ora: 09:00**

**Luogo:** sede della Città Metropolitana di Genova, Piazzale Mazzini 2 – Sala Conferenze

#### **Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:**

La seduta pubblica di ammissione, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della Stazione Appaltante nella sezione "COMUNICAZIONI" della procedura in oggetto almeno 48 ore prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico della Stazione Appaltante nella sezione "COMUNICAZIONI" della procedura in oggetto almeno 48 ore prima della data fissata.

Le sedute di ammissione ed apertura delle offerte tecniche ed economiche relative alla presente gara esperita dalla Stazione Unica Appaltante mediante piattaforma telematica si svolgeranno in seduta resa pubblica tramite strumenti telematici di collegamento, i relativi estremi di pubblicità saranno resi noti sul sito istituzionale della stessa Stazione Unica Appaltante.

### **IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

Italiano

## **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI**

### **VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

NO.

### **VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici**

Sarà accettata la fatturazione elettronica

### **VI.3) Informazioni complementari**



Il presente Bando di gara è approvato a seguito e per gli effetti della Determinazione dirigenziale della Direzione Servizi generali, scuole e governance, Servizio Stazione Unica Appaltante n. 345 del 16/02/2022, della Città Metropolitana di Genova relativo alla *Concessione per la gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia)*”.

Il presente bando è adottato a seguito e per gli effetti:

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 07/02/2022 del Comune di Busalla, avente ad oggetto *“Affidamento relativo alla gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia) della Città Metropolitana di Genova. Approvazione documentazione per l'avvio delle procedure di gara”*;

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 08/02/2022 del Comune di Campomorone, avente ad oggetto *“Affidamento relativo alla gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia) della Città Metropolitana di Genova. Approvazione documentazione per l'avvio delle procedure di gara”*;

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 07/02/2022 del Comune di Ronco Scrivia, avente ad oggetto *“Affidamento relativo alla gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia) della Città Metropolitana di Genova. Approvazione documentazione per l'avvio delle procedure di gara”*;

della Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 10/02/2022 del Comune di Sant’Olcese, avente ad oggetto *“Affidamento relativo alla gestione degli asili nido nel Distretto Socio Sanitario n. 10 (Alta Valpolcevera e Valle Scrivia) della Città Metropolitana di Genova. Approvazione documentazione per l'avvio delle procedure di gara”*

Le previsioni contenute nella *lex specialis* di gara garantiscono la massima partecipazione degli operatori economici e limitano, anche nella finalità di contenimento dei contatti interpersonali e degli spostamenti, legata all'emergenza epidemiologica da COVID 19 in atto, gli adempimenti posti a loro carico, per mezzo della gestione totalmente telematica della procedura e della messa a disposizione gratuita, illimitata, diretta e informatizzata di tutta la documentazione utile alla partecipazione.

La documentazione di gara, scaricabile gratuitamente dal sito Internet: <http://sua.cittametropolitana.genova.it> e sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di Aria [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it), comprende:

- bando e suoi allegati;
- capitolato speciale d'oneri ed allegati;
- condizioni generali;
- disciplinare di gara
- accordo quadro.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, di importo presunto pari a € 3.000,00#, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Per la compilazione e la presentazione dell'offerta dovranno essere rigorosamente seguite le indicazioni riportate nel Disciplinare di gara e nei relativi allegati, che costituiscono parte integrante del bando di gara, costituiti da:

- Allegato A domanda di partecipazione
- un modello di domanda di partecipazione (Allegato A) deve essere compilato da:
  - gli operatori economici che assumono la veste di concorrenti, in forma singola;
  - i concorrenti in forma associata (GEIE, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, raggruppamenti temporanei di imprese da costituire e già costituiti);

- ciascuno degli operatori economici che compongono un raggruppamento temporaneo già costituito;
- ciascuno degli operatori economici che compongono un raggruppamento temporaneo da costituire;
- ciascuno degli operatori economici che compongono un consorzio ordinario già costituito;
- ciascuno degli operatori economici che compongono un consorzio ordinario da costituire;
- l'impresa designata quale esecutrice delle prestazioni di un consorzio;
- le imprese aggregate designate a eseguire le prestazioni per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;
- gli operatori economici aderenti al contratto di rete diversi dall'organo comune;
- tutti gli operatori economici costituenti il GEIE diversi dal soggetto capofila.

- Allegato B domanda di partecipazione

un modello di domanda di partecipazione (Allegato B) deve essere compilato dall'impresa ausiliaria

- DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) compilare le parti II – III – IV : sezioni a, A – VI

un DGUE dev'essere compilato da:

- gli operatori economici che assumono la veste di concorrenti, in forma singola;
- i mandatarî degli operatori economici che assumono la veste di concorrenti in forma associata sia già costituiti che costituendi;
- l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento;
- l'impresa designata quale esecutrice delle prestazioni di un consorzio;
- i mandanti dei raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti;
- i mandanti dei raggruppamenti temporanei di imprese costituendi;
- ogni componente del consorzio ordinario, per i consorzi ordinari già costituiti;
- ogni componente del consorzio, per i consorzi ordinari da costituire;
- le imprese aggregate designate a eseguire le prestazioni per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;
- gli operatori economici aderenti al contratto di rete diversi dall'organo comune;
- tutti gli operatori economici costituenti il GEIE compreso il soggetto capofila.

- Allegato C Modello di Offerta Economica (al quale l'operatore economico dovrà allegare il documento PASSOE);

reperibili come sopra ovvero con accesso gratuito, illimitato e diretto presso: (URL) <http://sua.cittametropolitana.genova.it>, sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di Aria [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito della Stazione Unica Appaltante.

In ottemperanza al disposto dell'art. 83 comma 9 del Codice si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Si precisa che la modalità con cui deve essere formulata l'offerta economica sulla piattaforma "Sintel" è la seguente: "TOTALE" e per "Valore economico".

L'offerta economica dovrà essere predisposta sulla base dell'Allegato C e nel Disciplinare di gara nel rispetto delle modalità indicate nelle stesse.

Il concorrente sulla piattaforma SINTEL dovrà ribadire il valore massimo della servizio così come riportato nella tabella al punto "II.1.5) Valore totale stimato".

La valutazione delle offerte economiche avverrà "fuori piattaforma" sulla base delle offerte presentate dai concorrenti mediante la compilazione dell'Allegato C.

Per informazioni amministrative scrivere in via preferenziale tramite la piattaforma "Sintel", oppure al seguente indirizzo di posta elettronica [ufficiogare@cittametropolitana.genova.it](mailto:ufficiogare@cittametropolitana.genova.it) o contattare l'ufficio procedure di gara ai numeri 010.54.99.304 – 582.

#### Sopralluogo assistito obbligatorio:

Il sopralluogo assistito è obbligatorio presso i locali delle strutture dei quattro asili oggetto della concessione in quanto necessario per la tipologia, il contenuto e la complessità della concessione da affidare al fine di permettere ai concorrenti di predisporre un'offerta basata su una diretta e precisa conoscenza dei locali ove il servizio verrà erogato. Potrà essere effettuato, previa prenotazione telefonica, in presenza del Responsabile Unico del procedimento, o suo delegato, che rilascerà apposita attestazione da includere nella documentazione di gara, come indicato nel Disciplinare di gara.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata telefonicamente o mediante e-mail ai Comuni di Busalla, Campomorone, Ronco Scrivia e Sant'Olcese secondo le seguenti modalità:

Comune di Busalla – Area Sociale, Responsabile dell'Area Dott.ssa Alessia Torrielli; tel. 010.97.68.32.17; e-mail: [servizisociali@comune.busalla.ge.it](mailto:servizisociali@comune.busalla.ge.it);

Comune di Campomorone – Area Politiche Sociali, Responsabile dell'Area Politiche Sociali; tel. 010.72.24.325; e-mail: [areasociale@comune.campomorone.ge.it](mailto:areasociale@comune.campomorone.ge.it).

Comune di Ronco Scrivia – Area Sociale Scolastica e Culturale, Responsabile dell'Area Dott.ssa Valentina Merlo; tel.010.96.59.026; e-mail: [valentina.merlo@comune.rocscrivia.ge.it](mailto:valentina.merlo@comune.rocscrivia.ge.it);

Comune di Sant'Olcese – Area Sociale, Responsabile dell'Area Dott.ssa Roberta Cammarata; tel. 010.72.67.113; e-mail: [roberta.cammarata@comune.santolcese.ge.it](mailto:roberta.cammarata@comune.santolcese.ge.it).

La richiesta di sopralluogo sopra indicata deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12 del giorno 18 marzo 2022.

Il sopralluogo potrà svolgersi, di norma, dopo le ore 17,30, secondo gli accordi raggiunti tra le parti e in base alla disponibilità dei responsabili comunali, nonché nel rispetto delle disposizioni legate all'emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da COVID 19.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato in presenza del Responsabile del procedimento comunale, o suo delegato, che rilascerà apposita attestazione da includere nella documentazione di gara, come indicato nel Disciplinare di gara. Ulteriori indicazioni circa l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio sono contenute nel documento in allegato "*Disciplinare di gara*".

I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute e allegare all'offerta economica il documento denominato PASSOE, rilasciato dal sistema.

Il documento denominato PASSOE dovrà essere inserito, quindi, all'interno della busta Amministrativa A.

È dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nella misura di: € 140,00 da versarsi nei modi e nei termini indicati nelle istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, reperibili all'indirizzo:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

### **ALTRE ANNOTAZIONI**

Possono essere formulate richieste di chiarimenti secondo le modalità e le tempistiche previste nel *Disciplinare di gara*.

All'indirizzo <http://sua.cittametropolitana.genova.it> saranno pubblicate le seguenti informazioni relative alla procedura:

- le risposte ad eventuali quesiti formulati da soggetti interessati alla concessione in argomento aventi, a giudizio della Stazione Appaltante, interesse di carattere generale e ogni chiarimento ritenuto utile, nel rispetto del termine di cui all'art. 74 comma 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, a condizione che la presentazione delle richieste avvenga entro 10 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- le pubblicazioni e le comunicazioni di cui agli articoli 29 e 76 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, inerenti le fasi di aggiudicazione e di stipula del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

- non procedere se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- sospendere, non aggiudicare la gara, non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, in presenza di adeguate motivazioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

Per effetto delle disposizioni del Codice, delle leggi antimafia e degli obblighi discendenti dalla Convenzione sottoscritta il 22 luglio 2012 tra la Provincia di Genova (ora Città Metropolitana di Genova) e la Prefettura di Genova istitutiva della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova, e rinnovata il 22 ottobre 2018 tra la Città Metropolitana di Genova e la Prefettura di Genova, l'operatore economico risultato miglior offerente dovrà compilare e inoltrare l'autocertificazione relativa ai familiari conviventi a stretto giro di posta e con le modalità che verranno indicate dall'Ufficio Contratti della Città Metropolitana di Genova.

**IL CONTRATTO SARÀ STIPULATO MEDIANTE SCRITTURA PRIVATA AUTENTICATA AI SENSI DELL'ART. 32 DEL D. LGS. N. 50/ 2016.** L'importo stimato delle spese contrattuali a carico del soggetto aggiudicatario è pari ad € **5.630,00**.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di recedere dal contratto in caso di cessazione dei finanziamenti previsti e/o la programmazione non consentisse il completamento degli interventi.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per gravi inadempienze dell'appaltatore, si darà corso a quanto previsto dall'art. 110 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Responsabile del procedimento di gara: Dott. Stefano Semorile.

Responsabile Unico del Procedimento, per il Comune di Busalla: Dott.ssa Alessia Torrielli (tel.010.97.68.32.17, e-mail [servizisociali@comune.busalla.ge.it](mailto:servizisociali@comune.busalla.ge.it));

Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Campomorone: Dott.ssa Maria Rita Monteverde (tel. 010.72.24.325, e-mail [areasociale@comune.campomorone.ge.it](mailto:areasociale@comune.campomorone.ge.it));

Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Ronco Scrivia: Dott.ssa Valentina Merlo (tel. 010.96.59.014 , e-mail [valentina.merlo@comune.roncoscriviascivia.ge.it](mailto:valentina.merlo@comune.roncoscriviascivia.ge.it));

Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Sant'Olcese: Dott.ssa Casalino Monica (tel. 010.72.67.113, e-mail monica.casalino@comune.santolcese.ge.it

E' ammesso il subappalto con le modalità previste dall'art. 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento dovrà essere prodotto, in originale o in copia autenticata, l'atto costitutivo del Raggruppamento in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata, in cui deve risultare il conferimento del mandato speciale collettivo con rappresentanza, anche processuale, irrevocabile, al soggetto designato come capogruppo (mandatario) e la relativa procura al legale rappresentante del mandatario, nonché le prestazioni eseguite dai singoli operatori economici.

#### **VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**

##### **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria. Via Dei Mille 9 - 16147 Genova (GE)

##### **VI.4.3) Procedure di ricorso**

Il presente bando può essere impugnato, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 02/07/2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro il termine di trenta giorni.

Nel contratto non è prevista la clausola compromissoria.

##### **VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria.

#### **VI.5) DATA DI PUBBLICAZIONE**

Il presente bando è stato inviato alla GUUE in data 17 febbraio 2022.

Genova, 17 febbraio 2022

**IL DIRIGENTE**  
Dott.ssa Norma Tombesi  
(firmato digitalmente)

## ALLEGATO A

### A.I) INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

VEDI PUNTO I.1)

### A.II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE

VEDI PUNTO I.1)

### A.III) INDIRIZZO AL QUALE INVIARE LE OFFERTE/LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le offerte e le domande di partecipazione vanno redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica "Sintel".

### A.IV) INDIRIZZI DELL'ALTRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE A NOME DELLA QUALE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA

Per il Comune di Busalla:

Denominazione <b>Comune di Busalla</b>	Servizio responsabile <b>AREA SOCIALE</b>
Località/Città <b>Busalla</b>	Stato <b>ITALIA</b>

Per il Comune di Campomorone

Denominazione <b>Comune di Campomorone</b>	Servizio responsabile <b>AREA POLITICHE SOCIALI</b>
Località/Città <b>Campomorone</b>	Stato <b>ITALIA</b>

Per il Comune di Ronco Scrivia

Denominazione <b>Comune di Ronco Scrivia</b>	Servizio responsabile <b>AREA SOCIALE SCOLASTICA E CULTURALE</b>
Località/Città <b>Ronco Scrivia</b>	Stato <b>ITALIA</b>

Per il Comune di Sant'Olcese

Denominazione <b>Comune di Sant'Olcese</b>	Servizio responsabile <b>AREA SOCIALE</b>
Località/Città <b>Sant'Olcese</b>	Stato <b>ITALIA</b>