

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### **Missione 2 “Rivoluzione verde e transizione ecologica” Componente 1 “Economia circolare e agricoltura sostenibile” Investimento 1.1 “Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti” Linea d’Intervento “Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani”**

<b>ALLEGATO E</b>	<b>VERIFICA DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>PAGINA 1 di 4</b>
-------------------	---	----------------------

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale richiesti per la partecipazione sono indicati nel bando di gara e/o nella lettera d’invito.

La documentazione richiesta per la verifica dei requisiti di qualificazione deve essere obbligatoriamente prodotta mediante il Fascicolo Virtuale dell’Operatore economico. Gli operatori economici sono invitati a prestare attenzione in sede di inserimento nella piattaforma telematica affinché i documenti utili siano esattamente collegati al CIG della procedura e siano resi visibili alla stazione appaltante.

Sono di seguito indicati i documenti richiesti per la verifica del possesso dei requisiti di qualificazione. Il possesso del requisito può essere dimostrato con qualsiasi altra documentazione purché ritenuta idonea dalla stazione appaltante.

---

#### Servizi analoghi

Per committenze pubbliche: attestazione di buon esito rilasciate dal committente che deve espressamente indicare l’oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), l’importo, la data di inizio e fine, le quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo;

Nel caso di committenze private: certificazione di buona e regolare esecuzione rilasciata dal committente, con espressa indicazione dell’oggetto della prestazione (con sintetica descrizione), dell’importo, della data di inizio e di fine, delle quote di esecuzione in caso di raggruppamento temporaneo. Per i servizi di architettura e deve essere indicato l’importo dei lavori oggetto del servizio.

Tutti i servizi per i quali è prodotta la documentazione probatoria devono essere indicati utilizzando la Tabella 1 dell’Allegato E. Per i servizi di architettura e ingegneria deve essere indicato l’importo dei lavori oggetto del servizio.

L’importo dei servizi svolti si deve riferire ai contratti iniziati, ultimati e approvati nel TRIENNIO antecedente la data di indizione della presente procedura, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

In caso di servizi eseguiti in qualità di componente di un raggruppamento temporaneo deve essere specificata la quota di esecuzione assunta dall’operatore economico concorrente.

Le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti tecnico professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato

---

#### Attestazione SOA

<b>ALLEGATO E</b>	<b>VERIFICA DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE</b>	<b>PAGINA 2di 4</b>
-------------------	---	-------------------------

Fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale dell'attestazione rilasciata dalla SOA in corso di validità. Devono risultare la data di scadenza, la data di verifica triennale e la data di scadenza della certificazione di qualità se prevista dal livello di classificazione.



