



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Territorio e mobilità  
Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Atto N. 2623/2023

**Oggetto: FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO PER L'AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI SPOGLIATOI E SERVIZI IGIENICI DEL MAGAZZINO IN LOCALITÀ MOLINO GAGGERO NEL COMUNE DI CAMPOMORONE, DI COMPETENZA DELLA ZONA PONENTE. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MALVASIO DAVIDE - CIG: ZB03D34D55 - ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA PER EURO 1.176,19 (ONERI INCLUSI).**

In data 16/11/2023 il dirigente MAURO CUTTICA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 40 del 28 dicembre 2022;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 9 del 30 gennaio 2023 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e il Piano Esecutivo di Gestione finanziario (PEG) per il triennio 2023-2025;

Visto l'art.192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i., Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, ad oggetto: determinazioni a contrattare e relative procedure, nonché l'art. 17 comma 2 del D.Lgs 36/2023;

Richiamato l'Atto Dirigenziale della Direzione Patrimonio e Sviluppo economico- Servizio Patrimonio n. 540 del 9/3/2023 con il quale venne approvato il contratto di locazione di magazzini e aree esterne nel Comune di Campomorone località Molino Gaggero;

Vista la relazione prot. n. 64666 del 14/11/2023 predisposta dall'ing. Alessandro Dall'Aste Responsabile della Zona Ponente della Direzione Territorio e Mobilità, dalla quale emerge la necessità di assumere un impegno di spesa per la fornitura di materiale elettrico per l'ampliamento e manutenzione degli spogliatoi e servizi igienici destinati ai dipendenti dell'Ufficio Viabilità Ponente, del magazzino in locazione alla Città Metropolitana di Genova, ubicato in località Molino Gaggero nel Comune di Campomorone di competenza della Zona Ponente;

Rilevato quindi che, ai sensi degli artt. 49 comma 6, 50 comma 1 lettera b) del D.lgs 36/2023: le Stazioni Appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, è stata individuata la ditta MALVASIO DAVIDE con sede a Ronco Scrivia GE, che si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura richiesta;

Preso atto che, la suddetta ditta ha presentato con PEC prot n. 64422 del 14/11/2023 il preventivo, offrendo il materiale con uno sconto del 6,00% per un importo complessivo di € 964,09 (oneri esclusi), offerta ritenuta congrua e conforme da parte dei Tecnici della Direzione;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## *Atto dirigenziale*

Direzione Territorio e mobilità

Servizio Amministrazione territorio e trasporti

Considerato quanto sopra, si ritiene opportuno procedere all'affidamento della fornitura mediante affidamento diretto nel rispetto delle procedure soprarichiamate, alla ditta individuata come specificato;

Preso atto che in data 19/1/2023, è stato nominato quale Responsabile del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto l'ing. Alessandro Dall'Aste, Responsabile della Zona Ponente della Direzione Territorio e Mobilità;

Rilevato che la spesa per detto acquisto, pari a € 1.176,19 trova copertura sul Cap. 10051.03.1000777 del Bilancio 2023;

Richiamate le istruzioni operative approvate con Atto Dirigenziale della Direzione Scuole e Governance – Servizio Stazione Unica Appaltante n. 1517 del 6/7/2023 e con Atto Dirigenziale della Segreteria e Direzione Generale n. 1715 del 28/7/2023;

Dato atto di aver rispettato le disposizioni di cui all'art.1 comma 3 del DL 168/2004 convertito in L 191/2004 e che non esistono convenzioni CONSIP né nelle aree merceologiche mediante piattaforma della Regione Lombardia "SINTEL" a cui l'Amministrazione ha aderito per tali tipologia o analoghe forniture e che le stesse, non vengono acquistate sul MEPA nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida ANAC che per importi inferiori a € 1.000,00 annui "... può essere affidatario diretto qualsiasi operatore economico...";

Dato atto che l'operatore economico con PEC prot. 64422 del 14/11/2023, ha dichiarato tramite l'Allegato A – Domanda di partecipazione- il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98, del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 52 comma 2, del D. Lgs. 36/2023, per i contratti di importo inferiore ai € 40.000,00 la Stazione Appaltante verifica le dichiarazioni rese dagli operatori economici su un campione pari al 10% dei contratti stipulati. Il campione da sottoporre a verifica viene determinato con le modalità di cui all'Annesso 1 alle Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto;

Dato atto che il contratto tra le parti verrà formalizzato mediante apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36 del 31/03/2023;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'art. 6 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta da Alessandro Dall'Aste, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## Atto dirigenziale

Direzione Territorio e mobilità  
Servizio Amministrazione territorio e trasporti

### DISPONE

Per i motivi in premessa specificati:

1. di autorizzare la fornitura materiale elettrico per l'ampliamento e manutenzione degli spogliatoi e servizi igienici destinati ai dipendenti dell'Ufficio Viabilità Ponente, del magazzino in locazione alla Città Metropolitana di Genova, ubicato in località Molino Gaggero nel Comune di Campomorone di competenza della Zona Ponente, da assegnarsi alla ditta MALVASIO DAVIDE con sede a Ronco Scrivia GE, in premessa individuata nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 49 e 50 del D.Lgs 36/2023;
2. di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa del Bilancio 2023, per complessivi € 1.176,19 (oneri inclusi), con imputazione come indicato di seguito:

Fornitore	Codice bil.	Azione	Importo (oneri inclusi)
MALVASIO DAVIDE	1005103	1000777	1.176,19

3. di dare atto che Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del contratto è l'ing. Alessandro Dall'Aste Responsabile della Zona Ponente della Direzione Territorio e Mobilità;
4. di dare atto che il contratto tra le parti verrà formalizzato mediante apposito scambio di lettere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36 del 31/03/2023;
5. di dare atto che alla liquidazione della somma come sopra impegnata, si procederà ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Genova, sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul portale della propria Stazione Unica Appaltante, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 36 del 2023.

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata davanti al Tribunale Regionale (T.A.R.) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'albo pretorio on line dell'Ente.

**Sottoscritta dal Dirigente  
(MAURO CUTTICA)  
con firma digitale**



# CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

**Proponente: Unità Contratti**

**Oggetto: FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO PER L'AMPLIAMENTO E MANUTENZIONE DEGLI SPOGLIATOI E SERVIZI IGIENICI DEL MAGAZZINO IN LOCALITA' MOLINO GAGGERO NEL COMUNE DI CAMPOMORONE, DI COMPETENZA DELLA ZONA PONENTE. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MALVASIO DAVIDE - CIG: ZB03D34D55 - ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA PER EURO 1.176,19 (ONERI INCLUSI)**

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

## VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCI TA	100510 3	0	10007 77	+	1.176,19			3636	2023				ZB0 3D3 4D5 5
Note: MALVASIO DAVIDE - 449													
<b>TOTALE ENTRATE:</b>				+									
<b>TOTALE SPESE:</b>				+	1.176,19								

Genova li, 16/11/2023

**Sottoscritto dal responsabile  
della Direzione Risorse  
(GIOVANNI LIBRICI)  
con firma digitale**