



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance
Servizio Edilizia

Atto N. 2701/2021

Oggetto: LAI.21.00006- ISTITUTO SCOLASTICO PIERO GOBETTI -VIA SPINOLA DI S.PIETRO, 1 -GENOVA. CONFINAMENTO PAVIMENTAZIONE IN VINIL AMIANTO PRESSO I LOCALI SEGRETERIA E UFFICI. CUP D39J21022120003- CIG Z88344612F. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO ALL'OPERATORE ECONOMICO BREDIL (P.IVA 03720560105) - IMPORTO EURO 8.516,63 IVA ESCLUSA EURO 9.368,29 IVA COMPRESA.

In data 21/12/2021 il dirigente NARI DAVIDE, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4/2021 del 20/01/2021, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennale 2021-2023.

Visto l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 21/2021 del 06/04/2021 avente ad oggetto: Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance (PEGP) 2021-2023: Approvazione.

Visto l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 41 del 10/06/2021, avente ad oggetto: variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 a seguito delle Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 10 del 24/03/2021 e n. 16 del 26/05/2021 relative a variazioni del bilancio di previsione 2021-2023 – variazione alle dotazioni di cassa del bilancio di previsione 2021.

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 34/2021 del 27/10/2021, con cui è stato approvato il Regolamento di Contabilità armonizzata della Città Metropolitana di Genova;

Premesso che:

- È emerso l'interesse pubblico al confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici- Istituto scolastico Piero Gobetti -Via Spinola di S.Pietro, 1 -GENOVA. tramite l'esecuzione di opere edili e di bonifica ambientale per il risanamento di uffici presso l'istituto scolastico in oggetto.

- con Atto Dirigenziale n. 157/2021 del 31.05.2021 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento Arch. Roberta Burrioni;

- con nota del 30.11.2021 è stato nominato progettista l'Arch. Giorgio Guasco;
- con Atto n.60329 del 06.12.2021 è stato nominato Direttore Lavori l'Arch. Giorgio Guasco;
- Responsabile amministrativo della procedura di affidamento diretto è la Dott.ssa Gaia Ferrua;

Preso atto che :

- i tecnici incaricati hanno espletato la progettazione esecutiva affidata loro, redigendo gli elaborati progettuali necessari, agli atti della pratica, e precisamente:

- a) Elaborati Generici;
- b) Elaborati Grafici;

- il progetto è stato oggetto di verifica da parte del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 26 comma 6 let. d) del D.Lgs. 50/2016, come da verbale di verifica e atto di validazione redatto in data 07.12.2021;

Visto il Quadro economico relativo al progetto di € 10.000,00.

Vista l'attestazione del Direttore dei Lavori sullo stato dei Luoghi, recante il prot. n. 60325 del 06.12.2021.

Visto l'art. 192 del T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, rubricato "Determinazioni a contrattare e relative procedure".

Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, 6 il quale dispone che le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, adottino la determinazione a contrattare individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Richiamato l'art. 51 del decreto-legge n. 77/2021 recante modifiche all'art. 1 del decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11/09/2020, n. 120, quale disciplina sostitutiva dell'art. 36 del d. lgs n. 50 del 2016, da applicarsi per le procedure indette entro il 30 giugno 2023.

Vista la proposta del Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Roberta Burroni, in merito al sistema di affidamento dei lavori in parola.

Richiamate le linee guida n. 4 del 26/10/2016 dettate dall'ANAC in attuazione del d. lgs. n. 50/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6., in materia di affidamento dei contratti pubblici.

Tenuto conto dei principi, dettati dalle richiamate linee guida, relativi all'utilizzo degli elenchi degli operatori economici in uso alle Stazioni Appaltanti e alla partecipazione delle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 30 comma 7 del d. lgs. n. 50/2016.

Ritenuto di individuare il soggetto a cui affidare il presente appalto di lavori, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti, previa esclusione degli operatori economici già invitati e risultati affidatari, nel corso dell'anno solare, di commesse inerenti la stessa categoria di opere e del medesimo valore economico.

Dato atto che, ai sensi del sopracitato art. 1, comma 2 lett. a) della legge di conversione e modifica del decreto-legge n. 76 del 2020, come modificato dall'art. 51 comma 1. lett. a), n. 2.1, sopra richiamato, la Stazione Appaltante ha svolto la procedura dell'affidamento diretto, previa consultazione di n. 2 Operatori Economici.

Dato atto che il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, previa valutazione della congruità del ribasso proposto.

Rilevato che gli elementi identificativi dell'intervento, ai fini degli adempimenti previsti dalla normativa, sono :

- a** C.U.P. (*codice unico progetto*): D39J21022120003
- b** C.I.G. (*Codice identificativo gara*): Z88344612F

Considerato che:

- nell'osservanza degli artt. 40 e 52 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, la procedura in oggetto viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici;

- la Città Metropolitana di Genova utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. Lombardia 33/2007 e ss.mm.ii., per quanto concerne i lavori e il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per quanto concerne i servizi e le forniture;

- relativamente alla procedura in oggetto, le domande di partecipazione e le offerte sono trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica Sintel;

Visto il Verbale di Seduta Riservata, del 15.12.2021 dal quale risulta che si è proceduto ad effettuare il download delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici consultati, a verificarne la regolarità, nonché ad aprire la documentazione economica e a leggere i preventivi dei concorrenti precedentemente ammessi.

Preso atto che la proposta di ribasso risultata migliore è quella del Concorrente Bredil Srl:

Ribasso: 4,97%

Importo ribasso: € 411,08

Importo Oneri della Sicurezza: € 656,51

Importo totale, iva esclusa: € 8.516,63

Importo totale, iva compresa: € 9.368,29

Preso atto che:

- il Quadro economico ribassato risulta così articolato:

| IMPORTO LAVORAZIONI | | |
|--|--|-----------------|
| a) | Importo esecuzione lavorazioni (soggetto a ribasso d'asta) | 7.860,12 |
| b) | Importo oneri per la sicurezza (non soggetto a ribasso d'asta) | 656,51 |
| Totale lavori | | 8.516,63 |
| SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE | | |
| 1 | imprevisti | 145,00 |
| 2 | Iva 10% ed eventuali altre imposte sui lavori e arrotondamento | 851,66 |
| 3 | Iva 22 % ed eventuali altre imposte su altre voci | 31,90 |
| 4 | Arrotondamenti | 2,62 |
| Totale Somme a disposizione | | 1.031,18 |
| IMPORTO TOTALE LAVORAZIONI | | 9.547,81 |

- l'importo contrattuale ribassato è pari a € 8.516,63, iva esclusa e € 9.368,29, iva compresa;

- il Responsabile Unico del Procedimento, valuta congruo e accettabile tale preventivo, dal momento che il Concorrente nell'Allegato C1 ha dichiarato di applicare il CCNL Edile ed Industria, Tipologia di lavorazioni: muratura e pavimentazioni e di avvalersi di operai di livello 2° per un costo medio orario lordo rispettivamente di € 26,50 e tali dati si considerano in linea con la tabella Ministeriale.

Evidenziato che:

- La stipulazione del Contratto avverrà mediante corrispondenza tra le parti secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e sarà costituito come segue:

- a) Lettera di consultazione;
- b) Presentazione del preventivo;
- c) Restituzione di copia del Capitolato Speciale, firmata digitalmente dal Soggetto Aggiudicatario;
- d) Restituzione di copia dello Schema di contratto, firmata digitalmente dal Soggetto Aggiudicatario;
- e) Esecutività del presente provvedimento;

- il termine utile per la realizzazione dei lavori è di giorni trenta (30) naturali, successivi e continui, decorrenti dalla consegna dei lavori;

- il contratto è a corpo;

- l'Amministrazione corrisponde all'Appaltatore L'Amministrazione corrisponde all'Appaltatore pagamenti in acconto al maturare di stato di avanzamento dei lavori di importo, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'art. 30 comma 5bis del D.Lgs. 50/2016, non inferiore al 100% (cento per cento) dell'importo contrattuale.

Sull'importo di ogni certificato di pagamento è operata la trattenuta di un importo proporzionale pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima.

L'ultima rata di acconto verrà corrisposta al termine dei lavori indipendentemente dall'ammontare della somma, fermo restando che l'importo complessivo delle rate di acconto non potrà comunque superare il 90% (novanta per cento) dell'importo contrattuale, comprensivo di eventuali varianti.

- l'appaltatore è obbligato a costituire una polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, a copertura:

| Opere | Importo contrattuale |
|------------------------------|-----------------------------|
| Opere preesistenti | € 200.000,00 |
| Demolizioni (importo minimo) | € 10.000,00 |
| Responsabilità civile | € 500.000,00 |

Dato atto che la spesa complessiva, ribassata, di € 9.547,81 trova copertura finanziaria, tramite fondi propri del bilancio della Città Metropolitana di Genova sul Capitolo 04022.02.2000270 e occorre procedere alle seguenti operazioni:

- a) prenotazione di impegno per € 10.000,00 (quadro economico di progetto);
- b) impegno per € 9.368,29, dalla prenotazione di cui sopra (importo contrattuale).

Dato atto che dal presente provvedimento discendono riflessi finanziari, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto legislativo n. 267/2000.

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 6 e dell'articolo 7 del dpr n. 62/2013.

Dato atto che nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza.

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall' Arch. Roberta Burroni, Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà per tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti.

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000.

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato.

IL DIRIGENTE

DISPONE

- 1** di approvare il progetto esecutivo di confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici presso l' Istituto scolastico Piero Gobetti -Via Spinola di S.Pietro, 1 -GENOVA., composto dagli elaborati richiamati in premessa e suddiviso economicamente secondo il Quadro economico sopra richiamato;
- 2** di affidare all'operatore economico BREDIL SRL ,per le motivazioni indicate in premessa ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. a) del D.Lgs. 50/2016 , i lavori di cui sopra, per l'importo contrattuale di € € 8.516,63, iva esclusa e € 9.368,29, iva compresa;
- 3** di dare atto che la spesa complessiva, ribassata, di € 9.547,81 trova copertura finanziaria, tramite fondi propri del bilancio della Città Metropolitana di Genova sul Capitolo 04022.02.2000270 e occorre procedere alle seguenti operazioni:
 - a) prenotazione di impegno per € 10.000,00 (quadro economico di progetto);
 - b) impegno per € 9.368,29, dalla prenotazione di cui sopra (importo contrattuale);
- 4** di dare atto che la stipulazione del Contratto avverrà mediante corrispondenza tra le parti secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, e risulterà costituito come segue:
 - a) Lettera di consultazione;
 - b) Presentazione del preventivo;
 - c) Restituzione di copia del Capitolato speciale, firmata digitalmente dal Soggetto Aggiudicatario;
 - d) Restituzione di copia dello Schema di Contratto, firmata digitalmente dal Soggetto Aggiudicatario;
 - e) Esecutività del presente provvedimento;
- 5** Di procedere ai controlli relativi al possesso dei requisiti generali e di qualificazione professionale di cui rispettivamente agli articoli 80 e 83 del D.lgs 50/2016, in capo all'Operatore Economico Bredil Srl;
- 6** di trasmettere il presente atto all'operatore economico Bredil Srl, per gli incumbenti di competenza;
- 7** di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, sul profilo dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente

- 8 di procedere alle comunicazioni presso gli organi competenti ai sensi della normativa vigente sui contratti pubblici;

Modalità e termini di impugnazione

La presente Determinazione Dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119-120 del Decreto Legislativo 02 Luglio 2010, n. 104, con ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line della Città metropolitana di Genova.

DATI CONTABILI

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|--|---------------|------|-------------|---|-----------|--------------|------|---------|------|--------------|------|-------------------------|----------------|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| US CI- TA | 04022. 02. | 0 | 200027 0 | + | 9.368,29 | | 2021 | | 2021 | | | D39J21 022120 003 | Z88344 612F |
| Note: Impegno Soggetto Aggiudicatario | | | | | | | | | | | | | |
| US CI- TA | 04022. 02. | 0 | 200027 0 | + | 10.000,00 | | 2021 | | | | | D39J21 022120 003 | |
| Note: QE di progetto | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | - | 10.000,00 | | | | | | | | |

Sottoscritta dal Dirigente
(NARI DAVIDE)
con firma digitale



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
ANALISI COSTI SICUREZZA

N° TAVOLA

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

REVISIONE A B C D E F

DATA 11/2021

RIF. FILE ANAGEDIL:

| STAFF di PROGETTAZIONE | | APPROVAZIONE DOCUMENTO | |
|------------------------|-----------------|------------------------|--|
| coord. staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO | |
| | | Arch. Roberta Burroni | |
| | | DIRIGENTE TECNICO | |
| | | Arch. Ing. Davide Nari | |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | Arch. Roberta Burroni | |

| n. ord | voce prezzario | DESCRIZIONE DEI LAVORI | Unità Misura | QUANTITA' | | PREZZO UNITARIO | IMPORTI | |
|--|----------------|--|-----------------|-----------|--------|--------------------|----------|---------------|
| | | | | Parziali | Totali | | Parziali | Totali |
| ANALISI COSTI SICUREZZA | | | | | | | | |
| Confinamento pavimenti in vinil amianto | | | | | | | | |
| Ist. scolastico Piero Gobetti via Spinola di San Pietro, 1 - Genova | | | | | | | | |
| | 70.3.5.10 | Fornitura e posa di presidi sanitari in osservanza del DM 388/03 di pronto soccorso, compresa la costante sostituzione dei materiali usati e/o | cad | | 1,00 | € 67,50 | € | 67,50 |
| | 74.1.10.10 | Estintore a polvere secca per fuochi a/b/c capacità estinguente 55a/233bc da kg 6 | cad | | 4,00 | € 62,02 | € | 248,08 |
| | ... | Riunioni di coordinamento per esame piano di sicurezza e indicazione di direttive per la sua | ora | | 3,00 | € 26,55 | € | 79,65 |
| | 70.9.5.10 | Cartello di segnaletica generale di cantiere, delle dimensioni di 1,00x1,40 metri, di PVC pesante antiurto, contenente i segnali di pericolo, divieto e obbligo inerenti il cantiere | nr | | 1,00 | € 12,68 | € | 12,68 |
| | 2.8.5. | Indumenti e protezioni personali: | | | | | | |
| | 2.8.5.5 | tute usa e getta tyvek, in confezione da 25 pezzi | nr | | 10,00 | € 5,67 | € | 56,70 |
| | 2.8.5.35 | guanti blu antitaglio corredati di polsino, in confezioni da 12 paia, valutato al paio | nr | | 10,00 | € 11,78 | € | 117,80 |
| | 2.8.5.55 | filtro antipolvere P3 | nr | | 10,00 | € 7,41 | € | 74,10 |
| | | Totale costi sicurezza | | | | | € | 656,51 |



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

N° TAVOLA

OGGETTO DELLA TAVOLA:
CAPITOLATO SPECIALE DAPPALTO

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| REVISIONE | A | B | C | D | E | F |
|-----------|---------|---|---|---|---|---|
| DATA | 11/2021 | | | | | |

RIF. FILE ANAGEDIL:

STAFF di PROGETTAZIONE

APPROVAZIONE DOCUMENTO

| | | | |
|--------------|-----------------|------------------------|--|
| coord. staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO | |
| | | Arch. Roberta Burroni | |
| | | DIRIGENTE TECNICO | |
| | | Arch. Ing. Davide Nari | |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | Arch. Roberta Burroni | |



Città Metropolitana
di Genova

**Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance
Servizio Edilizia**

Oggetto : Commessa **LAI.21.00006**

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

IL PROGETTISTA

Arch. G. Guasco

INDICE

| | |
|--|-----------|
| PARTE I - DEFINIZIONE TECNICO-ECONOMICA DELL'APPALTO | 5 |
| CAPO I – DEFINIZIONE DELL'APPALTO | 5 |
| Art. 1. Oggetto dell'appalto | 5 |
| Art. 2. Importo a base di gara | 5 |
| Art. 3. Gruppi di categorie omogenee di lavori..... | 7 |
| Tabella B - Quadro riepilogativo Gruppi di Categorie omogenee e Quadro incidenza Mano d'opera | 7 |
| Art. 4. Consegna dei lavori | 8 |
| Art. 5. Programma di esecuzione dei lavori | 9 |
| Art. 6. Termini per l'esecuzione e l'ultimazione dei lavori..... | 10 |
| Art. 7. Sospensioni totali o parziali dei lavori..... | 11 |
| Art. 8. Gestione dei sinistri e dei danni | 11 |
| Art. 9. Modifiche, variazioni e varianti contrattuali..... | 12 |
| CAPO III – CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVO E CONTABILE..... | 14 |
| Art. 10. Disposizioni generali | 14 |
| Art. 11. Contabilizzazione dei lavori..... | 14 |
| Art. 12. Riserve | 15 |
| CAPO IV – NORME DI SICUREZZA..... | 16 |
| Art. 13. Norme di sicurezza generali..... | 16 |
| Art. 14. Piani di sicurezza | 16 |
| CAPO V – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'ESECUTORE | 17 |
| Art. 15. Oneri di carattere generale | 17 |
| Art. 16. Oneri e obblighi a carico dell'esecutore prima della stipulazione e consegna dei lavori | 17 |
| Art. 17. Oneri e obblighi a carico dell'esecutore dopo la consegna dei lavori..... | 18 |
| Art. 18. Obblighi speciali a carico dell'esecutore..... | 20 |
| Art. 19. Sistema qualità | 21 |
| Art. 20. Lavorazioni in garanzia | 21 |
| Tabella C – Schema tipico cartello di cantiere..... | 23 |
| PARTE II - DESCRIZIONE DELLE OPERE A CORPO | 25 |
| Art. 21. Generalità | 25 |
| Art. 22. Descrizione delle lavorazioni..... | 25 |
| Art. 23. Prezziari di riferimento | 25 |
| PARTE III - PRESCRIZIONI TECNICHE..... | 26 |
| Art. 24. Norme generali sui materiali, i componenti, i sistemi e l'esecuzione..... | 26 |
| Art. 25. Criteri ambientali minimi (CAM)..... | 27 |
| Art. 26. Materiali in genere | 29 |

| | | |
|----------|---|----|
| Art. 27. | Prodotti diversi (incapsulanti, adesivi) | 29 |
| Art. 28. | Materiali per pavimentazioni | 30 |
| Art. 29. | Accettazione | 31 |
| Art. 30. | Impiego di materiali con caratteristiche superiori a quelle contrattuali | 32 |
| Art. 31. | Impiego di materiali o componenti di minor pregio | 32 |
| Art. 32. | Norme di riferimento e marcatura CE..... | 32 |
| Art. 33. | Provvista dei materiali..... | 32 |
| Art. 34. | Sostituzione dei luoghi di provenienza dei materiali previsti in contratto..... | 32 |
| Art. 35. | Accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche | 33 |
| Art. 36. | Indennità per occupazioni temporanee e danni arrecati | 33 |
| Art. 37. | Demolizioni e rimozioni | 33 |
| Art. 38. | Pavimenti..... | 33 |
| Art. 39. | Norme generali | 35 |

| RIFERIMENTI NORMATIVI | |
|------------------------------|---|
| D.Lgs. 50/2016 | <i>(decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, così come aggiornato dal D.Lgs. 56/2017, dal DL. 32/2019 convertito con modificazioni dalla legge 14 giugno 2019, n. 55 e dal D.L. 76/2020, convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120)</i> |
| D.L. 76/2020 | <i>(Decreto legge 16 luglio 202, n. 76 - Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, convertito con legge 11 settembre 2020 n. 120)</i> |
| D.P.R. 207/2010 | <i>(decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 – Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”) Limitatamente alle norme applicabili nel regime transitorio ai sensi dell’art. 217 comma 1 let. u)</i> |
| D.MIT. 49/2018 | <i>Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Decreto ministeriale 7 marzo 2018, n. 49 - Regolamento recante: “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”.</i> |
| D.M. 248/2016 | <i>(decreto ministeriale 10 novembre 2016, n. 248 – Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, ai sensi dell’articolo 89 comma 11 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)</i> |
| D.M. 154/2017 | <i>Decreto Ministero dei Beni dei beni e delle attività culturali e del turismo - Decreto ministeriale 22 agosto 2017, n. 154 - Regolamento sugli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del d.lgs. n. 42 del 2004, di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016</i> |
| D.M. 145/2000 | <i>(decreto ministeriale - lavori pubblici - 19 aprile 2000, n. 145 – Capitolato generale d'appalto)</i> |
| D.Lgs. 81/2008 | <i>(decreto legislativo 9 aprile 2008, n° 81 - Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)</i> |
| D.P.R. 380/2001 | <i>(decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia)</i> |
| D.Lgs. 192/2005 | <i>(decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 192 - Attuazione della direttiva 2002/91/CE relativa al rendimento energetico nell’edilizia)</i> |
| DM. 17 gennaio 2018 | <i>(decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 17 gennaio 2018 - Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni»)</i> |

CAPO I – DEFINIZIONE DELL'APPALTO

Art. 1. Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto a corpo, consiste nell'**esecuzione** di tutti i lavori e le forniture necessari per la realizzazione dell'intervento di:

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici dell' Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, dei quali l'esecutore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'esecutore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Art. 2. Importo a base di gara

L'importo posto a base dell'affidamento risulta il seguente:

| | | <i>Importo</i> |
|-------------------------------|--|--------------------|
| a) | Importo esecuzione lavori (<i>soggetto a ribasso</i>) | €. 8.271,20 |
| b) | Oneri della sicurezza (<i>non soggetto a ribasso</i>) | €. 656,51 |
| Importo a base di gara | | €. 8.927,71 |

Tutti i valori in cifra assoluta indicati nei documenti progettuali della stazione appaltante devono intendersi I.V.A. esclusa, ove non diversamente specificato.

I suddetti importi di cui sopra, suddivisi per categorie omogenee, sono specificatamente indicati nella Tabella B del presente capitolato.

In particolare si precisa che, nella formulazione dei suddetti importi si è considerato:

- l'onere per l'esecuzione dei lavori in modo discontinuo sull'edificio in oggetto al fine di garantire la continuità delle attività in corso ed al Committente la possibilità di usufruire anche parzialmente di porzioni dell'edificio;
- gli oneri della sicurezza sono comprensivi anche dei costi derivanti dall'attuazione delle disposizioni contenute nel Documento Unico Valutazione Rischi Interferenza (DUVRI), previsto dall'art. 26 D.Lgs.81/08;

pertanto l'esecutore non potrà per questi motivi chiedere maggiori compensi.

Sono a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, ivi comprese tutte le attività necessarie per apportare le integrazioni, modifiche e gli adeguamenti richiesti dal RUP e/o dal Committente, nell'ambito dell'oggetto contrattuale, prima dell'approvazione del progetto, anche derivanti da osservazioni di altri soggetti pubblici legittimati (quali ad esempio conferenza dei servizi e civiche amministrazioni).

Sono altresì a carico dell'esecutore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, ogni attività e fornitura che si rendesse necessaria per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio per il personale addetto alla esecuzione contrattuale, nonché ai connessi oneri assicurativi, le spese postali e telefoniche, la riproduzione e l'invio dei documenti progettuali (elaborati grafici, fotografici e descrittivi) al RUP, il tempo necessario per l'illustrazione del progetto nell'ambito di presentazioni ufficiali, conferenze di servizi, procedure amministrative, per l'acquisizione di pareri e autorizzazioni di qualunque genere anche in corso d'opera.

Art. 3 - Natura dei lavori - Requisiti di qualificazione e subappalti

(art. 105 - 216 comma 14 D.Lgs. 50/2016 Art. 90 D.P.R. 207/2010 – D.M. 154/2017)

I lavori di cui al presente capitolato speciale, risultando di importo totale *non superiore* a 150.000 euro, ai sensi dell'articolo 60, comma 2, del D.P.R. 207/2010 non sono soggetti al sistema unico di qualificazione, pertanto non si applicano le disposizioni in materia di categorie generali e specializzate.

Al fine di individuare i requisiti di cui all'art. 90, o art. 12 DM 154/2017 per i beni del patrimonio culturale, del D.P.R. 207/2010 la **natura dei lavori** oggetto dell'appalto riguarda:

Tabella A - Quadro riepilogativo delle Categorie di Lavorazioni.

| Natura dei lavori | | Categoria di riferimento (*) | Importo | | % sul valore complessivo dell'opera | Incidenza manodopera % |
|--------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------|-------------------------------------|------------------------|
| 1 | Edifici civili ed industriali | OG1 | €. | 5.589,23 | 62,51 | 24,13 |
| 2 | Bonifica amianto | OG12 | €. | 3.338,48 | 37,39 | 82,75 |
| Totale complessivo dei lavori | | | €. | 8.927,71 | 100 | 46,05 |

(*) ai soli fini del rilascio del Certificato di Esecuzione dei lavori (CEL)

In fase esecutiva tali lavorazioni possono essere realizzate dall'esecutore, direttamente o tramite un'impresa mandante nel caso di associazione temporanea di tipo verticale, **oppure subappaltabili**, qualora siano stati indicati come subappaltabili in sede d'offerta, **esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni** (art. 90 del D.P.R. 207/2010, o art. 12 DM 154/2017 per i beni del patrimonio culturale, oppure attestazione di qualificazione), alle condizioni di legge e del presente capitolato speciale, con i limiti e le prescrizioni di cui ai commi successivi.

L'affidamento in subappalto o a cottimo è sottoposto alle condizioni indicate all'art. 105 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ad eccezione dei limiti stabiliti ai commi 2 e 14 che, a seguito delle sentenze della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26/09/2019 e C-402/18 del 27/11/2019, non trovano applicazione.

Per le prestazioni relative alla **bonifica di beni contenente amianto** vige l'obbligo del possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale di cui all'art. 212 del D.Lgs. 152/2006 per la seguente categoria :

| Categoria di iscrizione | Importo | Classe di importo (1) |
|---|----------|-----------------------|
| Categoria 10A : attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali edili contenenti amianto legato in matrici cementizie o resinoidi. oppure Categoria 10B : attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali d'attrito, materiali isolanti (pannelli, coppelle, carte e cartoni, tessuti, materiali spruzzati, stucchi, smalti, bitumi, colle, guarnizioni, altri materiali isolanti), contenitori a pressione, apparecchiature fuori uso, altri materiali incoerenti contenenti amianto | 3.338,48 | E |

Le *attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa*, ai sensi dell'articolo 1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190, sono così individuate:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;

- guardiania dei cantieri;
- servizi funerari e cimiteriali;
- ristorazione, gestione delle mense e catering;
- servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti

Art. 3. Gruppi di categorie omogenee di lavori

I gruppi di lavorazioni omogenee di cui agli artt. 43, commi 6, 7 e 8, e 184 del D.P.R. 207/2010, sono indicati nella tabella B di seguito indicata.

La forma e le principali dimensioni delle opere che rappresentano l'oggetto dell'appalto risultano dagli elaborati di progetto che fanno parte integrante del contratto.

Le opere di cui al presente articolo sono più estesamente descritte nella PARTE II del Capitolato Speciale di Appalto.

Tabella B - Quadro riepilogativo Gruppi di Categorie omogenee e Quadro incidenza Mano d'opera

| n° | Tipologie categorie (e sottocategorie) omogenee dei lavori | Totali per categorie (e sottocategorie) | | Quadro incidenza mano d'opera | |
|---------------|--|---|---------------------|-------------------------------|---------------------|
| | | Importo | % su totale appalto | Costo personale | % Su singole voci |
| 1 | OPERE EDILI | | | | |
| a | Edifici civili ed industriali | 5.589,23 | 62,61 | 1.348,90 | 24,13 |
| b | Bonifica amianto | 3.338,48 | 37,39 | 2.762,54 | 82,75 |
| | | | | | |
| | Totale opere edili | 8.927,71 | 100 | 4.111,44 | 46,05 |
| | | | | | |
| | | | | | % su totale appalto |
| | TOTALE LAVORI A BASE DI GARA | 8.927,71 | 100 | 4.111,44 | 46,05 |
| | | | | | |
| <i>di cui</i> | | <i>Soggetto a ribasso</i> | % su totale appalto | <i>Non soggetto a ribasso</i> | % su totale appalto |
| a | Importo lavori (soggetto a ribasso) | 8.271,20 | 92,65 | | |
| b | Oneri sicurezza (non soggetti a ribasso) | | | 656,51 | 7,35 |
| | TOTALI | 8.271,20 | 92,65 | 656,51 | 7,35 |

Il costo del personale è stato così determinato:

- per le voci di lavorazioni previste dal Prezziario Regionale della Liguria, applicando le percentuali di manodopera riportate su ogni voce, come indicato sul Computo Metrico Estimativo;
- per le voci di manodopera pura sono stati applicati i prezzi orari previsti dal Prezziario Regionale per le diverse figure (edili, impiantisti), come indicato sul Computo Metrico Estimativo;

- per le voci di lavorazioni non presenti dal Prezziario Regionale la quota parte di manodopera è stata stimata in base ad un'analisi prezzi desunta da lavorazioni similari.

I prezzi previsti dal Prezziario Regionale comprendono la retribuzione contrattuale, le spese generali e gli utili di impresa.

CAPO II – DISPOSIZIONI PER L'ESECUZIONE

Art. 4. Consegna dei lavori

(Artt. 32 D.Lgs. 50/2016, art. 5 D.MIT. 49/2018)

Il responsabile del procedimento autorizza il direttore dei lavori alla consegna dei lavori solo dopo che il contratto è divenuto efficace, salvo nei casi di urgenza di cui all'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 in cui il responsabile del procedimento può autorizzare il direttore dei lavori alla consegna dei lavori subito dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La consegna dei lavori, fatto salvo i casi d'urgenza, dovrà avvenire entro 45 giorni dalla data di stipula del contratto, previa convocazione dell'esecutore.

Il direttore dei lavori comunica con un congruo preavviso all'esecutore il giorno e il luogo in cui deve presentarsi, munito del personale idoneo, nonché delle attrezzature e dei materiali necessari per eseguire, ove occorra, il tracciamento dei lavori secondo i piani, profili e disegni di progetto.

All'esito delle operazioni di consegna dei lavori, il direttore dei lavori e l'esecutore sottoscrivono il relativo verbale e da tale data decorre utilmente il termine per il compimento dei lavori.

Il direttore dei lavori trasmette il verbale di consegna sottoscritto dalle parti al RUP.

Sono a carico dell'esecutore gli oneri per le spese relative alla consegna, alla verifica ed al completamento del tracciamento che fosse stato già eseguito a cura della stazione appaltante.

Qualora l'esecutore non si presenti, senza giustificato motivo, nel giorno fissato dal direttore dei lavori per la consegna, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione, ferma restando la possibilità di avvalersi della garanzia fideiussoria al fine del risarcimento del danno, senza che ciò possa costituire motivo di pretese o eccezioni di sorta, oppure, di fissare una nuova data per la consegna, ferma restando la decorrenza del termine contrattuale dalla data della prima convocazione.

Qualora la consegna avvenga in ritardo per causa imputabile alla stazione appaltante, l'esecutore può chiedere di recedere dal contratto. Nel caso di accoglimento dell'istanza di recesso l'esecutore ha diritto al rimborso delle spese contrattuali effettivamente sostenute e documentate, ma in misura non superiore ai limiti indicati ai di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 5 del D.MIT. 49/2018.

Ove l'istanza dell'esecutore non sia accolta e si proceda tardivamente alla consegna, lo stesso ha diritto ad un indennizzo per i maggiori oneri dipendenti dal ritardo, le cui modalità di calcolo sono stabilite al comma 14 dell'art. 5 del D.MIT. 49/2018.

La facoltà della stazione appaltante di non accogliere l'istanza di recesso dell'esecutore non può esercitarsi, con le conseguenze sopraindicate, qualora il ritardo nella consegna dei lavori superi la metà del termine utile contrattuale o comunque sei mesi complessivi.

Oltre alle somme espressamente previste nei commi precedenti, nessun altro compenso o indennizzo spetta all'esecutore.

Il direttore dei lavori può prevedere la *consegna parziale dei lavori* in relazione alla natura degli stessi ovvero nei casi di temporanea indisponibilità delle aree e degli immobili; in quest'ultimo caso l'esecutore è tenuto a presentare, a pena di decadenza dalla possibilità di iscrivere riserve per ritardi, un programma di esecuzione dei lavori che preveda la realizzazione prioritaria delle lavorazioni sulle aree e sugli immobili disponibili.

Realizzati i lavori previsti dal programma, qualora permangano le cause di indisponibilità si applica la disciplina relativa alla sospensione dei lavori.

Nel caso di consegna parziale la data di consegna a tutti gli effetti di legge è quella dell'ultimo verbale di consegna parziale redatto dal direttore dei lavori.

Nel caso di *consegna d'urgenza ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016* il verbale deve indicare espressamente le lavorazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire, comprese le opere provvisoriale; in questo caso l'esecutore dovrà comunque consegnare la documentazione di cui all'art. 16 del presente capitolato.

Al verbale di consegna dovrà essere allegato il *Programma di esecuzione dei lavori*, presentato dall'esecutore prima dell'inizio dei lavori ai sensi dell'art. 1 comma 1 let) f del D.MIT. 49/2018 e dell'art. 6 del presente Capitolato, nel rispetto delle scadenze obbligatorie stabilite dalla Stazione Appaltante e richiamate all'art. 7 del presente Capitolato.

Il direttore dei lavori è responsabile della corrispondenza del verbale di consegna dei lavori all'effettivo stato dei luoghi.

Il processo **verbale di consegna**, redatto in contraddittorio con l'esecutore, deve contenere i seguenti elementi:

- a) le condizioni e circostanze speciali locali riconosciute e le operazioni eseguite, come i tracciamenti, gli accertamenti di misura, i collocamenti di sagome e capisaldi;
- b) l'indicazione delle aree, dei locali e delle condizioni di disponibilità dei mezzi d'opera per l'esecuzione dei lavori dell'esecutore, nonché l'ubicazione e la capacità delle cave e delle discariche concesse o comunque a disposizione dell'esecutore;
- c) la dichiarazione che l'area su cui devono eseguirsi i lavori è libera da persone e cose e, in ogni caso che lo stato attuale è tale da non impedire l'avvio e la prosecuzione dei lavori;

Nel caso in cui siano riscontrate differenze fra le condizioni locali e il progetto esecutivo, non si procede alla consegna e il direttore dei lavori ne riferisce immediatamente al RUP, indicando le cause e l'importanza delle differenze riscontrate rispetto agli accertamenti effettuati in sede di redazione del progetto esecutivo e delle successive verifiche, proponendo i provvedimenti da adottare.

Il responsabile del procedimento, acquisito il benestare del dirigente competente, cui ne avrà riferito, nel caso in cui l'importo netto dei lavori non eseguibili per effetto delle differenze riscontrate sia inferiore al quinto dell'importo netto di aggiudicazione e sempre che la eventuale mancata esecuzione non incida sulla funzionalità dell'opera o del lavoro, dispone che il direttore dei lavori proceda alla consegna parziale, invitando l'esecutore a presentare, entro un termine non inferiore a trenta giorni, il programma di esecuzione.

Qualora l'esecutore intenda far valere pretese derivanti dalla riscontrata difformità dello stato dei luoghi rispetto a quello previsto in progetto, deve formulare riserva sul verbale di consegna.

Qualora, per l'estensione delle aree o dei locali, o per l'importanza dei mezzi d'opera, occorra procedere in più luoghi e in più tempi ai relativi accertamenti, questi fanno tutti parte integrante del processo verbale di consegna.

Nel caso di subentro di un esecutore ad un altro nell'esecuzione dell'appalto, il direttore dei lavori redige apposito verbale in contraddittorio con entrambi gli esecutori per accertare la consistenza dei materiali, dei mezzi d'opera e di quant'altro il nuovo esecutore deve assumere dal precedente, e per indicare le indennità da corrispondersi.

Qualora l'esecutore sostituito nell'esecuzione dell'appalto non intervenga alle operazioni di consegna, oppure rifiuti di firmare i processi verbali, gli accertamenti sono fatti in presenza di due testimoni ed i relativi processi verbali sono dai medesimi firmati assieme al nuovo esecutore.

Trascorso inutilmente e senza giustificato motivo il termine per la consegna dei lavori assegnato dal direttore dei lavori al nuovo esecutore, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto e di incamerare la cauzione.

Art. 5. Programma di esecuzione dei lavori

(Art. 1 c.1 let. f) D.MIT. 49/2018)

Prima dell'inizio dei lavori l'esecutore ha l'obbligo di presentare il programma di esecuzione dei lavori, in cui siano graficamente rappresentate, per ogni lavorazione, le previsioni circa il periodo di esecuzione nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori alle scadenze contrattualmente stabilite per la liquidazione dei certificati di pagamento.

Il programma deve essere coerente con il cronoprogramma predisposto dalla stazione appaltante, con l'offerta tecnica presentata in sede di gara e con le obbligazioni contrattuali.

Il programma deve essere approvato dalla direzione lavori e dal Responsabile del Procedimento, mediante apposizione di un visto, entro cinque giorni dal ricevimento. Trascorso il predetto termine senza che la direzione lavori si pronunci il programma s'intende accettato, fatte salve palesi illogicità o indicazioni evidentemente incompatibili.

Il programma presentato dall'esecutore può essere modificato o integrato dalla Stazione appaltante, mediante ordine di servizio, ogni volta che sia necessario alla miglior esecuzione dei lavori ed in particolare:

- a) per il coordinamento con le prestazioni o le forniture di imprese o altre ditte estranee al contratto;
- b) per l'intervento o il mancato intervento di società concessionarie di pubblici servizi le cui reti siano coinvolte in qualunque modo con l'andamento dei lavori, purché non imputabile ad inadempimenti o ritardi della Stazione committente;
- c) per l'intervento o il coordinamento con autorità, enti o altri soggetti diversi dalla Stazione appaltante, che abbiano giurisdizione, competenze o responsabilità di tutela sugli immobili, i siti e le aree comunque interessate dal cantiere; a tal fine non sono considerati soggetti diversi le società o aziende controllate o partecipate dalla Stazione appaltante o soggetti titolari di diritti reali sui beni in qualunque modo interessati dai lavori intendendosi, in questi casi, ricondotta la fattispecie alla responsabilità gestionale della Stazione appaltante;
- d) per la necessità o l'opportunità di eseguire prove sui campioni, prove di carico e di tenuta e funzionamento degli impianti, nonché collaudi parziali o specifici;
- e) qualora sia richiesto dal coordinatore per la sicurezza e la salute nel cantiere, in ottemperanza all'articolo 92 del D.Lgs. 81/2008. In ogni caso il programma esecutivo dei lavori deve essere coerente con il piano di sicurezza e di coordinamento del cantiere, eventualmente integrato ed aggiornato.

Art. 6. Termini per l'esecuzione e l'ultimazione dei lavori

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **30 (trenta)** naturali, successivi e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori di cui all'articolo precedente e la loro esecuzione dovrà avvenire nel rispetto delle date stabilite e fissate dal *Programma di esecuzione dei lavori presentato dall'esecutore*, di cui all'art. 6 del presente Capitolato.

Nel tempo utile previsto di cui al primo comma, fatto salvo quanto previsto dall'art. 107 del D.Lgs. 50/2016, sono compresi anche:

- i tempi necessari all'ottenimento da parte dell'esecutore di tutte le autorizzazioni e/o certificazioni obbligatorie o propedeutiche all'esecuzione dei lavori;
- i giorni di andamento stagionale sfavorevole e degli eventi metereologici;
- l'esecuzione dei lavori in modo irregolare e discontinuo per cui eventuali interferenze tra i cantieri non costituiranno diritto a proroghe o modifiche alle scadenze contrattuali
- le ferie contrattuali

L'esecutore si obbliga alla rigorosa ottemperanza del cronoprogramma dei lavori che potrà fissare scadenze inderogabili per l'approntamento delle opere necessarie all'inizio di forniture e lavori da effettuarsi da altre ditte per conto della Stazione appaltante ovvero necessarie all'utilizzazione, prima della fine dei lavori e previo certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione, riferito alla sola parte funzionale delle opere.

Al termine delle opere l'esecutore deve **inviare al direttore dei lavori**, tramite Pec o fax, la **comunicazione di intervenuta ultimazione dei lavori**, al fine di consentire allo stesso i necessari accertamenti in contraddittorio.

Nel caso di esito positivo dell'accertamento, il direttore dei lavori rilascia il certificato di ultimazione dei lavori e lo invia al Rup, che ne rilascia copia conforme all'esecutore.

In caso di esito negativo dell'accertamento, il direttore dei lavori, constatata la mancata ultimazione dei lavori, rinvia i necessari accertamenti sullo stato dei lavori al momento della comunicazione dell'esecutore di avvenuta ultimazione degli stessi, con contestuale applicazione delle penali per ritardata esecuzione.

In ogni caso, alla data di scadenza prevista dal contratto, il direttore dei lavori redige in contraddittorio con l'esecutore un **verbale di constatazione sullo stato dei lavori**.

Il certificato di ultimazione può prevedere l'assegnazione di un termine perentorio, non superiore a sessanta giorni, per il completamento di lavorazioni di piccola entità, accertate da parte del direttore dei lavori come del tutto marginali e non incidenti sull'uso e sulla funzionalità dei lavori. Il mancato rispetto di questo termine comporta l'inefficacia del certificato di ultimazione e la necessità di redazione di nuovo certificato che accerti l'avvenuto completamento delle lavorazioni sopraindicate.

Qualora l'esecutore *non abbia provveduto, contestualmente alla comunicazione di fine lavori, alla consegna di tutte le certificazioni, delle prove di collaudo e di quanto altro necessario al collaudo dei lavori ed all'ottenimento dei certificati di prevenzione incendi, agibilità, ecc.*, il certificato di ultimazione lavori assegnerà all'esecutore un termine non superiore a 15 giorni naturali e consecutivi per la produzione di tutti i documenti utili al collaudo delle opere e/o al conseguimento delle ulteriori certificazioni sopraindicate. Decorso inutilmente detto termine il certificato di ultimazione lavori precedentemente redatto diverrà inefficace, con conseguente necessità di redazione di un nuovo certificato che accerti l'avvenuto adempimento documentale. Resta salva l'applicazione delle **penali** previste nel presente capitolato.

Art. 7. Sospensioni totali o parziali dei lavori

(Art. 10 D.MIT. 49/2018)

In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, la stazione appaltante dispone la sospensione dell'esecuzione del contratto secondo le modalità e procedure di cui all'art. 107 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare rientrano in tali casi le avverse condizioni climatologiche, le cause di forza maggiore, e circostanze derivanti da esigenze scolastiche speciali nonché la necessità di procedere alla redazione di una variante in corso d'opera nei casi previsti dalla normativa.

Durante il periodo di sospensione, il direttore dei lavori dispone visite periodiche al cantiere per accertare le condizioni delle opere e la presenza eventuale della manodopera e dei macchinari eventualmente presenti e dà le disposizioni necessarie a contenere macchinari e manodopera nella misura strettamente necessaria per evitare danni alle opere già eseguite e per facilitare la ripresa dei lavori.

Nel caso di sospensioni totali o parziali dei lavori disposte dalla stazione appaltante per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 4 dell'art. 107 del D.Lgs. 50/2016, l'esecutore può chiedere il risarcimento dei danni subiti, quantificato, ai sensi dell'articolo 1382 del codice civile, secondo i seguenti criteri previsti all'art. 10 del D.MIT. 49/2018.

La sospensione parziale dei lavori determina il differimento dei termini contrattuali pari ad un numero di giorni determinato dal prodotto dei giorni di sospensione per il rapporto tra ammontare dei lavori non eseguiti per effetto della sospensione parziale e l'importo totale dei lavori previsto nello stesso periodo secondo il crono programma.

Non appena siano venute a cessare le cause della sospensione il direttore dei lavori lo comunica al RUP affinché quest'ultimo disponga la ripresa dei lavori e indichi il nuovo termine contrattuale. Entro 5 giorni dalla disposizione di ripresa dei lavori effettuata dal RUP, il direttore dei lavori procede alla redazione del verbale di ripresa dei lavori, che deve essere sottoscritto anche dall'esecutore e deve riportare il nuovo termine contrattuale indicato dal RUP.

Nel caso in cui l'esecutore ritenga cessate le cause che hanno determinato la sospensione temporanea dei lavori e il RUP non abbia disposto la ripresa dei lavori stessi, l'esecutore può diffidare il RUP a dare le opportune disposizioni al direttore dei lavori perché provveda alla ripresa; la diffida proposta ai fini sopra indicati, è condizione necessaria per poter scrivere riserva all'atto della ripresa dei lavori, qualora l'esecutore intenda far valere l'illegittima maggiore durata della sospensione.

Le contestazioni dell'esecutore in merito alle sospensioni dei lavori sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e di ripresa dei lavori, salvo che per le sospensioni inizialmente legittime, per le quali è sufficiente l'iscrizione nel verbale di ripresa dei lavori.

Art. 8. Gestione dei sinistri e dei danni

(Art. 11 D.MIT. 49/2018)

Nel caso in cui nel corso dell'esecuzione dei lavori si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, il Direttore dei Lavori compila una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose. Tale relazione è trasmessa senza indugio al Rup.

Restano a carico dell'esecutore, indipendentemente dall'esistenza di adeguata copertura assicurativa:

- a) tutte le misure, comprese le opere provvisorie, e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni alle opere, all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto;
- b) l'onere per il ripristino di opere o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti.

L'esecutore non può pretendere indennizzi per danni alle opere o provviste se non in caso fortuito o di forza maggiore e nei limiti consentiti dal contratto.

Nel caso di danni causati da forza maggiore l'esecutore ne fa denuncia al Direttore dei Lavori entro cinque giorni dal verificarsi dell'evento, a pena di decadenza dal diritto all'indennizzo.

Al fine di determinare l'eventuale indennizzo al quale può avere diritto l'esecutore, spetta al Direttore dei Lavori redigere processo verbale alla presenza di quest'ultimo, accertando:

- a) lo stato delle cose dopo il danno, rapportandole allo stato precedente;
- b) le cause dei danni, precisando l'eventuale caso fortuito o di forza maggiore;
- c) la eventuale negligenza, indicandone il responsabile, ivi compresa l'ipotesi di erronea esecuzione del progetto da parte dell'appaltatore;
- d) l'osservanza o meno delle regole dell'arte e delle prescrizioni del Direttore dei Lavori;
- e) l'eventuale omissione delle cautele necessarie a prevenire i danni.

L'esecutore non può sospendere o rallentare l'esecuzione dei lavori, tranne che nelle parti ove lo stato dei luoghi debba rimanere inalterato per provvedere all'accertamento dei fatti e previo accertamento e ordine del Responsabile del Procedimento.

L'indennizzo per i danni è limitato all'importo dei lavori necessari per l'occorrente riparazione, valutati ai prezzi e alle condizioni di contratto, con esclusione dei danni e delle perdite di materiali non ancora posti in opera, nonché delle opere provvisorie e dei mezzi dell'esecutore.

Nessun indennizzo è dovuto quando a determinare il danno abbia concorso la colpa dell'esecutore o delle persone delle quali esso è tenuto a rispondere.

Art. 9. Modifiche, variazioni e varianti contrattuali

(Art. 106 D.Lgs. 50/2016, art. 8 D.MIT. 49/2018)

Il direttore dei lavori fornisce al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 8 del D.MIT. 49/2018.

Nei casi e alle condizioni previste dalla normativa il Direttore dei Lavori propone al Rup le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione e relative **perizie di variante**, indicandone i motivi in apposita **relazione** da inviare al Rup.

Con riferimento ai casi indicati dall'art. 106 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 – varianti in corso d'opera, il Direttore dei Lavori descrive la situazione di fatto ai fini dell'accertamento da parte del Rup della sua non imputabilità alla stazione appaltante, della sua non prevedibilità al momento della redazione del progetto o della consegna dei lavori e delle ragioni per cui si rende necessaria la variazione.

Le modifiche, nonché le varianti dei contratti in corso di esecuzione devono essere autorizzate dal Rup con le modalità previste dalla stazione appaltante nel rispetto delle condizioni e dei limiti indicati all'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016.

Il mancato rispetto del comma precedente, comporta, salva diversa valutazione del responsabile del procedimento, la rimessa in pristino, con spese a carico dell'esecutore, dei lavori e delle opere nella situazione originaria secondo le disposizioni del direttore dei lavori, fermo che in nessun caso egli può vantare compensi, rimborsi o indennizzi per i lavori medesimi.

Sono considerate modifiche non sostanziali, ai sensi dell'art. 106 comma 1 let. e) del D.lgs. 50/2016 quando sono soddisfatte entrambe le seguenti condizioni:

- a) Lavorazioni similari o analoghe a quelle previste in sede di gara
- b) Modifiche inferiori al 20 %) del valore iniziale del contratto

Nel caso in cui l'importo delle variazioni rientra nel limite del quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016:

- la perizia di variante o suppletiva è accompagnata da un *atto di sottomissione* che l'esecutore è tenuto a sottoscrivere in segno di accettazione o di motivato dissenso e senza poter far valere il diritto alla risoluzione del contratto;
- nel caso di variazioni in diminuzione il direttore dei lavori deve comunicarlo tempestivamente all'esecutore e comunque prima del raggiungimento del quarto quinto dell'importo contrattuale; in tal caso nulla spetta all'esecutore a titolo di indennizzo.

Nel caso, invece, di eccedenza rispetto a tale limite:

- la perizia è accompagnata da un *atto aggiuntivo al contratto principale*, sottoscritto dall'esecutore in segno di accettazione, nel quale sono riportate le condizioni alle quali è condizionata tale accettazione.
- Il Rup deve darne comunicazione all'esecutore che, nel termine di dieci giorni dal suo ricevimento, deve dichiarare per iscritto se intende accettare la prosecuzione dei lavori e a quali condizioni; nei quarantacinque giorni successivi al ricevimento della dichiarazione la stazione appaltante deve comunicare all'esecutore le proprie determinazioni. Qualora l'esecutore non dia alcuna risposta alla comunicazione del Rup si intende manifestata la volontà di accettare la variante complessiva agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario. Se la stazione appaltante non comunica le proprie determinazioni nel termine fissato, si intendono accettate le condizioni avanzate dall'esecutore.

Ai fini della determinazione del quinto, l'importo dell'appalto è formato dalla somma risultante dal contratto originario, aumentato dell'importo degli atti di sottomissione e degli atti aggiuntivi per varianti già intervenute, nonché dell'ammontare degli importi, diversi da quelli a titolo risarcitorio, eventualmente riconosciuti all'esecutore ai sensi degli articoli 205 e 208 del D.Lgs. 50/2016.

Le variazioni sono valutate in base ai prezzi di contratto, ma se comportano categorie di lavorazioni non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvede alla formazione di nuovi prezzi. I **nuovi prezzi** delle lavorazioni o materiali sono valutati:

- a) desumendoli dai prezzi della stazione appaltante o dai prezziari di cui all'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016, ove esistenti;
- b) ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta, attraverso un contraddittorio tra il Direttore dei Lavori e l'esecutore, e approvati dal Rup.

Qualora da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori sono approvati dalla stazione appaltante, su proposta del Rup.

Se l'esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, la stazione appaltante può ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Il Direttore dei Lavori può disporre modifiche di dettaglio non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale, comunicandole preventivamente al Rup.

Il Direttore dei lavori, entro 10 gg dalla proposta dell'esecutore, redatta in forma di perizia tecnica corredata anche degli elementi di valutazione economica, di variazioni migliorative di sua esclusiva ideazione e che comportino una diminuzione dell'importo originario dei lavori, trasmette la stessa al RUP unitamente al proprio parere. Possono formare oggetto di proposta le modifiche dirette a migliorare gli aspetti funzionali, nonché singoli elementi tecnologici o singole componenti del progetto, che non comportano riduzione delle prestazioni qualitative e quantitative stabilite nel progetto stesso e che mantengono inalterate il tempo di esecuzione dei lavori e le condizioni di sicurezza dei lavoratori. Le

varianti migliorative, proposte nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 106 del codice, non alterano in maniera sostanziale il progetto né le categorie di lavori.

CAPO III – CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVO E CONTABILE

Art. 10. Disposizioni generali

Il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto è svolto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e dei Capi III e IV del D.MIT. 49/2018, dal direttore dei lavori e dall'ufficio di direzione lavori.

Art. 11. Contabilizzazione dei lavori

La contabilizzazione dei lavori a corpo è effettuata sulla base delle aliquote percentuali indicate nell'allegata Tabella B, applicate all'importo delle lavorazioni a corpo.

Le progressive quote percentuali delle varie categorie di lavorazioni che sono eseguite sono desunte da valutazioni autonome del direttore dei lavori secondo le specificazioni date nell'enunciazione e nella descrizione del lavoro a corpo, le risultanze degli elaborati grafici e di ogni altro allegato progettuale nonché attraverso un riscontro nel computo metrico.

Il corrispettivo per il lavoro a corpo resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori.

Nel corrispettivo per l'esecuzione dei lavori a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto e secondo i tipi indicati e previsti negli atti progettuali. Pertanto nessun compenso può essere richiesto per lavori, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei lavori a corpo, siano rilevabili dagli elaborati grafici o viceversa. Lo stesso dicasi per lavori, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo le regole dell'arte.

La contabilizzazione dei lavori a corpo è effettuata applicando all'importo netto di aggiudicazione le percentuali convenzionali relative alle singole categorie di lavoro indicate nella Tabella B di cui al presente capitolato speciale, di ciascuna delle quali va contabilizzata la quota parte in proporzione al lavoro eseguito.

In corso d'opera, qualora debbano essere introdotte variazioni ai lavori, e queste non siano valutabili mediante i prezzi unitari rilevabili dagli atti progettuali o di gara, si procede mediante la formazione dei nuovi prezzi, con i criteri di cui all'articolo 10 del presente Capitolato, fermo restando che le stesse variazioni possono essere predefinite, sotto il profilo economico, con atto di sottomissione "a corpo".

Le misurazioni e i rilevamenti sono fatti in contraddittorio tra le parti; tuttavia se l'Appaltatore rifiuta di presenziare alle misure o di firmare i libretti delle misure o i brogliacci, il direttore dei lavori procede alle misure in presenza di due testimoni, i quali devono firmare i libretti o brogliacci suddetti.

Per i lavori da liquidare su fattura e per le prestazioni da contabilizzare in economia si procede secondo le relative speciali disposizioni.

Gli oneri per la sicurezza sono contabilizzati con gli stessi criteri stabiliti per i lavori, con la sola eccezione del prezzo che è quello contrattuale prestabilito dalla stazione appaltante e non oggetto dell'offerta in sede di gara.

Valutazione dei lavori in economia

Per i lavori in economia saranno applicati i costi dei materiali e della mano d'opera desunti dal Prezzario Regionale Opere edili edito dall'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Liguria vigenti al momento dell'esecuzione dei lavori, aumentati del 15% per spese generali e di un ulteriore 10% per utili dell'impresa, per una percentuale complessiva del 26,50%.

Tali prezzi comprendono ogni spesa per fornire gli operai delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuali di cui al D.Lgs. n. 81/2008, per il loro nolo e manutenzione, per l'assistenza e sorveglianza sul lavoro, per l'illuminazione del cantiere, per assicurazioni e contributi sociali ed assistenziali, per ferie ed assegni familiari e per ogni altro onere stabilito per legge a carico del datore di lavoro.

La contabilizzazione degli oneri della sicurezza sarà effettuata applicando alle quantità di lavori in economia eseguiti i prezzi unitari per la sicurezza corrispondenti alle singole voci di elenco.

I lavori in economia *devono essere ordinati e preventivamente autorizzati dalla D.L.* con apposito ordine scritto (comunicazione fax, giornale dei lavori, ecc.) recante :

- la descrizione dei lavori
- le quantità presunte di mano d'opera, di noli e materiali

Le liste relative ai lavori eseguiti in economia devono essere consegnate alla D.L. entro 15 giorni dalle avvenute prestazioni e forniture.

Le giornate di operai, di noli e di mezzi d'opera, nonché le provviste somministrate dall'esecutore possono essere annotate dall'assistente incaricato anche su un brogliaccio, per essere poi scritte in apposita lista settimanale.

L'esecutore firma le liste settimanali, nelle quali sono specificati le lavorazioni eseguite, nominativo, qualifica e numero di ore degli operai impiegati per ogni giorno della settimana, nonché tipo ed ore quotidiane di impiego dei mezzi d'opera forniti ed elenco delle provviste eventualmente fornite, documentate dalle rispettive fatture quietanzate.

Ciascun assistente preposto alla sorveglianza dei lavori predispone una lista separata. Tali liste possono essere distinte secondo la speciale natura delle somministrazioni, quando queste abbiano una certa importanza.

Art. 12. Riserve

(Art. 9 D.MIT. 49/2018)

Il Direttore dei Lavori comunica al Rup eventuali **contestazioni dell'esecutore** su aspetti tecnici che possano influire sull'esecuzione dei lavori.

In tali casi, il Rup convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia; all'esito, il Rup comunica la decisione assunta all'esecutore, la quale ha l'obbligo di uniformarvisi, salvo il diritto di iscrivere riserva nel registro di contabilità in occasione della sottoscrizione.

Il Direttore dei Lavori redige in contraddittorio con l'imprenditore un *processo verbale delle circostanze contestate* o, in assenza di questo, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo caso copia del verbale è comunicata all'esecutore per le sue osservazioni, da presentarsi al Direttore dei Lavori nel termine di otto giorni dalla data del ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale si intendono definitivamente accettate.

L'esecutore, il suo rappresentante, oppure i testimoni firmano il processo verbale, che è inviato al Rup con le eventuali osservazioni dell'esecutore. Contestazioni e relativi ordini di servizio sono annotati nel giornale dei lavori.

Se l'esecutore firma il registro di contabilità con **riserva**, il Direttore dei Lavori, nei successivi quindici giorni, espone nel registro le sue motivate deduzioni al fine di consentire alla stazione appaltante la percezione delle ragioni ostative al riconoscimento delle pretese dell'esecutore; in mancanza il Direttore dei Lavori è responsabile per le somme che, per tale negligenza, la stazione appaltante deve riconoscere all'esecutore.

Le riserve, quantificate in via definitiva dall'esecutore, sono comunque iscritte, a pena di decadenza, nel primo atto contabile idoneo a riceverle successivamente all'insorgenza del fatto che le ha determinate; le riserve sono iscritte, a pena di decadenza, anche nel registro di contabilità, all'atto della firma immediatamente successiva al verificarsi del fatto pregiudizievole; le riserve non confermate nel conto finale si intendono abbandonate. La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo iscritto.

Ove per un legittimo impedimento non sia possibile eseguire una precisa e completa contabilizzazione, il Direttore dei Lavori può registrare in partita provvisoria sui libretti quantità dedotte da misurazioni sommarie. In tal caso l'onere dell'immediata riserva diventa operante quando in sede di contabilizzazione definitiva delle categorie di lavorazioni interessate sono portate in detrazione le partite provvisorie.

Nel caso in cui l'esecutore, non firmi il registro di contabilità, è invitato a farlo entro il termine perentorio di quindici giorni e, qualora persista nell'astensione o nel rifiuto, se ne fa espressa menzione nel registro. Se l'esecutore, ha firmato con riserva, qualora l'esplicazione e la quantificazione non siano possibili al

momento della formulazione della stessa, egli formula, a pena di decadenza, nel termine di quindici giorni, le sue riserve, scrivendo e firmando nel registro le corrispondenti domande di indennità e indicando con precisione le cifre di compenso cui crede aver diritto, e le ragioni di ciascuna domanda.

Nel caso in cui l'esecutore non ha firmato il registro nel termine di cui sopra, oppure lo ha fatto con riserva, ma senza esplicitare le sue riserve nel modo e nel termine sopraindicati, i fatti registrati si intendono definitivamente accertati, e l'esecutore decade dal diritto di far valere in qualunque termine e modo le riserve o le domande che ad essi si riferiscono.

CAPO IV – NORME DI SICUREZZA

Art. 13. Norme di sicurezza generali

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizione di permanente sicurezza e igiene

L'esecutore è altresì obbligato ad osservare scrupolosamente le disposizioni del Regolamento Edilizio vigente del Comune presso i quali si svolgono i lavori, per quanto attiene la gestione del cantiere, nonché all'osservanza delle misure generali di tutela di cui all'art. 15 del D.Lgs. 81/2008, nonché le disposizioni dello stesso decreto applicabili alle lavorazioni previste in cantiere.

L'esecutore predispone, per tempo e secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni, gli appositi piani per la riduzione del rumore, in relazione al personale e alle attrezzature utilizzate.

L'esecutore non può iniziare o continuare i lavori qualora sia in difetto nell'applicazione di quanto stabilito nel presente articolo.

Art. 14. Piani di sicurezza

Il cantiere per entità e tipologia ricade nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 81/2008 Titolo IV che per l'appalto in oggetto verrà quindi integralmente applicato e dovrà essere rispettato da tutte le imprese e lavoratori autonomi presenti in cantiere.

L'esecutore è obbligato ad osservare e a far osservare a tutte le imprese e lavoratori autonomi eventualmente presenti in cantiere, scrupolosamente e senza riserve o eccezioni, il piano di sicurezza e di coordinamento predisposto dal coordinatore per la sicurezza e messo a disposizione da parte della Stazione appaltante, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 Titolo IV.

L'esecutore può presentare al coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione una o più **proposte motivate di modificazione o di integrazione al piano di sicurezza di coordinamento**, ai sensi dell'art. 100 comma 5 del D.Lgs. 81/2008, nei seguenti casi:

- a) per adeguarne i contenuti alle proprie tecnologie ovvero quando ritenga di poter meglio garantire la sicurezza nel cantiere sulla base della propria esperienza, anche in seguito alla consultazione obbligatoria e preventiva dei rappresentanti per la sicurezza dei propri lavoratori o a rilievi da parte degli organi di vigilanza;
- b) per garantire il rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni e la tutela della salute dei lavoratori eventualmente disattese nel piano di sicurezza, anche in seguito a rilievi o prescrizioni degli organi di vigilanza.

L'esecutore ha il diritto che il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione si pronunci tempestivamente, con atto motivato da annotare sulla documentazione di cantiere, sull'accoglimento o il rigetto delle proposte presentate; le decisioni del coordinatore sono vincolanti per l'esecutore.

Qualora il coordinatore non si pronunci entro il termine di tre giorni lavorativi dalla presentazione delle proposte dell'esecutore, nei casi di cui alla lettera a), le proposte s'intendono accolte.

Qualora il coordinatore non si sia pronunciato entro il termine di tre giorni lavorativi dalla presentazione delle proposte dell'esecutore, prorogabile una sola volta di altri tre giorni lavorativi nei casi di cui alla lettera b), le proposte s'intendono rigettate.

Nei casi di cui alla lettera a), l'eventuale accoglimento delle modificazioni e integrazioni non può in alcun modo giustificare variazioni o adeguamenti dei prezzi pattuiti, né maggiorazioni di alcun genere del corrispettivo.

L'esecutore deve predisporre e consegnare al direttore dei lavori o, se nominato, al coordinatore per la sicurezza nella fase di esecuzione, prima dell'inizio dei lavori, un **Piano operativo di sicurezza (POS)**, di cui all'art. 89 comma 1 let. h) del D.Lgs. 81/2008, per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.

Il piano operativo di sicurezza (POS):

- costituisce *piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento* di cui all'art. 100 comma 1 del D.Lgs. 81/2008;
- *comprende il documento di valutazione dei rischi* di cui all'articolo 28, e gli adempimenti di cui all'articolo 26, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 81/2008 e contiene inoltre le notizie di cui all'articolo 18, commi 1 e 2 dello stesso decreto, con riferimento allo specifico cantiere e deve essere aggiornato ad ogni mutamento delle lavorazioni rispetto alle previsioni.
- *dovrà contenere gli elementi minimi previsti dall'Allegato XV del D.Lgs. 81/2008.*

I piani di sicurezza di cui al commi precedenti formano parte integrante del contratto.

L'esecutore deve fornire tempestivamente al Direttore dei lavori e/o al Coordinatore per la sicurezza gli aggiornamenti alla documentazione di cui sopra, ogni volta che mutino le condizioni del cantiere ovvero i processi lavorativi utilizzati.

Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'esecutore, previa la sua formale costituzione in mora, costituiscono causa di risoluzione del contratto in suo danno.

CAPO V – ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'ESECUTORE

Art. 15. Oneri di carattere generale

L'esecutore è responsabile della disciplina e del buon ordine del cantiere ed ha l'obbligo di osservare e di far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.

L'esecutore, tramite il direttore di cantiere, assicura l'organizzazione, la gestione tecnica e la conduzione del cantiere da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

La direzione del cantiere è assunta dal direttore tecnico dell'impresa o da altro tecnico formalmente incaricato dall'appaltatore. In caso di appalto affidato ad un raggruppamento temporaneo di imprese o a consorzio, l'incarico della direzione di cantiere è attribuito mediante delega conferita da tutte le imprese operanti nel cantiere; la delega deve indicare specificamente le attribuzioni da esercitare dal direttore anche in rapporto a quelle degli altri soggetti operanti nel cantiere.

Il Direttore dei lavori ha il diritto di esigere il cambiamento del direttore di cantiere e del personale dell'esecutore per indisciplinarietà, incapacità o grave negligenza.

L'esecutore è in tutti i casi responsabile dei danni causati dall'imperizia o dalla negligenza di detti soggetti, nonché della mala fede o della frode nella somministrazione o nell'impiego dei materiali.

L'Appaltatore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.

Art. 16. Oneri e obblighi a carico dell'esecutore prima della stipulazione e consegna dei lavori

Prima della stipulazione del contratto o, nei casi di urgenza, prima della consegna anticipata l'esecutore dovrà sottoscrivere, concordemente con il responsabile del procedimento, **il verbale del permanere delle condizioni** che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

Prima della consegna dei lavori l'esecutore deve consegnare al direttore dei lavori la seguente documentazione:

- 1) **la polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi**, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori;
- 2) **Il Programma di esecuzione dei lavori**, ai sensi dell'art. 1 c.1 let. f) D.MIT. 49/2018 e dell'art. 6 del presente Capitolato;

- 3) **eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento** di cui all'art. 100 comma 5 del D.Lgs. 81/2008;
- 4) un **Piano Operativo di Sicurezza (POS)**, di cui all'art. 89 comma 1 let. h) D.Lgs. 81/2008;
- 5) **Dichiarazione redatta su carta intestata resa in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà, pertanto dovrà essere allegata una fotocopia di un documento di identità valido del dichiarante, dalla quale risultino:**
 - i **nominativi** del Direttore Tecnico di Cantiere e del Responsabile di Cantiere,
 - la **posizione presso gli Enti assicurativi e previdenziali** (INPS, INAIL, Cassa Edile).
Nel caso in cui la Ditta non sia soggetta ai versamenti alla Cassa Edile, dovrà essere rilasciata dichiarazione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicato
 - l'**organico medio annuo**, distinto per qualifica, destinato al lavoro in oggetto, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'Istituto nazionale della previdenza sociale (INPS), all'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro (INAIL) e alle casse edili (ai sensi dell'art. 90 comma 9 let. b) D.Lgs. 81/2008);
 - **il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti** (ai sensi dell'art. 90 comma 9 let. b D.Lgs. 81/2008), stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative;
- 6) Copia fotostatica della ricevuta di avvenuta denuncia agli enti previdenziali;

Art. 17. Oneri e obblighi a carico dell'esecutore dopo la consegna dei lavori

Oltre agli oneri previsti dalla normativa vigente e dal presente capitolato speciale d'appalto, nonché a quanto previsto da tutti i piani per le misure di sicurezza fisica dei lavoratori, sono a carico dell'esecutore gli oneri e gli obblighi che seguono.

- a) la fedele esecuzione del progetto e degli ordini impartiti per quanto di competenza, dal direttore dei lavori, in conformità alle pattuizioni contrattuali, in modo che le opere eseguite risultino a tutti gli effetti collaudabili, esattamente conformi al progetto e a perfetta regola d'arte, richiedendo al direttore dei lavori tempestive disposizioni scritte per i particolari che eventualmente non risultassero da disegni, dal capitolato o dalla descrizione delle opere. In ogni caso l'esecutore non deve dare corso all'esecuzione di aggiunte o varianti non ordinate per iscritto ai sensi dell'articolo 1659 del codice civile;
- b) i movimenti di terra e ogni altro onere relativo alla formazione del cantiere attrezzato, in relazione alla entità dell'opera, con tutti i più moderni e perfezionati impianti per assicurare una perfetta e rapida esecuzione di tutte le opere prestabilite, ponteggi e palizzate, adeguatamente protetti, in adiacenza di proprietà pubbliche o private, la recinzione con solido steccato, nonché la pulizia, la manutenzione del cantiere stesso, l'inghiaimento e la sistemazione delle sue strade, in modo da rendere sicuri il transito e la circolazione dei veicoli e delle persone addette ai lavori tutti, ivi comprese le eventuali opere scorporate o affidate a terzi dallo stesso ente appaltante;
- c) la custodia e la tutela del cantiere, di tutti i manufatti e dei materiali in esso esistenti, anche se di proprietà della Stazione appaltante e ciò anche durante periodi di sospensione dei lavori e fino alla presa in consegna dell'opera da parte della Stazione appaltante.
- d) l'assunzione in proprio, tenendone indenne la Stazione appaltante, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'esecutore a termini di contratto;
- e) l'esecuzione, presso gli Istituti autorizzati e accettati dall'Amministrazione, di tutte le prove che saranno ordinate dalla direzione lavori, sui materiali e manufatti impiegati o da impiegarsi nella costruzione, compresa la confezione dei campioni e l'esecuzione, da parte di professionista abilitato di gradimento dell'Amministrazione, di prove di carico statiche/dinamiche che siano ordinate dalla stessa direzione lavori su tutte le opere in calcestruzzo semplice o armato e qualsiasi altra struttura portante, nonché prove di tenuta per le tubazioni; in particolare per opere in calcestruzzo armato è fatto obbligo di effettuare almeno un prelievo di calcestruzzo per ogni giorno di getto, confezionato in un gruppo di due provini secondo le modalità previste al cap. 11.2 del DM 14 gennaio 2008 ed il prelievo di n. 3 spezzoni di acciaio per ogni diametro e per ogni lotto di spedizione secondo le modalità previste al cap. 11.3.2.10.4 del DM 14 gennaio 2008;

- f) le responsabilità sulla non rispondenza degli elementi eseguiti rispetto a quelli progettati o previsti dal capitolato.
- g) il mantenimento, fino all'emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione, della continuità degli scoli delle acque e del transito sugli spazi, pubblici e privati, adiacenti le opere da eseguire;
- h) il ricevimento, lo scarico e il trasporto nei luoghi di deposito o nei punti di impiego secondo le disposizioni della direzione lavori, comunque all'interno del cantiere, dei materiali e dei manufatti esclusi dal presente appalto e approvigionati o eseguiti da altre ditte per conto dell'ente appaltante e per i quali competono a termini di contratto all'esecutore le assistenze alla posa in opera; i danni che per cause dipendenti dall'esecutore fossero apportati ai materiali e manufatti suddetti devono essere ripristinati a carico dello stesso esecutore; *lo stesso esecutore è tenuto a consegnare alla direzione lavori la documentazione tecnica dei materiali utilizzati;*
- i) la concessione, su richiesta della direzione lavori, a qualunque altra impresa alla quale siano affidati lavori non compresi nel presente appalto, l'uso parziale o totale dei ponteggi di servizio, delle impalcature, delle costruzioni provvisorie e degli apparecchi di sollevamento per tutto il tempo necessario all'esecuzione dei lavori che l'ente appaltante intenderà eseguire direttamente ovvero a mezzo di altre ditte dalle quali, come dall'ente appaltante, l'impresa non potrà pretendere compensi di sorta, tranne che per l'impiego di personale addetto ad impianti di sollevamento; il tutto compatibilmente con le esigenze e le misure di sicurezza;
- j) la pulizia del cantiere e delle vie di transito e di accesso allo stesso, compreso lo sgombero dei materiali di rifiuto lasciati da altre ditte;
- k) le spese, i contributi, i diritti, i lavori, le forniture e le prestazioni occorrenti per gli allacciamenti provvisori di acqua, energia elettrica, gas e fognatura, necessari per il funzionamento del cantiere e per l'esecuzione dei lavori, nonché le spese per le utenze e i consumi dipendenti dai predetti servizi; l'esecutore si obbliga a concedere, con il solo rimborso delle spese vive, l'uso dei predetti servizi alle altre ditte che eseguono forniture o lavori per conto della Stazione appaltante, sempre nel rispetto delle esigenze e delle misure di sicurezza;
- l) l'esecuzione di un'opera campione delle singole categorie di lavoro ogni volta che questo sia previsto specificatamente dal capitolato speciale o sia richiesto dalla direzione dei lavori, per ottenere il relativo nullaosta alla realizzazione delle opere simili;
- m) l'utilizzo di prodotti conformi al Capo II (Dichiarazione di prestazione e marcatura CE) del Regolamento 305/2011 (UE) e all'art. 5 (Condizioni per l'immissione sul mercato e per l'impiego dei prodotti da costruzione), comma 5;
- n) la fornitura e manutenzione dei cartelli di avviso, di fanali di segnalazione notturna nei punti prescritti e di quanto altro indicato dalle disposizioni vigenti a scopo di sicurezza, nonché l'illuminazione notturna del cantiere;
- o) in relazione all'entità e alla dimensione del cantiere, l'allestimento e la manutenzione entro il recinto del cantiere di un locale ad uso ufficio, esistente indicato dalla D.L. o in struttura prefabbricata, del personale di direzione lavori e assistenza, arredato, illuminato e provvisto di armadio con chiusura, tavolo, sedie, n. 1 stazione di lavoro informatica, e materiale di cancelleria;
- p) la predisposizione del personale e degli strumenti necessari per tracciamenti, rilievi, misurazioni, prove e controlli dei lavori tenendo a disposizione del direttore dei lavori i disegni e le tavole per gli opportuni raffronti e controlli, con divieto di darne visione a terzi e con formale impegno di astenersi dal riprodurre o contraffare i disegni e i modelli avuti in consegna;
- q) la consegna, prima della smobilitazione del cantiere, di un certo quantitativo di materiale usato, per le finalità di eventuali successivi ricambi omogenei, previsto dal capitolato speciale o precisato da parte della direzione lavori con ordine di servizio e che viene liquidato in base al solo costo del materiale;
- r) la presentazione, ove non già presentato in sede di consegna, del progetto di costruzione dei ponteggi firmato da un ingegnere o architetto abilitato;
- s) la presentazione, ove non già presentato in sede di consegna, del piano di montaggio, uso e smontaggio del ponteggio (PIMUS), in base al d.lgs 235/2003 e circolare del Ministero del lavoro n. 25/2006;
- t) la verifica dei calcoli e del progetto esecutivo delle opere strutturali eseguita da un tecnico iscritto all'Albo professionale, e l'approntamento di quanto necessario per le denunce, le autorizzazioni,

ecc., secondo quanto previsto dal D.P.R. 380/01 e dal DM 14 gennaio 2008, nonché, la normativa tecnica regionale;

- u) l'idonea protezione dei materiali impiegati e messi in opera a prevenzione di danni di qualsiasi natura e causa, nonché la rimozione di dette protezioni a richiesta della direzione lavori; nel caso di sospensione dei lavori deve essere adottato ogni provvedimento necessario ad evitare deterioramenti di qualsiasi genere e per qualsiasi causa alle opere eseguite, restando a carico dell'esecutore l'obbligo di risarcimento degli eventuali danni conseguenti al mancato od insufficiente rispetto della presente norma;
- v) l'adozione, nel compimento di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, del coordinamento e della coerenza tra i Piani operativi di sicurezza delle eventuali ditte subappaltatrici, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni; con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'esecutore, restandone sollevati la Stazione appaltante, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza dei lavori;
- w) la predisposizione e l'esposizione in sito di un cartello indicatore, con le dimensioni di almeno cm. 100 di base e 200 di altezza, recanti le descrizioni di cui alla Circolare del Ministero dei LL.PP. dell'1 giugno 1990, n. 1729/UL ed in conformità allo schema tipico indicato nel presente capitolato (Tabella C), curandone i necessari aggiornamenti periodici.

Per gli interventi negli immobili siti nel Comune di Genova, ai sensi dell'art. 22 comma 5 del Regolamento Edilizio del Comune di Genova nei casi di nuova costruzione, di sostituzione edilizia o interventi di demolizione e ricostruzione anche fedele di fabbricati, (ovviamente all'interno del Comune di Genova) è fatto obbligo del posizionamento di un ulteriore cartello, rispetto a quello indicato nel presente capitolato (Tabella C), di superficie non inferiore a mq 1 che riporti in prospettiva il previsto nuovo immobile allo scopo di consentire immediata informazione di quanto verrà realizzato;

- x) richiedere, prima della realizzazione dei lavori, presso tutti i soggetti diversi dalla Stazione appaltante (Consorzi, privati, Comune, Regione, ANAS, ENEL, Telecom e altri eventuali) interessati direttamente o indirettamente ai lavori, tutti i permessi necessari e a seguire tutte le disposizioni emanate dai suddetti per quanto di competenza, in relazione all'esecuzione delle opere e alla conduzione del cantiere, con esclusione dei permessi e degli altri atti di assenso aventi natura definitiva e afferenti il lavoro pubblico in quanto tale.

L'esecutore dovrà procedere altresì alla verifica puntuale dei sotto-servizi (Enel, gas, telecom, ecc.) interessati dai lavori.

Al termine dei lavori sono a carico dell'esecutore gli oneri e gli obblighi che seguono.

- 1) la **consegna degli as built strutturali, edili e impiantistici e delle documentazioni a corredo** di quanto realizzato in almeno tre copie cartacee e su supporto informatico, redatti in base agli standards in uso presso la Stazione Appaltante, ai fini della gestione degli stessi tramite il sistema informativo dell'Area Edilizia (S.I.G.E.)
- 2) in caso di interventi rilevanti ai fini energetici, l'esecutore deve presentare un attestato di prestazione energetica (A.P.E.), ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 192/2005, redatto secondo i criteri e le metodologie del decreto sopraindicato nonché delle disposizioni regionali in materia;
- 3) consegna della Dichiarazione di prestazione (D.o.P.) e marcatura CE per i prodotti secondo Regolamento 305/2011 (UE) e art. 5 (Condizioni per l'immissione sul mercato e per l'impiego dei prodotti da costruzione), comma 5;
- 4) per i materiali soggetti alla normativa antincendio la dichiarazione di corretta posa in opera del prodotto redatta dall'installatore con gli allegati obbligatori: certificati di prova, documento di trasporto, ecc., su modelli prestabiliti dei VV.F.

Art. 18. Obblighi speciali a carico dell'esecutore

L'esecutore è obbligato alla conservazione delle scritture di cantiere e in particolare:

- a) il giornale dei lavori in cui sono annotati per ciascun giorno almeno:
 - l'ordine, il modo e l'attività con cui progrediscono le lavorazioni;
 - la qualifica e il numero degli operai impiegati;

- l'attrezzatura tecnica impiegata per l'esecuzione dei lavori;
- l'elenco delle provviste fornite dall'esecutore, documentate dalle rispettive fatture quietanzate, nonché
- quant'altro interessi l'andamento tecnico ed economico dei lavori, ivi compresi gli eventuali eventi infortunistici;
- l'indicazione delle circostanze e degli avvenimenti relativi ai lavori che possano influire sui medesimi, inserendovi le osservazioni meteorologiche e idrometriche, le indicazioni sulla natura dei terreni e quelle particolarità che possono essere utili;
- le disposizioni di servizio e gli ordini di servizio del RUP e del direttore dei lavori;
- le relazioni indirizzate al RUP;
- i processi verbali di accertamento di fatti o di esperimento di prove;
- le contestazioni, le sospensioni e le riprese dei lavori;
- le varianti ritualmente disposte, le modifiche od aggiunte ai prezzi;

Il direttore dei lavori, in caso di delega ai direttori operativi o agli ispettori di cantiere, verifica l'esattezza delle annotazioni sul giornale dei lavori ed aggiunge le osservazioni, le prescrizioni e le avvertenze che ritiene opportune apponendo con la data la sua firma, di seguito all'ultima annotazione dei predetti soggetti delegati.

- b) i libretti di misura delle lavorazioni e delle provviste, che contengono la misurazione e classificazione delle lavorazioni effettuate dal direttore dei lavori.

Il direttore dei lavori cura che i libretti siano aggiornati e immediatamente firmati dall'esecutore o dal tecnico dell'esecutore che ha assistito al rilevamento delle misure.

Per le lavorazioni e le somministrazioni che per la loro natura si giustificano mediante fattura, il direttore dei lavori è tenuto ad accertare la loro corrispondenza ai preventivi precedentemente accettati e allo stato di fatto.

In caso di lavori a corpo, le lavorazioni sono annotate su un apposito libretto delle misure, sul quale, in occasione di ogni stato d'avanzamento e per ogni categoria di lavorazione in cui risultano suddivisi, il direttore dei lavori registra la quota percentuale dell'aliquota relativa alla voce disaggregata della stessa categoria, rilevabile dal contratto, che è stata eseguita. Le progressive quote percentuali delle voci disaggregate eseguite delle varie categorie di lavorazioni sono desunte da valutazioni autonomamente effettuate dal direttore dei lavori, il quale può controllarne l'ordine di grandezza attraverso un riscontro nel computo metrico estimativo dal quale le aliquote sono state dedotte. I libretti delle misure possono altresì contenere le figure quotate delle lavorazioni eseguite, i profili e i piani quotati raffiguranti lo stato delle cose prima e dopo le lavorazioni, oltre alle memorie esplicative al fine di dimostrare chiaramente ed esattamente, nelle sue varie parti, la forma e il modo di esecuzione;

- c) note delle eventuali prestazioni in economia che sono sottoposte settimanalmente al visto del direttore dei lavori e dei suoi collaboratori (in quanto tali espressamente indicati sul libro giornale), per poter essere accettate a contabilità e dunque retribuite.

Art. 19. Sistema qualità

L'esecutore dovrà inoltre provvedere ad uniformarsi alle procedure del sistema di gestione dell'esecuzione dei lavori vigente presso la Stazione Appaltante, redigendo le modulistiche ed applicando le procedure di pianificazione, verifica e controllo delle fasi esecutive previste dalla Stazione appaltante.

Art. 20. Lavorazioni in garanzia

Ai sensi degli artt. 1667, 1668, 1669 del Codice Civile l'esecutore garantisce al Committente la conduzione a buon fine dei lavori e delle prestazioni oggetto del Contratto nel pieno rispetto dei requisiti e delle prescrizioni contrattuali.

- 1) Regola d'arte

L'esecutore garantisce al Committente l'esecuzione di tutti i lavori a perfetta regola d'arte, in conformità agli standard normalmente accettati e prevalenti nel periodo di esecuzione delle opere oggetto dell'Appalto, utilizzando al meglio la Propria esperienza in lavori analoghi; garantisce

inoltre che l'Appalto stesso, nella sua totalità ed in ciascuna delle parti che lo compongono, è esente da difetti, anche occulti, di ottima qualità, prevede l'impiego di parti e/o componenti nuove, idonee all'uso, perfettamente conforme alle caratteristiche di funzionalità secondo quanto prescritto nei documenti contrattuali ed alle Normative di sicurezza applicabili.

2) Durata

Durante il periodo di garanzia l'esecutore è tenuto ad eseguire gratuitamente qualunque modifica, messa a punto o regolazione ritenute necessarie perché le opere soddisfino i requisiti contrattuali, nonché a sostituire tutte quelle parti che dovessero risultare difettose.

Il periodo di garanzia decorrerà dalla data di collaudo e, fatte salve le disposizioni di Legge, avrà durata di:

10 anni per le opere edili

10 anni per le impermeabilizzazioni

3) Difetti

Nel caso in cui il difetto contestato derivi da un errore di concezione o di esecuzione, l'esecutore è tenuto a riparare, modificare o sostituire tutte le parti identiche ed affette, tenendo conto della loro specifica utilizzazione, dello stesso difetto di concezione o di esecuzione, anche se queste non hanno dato luogo ad alcun inconveniente.

4) Ripristini

Tutte le prestazioni che competono all'esecutore durante il periodo di garanzia devono essere svolte nel più breve tempo possibile, tenendo conto delle esigenze di operatività del Committente.

Rientra negli oneri dell'esecutore prendere tutte quelle misure, quali le riparazioni provvisorie, eventualmente necessarie per rispondere al meglio alle suddette esigenze.

In caso di mancanza da parte dell'esecutore, il Committente può procedere direttamente, o far procedere da terzi, a spese dell'esecutore, all'esecuzione di cui ai precedenti articoli.

5) Rinnovo decorrenza dei termini

Se, durante il periodo di garanzia, il fabbricato oggetto dell'Appalto, o parti di esso (piani e/o locali), si rendono non utilizzabili, una o più volte, a causa di inconvenienti imputabili all'esecutore, il periodo di garanzia dell'Appalto, o delle parti suddette, è aumentato di tutti i periodi di indisponibilità degli stessi.

Per tutte le parti che, in garanzia, siano state sostituite, riparate o comunque influenzate da tali operazioni, sia che ciò abbia comportato o meno l'indisponibilità totale o parziale delle opere oggetto dell'Appalto, il periodo di garanzia decorrerà dalla data di ultimazione della sostituzione, riparazione o modifica.

| Tabella C – Schema tipico cartello di cantiere | | | |
|---|------------------------|--|------------------------------------|
| Ente appaltante: CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA | | | |
| | | | |
| DIREZIONE PERSONALE, ISTRUZIONE E EDILIZIA SERVIZIO EDILIZIA | | | |
| LAVORI DI : | | | |
| Progetto: approvato con n. ____ del _____ | | | |
| Responsabile unico del procedimento : | | . | |
| Direzione dei lavori: | | | |
| Direttore dei lavori Coordinatore per la sicurezza | | | |
| Assistente con funzioni di Direttore operativo : | | | |
| Progetto esecutivo e direzione lavori opere in c.a. | | Progetto esecutivo e direzione lavori impianti | |
| | | | |
| Autorizzazione ai sensi dell'art. 20 della legge regionale 16/2008 <i>Oppure</i> Pratica edilizia (.....) n° _____ del _____ | | | |
| Notifica preliminare in data: | | | |
| IMPORTO PROGETTO (Iva compresa) (1) | | Euro | |
| | | | |
| IMPORTO ESECUZIONE LAVORI (Iva esclusa) (2) | | Euro | |
| ONERI PER LA SICUREZZA (Iva esclusa) | | Euro | |
| IMPORTO DEL CONTRATTO (Iva esclusa) (3) | | Euro | |
| di cui per oneri di sicurezza | | Euro | |
| | | | |
| <i>Gara in data _____, offerta di euro _____ pari al ribasso del ____ %</i> | | | |
| Impresa esecutrice: | | | |
| con sede | | | |
| Qualificata per i lavori dell_ categori_ : | _____ | classifica _____ .000) | |
| | _____ | classifica _____ .000) | |
| | _____ | classifica _____ .000) | |
| Direttore tecnico del cantiere: _____ | | | |
| <i>Subappaltatori:</i> | <i>per i lavori di</i> | | <i>Importo lavori subappaltati</i> |
| | <i>categoria</i> | <i>descrizione</i> | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| |
|--|
| Intervento finanziato con |
| Inizio dei lavori _____ con fine lavori prevista per il _____ |
| Prorogato il _____ con fine lavori prevista per il _____ |
| |
| Ulteriori informazioni sull'opera possono essere assunte presso l'ufficio Progettazione e Direzione lavori |
| Telefono: fax: http: // www . _____ .it E-mail: _____ @ _____ .it |

Ai sensi dell'art. n. 19 del Regolamento Edilizio del comune di Genova nei casi di nuova costruzione, demolizione e ricostruzione fedele del fabbricato esistente, ampliamenti e sopraelevazioni (ovviamente all'interno del Comune di Genova) è fatto obbligo del posizionamento di un ulteriore cartello, rispetto a quello sopra specificato, di superficie non inferiore a mq 1 che riporti in prospettiva il previsto nuovo immobile.

NOTE

- (1) Importo quadro economico progetto approvato
- (2) Importo lavori soggetto a ribasso
- (3) Importo lavori al netto del ribasso + costo del personale + oneri di sicurezza, Iva esclusa

PARTE II - DESCRIZIONE DELLE OPERE A CORPO

Art. 21. Generalità

Le lavorazioni sono descritte e deducibili dagli elaborati grafici e da tutti i documenti costituenti il progetto esecutivo

Art. 22. Descrizione delle lavorazioni

Le lavorazioni sono così riassunte:

- Incapsulamento pavimenti mediante l'applicazione di una ripresa di primer impregnante e consolidante per la preparazione del fondo e la successiva applicazione di idoneo prodotto a spessore impermeabilizzante certificato per l'incapsulamento di prodotti contenenti amianto manti di copertura lastre ondulate e simili o rivestimento pareti, misurato su ogni faccia e per lo sviluppo effettivo per mano di primer e per mano di rivestimento
- Fornitura e posa in opera di pavimento in teli di linoleum, PVC, gomma, gomma impronta a bolli, dello spessore fino a 5 mm eseguita con apposito collante, inclusa saldatura giunti.
- Fornitura e posa in opera di zoccolo in elementi di plastica, gomma, PVC, altezza fino a 15 cm, con apposito collante

Art. 23. Prezziari di riferimento

Il/Il prezzario/i da cui sono stati desunti i prezzi per la redazione del computo metrico estimativo risulta/risultano:

| | |
|------------------------------|--|
| Edile e Impiantistico | Prezzario regionale Opere Edili – Unione Regionale Camere di commercio della Liguria Anno 2021 |
| | Prezzario regionale Opere Impiantistica – Unione Regionale Camere di commercio della Liguria Anno 2021 |

Art. 24. Norme generali sui materiali, i componenti, i sistemi e l'esecuzione

Nell'esecuzione di tutte le lavorazioni, le opere, le forniture, i componenti, anche relativamente a sistemi e subsistemi di impianti tecnologici oggetto dell'appalto, devono essere rispettate tutte le prescrizioni di legge e di regolamento in materia di qualità, provenienza e accettazione dei materiali e componenti nonché, per quanto concerne la descrizione, i requisiti di prestazione e le modalità di esecuzione di ogni categoria di lavoro, tutte le indicazioni contenute o richiamate contrattualmente nel capitolato speciale di appalto, negli elaborati grafici del progetto esecutivo e nella descrizione delle singole voci allegata allo stesso capitolato.

Il Direttore dei Lavori provvede ai sensi dell'art. 101, comma 3 del Codice e dell'art. 6 del D.MIT. 49/2018, all'**accettazione dei materiali**, verificando che i materiali e i componenti corrispondano alle prescrizioni del capitolato speciale e ai contenuti dell'offerta presentata in sede di gara, nonché che siano stati approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore e che abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti.

Il Direttore dei lavori esegue altresì tutti i controlli e le prove previsti dalle vigenti norme nazionali ed europee, dal Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione e del capitolato speciale d'appalto.

Il Direttore dei Lavori rifiuta in qualunque tempo i materiali e i componenti deperiti dopo l'introduzione in cantiere o che per qualsiasi causa non risultino conformi alla normativa tecnica, nazionale o dell'Unione Europea, alle caratteristiche tecniche indicate nei documenti allegati al contratto, con obbligo per l'esecutore di rimuoverli dal cantiere e sostituirli con altri a sue spese; in tal caso il rifiuto deve essere trascritto sul giornale dei lavori o, comunque, nel primo atto contabile utile. Ove l'esecutore non effettui la rimozione nel termine prescritto dal direttore dei lavori, la stazione appaltante può provvedervi direttamente a spese dell'esecutore, a carico del quale resta anche qualsiasi onere o danno che possa derivargli per effetto della rimozione eseguita d'ufficio. I materiali e i componenti possono essere messi in opera solo dopo l'accettazione del Direttore dei Lavori. L'accettazione definitiva dei materiali e dei componenti si ha solo dopo la loro posa in opera. Anche dopo l'accettazione e la posa in opera dei materiali e dei componenti da parte dell'esecutore, restano fermi i diritti e i poteri della stazione appaltante in sede di collaudo. Non rileva l'impiego da parte dell'esecutore e per sua iniziativa di materiali o componenti di caratteristiche superiori a quelle prescritte nei documenti contrattuali, o dell'esecuzione di una lavorazione più accurata.

I materiali e i manufatti portati in contabilità rimangono a rischio e pericolo dell'esecutore e sono rifiutati dal direttore dei lavori nel caso in cui quest'ultimo ne accerti l'esecuzione senza la necessaria diligenza o con materiali diversi da quelli prescritti contrattualmente o che, dopo la loro accettazione e messa in opera, abbiano rivelato difetti o inadeguatezze. Il rifiuto è trascritto sul giornale dei lavori o, comunque, nel primo atto contabile utile, entro 15 gg dalla scoperta della non conformità.

Il Direttore dei Lavori o l'organo di collaudo possono disporre prove o analisi ulteriori rispetto a quelle previste dalla legge o dal capitolato speciale d'appalto finalizzate a stabilire l'idoneità dei materiali o dei componenti e ritenute necessarie dalla stazione appaltante, sulla base di adeguata motivazione, con spese a carico dell'esecutore.

I materiali previsti dal progetto sono campionati e sottoposti all'approvazione del direttore dei lavori, completi delle schede tecniche di riferimento e di tutte le certificazioni in grado di giustificare le prestazioni, con congruo anticipo rispetto alla messa in opera.

Il direttore dei lavori verifica l'altresì il rispetto delle norme in tema di sostenibilità ambientale, tra cui le modalità poste in atto dall'esecutore in merito al riuso di materiali di scavo e di riciclo entro lo stesso confine di cantiere.

Il Direttore dei Lavori può delegare le attività di controllo dei materiali agli ispettori di cantiere, fermo restando che l'accettazione dei materiali resta di sua esclusiva competenza.

Per quanto riguarda l'accettazione, la qualità e l'impiego dei materiali, la loro provvista, il luogo della loro provenienza e l'eventuale sostituzione di quest'ultimo, si applicano altresì gli articoli 16 e 17 del D.M. 145/2000, (*eventuale*) e, più in generale, quanto previsto dall'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 recante "Criteri di

sostenibilità energetica e ambientale", ed il relativo D.M. 11 ottobre 2017 (G.U. n. 259 del 6 novembre 2017),

Art. 25. Criteri ambientali minimi (CAM)

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 recante "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale", si provvede ad inserire, nella documentazione di gara pertinente, le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei decreti di riferimento agli specifici CAM.

L'appaltatore dovrà presentare, insieme ai documenti iniziali, una relazione complessiva riguardante le scelte ambientali finalizzate al rispetto dei CAM ("**Relazione sulle modalità di applicazione dei Criteri Ambientali Minimi**"), comprendenti sia l'elencazione dei materiali, la loro composizione, quantità, riciclabilità, certificazioni, sia gli accorgimenti di cantiere (piano di recupero e gestione rifiuti, mezzi, formazione del personale), secondo i punti seguenti:

A) Criteri comuni

1 - Disassemblabilità

almeno il 50% in peso dei componenti edilizi (esclusi gli impianti) o elementi prefabbricati deve essere sottoponibile a fine vita a demolizione selettiva ed essere riutilizzabile o riciclabile. Di questo 50% almeno il 15% deve contenere materiali non strutturali

L'appaltatore dovrà presentare: elenco e peso dei materiali che si possono disassemblare, recuperare, riutilizzare.

2- Materia recuperata o riciclata

almeno il 15% in peso sul totale dei materiali utilizzati; di tale percentuale almeno il 5% deve essere costituita da materiali non strutturali.

L'appaltatore dovrà presentare:

- dichiarazione ambientale di prodotto (DAP O EPD) conforme alla ISO 14025 come EPD Italy o equivalenti.
- Asserzioni ambientali conformi alla ISO 14021 e verificate da terza parte o equivalenti.
- Re made in Italy o equivalenti.
- Plastica seconda vita o equivalenti.

3- Sostanze pericolose

nei componenti, parti o materiali usati non devono essere aggiunti:

- additivi a base di cadmio, piombo, mercurio, cromo esavalente, arsenico e selenio in concentrazioni superiori allo 0.010%;
- sostanze o miscele identificate come estremamente preoccupanti ai sensi dell'art. 59 del Reg 1907/2006/CE;
- sostanze o miscele classificate come cancerogene, mutagene, o tossiche per la riproduzione.

Per consultare la lista delle sostanze escluse si veda DM 11/10/2017.

L'appaltatore dovrà presentare:

- la Dichiarazione del legale rappresentante della ditta produttrice che attesti l'assenza di materiali contenenti sostanze pericolose oppure se necessario rapporti di prova rilasciati da organismi di valutazione della conformità (ad es. nel caso vengano volontariamente utilizzati additivi).
- una relazione redatta sulla base delle schede di sicurezza dei prodotti.

B) Emissioni dei materiali

Ogni materiale elencato di seguito deve rispettare i limiti di emissione esposti nella successiva tabella: pitture e vernici; tessuti per pavimentazioni e rivestimenti; laminati per pavimenti e rivestimenti flessibili; pavimentazioni e rivestimenti in legno; altre pavimentazioni (diverse da piastrelle di ceramica e laterizi); adesivi e sigillanti; pannelli per rivestimenti interni (es. lastre in cartongesso).

Emissioni dei materiali (par. 2.3.5.5. dell'allegato tecnico)

| Limite di emissione ($\mu\text{g}/\text{m}^3$) a 28 giorni | |
|--|----------------|
| Benzene | 1 (per ogni :) |
| Tridoroetilene (trielina) | |
| di-2-etilesilftalato (DEHP) | |
| Dibutilftalato (DBP) | |
| COV totali ²¹ | 1500 |
| Formaldeide | <40 |
| Toluene | <450 |
| Tetradoroetilene | <350 |
| Xilene | <300 |
| 1,2,4-Trimetilbenzene | <1500 |
| 1,4-didorobenzene | <90 |
| Etilbenzene | <1000 |
| 2-Butossietanolo | <1500 |

²¹ somma dei composti organici volatili la cui eluizione avviene tra l'n-esano e l'n-esadecano compreso, che viene rilevata in base al metodo previsto dalla norma ISO 16000-6.

In fase di approvvigionamento l'appaltatore dovrà accertarsi della rispondenza al criterio tramite la documentazione tecnica che ne dimostri il rispetto e che dovrà essere presentata alla stazione appaltante prima della esecuzione dei lavori. La determinazione delle emissioni deve avvenire in conformità alla CEN/TS 16516 o UNI EN ISO 16000-9 o norme equivalenti. Tale documentazione dovrà essere presentata alla stazione appaltante prima della esecuzione dei lavori.

C) Requisiti di conformità del cantiere

Mezzi usati nel cantiere

le attività di cantiere devono garantire le seguenti prestazioni ambientali:

Utilizzo di mezzi che rientrano almeno nella categoria "veicolo ecologico migliorato (EEV)" = veicolo equipaggiato con un motore conforme ai valori limite di emissione di osservanza facoltativa di cui alla riga C delle tabelle al punto 6.2.1 dell'allegato I alla direttiva 2005/55/CE;

Personale di cantiere

il personale di cantiere deve essere formato in merito a:

- Sistemi di Gestione Ambientale;
- gestione delle acque e scarichi
- gestione dei rifiuti
- gestione delle polveri

L'appaltatore deve presentare la documentazione attestante la formazione del personale addetto al cantiere (curriculum, diplomi e attestati) tenendo conto anche dell'esperienza.

A - QUALITÀ DEI MATERIALI E DEI COMPONENTI

Art. 26. Materiali in genere

Quale regola generale s'intende che i materiali, i prodotti ed i componenti occorrenti, realizzati con materiali e tecnologie tradizionali e/o artigianali, per la costruzione delle opere, provengano da quelle località che l'esecutore riterrà di sua convenienza, purché, ad insindacabile giudizio della direzione dei lavori, rispondano alle caratteristiche/prestazioni di seguito indicate.

Nel caso di prodotti industriali la rispondenza a questo capitolato può risultare da un attestato di conformità rilasciato dal produttore e comprovato da idonea documentazione e/o certificazione.

I materiali in ogni caso debbono avere le caratteristiche stabilite dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia, ivi compreso il rispetto del REGOLAMENTO (UE) N. 305/2011 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 9 marzo 2011 che fissa condizioni armonizzate per la commercializzazione dei prodotti da costruzione e che abroga la direttiva 89/106/CEE del Consiglio e rispondere alla specifica normativa del presente capitolato speciale e delle prescrizioni degli articoli 16 e 17 del D.M. 145/2000.

Art. 27. Prodotti diversi (incapsulanti, adesivi)

Tutti i prodotti di seguito descritti vengono considerati al momento della fornitura. Il Direttore dei lavori, ai fini della loro accettazione, può procedere ai controlli (anche parziali) su campioni della fornitura oppure richiedere un attestato di conformità della stessa alle prescrizioni di seguito indicate.

Per il campionamento dei prodotti ed i metodi di prova si fa riferimento ai metodi UNI esistenti.

1- Per incapsulanti si intendono i prodotti (guaine liquide acriliche impermeabilizzanti ad elevata elasticità normati dal D.M. 20/08/1999 per l'incapsulamento o confinamento o rimozione dell'amianto. Nel presente progetto sono necessari incapsulanti di tipo D a supporto delle operazioni di rimozione. I prodotti usati devono essere certificati secondo la norma UNI

10686 A-B-C- D. Il ciclo applicativo prevede la pulizia del supporto e la rimozione di eventuali residui di trattamenti precedenti o parti sfaldanti e successivamente l'applicazione di 1 mano di incapsulante colore BIANCO, GRIGIO o ROSSO diluita al 30% con acqua.

Ad essiccazione avvenuta l'incapsulante crea una membrana colorata, impermeabile, elastica, resistente agli agenti atmosferici che consente di arrestare in modo non definitivo il rilascio di fibre di amianto dalle lastre e consentirne la manipolazione, il trasporto e lo smaltimento operando in sicurezza.

2 - Per adesivi si intendono i prodotti utilizzati per ancorare un prodotto ad uno attiguo, in forma permanente, resistendo alle sollecitazioni meccaniche, chimiche, ecc. dovute all'ambiente ed alla destinazione d'uso.

Sono inclusi nel presente articolo gli adesivi usati in opere di rivestimenti di pavimenti e pareti o per altri usi e per diversi supporti (murario, terroso, legnoso, ecc.).

Sono esclusi gli adesivi usati durante la produzione di prodotti o componenti.

Oltre a quanto specificato nel progetto, o negli articoli relativi alla destinazione d'uso, si intendono forniti rispondenti alle seguenti caratteristiche:

- compatibilità chimica con il supporto al quale essi sono destinati;
- durabilità ai cicli termoigrometrici prevedibili nelle condizioni di impiego (cioè con un decadimento delle caratteristiche meccaniche che non pregiudichino la loro funzionalità);
- durabilità alle azioni chimico-fisiche dovute ad agenti aggressivi presenti nell'atmosfera o nell'ambiente di destinazione;
- caratteristiche meccaniche adeguate alle sollecitazioni previste durante l'uso.

Il soddisfacimento delle prescrizioni predette si intende comprovato quando il prodotto risponde ad una norma UNI e/o è in possesso di attestati di conformità; in loro mancanza si fa riferimento ai valori dichiarati dal produttore ed accettati dalla Direzione dei lavori.

Art. 28. Materiali per pavimentazioni

1 - Si definiscono prodotti per pavimentazione quelli utilizzati per realizzare lo strato di rivestimento dell'intero sistema di pavimentazione.

Per la realizzazione del sistema di pavimentazione si rinvia all'articolo sulla esecuzione delle pavimentazioni.

I prodotti vengono di seguito considerati al momento della fornitura; il Direttore dei lavori, ai fini della loro accettazione, può procedere ai controlli (anche parziali) su campioni della fornitura oppure richiedere un attestato di conformità della fornitura alle prescrizioni di seguito indicate.

d) I prodotti devono essere contenuti in appositi imballi che li proteggano da azioni meccaniche, sporatura, ecc. nelle fasi di trasporto, deposito e manipolazione prima della posa ed essere accompagnati da fogli informativi riportanti il nome del fornitore e la rispondenza alle prescrizioni predette.

1 - I prodotti di gomma per pavimentazioni sotto forma di piastrelle e rotoli devono rispondere alle prescrizioni date dal progetto e in mancanza e/o a complemento, devono rispondere alle prescrizioni seguenti:

a) Essere esenti da difetti visibili (bolle, graffi, macchie, aloni, ecc.) sulle superfici destinate a restare in vista.

b) Avere costanza di colore tra i prodotti della stessa fornitura; in caso di contestazione deve risultare entro il contrasto dell'elemento n. 4 della scala dei grigi di cui alla norma UNI 8272-2.

Per piastrelle di forniture diverse ed in caso di contestazione vale il contrasto dell'elenco n. 3 della scala dei grigi.

c) Sulle dimensioni nominali ed ortogonalità dei bordi sono ammesse le tolleranze seguenti:

-piastrelle: lunghezza e larghezza + 0,3 %, spessore + 0,2 mm;

-rotoli: lunghezza + 1%, larghezza + 0,3 %, spessore + 0,2 mm;

-piastrelle: scostamento dal lato teorico (in millimetri) non maggiore del prodotto tra dimensione del lato (in millimetri) e 0,0012;

-rotoli: scostamento dal lato teorico non maggiore di 1,5 mm.

d) La durezza deve essere tra 75 e 85 punti di durezza Shore A.

e) La resistenza all'abrasione deve essere non maggiore di 300 mm³.

f) La stabilità dimensionale a caldo deve essere non maggiore dello 0,3 % per le piastrelle e dello 0,4 % per i rotoli.

g) La classe di reazione al fuoco deve essere la prima secondo il D.M. 26 giugno 1984 allegato A3.1).

h) La resistenza alla bruciatura da sigaretta, inteso come alterazioni di colore prodotte dalla combustione, non deve originare contrasto di colore uguale o minore al n. 2 della scala dei grigi di cui alla norma UNI 8272-2. Non sono inoltre ammessi affioramenti o rigonfiamenti.

i) Il potere macchiante, inteso come cessione di sostanze che sporcano gli oggetti che vengono a contatto con il rivestimento, per i prodotti colorati non deve dare origine ad un contrasto di colore maggiore di quello dell'elemento n. 3 della scala dei grigi di cui alla UNI 8272-2. Per i prodotti neri il contrasto di colore non deve essere maggiore dell'elemento n. 2.

m) Il controllo delle caratteristiche di cui ai commi da a) ad i) si intende effettuato secondo i criteri indicati in 1 utilizzando la norma UNI 8272 (varie parti).

n) I prodotti devono essere contenuti in appositi imballi che li proteggano da azioni meccaniche ed agenti atmosferici nelle fasi di trasporto, deposito e manipolazione prima della posa.

Il foglio di accompagnamento indicherà oltre al nome del fornitore almeno le informazioni di cui ai commi da a) ad i).

5 - I prodotti di vinile, omogenei e non ed i tipi eventualmente caricati devono rispondere alle prescrizioni di cui alla norma UNI 5573.

I metodi di accettazione sono quelli del punto 1.

I prodotti devono essere contenuti in appositi imballi che li proteggano da azioni meccaniche ed agenti atmosferici nelle fasi di trasporto, deposito e manipolazione prima della posa.

Il foglio di accompagnamento indicherà le caratteristiche di cui alle norme precitate.

6 - I prodotti di resina (applicati fluidi od in pasta) per rivestimenti di pavimenti realizzati saranno del tipo realizzato:

- mediante impregnazione semplice (I1);
- a saturazione (I2);
- mediante film con spessori fino a 200 mm (F1) o con spessore superiore (F2);
- con prodotti fluidi cosiddetti autolivellanti (A);
- con prodotti spatolati (S).

Le caratteristiche segnate come significative nel prospetto seguente devono rispondere alle prescrizioni del progetto.

I valori di accettazione sono quelli dichiarati dal fabbricante ed accettati dal Direttore dei lavori.

I metodi di accettazione sono quelli contenuti nel punto 1 facendo riferimento alla norma UNI 8298 (varie parti) e suo FA 212-86.

Caratteristiche rispetto ai vari tipi

I1I2F1F2AS

Colore--+++-

Identificazione chimico-fisica++++++

Spessore--++++

Resistenza all'abrasione++++++

Resistenza al punzonamento dinamico (urto)-+++++

Resistenza al punzonamento statico++++++

Comportamento all'acqua++++++

Resistenza alla pressione idrostatica inversa-+++++

Reazione al fuoco++++++

Resistenza alla bruciatura della sigaretta-+++++

Resistenza all'invecchiamento term. in aria-+++++

Resistenza meccanica dei ripristini--++++

+ significativa

- non significativa

I prodotti devono essere contenuti in appositi imballi che li proteggano da azioni meccaniche e da agenti atmosferici nelle fasi di trasporto, deposito e manipolazione prima della posa.

Art. 29. Accettazione

I materiali e i componenti devono corrispondere alle prescrizioni del presente capitolato speciale ed essere della migliore qualità, e possono essere messi in opera solamente dopo l'accettazione del direttore dei lavori; in caso di contestazioni, si procederà ai sensi del regolamento. L'accettazione dei materiali e dei componenti è definitiva solo dopo la loro posa in opera. Il direttore dei lavori può rifiutare in qualunque tempo i materiali e i componenti deperiti dopo l'introduzione in cantiere, o che per qualsiasi causa non fossero conformi alle caratteristiche tecniche risultanti dai documenti allegati

al contratto. In quest'ultimo caso, l'appaltatore deve rimuoverli dal cantiere e sostituirli con altri idonei a sue spese.

Ove l'appaltatore non effettui la rimozione nel termine prescritto dal direttore dei lavori, la stazione appaltante può provvedervi direttamente a spese dell'appaltatore, a carico del quale resta anche qualsiasi onere o danno che possa derivargli per effetto della rimozione eseguita d'ufficio. Anche dopo l'accettazione e la posa in opera dei materiali e dei componenti da parte dell'appaltatore, restano fermi i diritti e i poteri della stazione appaltante in sede di collaudo tecnico-amministrativo o di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 30. Impiego di materiali con caratteristiche superiori a quelle contrattuali

L'appaltatore che nel proprio interesse o di sua iniziativa abbia impiegato materiali o componenti di caratteristiche superiori a quelle prescritte nei documenti contrattuali, o eseguito una lavorazione più accurata, non ha diritto ad aumento dei prezzi, e la loro contabilizzazione deve essere redatta come se i materiali fossero conformi alle caratteristiche contrattuali.

Art. 31. Impiego di materiali o componenti di minor pregio

Nel caso sia stato autorizzato per ragioni di necessità o convenienza da parte del direttore dei lavori l'impiego di materiali o componenti aventi qualche carenza nelle dimensioni, nella consistenza o nella qualità, ovvero sia stata autorizzata una lavorazione di minor pregio, all'appaltatore deve essere applicata un'adeguata riduzione del prezzo in sede di contabilizzazione, sempre che l'opera sia accettabile senza pregiudizio, e salve le determinazioni definitive dell'organo di collaudo.

Art. 32. Norme di riferimento e marcatura CE

I materiali utilizzati dovranno essere qualificati in conformità alla direttiva sui prodotti da costruzione 89/106/CEE (CPD), recepita in Italia mediante il regolamento di attuazione D.P.R. n. 246/1993. Qualora il materiale da utilizzare sia compreso nei prodotti coperti dalla predetta direttiva, ciascuna fornitura dovrà essere accompagnata dalla marcatura CE attestante la conformità all'appendice ZA delle singole norme armonizzate, secondo il sistema di attestazione previsto dalla normativa vigente.

I materiali e le forniture da impiegare nella realizzazione delle opere dovranno rispondere alle prescrizioni contrattuali e in particolare alle indicazioni del progetto esecutivo, e possedere le caratteristiche stabilite dalle leggi e dai regolamenti e norme UNI applicabili, anche se non espressamente richiamate nel presente capitolato speciale d'appalto.

In assenza di nuove e aggiornate norme UNI, il direttore dei lavori potrà riferirsi alle norme ritirate o sostitutive. In generale, si applicheranno le prescrizioni del presente capitolato speciale d'appalto. Salvo diversa indicazione, i materiali e le forniture proverranno da quelle località che l'appaltatore riterrà di sua convenienza, purché, ad insindacabile giudizio della direzione lavori, ne sia riconosciuta l'idoneità e la rispondenza ai requisiti prescritti dagli accordi contrattuali.

Art. 33. Provvista dei materiali

Se gli atti contrattuali non contengono specifica indicazione, l'appaltatore è libero di scegliere il luogo ove prelevare i materiali necessari alla realizzazione del lavoro, purché essi abbiano le caratteristiche prescritte dai documenti tecnici allegati al contratto. Le eventuali modifiche di tale scelta non comportano diritto al riconoscimento di maggiori oneri, né all'incremento dei prezzi pattuiti.

Nel prezzo dei materiali sono compresi tutti gli oneri derivanti all'appaltatore dalla loro fornitura a piè d'opera, compresa ogni spesa per eventuali aperture di cave, estrazioni, trasporto da qualsiasi distanza e con qualsiasi mezzo, occupazioni temporanee e ripristino dei luoghi.

Art. 34. Sostituzione dei luoghi di provenienza dei materiali previsti in contratto

Qualora gli atti contrattuali prevedano il luogo di provenienza dei materiali, il direttore dei lavori può prescrivere uno diverso, ove ricorrano ragioni di necessità o convenienza. Nel caso in cui il cambiamento comporterà una differenza in più o in meno del quinto del prezzo contrattuale del materiale, si farà luogo alla determinazione del nuovo prezzo ai sensi del regolamento.

Qualora i luoghi di provenienza dei materiali siano indicati negli atti contrattuali, l'appaltatore non può cambiarli senza l'autorizzazione scritta del direttore dei lavori, che riporti l'espressa approvazione del responsabile del procedimento.

Art. 35. Accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche

Gli accertamenti di laboratorio e le verifiche tecniche obbligatorie, ovvero specificamente previsti dal presente capitolato speciale d'appalto, devono essere disposti dalla direzione dei lavori, imputando la spesa a carico delle somme a disposizione accantonate a tale titolo nel quadro economico dei lavori in appalto. Per le stesse prove, la direzione dei lavori deve provvedere al prelievo del relativo campione e alla redazione dell'apposito verbale in contraddittorio con l'impresa; la certificazione effettuata dal laboratorio ufficiale prove materiali deve riportare espresso riferimento a tale verbale.

La direzione dei lavori può disporre ulteriori prove e analisi, ancorché non prescritte dal presente capitolato speciale d'appalto ma ritenute necessarie per stabilire l'idoneità dei materiali, dei componenti o delle lavorazioni. Le relative spese saranno poste a carico dell'appaltatore. Per le opere e i materiali strutturali, le verifiche tecniche devono essere condotte in applicazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni emanate con D.M. 14 gennaio 2008.

Art. 36. Indennità per occupazioni temporanee e danni arrecati

A richiesta della stazione appaltante, l'appaltatore deve dimostrare di avere adempiuto alle prescrizioni della legge sulle espropriazioni per causa di pubblica utilità, ove contrattualmente siano state poste a suo carico, e di aver pagato le indennità per le occupazioni temporanee o per i danni arrecati a terzi.

B - MODALITA' DI ESECUZIONE DI OGNI CATEGORIA DI LAVORO

Art. 37. Demolizioni e rimozioni

Le demolizioni dei pavimenti andranno effettuate adottando tutte le cautele previste dalle norme e dalla prassi per il trattamento di materiali contenenti amianto. In particolare le demolizioni e rimozioni andranno effettuate all'interno di area confinata dinamica con attrezzature manuali o elettriche dotate dei dispositivi di sicurezza tali da limitare il più possibile il rischio di dispersione di fibre e in ogni caso previa approvazione dei competenti uffici ASL. Le lavorazioni andranno effettuate "ad umido" per limitare il più possibile il sollevamento di polveri. I materiali rimossi andranno trattati con adeguato materiale incapsulante, quindi insacchettati con doppi teli o sacchi di polietilene, etichettati come contenenti amianto e quindi trasportati al deposito temporaneo (in big bags omologati) o avviati al trasporto (sempre all'interno di big bags).

Le demolizioni dovranno limitarsi alle parti ed alle dimensioni prescritte. Quando venissero demolite altre parti od oltrepassati i limiti fissati, saranno pure, a cura e a spese dell'appaltatore e senza alcun compenso, ricostruite e messe in ripristino le parti indebitamente demolite.

I materiali di scarto provenienti dalle demolizioni e rimozioni devono sempre essere trasportati dall'appaltatore fuori del cantiere, nei punti indicati od alle pubbliche discariche.

Art. 38. Pavimenti

La posa in opera dei pavimenti di qualsiasi tipo e genere dovrà essere eseguita in modo che la superficie risulti perfettamente piana ed osservando scrupolosamente le disposizioni che, di volta in volta, saranno impartite dalla direzione dei lavori.

I singoli elementi dovranno combaciare esattamente tra loro, dovranno risultare perfettamente fissati al sottostrato e non dovrà verificarsi nelle connessioni dei diversi elementi a contatto la benché minima ineguaglianza.

I pavimenti si addenteranno per 15 mm entro l'intonaco delle pareti, che sarà tirato verticalmente sino al pavimento, evitando quindi ogni raccordo o guscio.

Nel caso in cui venga prescritto il raccordo, deve sovrapporsi al pavimento non solo il raccordo stesso, ma anche l'intonaco per almeno 15 mm.

I pavimenti dovranno essere consegnati diligentemente finiti, lavorati e senza macchie di sorta.

Resta comunque contrattualmente stabilito che, per un periodo di almeno dieci giorni dopo l'ultimazione di ciascun pavimento, l'appaltatore avrà l'obbligo di impedire l'accesso di qualunque persona nei locali; e ciò anche per pavimenti costruiti da altre ditte. Ad ogni modo, ove i pavimenti risultassero in tutto o in parte danneggiati per il passaggio abusivo di persone o per altre cause, l'appaltatore dovrà a sua cura e spese ricostruire le parti danneggiate.

L'appaltatore ha l'obbligo di presentare alla direzione dei lavori campioni dei pavimenti che saranno prescritti. Tuttavia la direzione dei lavori ha piena facoltà di provvedere il materiale di pavimentazione. L'appaltatore, se richiesto, ha l'obbligo di provvedere alla posa in opera al prezzo indicato nell'elenco ed eseguire il sottofondo giusta le disposizioni che saranno impartite dalla direzione stessa.

Sottofondi

Il piano destinato alla posa dei pavimenti, di qualsiasi tipo essi siano, dovrà essere opportunamente spianato mediante un sottofondo, in guisa che la superficie di posa risulti regolare e parallela a quella del pavimento da eseguire ed alla profondità necessaria.

Il sottofondo potrà essere costituito, secondo gli ordini della direzione dei lavori, da un massetto di calce struzzo idraulico o cementizio o da un gretonato, di spessore non minore di cm 4 in via normale, che dovrà essere gettato in opera a tempo debito per essere lasciato stagionare per almeno 10 giorni. Prima della posa del pavimento le lesioni eventualmente manifestatesi nel sottofondo saranno riempite e stuccate con un beverone di calce o cemento, e quindi vi si stenderà, se prescritto, lo spianato di calce idraulica (camicia di calce) dello spessore di 1,5 ÷ 2 cm.

Nel caso che si richiedesse un massetto di notevole leggerezza la direzione lavori potrà prescrivere che sia eseguito in calcestruzzo di pomice.

Quando i pavimenti dovessero poggiare sopra materie comunque compressibili il massetto dovrà essere costituito da uno strato di conglomerato di congruo spessore, da gettare sopra un piano ben costipato e forte mente battuto, in maniera da evitare qualsiasi successivo cedimento.

Pavimenti in PVC

Speciale cura si dovrà adottare per la preparazione dei sottofondi, che potranno essere costituiti da impasto di cemento e sabbia, o da gesso e sabbia.

La superficie superiore del sottofondo dovrà essere perfettamente piana e liscia, togliendo gli eventuali difetti con stuccatura a gesso.

L'applicazione del pavimento in PVC dovrà essere fatta su sottofondo perfettamente asciutto; nel caso in cui per ragioni di assoluta urgenza non si possa attendere il perfetto prosciugamento del sottofondo, esso sarà protetto con vernice speciale detta antiumido.

L'applicazione del linoleum dovrà essere fatta da operai specializzati, con mastice di resina o con altre colle speciali.

Il pavimento in PVC dovrà essere incollato su tutta la superficie e non dovrà presentare rigonfiamenti od altri difetti di sorta.

La pulitura dei pavimenti in PVC dovrà essere fatta con segature (esclusa quella di castagno), inumidita con acqua dolce leggermente saponata, che verrà passata e ripassata sul pavimento fino ad ottenere la pulitura.

Il pavimento dovrà poi essere asciugato passandovi sopra segatura asciutta e pulita e quindi strofinato con stracci imbevuti con olio di lino cotto o apposito prodotto specifico.

Tale ultima applicazione contribuirà a mantenere la plasticità e ad aumentare l'impermeabilità del pavimento in PVC.

C - NORME PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DEI LAVORI

Art. 39. Norme generali

I prezzi contrattuali al netto del ribasso d'asta od aumento contrattuale sono comprensivi di tutti gli oneri generali e speciali specificati negli atti contrattuali e nel presente capitolato ed ogni altro onere che, pur se non esplicitamente richiamato, deve intendersi consequenziale nell'esecuzione e necessario per dare il lavoro completo a perfetta regola d'arte.

Nei prezzi contrattuali sono, dunque, compensate tutte le spese principali ed accessorie, le forniture, i consumi, la mano d'opera, il carico, il trasporto e lo scarico, ogni lavorazione e magistero per dare i lavori ultimati nel modo prescritto, tutti gli oneri ed obblighi precisati nell'art. 13 del presente capitolato speciale, le spese generali e l'utile dell'esecutore.

I lavori saranno pagati in base alle misure fissate dal progetto anche se le stesse, all'atto della misurazione, dovessero risultare superiori; potrà tenersi conto di maggiori dimensioni soltanto nel caso che le stesse siano state ordinate per iscritto dalla direzione dei lavori.

L'esecutore dovrà presentarsi, a richiesta della direzione dei lavori, ai sopralluoghi che la stessa riterrà opportuno per le misurazioni dei lavori ed in ogni caso l'esecutore stesso potrà assumere l'iniziativa per le necessarie verifiche quando riterrà che l'accertamento non sia più possibile con il progredire del lavoro.

Per tutte le opere oggetto dell'appalto le varie quantità di lavoro saranno determinate con misure geometriche o a numero o a peso in relazione a quanto previsto nell'elenco dei prezzi.



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

N° TAVOLA

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| REVISIONE | A | B | C | D | E | F |
|-----------|---|---|---|---|---|---|
|-----------|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|------|---------|--|--|--|--|--|
| DATA | 11/2021 | | | | | |
|------|---------|--|--|--|--|--|

RIF. FILE ANAGEDIL:

STAFF di PROGETTAZIONE

| | |
|--------------|-----------------|
| coord. staff | Arch. G. Guasco |
| | |
| | |
| | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco |

APPROVAZIONE DOCUMENTO

| | |
|------------------------|--|
| RESP. UFFICIO | |
| Arch. Roberta Burroni | |
| DIRIGENTE TECNICO | |
| Arch. Ing. Davide Nari | |
| R.U.P. | |
| Arch. Roberta Burroni | |

| n. o r t | voce prezzario | Confinamento pavimenti in vinil amianto Ist. scolastico Piero Gobetti via Spinola di San Pietro, 1 - Genova | Unità Misura | QUANTITÀ | | PREZZO UNITARIO | IMPORTI | |
|---|----------------|---|-----------------|----------|--------|--------------------|----------|------------|
| | | | | Parziali | Totali | | Parziali | Totali |
| Il presente elaborato redatto per uso interno e al fine di consentire la predisposizione degli ulteriori atti progettuali per i lavori concessi a corpo o a misura, non assume alcun valore ai fini contrattuali, né può costituire motivo di richiesta di corrispettivi per eventuali lavori le cui misurazioni dovessero risultare diverse. | | | | | | | | |
| Confinamento pavimenti in vinil amianto Ist. scolastico Piero Gobetti via Spinola di San Pietro, 1 - Genova | | | | | | | | |
| 1 | | APPRONTAMENTO CANTIERE | | | | | | |
| | 30.E35.B05.005 | posa in opera di quadro elettrico a parete fino 24 moduli per prelievo energia elettrica | cad | | 1,00 | € 34,27 | € | 34,27 |
| | 30.E20.D05.010 | sola posa in opera di componenti "sistema di terra", compresa sola posa dei terminali ed il collegamento dei cavi ad essi collegati sezionatore di terra in apposita cassetta, questa esclusa | cad | | 1,00 | € 10,93 | € | 10,93 |
| | 95.A10.A10.020 | Recinzione di cantiere, avente altezza minima fuori terra di 2,00 m realizzata con tavole di legname o pannelli multistrato. Montaggio e smontaggio. | ml | | 7,00 | € 29,18 | € | 204,26 |
| | | | | | | | | € 249,46 |
| 2 | | MATERIALI | | | | | | |
| | PR.B50.B10.010 | primer epossidico, per incapsulamento amianto | lt | | 21,00 | € 10,27 | € | 215,67 |
| | PR.B50.B10.020 | rivestimento epossipoliuretano a spessore per incapsulamento amianto | kg | | 20,00 | € 8,02 | € | 160,40 |
| | PR.A02.B10.050 | Adesivo per pavimentazioni tessili e in linoleum, acrilico in dispersione acquosa per pavimenti conduttivi. | Kg | | 10,00 | € 15,24 | € | 152,40 |
| | PR.A20.B10.011 | P.V.C. omogeneo in teli dello spessore di 2,5 mm. | m² | | 71,33 | € 36,48 | € | 2.602,12 |
| | PR.A20.D10.030 | Zoccolino in PVC espanso altezza 100 mm spessore 2mm | ml | | 52,00 | € 4,43 | € | 230,36 |
| | | Totale MATERIALI | | | | | | € 3.360,95 |
| 3 | | NOLEGGI | | | | | | |
| | AT.N01.A10.012 | Autocarro da 3,51 t fino a 7,00 t | h | | 8,00 | € 55,78 | € | 446,24 |
| | | Totale NOLEGGI | | | | | | € 446,24 |
| 4 | | CONFINAMENTO AMIANTO COMPATTO PAVIMENTAZIONE | | | | | | |
| | 25.A25.E20.010 | Incapsulamento mediante l'applicazione di una ripresa di primer impregnante e consolidante per la preparazione del fondo e la successiva applicazione di idoneo prodotto a spessore impermeabilizzante certificato per l'incapsulamento di prodotti contenenti amianto manti di copertura lastre ondulate e simili o rivestimento pareti, misurato su ogni faccia e per lo sviluppo effettivo per mano di primer e per mano di rivestimento | m² | | 142,66 | € 18,68 | € | 2.664,89 |
| | | Totale CONFINAMENTO AMIANTO COMPATTO PAVIMENTAZIONE | | | | | | € 2.664,89 |
| 5 | | RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E ZOCCOLI | | | | | | |
| | 20.A66.C10.050 | Solo posa in opera di pavimento in teli di linoleum, PVC, gomma, gomma impronta a bolli, dello spessore fino a 5 mm eseguita con apposito collante, inclusa saldatura giunti. | mq | | 71,33 | € 16,34 | € | 1.165,53 |
| | 20.A66.Z10.020 | Solo posa in opera di zoccolo in elementi di plastica, gomma, PVC, altezza fino a 15 cm, con apposito collante | ml | | 52,00 | € 3,66 | € | 190,32 |
| | | Totale RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E ZOCCOLI | | | | | | € 1.355,85 |
| 6 | | MANODOPERA per coordinamento, pulizie e monitoraggi | | | | | | |
| | RU.M01.A01.020 | Operaio specializzato monitoraggio lavorazioni | h | | 8,00 | € 37,19 | € | 297,52 |
| | RU.M01.A01.030 | Operaio qualificato per spostamento arredi | h | | 8,00 | € 34,55 | € | 276,40 |
| | RU.M01.A01.030 | Operaio qualificato per lucidatura finale con apposito prodotto incerante | h | | 8,00 | € 34,55 | € | 276,40 |
| | | TOTALE MANODOPERA | | | | | | € 850,32 |
| | | Sub Totale | | | | | | € 8.927,71 |
| | | di cui per sicurezza | | | | | | € 656,51 |
| | | TOTALE AL NETTO DEGLI ONERI DI SICUREZZA | | | | | | € 8.271,20 |
| | | Totale compresi oneri di sicurezza | | | | | | € 8.927,71 |



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
CRONOPROGRAMMA

| N° TAVOLA | |
|---------------------|-------------|
| | |
| SCALA | |
| | |
| REVISIONE | A B C D E F |
| DATA | 11/2021 |
| RIF. FILE ANAGEDIL: | |

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

STAFF di PROGETTAZIONE

| | |
|--------------|-----------------|
| coord. staff | Arch. G. Guasco |
| | |
| | |
| | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco |

APPROVAZIONE DOCUMENTO

| | |
|------------------------|--|
| RESP. UFFICIO | |
| Arch. Roberta Burroni | |
| DIRIGENTE TECNICO | |
| Arch. Ing. Davide Nari | |
| R.U.P. | |
| Arch. Roberta Burroni | |

| | | 30 GIORNI | | | | | |
|---|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| | | 5 giorni | 5 giorni | 5 giorni | 5 giorni | 5 giorni | 5 giorni |
| 1 | APPRONTAMENTO CANTIERE | XXXXXXXXXX | | | | | |
| 2 | CONFINAMENTO AMIANTO COMPATTO PAVIMENTAZIONE | | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | | |
| 3 | RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E ZOCCOLI | | | | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX | XXXXXXXXXX |



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA

N° TAVOLA

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| REVISIONE | A | B | C | D | E | F |
|---------------------|---------|---|---|---|---|---|
| DATA | 11/2021 | | | | | |
| RIF. FILE ANAGEDIL: | | | | | | |

STAFF di PROGETTAZIONE

| | |
|--------------|-----------------|
| coord. staff | Arch. G. Guasco |
| | |
| | |
| | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco |

APPROVAZIONE DOCUMENTO

| | |
|------------------------|--|
| RESP. UFFICIO | |
| Arch. Roberta Burroni | |
| DIRIGENTE TECNICO | |
| Arch. Ing. Davide Nari | |
| R.U.P. | |
| Arch. Roberta Burroni | |



Città Metropolitana
di Genova

**DIREZIONE
SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
Servizio Edilizia**

Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Codice Commessa : LAI.21.00006

DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA





Foto n° 1 – ufficio D.S.G.A.

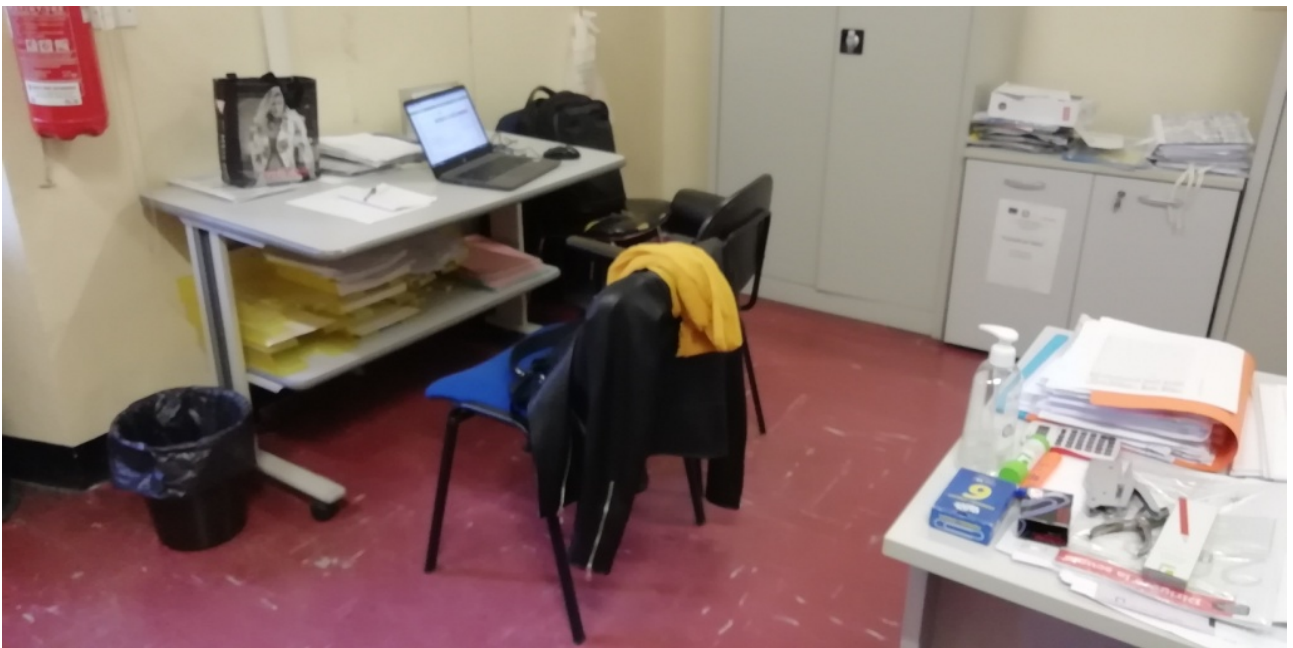


Foto n° 2 – ufficio D.S.G.A.



Foto n° 3 – Segreteria



Foto n° 4 – Segreteria



Foto n° 5 – Ingresso segreteria



Foto n° 6 – ingresso ufficio D.S.G.A.

Prot. n.

60325

Allegati

Genova,

6 DIC. 2021

Oggetto : Attestazione DL dello stato dei luoghi, ai sensi dell'art. 4 D.M. 49/2018
Commessa LAI.21.00006
Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.
Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Il Sottoscritto Arch. Giorgio Guasco, incaricato della direzione dei lavori specificati in oggetto,

ATTESTA

che :

- 1) **Le aree e gli immobili** interessati dai lavori secondo le indicazioni risultanti dagli elaborati progettuali **SONO ACCESSIBILI;**
- 2) **NON SUSSISTONO** impedimenti **sopravvenuti** rispetto agli accertamenti effettuati prima dell'approvazione del progetto.

Pertanto

- 3) **NE CONSEGUE** la realizzabilità del progetto per tutto quanto occorre per l'esecuzione dei lavori.

Genova, 02/12/2021

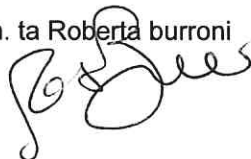
IL DIRETTORE DEI LAVORI

Arch. Giorgio Guasco



Visto IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. ta Roberta burroni





CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
PIANO DI MANUTENZIONE

N° TAVOLA

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| REVISIONE | A | B | C | D | E | F |
|-----------|---------|---|---|---|---|---|
| DATA | 11/2021 | | | | | |

RIF. FILE ANAGEDIL:

STAFF di PROGETTAZIONE

| | |
|--------------|-----------------|
| coord. staff | Arch. G. Guasco |
| | |
| | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco |

APPROVAZIONE DOCUMENTO

| | |
|------------------------|--|
| RESP. UFFICIO | |
| Arch. Roberta Burroni | |
| DIRIGENTE TECNICO | |
| Arch. Ing. Davide Nari | |
| R.U.P. | |
| Arch. Roberta Burroni | |



Città Metropolitana
di Genova

**DIREZIONE
SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
Servizio Edilizia**

Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Codice Commessa : LAI.21.00006

PIANO DI MANUTENZIONE



Per la manutenzione dei nuovi pavimenti in PVC, ci si atterrà alle indicazioni del produttore che verranno consegnate insieme al materiale scelto, ma in generale per questo tipo di pavimentazioni ci si deve attenere ai seguenti accorgimenti.

Pulizia

Il pavimento può essere pulito utilizzando detersivi neutri per rimuovere le macchie più aggressive mentre, per la manutenzione ordinaria, è sufficiente un panno umido.

Manutenzione Generale

Spazzare se necessario, con una scopa morbida. Occorre fare attenzione, se si utilizza un aspirapolvere, non usare MAI quelli con barra battitappeto, potrebbero danneggiare la superficie.

Pulire con uno straccio oppure un panno umido, risciacquandolo frequentemente in acqua pulita. Ricordate che tutti i pavimenti possono essere scivolosi quando sono umidi o bagnati.

Se necessario lavare il pavimento con una soluzione di detergente delicato in acqua pulita oppure un'emulsione di detergente neutro domestico. Risciacquare accuratamente e asciugare l'acqua residua. Per dare maggiore brillantezza, ripassare con un panno asciutto. Macchie, segni e versamenti devono essere rimossi prima possibile.

Non utilizzare:

- scope abrasive con fili metallici o in nylon
- cera per pavimenti
- cera o lucidante a base di spirito
- detersivi abrasivi liquidi o in polvere
- candeggina o detersivi aggressivi

Protezione del pavimento da eventuali danni fisici

Evitare quanto segue:

- abrasioni possono derivare dallo scivolamento o dal trascinarsi di elettrodomestici pesanti sul pavimento. Questo può essere evitato mettendo sotto gli apparecchi uno strato liscio o un pezzo di tappeto, prima di riposizionare tali unità.
- oggetti caldi o bollenti possono provocare bruciature o causare bolle sul pavimento.
- abrasioni da sabbia possono essere prevenute ponendo uno zerbino alle porte d'ingresso.
- fessure provocate da arredi: dotare tutti gli arredi di piedini in feltro (meglio) o gomma.

Protezione del pavimento da danni causati da macchie

Evitare quanto segue:

- il supporto in gomma dello zerbino può causare una scolorazione di tono giallo sul pavimento. E' preferibile utilizzare sempre zerbini in fibra naturale.
- i piedini in gomma dei mobili possono causare macchie. Rimuoverli del tutto oppure apporre dei feltrini a protezione.
- prodotti a base di alcool come lucido da scarpe, solventi, tinture per capelli e pennarelli indelebili. Rimuovere le macchie e i segni il più rapidamente possibile. Questo vale anche per la curcuma, la senape e tutti i prodotti alimentari fortemente colorati.
- sostanze corrosive quali soluzioni acide ed alcaline possono danneggiare la superficie del pavimento, pulire rapidamente eventuali versamenti con attenzione, evitando di entrare in contatto direttamente con la sostanza. Nel fare ciò, indossare sempre indumenti di protezione (guanti, etc).
- bitume, catrame o residui da strade appena riasfaltate. Alcune gomme di soles di scarpe o pantofole economiche possono causare macchie.



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
QUADRO ECONOMICO

N° TAVOLA

SCALA

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| REVISIONE | A | B | C | D | E | F |
|---------------------|---------|---|---|---|---|---|
| DATA | 11/2021 | | | | | |
| RIF. FILE ANAGEDIL: | | | | | | |

| STAFF di PROGETTAZIONE | | APPROVAZIONE DOCUMENTO | |
|------------------------|-----------------|------------------------|--|
| coord. staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO | |
| | | Arch. Roberta Burroni | |
| | | DIRIGENTE TECNICO | |
| | | Arch. Ing. Davide Nari | |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | Arch. Roberta Burroni | |

QUADRO ECONOMICO

| IMPORTO LAVORI | | | |
|--|--|---|------------------|
| a) | Importo esecuzione delle lavorazioni (soggetto a ribasso d'asta) | € | 8.271,20 |
| b) | Importo oneri per la sicurezza (non soggetto a ribasso d'asta) | € | 656,51 |
| TOTALE LAVORI (IVA esclusa) | | € | 8.927,71 |
| c) SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE | | | |
| 1 | Lavori in economia esclusi dall'appalto | | |
| 1bis | Servizi in economia: analisi SEM | | |
| 1 ter | Forniture | | |
| 2 | Rilievi, accertamenti e indagini | | |
| 3 | Allacciamenti a pubblici servizi | | |
| 4 | Imprevisti | € | 145,00 |
| 4bis | Accantonamento per fondo accordi bonari | | |
| 5 | Acquisizione o espropriazione aree o immobili | | |
| 6 | Accantonamento di cui all'art. 133 c.3 D.Lgs. 163/06 (incremento del prezzo chiuso) | | |
| 7 | Spese tecniche relative a: progettazione, attività preliminari e di supporto, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, conferenze di servizi, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità, assicurazione dei dipendenti | | |
| 8 | Spese per attività di consulenza o di supporto | | |
| 9 | Spese per commissione giudicatrici | | |
| 10 | Spese per pubblicità e, ove previsto, per opere artistiche | | |
| 11 | Spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici, accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche | | |
| 12 | I.V.A. 10% ed eventuali altre imposte sui lavori e arrotondamento | € | 892,77 |
| | I.V.A. 22% ed eventuali altre imposte su altre voci | € | 31,90 |
| 13 | Incentivi progettazione e direzione lavori | | |
| 14 | Arrotondamenti | € | 2,62 |
| TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE | | € | 1.072,29 |
| IMPORTO TOTALE PROGETTO | | € | 10.000,00 |



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA
GOBETTI PIERO

| CODICE | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SIGE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali
segreteria e uffici

| CODICE COMMESSA |
|-----------------|
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO

OGGETTO DELLA TAVOLA:
RELAZIONE DESCRITTIVA

| N° TAVOLA | |
|---------------------|-------------|
| | |
| SCALA | |
| | |
| REVISIONE | A B C D E F |
| DATA | 11/2021 |
| RIF. FILE ANAGEDIL: | |

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| STAFF di PROGETTAZIONE | | APPROVAZIONE DOCUMENTO | |
|------------------------|-----------------|------------------------|--|
| coord. staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO | |
| | | Arch. Roberta Burroni | |
| | | DIRIGENTE TECNICO | |
| | | Arch. Ing. Davide Nari | |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | Arch. Roberta Burroni | |



Città Metropolitana
di Genova

**DIREZIONE
SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
Servizio Edilizia**

Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Codice Commessa : LAI.21.00006

RELAZIONE GENERALE DEL PROGETTO ESECUTIVO



Arch. Giorgio Guasco

INDICE

| | | |
|----|---|---|
| A) | PREMESSE | 3 |
| B) | DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO DA REALIZZARE | 3 |
| C) | ASPETTI DI INQUADRAMENTO TOPOGRAFICO, GEOLOGICO, PAESAGGISTICO, AMBIENTALE E STORICO ARTISTICO ED EVENTUALI ESITI DI INDAGINI E STUDI SPECIALISTICI RELATIVI ALL'INTERVENTO | 4 |
| D) | INDICAZIONI DELLE EVENTUALI CAVI E DISCARICHE..... | 4 |
| E) | IL CRONOPROGRAMMA DELLE FASI ATTUATIVE..... | 4 |
| F) | CONCLUSIONI | 5 |
| G) | ALLEGATI: | 5 |

A) PREMESSE

Alla Città Metropolitana di Genova compete tra le altre cose, la manutenzione degli edifici scolastici di istruzione superiore. Il patrimonio immobiliare ha mediamente un'età piuttosto alta e tra le varie problematiche si riscontra quella della presenza di materiali contenenti amianto negli edifici.

La normativa vigente prevede una serie di obblighi di controllo, monitoraggio, manutenzione, effettuazione di bonifiche. L'amministrazione svolge tali obblighi, garantendo la fruizione degli spazi in modo sicuro per gli utenti e gli operatori. Sulla base dei dati dell'ultimo aggiornamento del censimento amianto effettuato a Maggio 2016 e a causa di un repentino deterioramento dell'aderenza delle piastrelle si propone in questa sede un intervento di bonifica con l'obiettivo di rimuovere potenziali pericoli futuri e ristrutturare locali le cui pavimentazioni sono ormai vetuste.

L'istituto scolastico in oggetto ha sede nel quartiere di Genova Sampierdarena, via Spinola di San Pietro , 1. L'edificio presenta **due locali (segreteria e ufficio DSGA) pavimentate con piastrelle in vinilamianto, contenenti fibre di amianto.**

Negli ultimi anni si è assistito ad un degrado della pavimentazione con lievi di piastrelle .

L'intervento andrà effettuato da ditte regolarmente iscritte all'Albo dei gestori rifiuti categoria 10B, a causa della presenza di fibre di amianto, e che possiedano i requisiti tecnici ed economici adeguati all'entità e tipologia dei lavori.

Gli elaborati costituenti il presente progetto esecutivo che costituiranno documentazione d'appalto saranno quindi i seguenti:

- la presente Relazione generale;
- Relazione fotografica
- Elaborati grafici;
- Computo metrico estimativo e quadro economico;
- Cronoprogramma;
- Piano di manutenzione;
- Schema di contratto;
- Capitolato Speciale d'appalto

B) DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO DA REALIZZARE

L'intervento consiste nel confinamento tramite l'utilizzo di materiali incapsulanti adeguati, di pavimentazioni viniliche contenenti amianto nell'edificio scolastico denominato Piero Gobetti in via Spinola di San Pietro, 1 a Genova e successivo rifacimento con pavimentazioni in PVC.

L'intervento consisterà nella inertizzazione con materiali incapsulanti conformi alle normative nazionali e regionali, e successivo rifasciamento con nuove pavimentazioni in PVC prive di amianto. I pavimenti da trattare sono presenti al secondo piano in corrispondenza della segreteria e dell'ufficio del DSGA.

Trattandosi di lavori di confinamento dei materiali contenenti fibre di amianto senza rimozione degli stessi non è prevista la necessità di lavorare in area confinata per tutte le superfici oggetto dell'intervento.

Nel dettaglio le pavimentazioni da confinare ai piani sono le seguenti:

| | | |
|----------------------|---------------------|-----------------|
| Piano secondo | Segreteria | 45,49 mq |
| Piano secondo | Ufficio DSGA | 25,84 mq |

L'intervento prevede le seguenti lavorazioni:

- 1- Sgombero delle zone oggetto di lavoro attraverso smontaggio arredi e spostamenti nei locali più prossimi disponibili;
- 2- Trattamento delle pavimentazioni con materiali incapsulanti;
- 3- Ripristini murari e tinteggiature ove necessario;
- 4- Fornitura e stesura nuovi pavimenti (PVC in rotoli, di colore azzurro uguale a quello dei primi 2 lotti) e zoccolature;
- 5- Rimontaggio arredi e riallocazione nei loro locali, pulizia finale, lucidatura dei nuovi pavimenti.

Preliminarmente all'avvio delle lavorazioni dovrà essere autorizzato dai competenti uffici ASL il "Piano di lavoro – Piano operativo di sicurezza" per il confinamento dell'amianto, che l'Appaltatore dovrà presentare.

A causa della tipologia di attività svolta nell'edificio (scuola), l'appaltatore dovrà lavorare nei periodi che non prevedono presenza di studenti e dovrà avere a disposizione una quantità adeguata di attrezzature e personale per dare il lavoro finito nei tempi previsti.

C) ASPETTI DI INQUADRAMENTO TOPOGRAFICO, GEOLOGICO, PAESAGGISTICO, AMBIENTALE E STORICO ARTISTICO ED EVENTUALI ESITI DI INDAGINI E STUDI SPECIALISTICI RELATIVI ALL'INTERVENTO

Le pavimentazioni oggetto dell'intervento, come già detto, si trovano nella sede dell'istituto scolastico Piero Gobetti che è situato all'interno di un edificio di carattere storico per il quale è previsto il vincolo architettonico decreto 42/2004 ed è quindi soggetto a tutela da parte della competente soprintendenza alle belle arti.

Tuttavia la tipologia dell'intervento insieme alle caratteristiche degli ambienti nei quali i pavimenti devono essere confinati non danno luogo a necessità di autorizzazioni specifiche.

D) INDICAZIONI DELLE EVENTUALI CAVI E DISCARICHE

Trattandosi di lavori da incapsulamento non è previsto lo smaltimento di materiali contenenti amianto, eventuali altre tipologie di rifiuti che dovessero essere prodotti andranno smaltiti presso discariche autorizzate per ricevere quel tipo di rifiuto.

E) IL CRONOPROGRAMMA DELLE FASI ATTUATIVE

L'intervento si svolgerà in una unica fase, così come indicato nel cronoprogramma, possibilmente durante le vacanze estive o nei periodi di pausa didattica.

Le fasi di allestimento, confinamento e rifacimento pavimenti devono essere compatibili con l'attività scolastica.

F) CONCLUSIONI

L'esecuzione dei lavori descritti nel presente progetto consentirà il confinamento di materiali che col tempo potrebbero deteriorarsi, con potenziale rilascio di fibre pericolose.


I pavimenti in vinil amianto non rappresentano di per sé un rischio in quanto in questo caso la matrice vinilica imprigiona molto saldamente le fibre (gli studi scientifici e i monitoraggi dell'aria ad oggi non hanno evidenziato presenza di fibre nei locali dove si trovano pavimentazioni in vinil amianto), ma la presenza di amianto nel collante (in forma quindi friabile), unita alla vetustà delle pavimentazioni e alla presenza di fori e rotture rendono necessaria la loro inertizzazione mediante incapsulamento adottando tutte le cautele previste dalla normativa. La sostituzione delle pavimentazioni restituirà dei locali più decorosi, sicuri, confortevoli ed adeguati all'uso scolastico.

G) ALLEGATI:

- **Relazione fotografica;**



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
SERVIZIO EDILIZIA

| | | |
|---|-----------------|---------------------|
| EDIFICIO - ATTIVITA': Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA GOBETTI PIERO | CODICE | |
| | EDIFICIO | ATTIVITA' |
| | SIGE031 | A |
| COMMESSA: confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici | CODICE COMMESSA | |
| | LAI.21.00006 | |
| FASE: ESECUTIVO | STATO: PROGETTO | N° TAVOLA |
| OGGETTO DELLA TAVOLA: SCHEMA DI CONTRATTO | | SCALA |
| PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco  | | REVISIONE |
| | | DATA |
| | | RIF. FILE ANAGEDIL: |

| STAFF di PROGETTAZIONE | | APPROVAZIONE DOCUMENTO | |
|------------------------|-----------------|------------------------|---|
| coord. staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO |  |
| | | Arch. Roberta Burroni | |
| | | DIRIGENTE TECNICO |  |
| | | Arch. Ing. Davide Nari | |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | Arch. Roberta Burroni | |



Città Metropolitana
di Genova

**Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance
Servizio Edilizia**

Oggetto : Commessa **LAI.21.00006**

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.

SCHEMA DI CONTRATTO

IL PROGETTISTA

Arch. G. Guasco

INDICE

| | |
|---|----|
| Art. 1 - Oggetto dell'appalto | 3 |
| Art. 2 - Documenti contrattuali..... | 3 |
| Art. 3 - Ammontare del contratto | 4 |
| Art. 4 - Cessione del contratto e cessione dei crediti | 4 |
| Art. 5 - Modifica del contratto | 5 |
| Art. 6 - Termini di esecuzione dei lavori | 5 |
| Art. 7 - Oneri a carico dell'Appaltatore | 5 |
| Art. 8 - Subappalti e subcontratti | 6 |
| Art. 9 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e assistenza | 8 |
| Art. 10 - Obblighi di comunicazione all'Amministrazione | 9 |
| Art. 11 - Obblighi di comunicazione alla Prefettura | 10 |
| Art. 12 - Garanzie - Polizze assicurative | 10 |
| Art. 13 - Contabilità e pagamenti..... | 12 |
| Art. 14 - Tracciabilità dei pagamenti..... | 16 |
| Art. 15 - Penali..... | 17 |
| Art. 16 - Modalità e termini di collaudo..... | 19 |
| Art. 17 - Risoluzione del contratto | 19 |
| Art. 18 - Recesso..... | 21 |
| Art. 19 - Controversie | 21 |
| Art. 20 - Discordanze negli atti contrattuali | 21 |
| Art. 21 - Trattamento dei dati personali..... | 22 |
| Art. 22 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari..... | 23 |
| Art. 23 - Elezione del domicilio..... | 23 |
| Art. 24 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale..... | 23 |

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

La premessa narrativa forma parte integrante del presente contratto.

L'Amministrazione affida in appalto all'operatore economico, che avendo sottoscritto il verbale di permanenza delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori, accetta senza riserva alcuna, di effettuare **l'esecuzione di tutti i lavori** e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento di:

Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA..

L'Appaltatore s'impegna alla loro esecuzione alle condizioni di cui al presente contratto e agli atti a questo allegati o da questo richiamati.

Art. 2 - Documenti contrattuali

L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta, inderogabile ed inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, dalle norme del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 applicabili in regime transitorio, e dai seguenti documenti, facenti parte integrante e sostanziale del presente contratto, ancorché non materialmente e fisicamente uniti al medesimo ma depositati agli atti dell'Amministrazione:

- Il capitolato speciale d'appalto;
- il cronoprogramma;
- il computo metrico estimativo
- gli elaborati grafici progettuali, composti da:
 - Tav. 1 Individuazione degli interventi

Si richiama l'art. 32, comma 14 bis, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ai sensi del quale i capitolati e il computo estimativo metrico, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Art. 3 - Ammontare del contratto

L'importo contrattuale ammonta a Euro *(in cifre)* (diconsi Euro, di cui :

- a) Euro per l'esecuzione delle lavorazioni vere e proprie;
- b) Euro 656,51 per oneri di attuazione dei piani di sicurezza;

Il corrispettivo di cui al punto a) si intende al netto del ribasso d'asta del %.

L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A. ed è fatta salva la liquidazione finale.

Tale somma viene dichiarata sin d'ora soggetta alla liquidazione finale che farà il direttore dei lavori o collaudatore per quanto concerne le diminuzioni, le aggiunte o le modificazioni tutte che eventualmente saranno apportate all'originale progetto.

Il contratto è stipulato "a corpo, ai sensi dell'art. 3 comma 1 let. let. dddd) e art. 59 comma 5-bis del D.Lgs. 50/2016, per cui l'importo contrattuale resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità ed alla qualità di detti lavori.

Art. 4 - Cessione del contratto e cessione dei crediti

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

E' ammessa la cessione dei crediti ai sensi dell'art. 106 comma 13 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50.

Art. 5 - Modifica del contratto

Non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

Le modifiche e le varianti contrattuali sono disciplinate dall'art. 106 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e dall'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 6 - Termini di esecuzione dei lavori

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 30 (trenta) naturali, successivi e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori e la loro esecuzione dovrà avvenire nel rispetto delle date stabilite e fissate dal *Programma di esecuzione dei lavori presentato dall'Appaltatore*, di cui all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto.

Il termine contrattuale si intende comprensivo di ogni e qualsiasi tempo necessario all'Appaltatore in ordine alle attività propedeutiche, complementari, integrative all'esecuzione dei lavori previste dal Capitolato speciale d'appalto.

Nei casi previsti dalla legge le sospensioni totali o parziali dei lavori sono disciplinate dall'art. 8 del Capitolato speciale d'appalto.

Art. 7 - Oneri a carico dell'Appaltatore

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri già previsti dal Capitolato speciale d'appalto nonché quelli derivanti dalla normativa vigente.

La direzione del cantiere è assunta da, abilitato/i secondo le previsioni e modalità del Capitolato speciale d'appalto in rapporto alle caratteristiche delle opere da eseguire.

L'Appaltatore si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione le eventuali modifiche relative al/ai soggetto/i incaricato/i.

Art. 8 - Subappalti e subcontratti

Tutte le lavorazioni possono essere subappaltate, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dalle norme vigenti e dal Capitolato speciale d'appalto.

In particolare si dà atto che l'Appaltatore ha dichiarato di voler subappaltare le seguenti prestazioni o lavorazioni:

-
-

L'Appaltatore si obbliga a presentare, unitamente all'istanza di subappalto, la seguente documentazione:

- 1) Dichiarazione, redatta in carta semplice dal Titolare/Rappresentante dell'Impresa subappaltatrice, attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché la documentazione attestante il possesso dei requisiti di qualificazione prescritti;
- 2) copia autentica del contratto di subappalto, contenente tra l'altro:
 - a) l'indicazione separata degli oneri di sicurezza e della manodopera relativi alle lavorazioni subappaltate, rispetto alle quali il subappaltatore non potrà praticare alcun ribasso;
 - b) la condizione sospensiva del contratto relativa al rilascio dell'autorizzazione;
 - c) l'impegno dell'Appaltatore a trasmettere prima di ciascun pagamento, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti dalla stessa corrisposti al subappaltatore.

- 3) dichiarazione dell'Appaltatore circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con l'impresa subappaltatrice;
- 4) la documentazione attestante il rispetto degli obblighi in materia di sicurezza da parte dell'impresa subappaltatrice.

L'Appaltatore e, per suo tramite, le imprese subappaltatrici, trasmettono all'Amministrazione, prima dell'inizio dei lavori e periodicamente, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa Edile, assicurativi ed infortunistici nonché copia del piano di sicurezza.

(ovvero, in alternativa ai precedenti commi, qualora l'aggiudicatario abbia dichiarato di non avvalersi del subappalto oppure non abbia indicato, in sede di offerta, i lavori da subappaltare)

L'appaltatore non ha manifestato in sede di offerta l'intenzione di subappaltare lavori o servizi o parti di essi pertanto, ai sensi dell'art. 105 comma 4 let. c) del D.Lgs. 50/2016, il subappalto non è ammesso.

Per tutti i sub-contratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto che non hanno le caratteristiche per essere considerati sub-appalto, ai sensi dell'art. 105 comma 2 quarto periodo del D.Lgs. 50/2016, l'Appaltatore si impegna a comunicare al Committente il nome del subcontraente, l'importo del contratto e l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati.

La comunicazione deve avvenire prima dell'inizio della relativa prestazione, nonché a seguito di eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

**Art. 9 - Adempimenti in materia di lavoro dipendente, previdenza e
assistenza**

L'Appaltatore deve rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, ed è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dal contratto collettivo nazionale e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro.

Esso è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'Appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia previdenziale, inclusa la Cassa Edile Genovese ove richiesta, assicurativa, contributiva, assistenziale, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

Per le inadempienze derivanti dall'inosservanza di norme e prescrizioni di cui al presente articolo l'Amministrazione ha il diritto, ai sensi dell'art. 103 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, di incamerare la garanzia definitiva per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'Appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti, nonché in caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 30 commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016.

Le violazioni, debitamente accertate, da parte dell'Appaltatore e delle imprese subappaltatrici nei confronti degli adempimenti di cui al presente articolo, tali da costituire un pericolo grave e immediato per la salute e l'incolumità dei lavoratori, potranno essere considerate dall'Amministrazione grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali e potranno dar luogo anche alla risoluzione contrattuale, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Le disposizioni del presente articolo si applicano, per il tramite dell'Appaltatore, anche alle imprese subappaltatrici.

Art. 10 - Obblighi di comunicazione all'Amministrazione

L'Appaltatore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione i dati degli operatori economici di cui intende avvalersi per lo svolgimento delle seguenti attività di cui all'art. 1 comma 53 della Legge 190/2012: trasporto di materiali a scarica; trasporto e/o smaltimento di rifiuti; estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura di ferro lavorato; noli a caldo; autotrasporti; guardiania dei cantieri.

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 53 comma 16ter del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, l'Appaltatore con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara che, a decorrere dall'entrata in vigore del suddetto comma in data 28/11/2012 non ha affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione del servizio, se questi avevano esercitato, nei confronti dell'Appaltatore medesimo, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Amministrazione di appartenenza."

Art. 11 - Obblighi di comunicazione alla Prefettura

L'Appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla Prefettura ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, offerta di protezione, nonché ogni illecita interferenza avanzata prima della gara e/o dell'affidamento ovvero nel corso dell'esecuzione dei lavori, nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, delle imprese subappaltatrici e di ogni altro soggetto che intervenga a qualsiasi titolo nell'esecuzione contrattuale, e di cui lo stesso venga a conoscenza. L'omissione di tale adempimento consente all'Amministrazione di chiedere la risoluzione del contratto.

Art. 12 - Garanzie - Polizze assicurative

L'Appaltatore durante l'esecuzione del contratto deve costituire e consegnare al committente le seguenti garanzie definitive:

1) almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, **la polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi**, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs 50/2016, con le seguenti caratteristiche

- Committente: Città Metropolitana di Genova;
- Assicurato: Città Metropolitana di Genova/Impresa
- Effetto e scadenza: la copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 mesi dalla fine dei lavori;
- Scoperti e/o franchigie: a carico dell'affidatario;
- Sono ammesse co-assicurazioni solo se solidali tra le società assicuratrici;

- Deve essere prevista la presente deroga alla decadenza della copertura assicurativa: *è previsto che, qualora nei locali dove sono eseguiti i lavori vi sia l'uso anticipato degli stessi o delle attrezzature, questo sia ammesso senza che decada la copertura assicurativa;*
- Non è consentito il cumulo con polizza RC già in essere;
- In caso di varianti, le stesse devono essere comunicate alla compagnia assicuratrice a cura dell'impresa che dovrà presentare apposita polizza o appendice integrativa alla polizza originaria in base alle indicazioni della direzione lavori.
- Il maggior premio derivante dalla modifica dei tempi di esecuzione, da variazioni economiche o altro, dovrà essere pagato dall'impresa o dedotto dalle cauzioni d'appalto.
- **Copertura assicurativa in manutenzione** per i 24 mesi successivi alla data di emissione del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

Gli importi delle somme assicurate dovranno essere i seguenti:

| | | |
|----------------------------------|----------------------|----------------|
| Opere: | Importo contrattuale | (IVA compresa) |
| Opere preesistenti: | Euro 200.000,00 | (IVA compresa) |
| Demolizioni:(importo minimo) | Euro 10.000,00 | (IVA compresa) |
| Responsabilità Civile per danni: | Euro 500.000,00 | |

- 2) alla data di emissione del collaudo provvisorio la polizza assicurativa di cui sopra è sostituita da una **polizza** che tenga indenne l'Amministrazione da tutti **i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia** o agli interventi

per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

- 3) una **garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione** concessa dall'Amministrazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo di recupero dell'anticipazione stessa, ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) una **cauzione** o una **garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della rata di saldo**, maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo dei lavori e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi, ai sensi dell'art. 103 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;

Art. 13 - Contabilità e pagamenti

La contabilizzazione dei lavori è effettuata secondo le disposizioni del Capitolato speciale d'appalto ed in conformità alle disposizioni vigenti.

L'Amministrazione, in ottemperanza all'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/2016, corrisponde all'Appaltatore **l'anticipazione** del 20% dell'importo contrattuale entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori, previa presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa.

L'Amministrazione corrisponde all'Appaltatore **pagamenti in acconto** al maturare di stato di avanzamento dei lavori di **importo**, al netto della ritenuta dello 0,50% di cui all'art. 30 comma 5bis del D.Lgs. 50/2016, **non inferiore al 100% (cento per cento) dell'importo contrattuale**.

Sull'importo di ogni certificato di pagamento è operata la trattenuta di un importo proporzionale pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima.

L'**ultima rata di acconto** verrà corrisposta al termine dei lavori indipendentemente dall'ammontare della somma, fermo restando che *l'importo complessivo delle rate di acconto non potrà comunque superare il 90%* (novanta per cento) dell'importo contrattuale, comprensivo di eventuali varianti.

Il direttore dei lavori rilascia, al verificarsi delle condizioni di cui sopra, uno stato d'avanzamento lavori (SAL) trasmettendolo immediatamente al responsabile del procedimento che emette il certificato di pagamento entro sette giorni dal rilascio dello stesso ai fini dell'emissione della fattura di acconto.

Il **conto finale dei lavori** è compilato dal direttore dei lavori, insieme alla sua specifica relazione, entro **45 (quarantacinque)** giorni dalla data del certificato di ultimazione dei lavori e trasmesso al responsabile del procedimento che dovrà invitare l'Appaltatore a sottoscriverlo entro il termine di 30 (trenta) giorni.

Qualora l'Appaltatore non firmi il conto finale o non confermi le riserve già iscritte nel registro di contabilità, il conto finale dovrà essere considerato come da lui definitivamente accettato.

Entro sette giorni dal provvedimento di ammissibilità del certificato di regolare esecuzione il responsabile del procedimento emette il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura della **rata di saldo**.

Per tutte le situazioni sopra indicate l'Amministrazione procede all'emissione del mandato di pagamento alla Tesoreria dell'Amministrazione per l'effettuazione dell'operazione di bonifico, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, fatto salvo le verifiche degli adempimenti contrattuali e normativi descritti nei punti successivi.

Nei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del D.Lgs. 50/2016, in occasione dell'emissione degli stati d'avanzamento e nei limiti dell'importo autorizzato,

l'Appaltatore dovrà comunicare, al fine del pagamento diretto al subappaltatore da parte dell'amministrazione, la parte delle prestazioni eseguite dallo stesso, con la specificazione del relativo importo e precisando altresì gli oneri di sicurezza da corrispondere.

Negli altri casi in cui non si procede al pagamento diretto dei subappaltatori, il termine per disporre i pagamenti non decorre fino alla completa regolarizzazione delle procedure previste dalla normativa relativamente a:

- a) *verifica regolarità contributiva dell'esecutore e dei subappaltatori: A tal fine l'Appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione, per ciascun stato d'avanzamento, la parte delle prestazioni eseguite dai subappaltatori, con la specificazione dei relativi importi;*
- b) *obblighi di trasmissione, prima di ciascun pagamento, di copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzie effettuate; l'Appaltatore potrà dimostrare che la mancata presentazione delle fatture quietanzate è legittima per situazioni di contenzioso in corso.*

Il pagamento della rata di saldo è inoltre subordinato:

- *all'ottenimento di tutti i certificati e documenti necessari per la completa agibilità ed usabilità dell'edificio;*
- *alla prestazione delle garanzie di cui all'art. 12 del presente contratto*

Il pagamento dell'ultima rata di acconto e della rata di saldo non costituiscono presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'art. 1666, 2° comma, del Codice Civile.

L'Amministrazione svincola le ritenute sui pagamenti in acconto e l'ammontare residuo della cauzione definitiva, a seguito delle riduzioni previste dall'art. 103

comma 5 del D.Lgs. 50/2016, in sede di liquidazione del conto finale, dopo l'approvazione del collaudo provvisorio.

Le **fatture** potranno essere emesse successivamente all'emissione del relativo certificato di pagamento e dovranno riportare obbligatoriamente l'oggetto, il CIG, il CUP, l'importo e l'impegno giuridico di spesa.

Le fatture devono essere obbligatoriamente trasmesse in forma elettronica secondo il formato e le modalità di invio previsti dal Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, n. 55.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, si riporta di seguito il codice ufficio, consultabile anche all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it): Codice Univoco Ufficio: UFGE40 Città Metropolitana di Genova.

La fattura dovrà, altresì, riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti" al fine di consentire alla Città Metropolitana di Genova di adempiere a quanto disposto dall'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Split payment) e come modificato, da ultimo, dal Decreto legge 24 aprile 2017 n.50 convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017 n. 96.

Nel caso di contratti di subappalti o d'opera aventi natura riconducibile al settore edile si applica il meccanismo del reverse charge" ai sensi dell'art. 17 comma 6 let. a) e a-ter) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633: pertanto il subappaltatore/esecutore è tenuto ad emettere fattura senza addebito d'imposta (IVA), con l'annotazione "inversione contabile" e l'indicazione della norma che ne prevede l'applicazione, mentre l'appaltatore deve integrare la fattura con

l'indicazione dell'aliquota e della relativa imposta e annotarla nel registro delle fatture di acquisto e delle fatture emesse.

In caso di ritardo nell'emissione dei certificati di pagamento o dei titoli di spesa spettano all'Appaltatore gli interessi, legali e moratori, nella misura e con le modalità di cui alla normativa vigente, ed in particolare del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Trascorsi i termini di cui sopra o, nel caso in cui l'ammontare delle rate di acconto, per le quali non sia stato tempestivamente emesso il certificato o il titolo di spesa, raggiunga il quarto dell'importo netto contrattuale, l'Appaltatore ha facoltà di agire ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile.

Art. 14 - Tracciabilità dei pagamenti

I pagamenti verranno effettuati dalla Tesoreria della Città Metropolitana di Genova esclusivamente mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'Appaltatore s'impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato entro 7 giorni dall'accensione e/o dall'inizio del contratto unitamente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, fermo restando che in assenza di dette comunicazioni l'Amministrazione non esegue i pagamenti senza che l'Appaltatore possa avere nulla a pretendere per il ritardo.

Non è consentito all'Appaltatore di segnalare più di un conto dedicato alle transazioni economiche con l'Amministrazione. La segnalazione di un nuovo conto dedicato comporta automaticamente la cessazione dell'operatività da parte della Città Metropolitana di Genova sul conto precedentemente indicato.

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Appaltatore inoltre deve prevedere nei contratti sottoscritti con i sub-appaltatori, i sub fornitori e i sub contraenti, apposite clausole con cui gli stessi s'impegnano al rispetto dei suddetti obblighi.

In assenza delle clausole l'Amministrazione non autorizza i contratti di subappalto.

La mancanza nei subcontratti delle clausole che obbligano il sub-fornitore al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari costituisce motivo di risoluzione contrattuale e di segnalazione dei fatti alle autorità competenti.

L'Appaltatore s'impegna a comunicare ai sub-appaltatori, sub-contraenti e sub-fornitori il codice unico di progetto (CUP) e il codice identificativo gara (CIG) relativi all'appalto.

L'Appaltatore è tenuto a risolvere i contratti di sub appalto e sub fornitura di cui al comma precedente in caso di violazione della controparte degli obblighi di tracciabilità finanziaria, dandone immediata comunicazione al committente e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo.

La violazione degli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010 e dal presente contratto comporta la risoluzione dello stesso.

Art. 15 - Penali

L'Appaltatore è soggetto al pagamento delle penali nei seguenti casi:

1) penale pari all' 1 (uno) per mille dell'importo contrattuale netto, corrispondente a Euro per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto:

a) al termine previsto per l'ultimazione dei lavori;

- b) alla data di inizio dei lavori fissata dal direttore dei lavori nel verbale di consegna, anche parziale, degli stessi;
 - c) alla data di ripresa dei lavori fissata dal direttore dei lavori seguente un verbale di sospensione;
 - d) ai termini imposti dalla direzione dei lavori, per il ripristino di lavori non accettabili o danneggiati;
 - e) alle soglie temporali inderogabili fissate a tale scopo nel cronoprogramma esecutivo e nel programma esecutivo dettagliato dei lavori;
 - f) alla data di consegna del/i programma/i esecutivo/i dettagliato dei lavori;
- 2) penale pari al 50% dell'importo giornaliero della penale di cui al punto 1) per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto
- a) al termine di 15 giorni dalla data del certificato di ultimazione dei lavori per la *consegna di tutte le certificazioni, prove di collaudo e quanto altro necessario al collaudo dei lavori ed ottenimento certificati di prevenzione incendi, agibilità, ecc.*
- 3) penale pari al 10% dell'importo giornaliero della penale di cui al punto 1) per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo rispetto
- a) ai termini imposti dalla direzione dei lavori, in corso d'opera, per la *consegna di tutte le certificazioni, prove di collaudo e quanto altro necessario al termine di lavorazioni specifiche.*

La contabilizzazione e la detrazione delle penali avviene in occasione della redazione del primo stato di avanzamento lavori immediatamente successivo al verificarsi del ritardo.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Amministrazione a causa dei ritardi.

Art. 16 - Modalità e termini di collaudo

Il certificato di collaudo è sostituito, ai sensi dell'art. 102 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, dal certificato di regolare esecuzione, rilasciato dal direttore dei lavori entro il termine perentorio di tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori.

L'accertamento della regolare esecuzione e l'accettazione dei lavori di cui al presente contratto avvengono con il provvedimento di ammissibilità del predetto certificato da parte dell'Amministrazione.

Il certificato ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione, con le modalità di cui all'art. 102 comma 3 del D.lgs. 50/2016.

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'Appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dall'Amministrazione prima che il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione, trascorsi due anni dalla sua emissione, assuma carattere definitivo.

L'Appaltatore deve provvedere alla custodia, alla buona conservazione e alla gratuita manutenzione di tutte le opere e impianti oggetto dell'appalto fino all'approvazione, esplicita o tacita, degli atti di collaudo.

Art. 17 - Risoluzione del contratto

L'Amministrazione ha l'obbligo di risolvere il presente contratto nei casi previsti all'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione ha facoltà di risolvere il presente contratto nei seguenti casi:

- 1) condizioni di cui all'art. 108 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

- 2) grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali tali da compromettere la buona riuscita dei lavori;
- 3) grave ritardo rispetto alle previsioni del programma esecutivo;
- 4) gravi e ripetute violazioni delle obbligazioni attinenti alla sicurezza del lavoro, tali da costituire un pericolo grave ed immediato per la salute e l'incolumità dei lavoratori;
- 5) violazioni degli inadempimenti in materia contributiva, assicurativa e previdenziale e degli obblighi di cui all'art. 8 (*subappalto*) del presente contratto;
- 6) violazione delle norme poste a tutela dei lavoratori;
- 7) subappalto non autorizzato, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
- 8) ingiustificato ritardo dei lavori ed inottemperanza del termine assegnato all'impresa, o che comporti l'applicazione di penali complessivamente superiori al 10% dell'importo contrattuale netto, fermo restando il pagamento delle penali;
- 9) non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera, in misura tale da pregiudicare la funzionalità dell'opera;
- 10) inutile decorso del termine assegnato dal direttore dei lavori per la consegna dei lavori;
- 11) la violazione degli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010;
- 12) in ogni altro caso previsto dalle vigenti norme e dal Capitolato speciale d'appalto;

La procedura di risoluzione viene espletata con le modalità previste dalla normativa vigente, se espressamente indicate, o, negli altri casi, con lettera di

contestazione, inviata via pec, del Responsabile del Procedimento con messa in mora di 15 giorni.

L'Appaltatore è sempre tenuto al risarcimento dei danni a lui imputabili.

Art. 18 - Recesso

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi e con le modalità di cui all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite.

Art. 19 - Controversie

Qualora siano iscritte riserve sui documenti contabili, per un importo economico tra il 5 ed il 15 per cento dell'importo contrattuale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 205 del D.Lgs. 50/2016.

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui al comma precedente, saranno devolute al Giudice ordinario – Foro competente Genova.

Ovvero In alternativa

Eventuali controversie fra l'Amministrazione e l'Appaltatore sono deferite ad apposito collegio arbitrale costituito ai sensi dell'articolo 209 del D.Lgs. 50/2016

Art. 20 - Discordanze negli atti contrattuali

In caso di discordanza tra i vari elaborati di progetto vale la soluzione più aderente alle finalità per le quali il lavoro è stato progettato e comunque quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva.

In particolare, se le discordanze dovessero riferirsi a caratteristiche di dimensionamento grafico sono ritenute valide le indicazioni riportate nel disegno con scala di riduzione minore. In ogni caso dovrà ritenersi nulla la disposizione

che contrasta o che in minor misura collima con il contesto delle norme e disposizioni riportate nei rimanenti atti contrattuali.

Per quanto riguarda le dimensioni delle strutture fanno fede quelle del progetto strutturale rispetto a quelle riportate nel progetto architettonico.

Nel caso infine che vi siano norme discordanti tra i diversi atti di contratto l'Appaltatore rispetterà nell'ordine quelle indicate dai seguenti atti: contratto, documenti di gara, Capitolato speciale d'appalto, elenchi prezzi unitari, ove allegati al contratto, disegni.

Resta inteso che spetta alla Direzione Lavori scegliere fra soluzioni alternative previste dagli atti contrattuali.

Art. 21 - Trattamento dei dati personali

Le parti si obbligano ad effettuare i trattamenti di dati personali acquisiti e trattati in connessione con l'esecuzione del presente contratto in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, sulla protezione dei dati personali ("GDPR") ed alla normativa nazionale applicabile in materia di protezione dei dati personali, ed in particolare del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101.

La Città Metropolitana di Genova, a sensi della normativa sopra citata, informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in relazione ad adempimenti connessi con il contratto, e si impegna a trattarli secondo quanto previsto dal citato Regolamento

Art. 22 - Richiamo alle norme legislative e regolamentari

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture, approvato con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 ed il Regolamento di esecuzione ed attuazione, approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, limitatamente alle norme applicabili nel regime transitorio ai sensi dell'art. 217 comma 1 lett. u) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50.

Art. 23 - Elezione del domicilio

Ai sensi e per gli effetti tutti dell'articolo 2 comma 1 del D.M. n. 145/2000 l'Appaltatore elegge domicilio nel comune di Via, presso la sede dell'Impresa. *(Se la ditta ha "sede" nel*

Comune "sede" della Stazione appaltante)

ovvero (Se la ditta non ha "sede" nel Comune "sede" della Stazione appaltante)

- presso l'Ufficio della Direzione Lavori
- presso gli uffici dell'Amministrazione
- presso lo studio di un professionista (o società legalmente riconosciuta) nel comune dove ha sede la Direzione Lavori.

Ogni variazione deve essere preventivamente comunicata all'Amministrazione.

Art. 24 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamento fiscale

Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria ecc.) sono a totale carico dell'Appaltatore.

Sono altresì a carico dell'Appaltatore tutte le spese di bollo per gli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello della data di emissione del collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

L'imposta di bollo relativa all'originale del contratto è assolta mediante l'utilizzo dei contrassegni telematici n., e , emessi in data / / 2019 (sul contratto vero e proprio); n., emessi in data / / 2019 (sull'Allegato A).

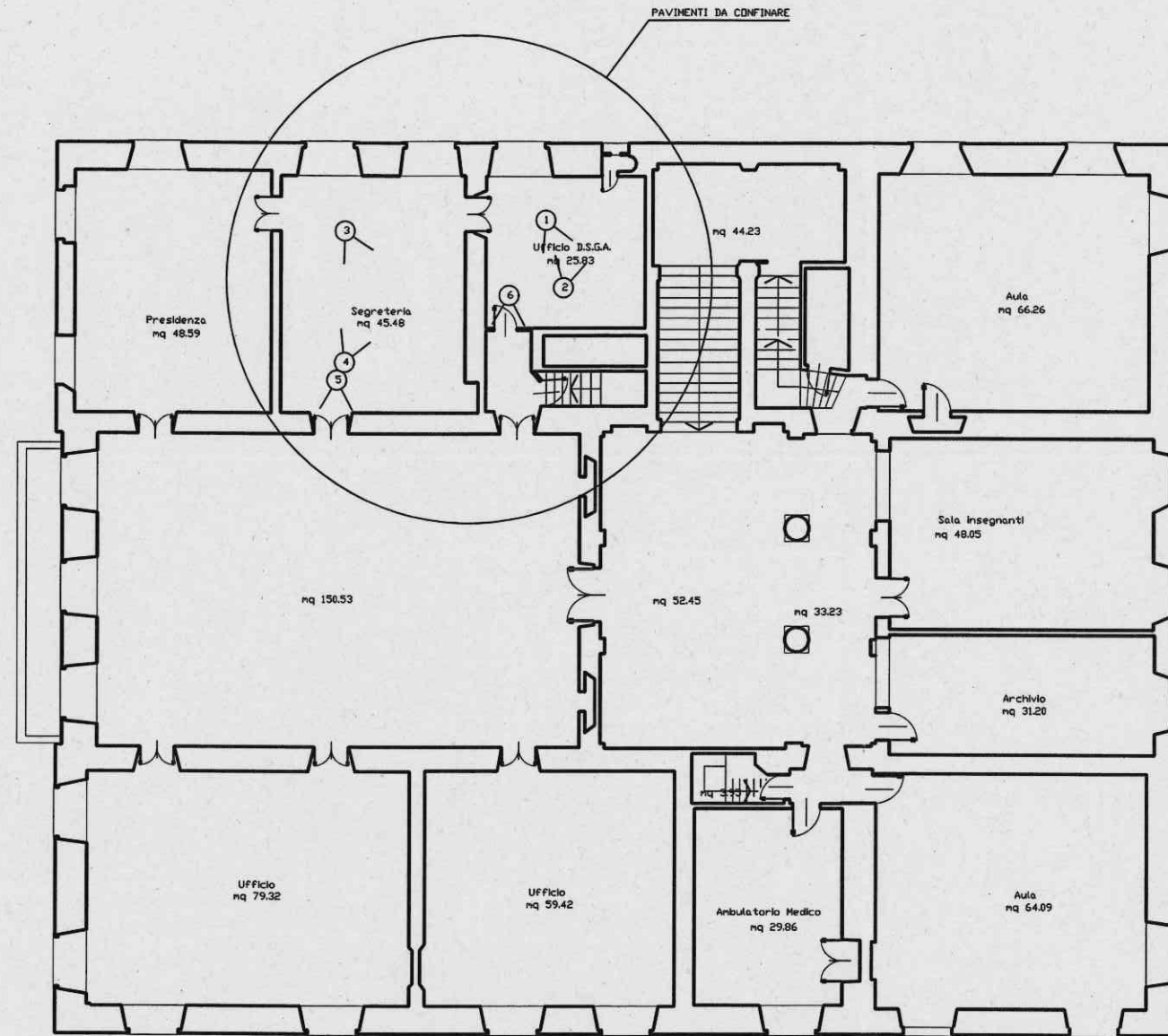
L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico della Città Metropolitana di Genova che effettuerà il versamento ai sensi di quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, in ottemperanza dell'art. 17-ter del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 (Split payment).

Nel caso di scrittura privata

Il presente contratto, redatto in forma di scrittura privata non autenticata, sarà registrato in caso d'uso, a norma dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile 1986, n. 131, in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del detto Decreto.

Nel caso di atto in forma pubblica Il presente contratto, redatto in forma pubblica amministrativa

Il presente atto è la completa e precisa espressione della volontà delle parti le quali lo leggono, lo confermano e appongono la loro firma digitale.



CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA
 DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE
 SERVIZIO EDILIZIA

EDIFICIO - ATTIVITA':
 Via Spinola di S. Pietro, 1 - GENOVA
 GOBETTI PIERO

| | |
|----------|-----------|
| EDIFICIO | ATTIVITA' |
| SI GE031 | A |

COMMESSA: confinamento pavimentazione in viti amianto presso i locali segreteria e uffici

| |
|-----------------|
| CODICE COMMESSA |
| LAI.21.00006 |

FASE: ESECUTIVO STATO: PROGETTO N° TAVOLA

OGGETTO DELLA TAVOLA:
 PIANO SECONDO individuazione interventi

| |
|-----|
| 001 |
|-----|

PROGETTISTI: Arch. Giorgio Guasco

| | |
|---------------|-------------|
| SCALA | 1:100 |
| REVISIONI | A B C D E F |
| DATA | 11/2021 |
| REF. ANAGEDL: | |

| STAFF di PROGETTAZIONE | | APPROVAZIONE DOCUMENTO | |
|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------------|
| coord staff | Arch. G. Guasco | RESP. UFFICIO | Arch. Roberto Burioni |
| | | DIRIGENTE TECNICO | Arch. Ing. Davide Nat |
| | | R.U.P. | |
| grafica CAD | Arch. G. Guasco | | Arch. Roberto Burioni |



Città Metropolitana
di Genova

Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance

Servizio Edilizia

Oggetto : Commessa LAI.21.00006
Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.
Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

VERBALE DI VALIDAZIONE DEL PROGETTO

(ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016)

La sottoscritta Arch.ta Roberta Burroni in qualità di Responsabile Unica del Procedimento dei lavori specificati in oggetto,

Visto l'art. 26 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto che:

- a) trattandosi di lavori di importo inferiore a 1.000.000 di euro, l'attività di verifica è effettuata, ai sensi dell'art. 26 comma 6 let. d) del D.Lgs. 50/2016, dal Responsabile Unico del Procedimento
- b) L'attività di verifica si è svolta in contraddittorio e/o con il supporto dei seguenti soggetti:
Arch. Giorgio Guasco: progettista incaricato
- c) Si è tenuto conto della specifica tipologia e dimensione dell'intervento, nonché degli interventi pregressi già eseguiti. La progettazione ha potuto articolarsi, come segue: un livello di progettazione: Progetto Esecutivo, omettendo PFE e definitivo, ai sensi dell'art. 23 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, fermo restando il mantenimento di tutti gli elementi previsti per i livelli omessi;
- d) Al fine di accertare la conformità, ai sensi dell'art. 26 commi 3-4 del D.Lgs 50/2016, degli elaborati del progetto esecutivo alla normativa vigente, sono state effettuate le seguenti verifiche finali, le cui risultanze conclusive sono così descritte:

- completezza, adeguatezza e chiarezza della documentazione e degli elaborati progettuali, grafici, descrittivi e tecnico-economici, anche in riferimento, per quanto applicabili, alle indicazioni degli articoli da 33 a 43 del D.P.R. 207/2010;
- conformità del progetto alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche contenute nel Dip. trasmesso in data 28 Aprile 2021;
- la coerenza e completezza del quadro economico in tutti i suoi aspetti ed in particolare è stata verificata *la sua articolazione tra le somme previste per le lavorazioni e gli oneri per la sicurezza*;
- l'appaltabilità della soluzione progettuale prescelta; l'intervento conformerà l'edificio a quanto già realizzato e permetterà l'invio della Scia di prevenzione incendi al competente comando dei Vigili del Fuoco.
- i presupposti per la durabilità dell'opera nel tempo, con l'impiego di materiali adeguati e certificabili, ed opere che passeranno nelle competenze manutentive degli enti di riferimento;
- la minimizzazione dei rischi per introduzione di varianti e di contenzioso: stante la natura puntuale dell'intervento si ritengono ridotti i rischi di introdurre varianti in quanto l'esecuzione viene disciplinata in maniera particolarmente dettagliata dagli elaborati progettuali, secondo fasi operative rigorose e con una congrua valutazione dei costi;;
- la possibilità di ultimazione dell'opera entro i termini previsti; trattandosi di interventi urgenti da porre in atto il più tempestivamente possibile viene prevista l'attivazione di una procedura negoziata di tipo semplificato per l'individuazione dell'impresa appaltatrice, per quanto riguarda l'esecuzione dell'intervento i tempi previsti dal cronoprogramma delle lavorazioni appaiono congrui con le lavorazioni da eseguire;
- la sicurezza delle maestranze e degli utilizzatori, avendo verificato che non è necessaria la predisposizione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, ma che verrà predisposto il Piano Sostitutivo della sicurezza e che la relativa esplicitazione degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso nell'ambito del quadro economico dell'intervento sono ritenuti congrui in riferimento alle interferenze prevedibili, e che saranno formalizzate dal DUVRI che sarà predisposto con l'attività scolastica prima dell'avvio del cantiere;
- l'adeguatezza dei prezzi unitari utilizzati: per il computo metrico estimativo sono stati utilizzati prezzi dedotti dal prezzario Camera di Commercio della Liguria ovvero prezzi di specifiche lavorazioni di cui è stata eseguita l'analisi del prezzo pertanto i prezzi unitari utilizzati si ritengono congrui;

- la manutenibilità delle opere, ove richiesta, dovrà rispettare quanto previsto nel Piano di Manutenzione facente parte del progetto esecutivo ed aggiornato as built alla conclusione e collaudo dei lavori;

Sulla base delle verifiche effettuate, in rapporto alla tipologia, categoria, entità e importanza dell'intervento, **la sottoscritta Arch.ta Roberta Burroni, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, il progetto esecutivo relativo a:**

Commessa LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.
Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

| | | |
|-------------------------|----------|-------------------------|
| Validato | X | Motivazioni/Condizioni: |
| Non validabile | | |
| Validabile a condizioni | | |

Data 07/12/2021

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO
(ARCH. ROBERTA BURRONI)

A seguito dell'esito della verifica effettuata e all'atto di validazione emesso, si chiede di approvare il progetto e si dispone di procedere per l'avvio fase di affidamento nei termini previsti.

Data 07/12/2021

LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO
(ARCH. ROBERTA BURRONI)

Firma per ricevuta e accettazione:

Data, 07/12/2021

IL PROGETTISTA
Arch. Giorgio Guasco



Prot. n.

60436

Allegati

Genova,

7 DIC. 2021

All'Ufficio Gestione e Contratti

Oggetto : **Commessa LAI.21.00006**
Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.
Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.
Trasmissione Progetto Esecutivo e Proposta Sistema affidamento

Al fine di procedere all'approvazione del progetto e all'avvio delle procedure di affidamento si trasmette quanto segue:

A) PROGETTO

- ✓ **Relazione descrittiva del progetto esecutivo;**
- ✓ **Documentazione fotografica;**
- ✓ **Quadro Economico;**
- ✓ **Computo Metrico Estimativo;**
- ✓ **Capitolato speciale d'appalto;**
- ✓ **Schema di contratto;**
- ✓ **Cronoprogramma;**
- ✓ **Analisi dei costi della sicurezza;**
- ✓ **Piano di manutenzione**
- ✓ **Atto di validazione del Responsabile del procedimento.**
- ✓ **Elaborato grafico**

B) SISTEMA DI AFFIDAMENTO

In considerazione delle caratteristiche e dimensioni dell'intervento, delle tempistiche e dell'ordine di priorità dello stesso in relazione al rispetto degli atti programmatori del servizio Edilizia, si propone il seguente sistema di affidamento:

1) Procedura di individuazione dell'operatore economico:

- Procedura aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.L.gs. 50/2016;
- Procedura ristretta**, ai sensi dell'art. 61 del D.L.gs. 50/2016, prevedendo un **numero massimo di candidati da invitare pari a**
- Procedura negoziata**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. b) del D.Lgs. 50/2016, **previa consultazione, ove esistenti, di almeno**
- Affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 36 comma 2 let. a) del D.Lgs. 50/2016, **previa valutazione comparativa sulla piattaforma SINTEL di almeno 2 operatori economici**, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per le seguenti motivazioni:
 - a) **Urgenza derivante dalla necessità di terminare i lavori entro il 30/11/2021 per permettere il trasferimento degli uffici;**

b) Legittimità della procedura di cui all'art. 36 comma 2 del D.Ls. 50/2016 per i contratti sotto soglia, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e degli indirizzi di cui al punto 3 della Linea Guida Anac n. 4, ed in particolare:

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato attraverso l'utilizzo dei prezzari predisposti dalla Regione Liguria e/o da analisi prezzi di cui al progetto approvato;
- il principio dell'efficacia viene rispettato, in quanto gli atti sono stati predisposti nell'interesse pubblico e per rispondere alle esigenze tecniche dell'ente, che attraverso l'esecuzione del contratto potrà fruire di nuovi spazi per gli uffici;
- il principio della tempestività viene assicurato riducendo la durata del procedimento di selezione, attraverso l'utilizzo di procedure semplificate tali da garantire una maggiore celerità rispetto ai tempi standard previsti per le ordinarie procedure di affidamento;
- il principio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, sia perché non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma consentendo, al contrario, l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro, piccole e medie imprese;
- il principio della trasparenza e pubblicità viene garantito, nel rispetto degli specifici obblighi normativi, favorendo la conoscibilità della procedura attraverso strumenti informatici idonei a consentire un accesso rapido e agevole alle informazioni;
- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;

2) Criterio di aggiudicazione

Minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016, *convertito con legge 6 giugno 2020 n. 41*).

Il prezzo più basso verrà determinato mediante (**ribasso sull'importo lavori posto a base di gara**).

Offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dei seguenti elementi :
.....

3) Altre informazioni

- **Sopralluogo non obbligatorio**
- Lotti: L'appalto non viene suddiviso in lotti funzionali nell'ottica della semplificazione e dell'economicità del procedimento, anche alla luce dell'esiguità dell'importo delle singole prestazioni;

• **Documenti necessari per l'avvio della procedura di affidamento:**

Atto di nomina Direzione Lavori

Attestazione DL stato dei luoghi

Tutti gli altri elementi necessari per la procedura di affidamento sono desumibili dai documenti di progetto.

C) REQUISITI RICHIESTI

1. **Generali di ammissione**, di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016

2. **Idoneità professionale**

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

3. **Capacità economica e finanziaria:**

- Fatturato globale medio annuo per lavori relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di richiesta offerta per un importo non inferiore a € **8.927,71**.

Tale requisito è richiesto in considerazione dell'entità e della complessità dell'incarico e della necessità di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore ed alla durata dell'affidamento.

4. Capacità tecnica e professionale

- OG1 Lavori edili su edifici civili ed industriali
- OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale

D) TEMPISTICA PROPOSTA

In coerenza con gli atti programmatori dell'ente **si evidenzia la necessità di procedere all'affidamento dei lavori entro la data del 10/12/2021**

E) ALTRI DATI DI PROGETTO

Al fine di adempiere alle comunicazioni di legge (*portali relativi all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici -Infobandi ed Infoappalti*) entro 30 giorni dalla data dell'atto di affidamento si comunicano i seguenti dati :

- 1) **Tipologia di intervento:** Riqualificazione e bonifica ambientale
- 2) **Modalità del corrispettivo:** a corpo
- 3) **Dati relativi al progetto**

Data ultimazione del progetto (in caso di progettazione interna) 26/11/2021
Data consegna del progetto (in caso di progettazione esterna)

Dimensionamento dell'intervento

| | | | |
|-------------------------------------|--|---------------------|----|
| Lunghezza (m) | | Superficie (m2) | 80 |
| Volume (m3) | | Potenza (Kw) | |
| Portata (m3/h) | | Frigo calorie | |
| N.ro unità | | N.ro posti a sedere | |
| N.ro utenti (postazioni) | | N.ro aule | 1 |
| N.ro posti letto | | N.ro posti auto | |
| Altro (descrizione/unità di misura) | | | |

Cordiali saluti

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch.ta Roberta Burroni

Prot. n.
Allegati
Genova,

Oggetto: Commessa LAI.21.00006
Istituto scolastico Piero Gobetti - Via Spinola di S.Pietro, 1 - GENOVA.
Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici.

RELAZIONE DEL RUP SULLA MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE.

La sottoscritta Arch.ta Roberta Burroni in qualità di Responsabile Unica del Procedimento dell'intervento specificato in oggetto, redige la presente relazione, al fine di valutare e proporre la tipologia di affidamento maggiormente conforme, in considerazione di quanto di seguito esposto.

Natura dell'intervento:

L'intervento da affidare relativo alla commessa LAI.21.00006 ad oggetto "Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici" comprende opere edili e di bonifica ambientale per il risanamento di uffici presso l'istituto scolastico in oggetto.

Importo dell'intervento

L'importo a base d'asta del presente intervento è di € 8.271,20 iva esclusa.
I costi per la sicurezza ammontano ad € 656,51 iva esclusa.

Proposta per la procedura di affidamento

L'importo dell'intervento da affidare, essendo inferiore a € 40.000,00, rientra nella fattispecie prevista dall'articolo 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, che prevede:
"per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria".

Per quanto sopra, si ritiene comunque opportuna la consultazione di almeno 2 operatori economici

Considerato che:

- la presente procedura garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel Decreto Legislativo 18 Aprile 2016, n. 50.

- I criteri di partecipazione alla presente procedura non escludono le microimprese, le piccole e le medie imprese.

- La Città Metropolitana di Genova dispone di un Elenco Telematico di Operatori Economici per procedure di lavori inferiori a € 150.000,00;

Richiamato l'art. 51 del decreto-legge n. 77/2021 recante modifiche all'art. 1 del decreto-legge 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11/09/2020, n. 120, quale disciplina sostitutiva dell'art. 36 del d. lgs n. 50 del 2016, da applicarsi per le procedure indette entro il 30 giugno 2023.

Richiamate le linee guida n. 4 del 26/10/2016 dettate dall'ANAC in attuazione del d. lgs. n. 50/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6., in materia di affidamento dei contratti pubblici.

Tenuto conto dei principi, dettati dalle richiamate linee guida, relativi all'utilizzo degli elenchi degli operatori economici in uso alle Stazioni Appaltanti e alla partecipazione delle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell'art. 30 comma 7 del d. lgs. n. 50/2016.

Ritenuto di individuare i soggetti da consultare, limitatamente al presente appalto di lavori, nel rispetto del principio della rotazione degli inviti, previa esclusione degli operatori economici già invitati e risultati affidatari, nel corso dell'anno solare, di commesse inerenti la stessa categoria di opere e del medesimo valore economico.

Alla luce di tutto quanto sopra, il Responsabile Unico del Procedimento propone di consultare, attraverso la piattaforma telematica SINTEL, i seguenti Operatori Economici:

a) BREDIL S.r.l.

b) ESSE.CI. S.r.l.

al fine di ottenere in tempi rapidi i relativi preventivi e procedere all'affidamento diretto dell'appalto, per le seguenti motivazioni:

1) Urgenza derivante dalla necessità di adeguare gli uffici a idonee condizioni di sicurezza per gli utilizzatori della scuola;

2) Legittimità della procedura di cui all'art. 36 comma 2 let. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato da Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, con Legge n. 120/2020, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 ed in particolare:

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della procedura è stato determinato attraverso analisi prezzi di cui al progetto approvato;
- il principio dell'efficacia viene rispettato, in quanto gli atti sono stati predisposti nell'interesse pubblico e per rispondere alle esigenze tecniche di sicurezza dell'ente che, attraverso l'esecuzione del contratto, procede allo svolgimento dell'adeguamento delle vie di esodo dell'edificio in oggetto;
- il principio della tempestività viene assicurato riducendo la durata del procedimento di selezione, attraverso l'utilizzo di procedure semplificate di gara tali da garantire una maggiore celerità rispetto ai tempi standard previsti per le ordinarie procedure di affidamento;
- il principio della trasparenza e pubblicità viene garantito, nel rispetto degli specifici obblighi normativi, favorendo la conoscibilità della procedura di gara attraverso strumenti informatici idonei a consentire un accesso rapido e agevole alle informazioni;
- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi.

La Responsabile Unica del Procedimento
Arch.tta Roberta Burroni



Città Metropolitana
di Genova

Direzione Affari Generali, Scuole e Governance
Servizio Edilizia

Oggetto : LAI 21.00006- Istituto scolastico Piero Gobetti -Via Spinola di S.Pietro, 1 -GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinyl amianto presso i locali segreteria e uffici. CUP D39J21022120003- CIG Z88344612F

CHECK LIST PROCEDURA SINTEL

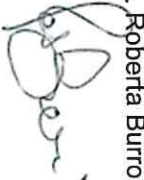
| | | |
|----------|---|---|
| | Oggetto verifica | Concorrente: Bredil Srl (p.iva 03720560105) |
| 1 | Verifica presentazione offerta su procedura | |
| 1a | Rispetto termini | SI |
| 1b | Rispetto modalità presentazione su procedura | SI |
| 1c | Scarico documentazione, Numerazione Busta Unica | 1/1 |
| 1d | Verifica firma digitale Busta Unica | SI |
| 2 | Verifica documentazione allegata nella Busta unica | |
| 2a | Dichiarazione accettazione condizioni e termini | SI |
| 2b | Natura giuridica (nel modello All 1 in caso di raggruppamento o consorzio è necessario indicare i componenti) | Società di capitali |

| | | |
|----|--|--|
| 2c | <p>Dichiarazione All. A1 (in caso di raggruppamento temporaneo il modello Allegato A1 dovrà essere compilato da ciascun componente).</p> | Microimpresa o piccola o media impresa |
| 2d | <p>Indicazione giovane professionista*</p> | |
| 2e | <p>Indicazione Direttore Tecnico</p> | No |
| 2f | <p>Dichiarazione subappalto</p> | Si: categoria OG12 nei limiti di legge |
| 2f | <p>(se si indicare le prestazioni)</p> | |
| 2g | <p>Allegato E</p> | - Allegato E - Attestazione SOA |
| | <p>Idoneità professionale: Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.</p> | Si |
| | <p>Requisiti di capacità economico-finanziaria: Capacità economica e finanziaria: Fatturato globale medio annuo per lavori relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di richiesta offerta per un importo non inferiore a € 8.927,71. Tale requisito è richiesto in considerazione dell'entità e della complessità dell'incarico e della necessità di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore ed alla durata dell'affidamento.</p> | Si |

9.368,29

| | | |
|--|--|--|
| 8 | Importo Offerto Iva Compresa | |
| 9 | Congruietà dell'Offerta Migliore (RUP) | Il RUP valuta congruo e accettabile tale preventivo, dal momento che il Concorrente nell'Allegato C1 ha dichiarato di applicare il CCNL Edile ed Industria, Tipologia di lavorazioni: muratura e pavimentazioni e di avvalersi di operai di livello 2° per un costo medio orario lordo rispettivamente di € 26,50. Tali dati si considerano in linea con la tabella Ministeriale. |
| 10 | Operatore Economico Affidatario | BREDIL SRL (p.iva 03720560105) |
| 1° VERBALE Esito Verifica preliminare documentazione | | 15.12.2021 |

DATA 15.12.2021

IL RUP
Arch. Roberta Burroni


IL PRESIDENTE
Dott.ssa Gaia Ferrua


I TESTIMONI

Barbara Bobbio 
Dott.ssa Carlotta Rebaudi 

| | | |
|---|---|--|
| | Requisiti di Capacità tecnica e professionale: OG1 Lavori edili su edifici civili ed industriali OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale | SI |
| 2h | Regolarità presentazione PASSOE | Smart CIG |
| 2i | Ulteriore documentazione | - Iscrizione Albo Gestori Ambientali; - Visura camerale |
| 2l | Richiesta integrazione (SI/NO) <i>(se si motivazioni)</i> | No |
| 2l | Esclusione x irregolarità busta unica <i>Se si motivare</i> | No |
| VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ECONOMICA | | |
| 1 | Criterio di Aggiudicazione | Minor prezzo, previa valutazione congruità offerta |
| 2 | Allegato C1 | Si |
| 3 | Richiesta integrazione (SI/NO) <i>(se si motivazioni)</i> | No |
| 4 | Ribasso offerto | 4,97 % |
| 5 | Importo Ribasso | 411,08 |
| 6 | Importo Oneri della Sicurezza | 656,51 |
| 7 | Importo Offerto Iva Esclusa | 8.516,63 |

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

DIREZIONE SERVIZI GENERALI, SCUOLE E GOVERNANCE

SERVIZIO EDILIZIA

Oggetto : Commessa LAI.21.00006- Istituto scolastico Piero Gobetti -Via Spinola di GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali sefici. CUP D39J21022120003- CIG Z88344612F.

VERBALE DI SEDUTA RISERVATA - 1 -

Verifica della documentazione presentata

L'anno **duemilaventuno il giorno 15 del mese di Dicembre** alle ore 14:00 in Genova,

si tiene la seduta della procedura in oggetto presieduta dalla Dott.ssa Gaia Ferrua, alla presenza continua di testimoni idonei, Barbara Bobbio, e Dott.ssa Carlotta Rebaudi, dipendenti della Città Metropolitana di Genova, assegnati al Servizio Edilizia della Direzione Servizi Generali, Scuole e Governance, Servizio Edilizia.

La seduta viene tenuta presso la sede del Servizio Edilizia, sita in Piazzale Mazzini, 2.

PREMESSO:

- che nell'osservanza degli artt. 40 e 52 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, la procedura in oggetto viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici;
- che la Città Metropolitana di Genova utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. Lombardia

33/2007 e ss.mm.ii., per quanto concerne i lavori e il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per quanto concerne i servizi;

- che le domande di partecipazione e le offerte sono trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica Sintel;

- che con lettera prot. n. 60411 del 07.12.2021, inviata attraverso la suddetta piattaforma telematica, ai seguenti operatori economici è stato richiesto di presentare preventivo entro le ore 12:00 del giorno 15.12.2021, come risulta dal documento denominato "Storia Offerte", estratto dalla piattaforma telematica che si allega al presente verbale per farne parte integrante:

1. BREDIL SRL;

2. ESSE.CI S.R.L.;

- che entro il termine previsto dalla lettera di consultazione è pervenuto n. 1 (un) preventivo, così come risultante dal documento denominato "Storia offerte" estratto dalla piattaforma telematica, che si allega al presente verbale per farne parte integrante.

Il Presidente ricorda l'oggetto e le modalità della procedura, dichiara aperta la seduta.

PROCEDE

- ad effettuare il download delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa ed economica, degli operatori economici offerenti;

- a verificare la regolarità della documentazione presentata, in termini di completezza e rispetto alle prescrizioni previste nella lettera di richiesta preventivo.

DALL'ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA EMERGE CHE:

- Concorrente BREDIL SRL – (p.iva 03720560105)

la documentazione presentata, risulta completa, regolare e conforme alle prescrizioni

previste.

Alla luce di quanto sopra il presidente

COMUNICA che:

il concorrente Bredil SRL è ammesso in via definitiva alla presente procedura.

Al termine delle operazioni, il Presidente, alle ore 14:45, procede:

- all'apertura della documentazione economica del concorrente ammesso;
- alla lettura del preventivo.

Dall'esame della documentazione prodotta, alla luce di quanto sopra, il preventivo migliore risulta essere quello presentato dal Concorrente Bredil SRL, plico n.1/1, il quale ha proposto il ribasso del 4,97 % (diconsi quattrovirgolanovantasette per cento), pari a Euro 411,08 , che si intende applicato in modo generale ed uniforme all'importo soggetto a ribasso d'asta di € 8.271,20 =.

Il rup valuta congruo e accettabile tale preventivo, dal momento che il Concorrente nell'Allegato C1 ha dichiarato di applicare il CCNL Edile ed Industria, Tipologia di lavorazioni: muratura e pavimentazioni e di avvalersi di operai di livello 2° per un costo medio orario lordo rispettivamente di € 26,50.

Tali dati si considerano in linea con la tabella Ministeriale

DISPONE

- 1) di affidare all'operatore economico BREDIL SRL (p.iva 03720560105), i lavori in oggetto, per l'importo netto contrattuale pari a Euro 8.516,63 €, oltre IVA;
- 2) di subordinare alla stipulazione del contratto ad uso commerciale la verifica dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dalla normativa;

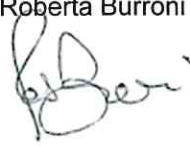
Al termine delle operazioni, il Presidente, alle ore 15:30, dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Gaia Ferrua




IL RUP
Arch. Roberta Burroni



I TESTIMONI

Barbara Bobbio



Dott.ssa Carlotta Rebaudi 

Report della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. n. 148378432 effettuata da Città Metropolitana di Genova

Sommario

| | |
|--------------------------------------|----|
| Configurazione della Procedura | 1 |
| Partecipanti alla Procedura | 6 |
| Riepilogo Offerte | 7 |
| Proposta di Aggiudicazione | 7 |
| Registro di controllo | 8 |
| Comunicazioni di Procedura | 10 |

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

| | |
|--|---|
| <i>Id Procedura</i> | 148378432 |
| <i>Nome Procedura</i> | LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. |
| <i>Num. Protocollo</i> | 2839314 |
| <i>Num. Protocollo Ente</i> | 60411 |
| <i>Num. Protocollo Esterno</i> | Non protocollata |
| <i>Num. Procedura Ente</i> | Numero di Procedura assente |
| <i>Codice CPV principale</i> | 45400000-1 - Lavori di completamento degli edifici |
| <i>Codici CPV secondari</i> | 45450000-6 - Altri lavori di completamento di edifici. |
| <i>Codici categorie SOA</i> | OG 1 I - Edifici civili e industriali (classe I); OG 12 I - Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale (classe I). |
| <i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i> | Le offerte sopra la base dasta sono incluse |
| <i>Responsabile Unico del Procedimento</i> | Gaia Ferrua |

Nome Ente

Città Metropolitana di Genova

Informazioni sul tipo di Procedura

Tipo di Procedura

Affidamento diretto previa richiesta di preventivi

Modalità offerta economica?

Valore economico

Base dell'asta

8.271,20000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura

Data di avvio della Procedura

martedì 7 dicembre 2021 11.59.37 CET

Termine ultimo per la presentazio-
ne delle offerte

mercoledì 15 dicembre 2021 12.00.00 CET

Tabella 1. Requisiti della procedura

| Nome | Descrizione | Tecnico / Informativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato | Valori |
|--|---|-----------------------|------------------------------|-------------------|----------|--|
| Dichiarazione di accettazione termini e condizioni | Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste. | Amministrativo | Vincolato a risposta singola | | | Dichiaro di accettare termini e condizioni |
| Allegato A/1 | Il concorrente allega tutta la documentazione amministrativa richiesta nei documenti di gara, utilizzando il modello A/1. Devono utilizzare il modello A/1 i concorrenti in forma singola o ciascuno degli operatori economici che compongono un Raggruppamento Temporaneo o un Consor- | Amministrativo | Libero | | Allegato | |

| Nome | Descrizione | Tecnico / In- formativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato | Valori |
|--------------------------|--|----------------------------|-----------|----------------------|----------|--------|
| | zio Ordinario non ancora costituito ovvero le Società di Professionisti, le Società d'Ingegneria e i Consorzi Stabili che partecipano ad una gara per servizi di ingegneria ed architettura. | | | | | |
| Ulteriore Documentazione | Il concorrente può allegare ulteriore documentazione, ad esempio, iscrizione alla White List, Certificazione di qualità, Abilitazione all'attività di installazione di impianti ai sensi del D.M. 22 Gennaio 2008 n. 37, Iscrizione Albo Gestori Ambientali, DGUE, Contratto di Avvalimento ecc. | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| Allegato C | Il concorrente allega il documento "Offerta Economica", compilato sulla base del modello Allegato C, che dovrà essere com- | Amministrativo | Libero | | Allegato | |

Report della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spino-
la di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i lo-
cali segreteria e uffici. n. 148378432 effettuata da Città Metropolitana di Genova

| Nome | Descrizione | Tecnico / In- formativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato | Valori |
|--|---|----------------------------|-----------|----------------------|----------|--------|
| | pilato secondo le modalità previste nell'art. 9.3 delle Norme di Partecipazione | | | | | |
| Ulteriore Documentazione - Offerta Economica | Il concorrente può allegare ulteriore documentazione | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| Allegato C1 | Il concorrente allega il documento "Costo della Manodopera", compilato sulla base del modello Allegato C1. | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| Allegato E | Il concorrente allega il modello Allegato E ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di qualificazione. | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| PASSOE | Il concorrente allega il documento denominato PASSOE rilasciato dall'ANAC e firmato digitalmente. | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| Schema di contratto firmato digitalmente | Il concorrente allega copia dello Schema di Contratto, firmata digitalmente. | Amministrativo | Libero | | Allegato | |
| Capitolato Speciale fir- | Il concorrente allega copia del Ca- | Amministrativo | Libero | | Allegato | |

Report della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spino-
la di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i lo-
cali segreteria e uffici. n. 148378432 effettuata da Città Metropolitana di Genova

| Nome | Descrizione | Tecnico / In- formativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato | Valori |
|--|---|----------------------------|-----------|----------------------|----------|--------|
| mato digital- mente | pitoloato Spe- ciale d'Ap- palto, firmata digitalmente. | | | | | |
| Generali di ammissione | Di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 | Informativo | Libero | | Allegato | |
| Idoneità pro- fessionale | Iscrizione nel registro delle impre- se tenuto dal- la camera di commer- cio, indu- stria, artigia- nato e agri- cultura oppu- re nel re- gistro del- le commis- sioni pro- vinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle ogget- to della pre- sente proce- dura di gara | Informativo | Libero | | Allegato | |
| Capacità economica e finanziaria | Fatturato globale me- dio annuo per lavori relativo ai migliori tre degli ultimi cinque eser- cizi disponi- bili antecede- nti la da- ta di richiesta offerta per un importo non inferiore a € 8.927,71. Tale requisi- to è richiesto in considera- zione dell'entità e della comp- lessità dell'incarico e della ne- | Informativo | Libero | | Allegato | |

| Nome | Descrizione | Tecnico / In- formativo | Tipologia | Punteggio tecnico | Formato | Valori |
|----------------------------------|---|----------------------------|-----------|----------------------|----------|--------|
| | cessità di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto e proporzionata al valore ed alla durata dell'affidamento | | | | | |
| Capacità tecnica e professionale | OG1 Lavori edili su edifici civili ed industriali OG12 Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale | Informativo | Libero | | Allegato | |

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

| | |
|----------------------------|--|
| <i>Ragione sociale</i> | BREDIL SRL |
| <i>Login</i> | user_73711 |
| <i>Indirizzo e-mail</i> | bredilsrl@okpec.com |
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 03720560105 |
| <i>Indirizzo</i> | VIA MACAGGI 25/10, 16121 GENOVA (Italia) |
| <i>Numero telefono</i> | 0107453567 |
| <i>Ragione sociale</i> | ESSE.CI S.R.L. |
| <i>Login</i> | user_40875 |
| <i>Indirizzo e-mail</i> | esse.ci@pec.it |

Report della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spino-
la di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i lo-
cali segreteria e uffici. n. 148378432 effettuata da Città Metropolitana di Genova

| | |
|----------------------------|--|
| <i>P. IVA / Cod. Istat</i> | 04753790015 |
| <i>Indirizzo</i> | VIA VITTORIO VENETO N. 184, 16042 CARASCO (Italia) |
| <i>Numero telefono</i> | 0185351667 |

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

| | |
|-----------------------------------|--|
| <i>Id Offerta</i> | 1639555614640 |
| <i>Num. Protocollo Ente</i> | Non protocollata |
| <i>Fornitore</i> | BREDIL SRL |
| <i>Modalità di partecipazione</i> | Forma Singola |
| <i>Data</i> | mercoledì 15 dicembre 2021 9.06.54 CET |
| <i>Prezzo offerto</i> | 7.860,12000 EUR |
| <i>Punteggio economico</i> | 100,00 |
| <i>Punteggio totale</i> | 100,00 |

Proposta di Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti la proposta di aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

| | |
|-------------------------------------|---|
| <i>Nome</i> | Ferrua Gaia |
| <i>Login</i> | user_235372 |
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | Città Metropolitana di Genova (00949170104) |
| <i>Indirizzo email</i> | pec@cert.cittametropolitana.genova.it |
| <i>Num. telefono</i> | 0105499834 |

Tabella 5. Fornitore proposto per l'aggiudicazione della procedura.

| | |
|--------------|------------|
| <i>Nome</i> | BREDIL SRL |
| <i>Login</i> | user_73711 |

| | |
|-------------------------------------|---|
| <i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i> | BREDIL SRL (03720560105) |
| <i>Indirizzo email</i> | bredilsrl@okpec.com |
| <i>Num. telefono</i> | 0107453567 |
| <i>Commento all'aggiudicazione</i> | Dall'esame della documentazione prodotta, alla luce di quanto sopra, il preventivo migliore risulta essere quello presentato dal Concorrente Bredil SRL, plico n.1/1, il quale ha proposto il ribasso del 4,97 % (diconsi quattrovirgolanovantasette per cento), pari a Euro 411,08 , che si intende applicato in modo generale ed uniforme all'importo soggetto a ribasso d'asta di € 8.271,20 |

Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

Tabella 6. Registro di controllo

| Data | Oggetto | Testo |
|--|----------------------------------|---|
| mercoledì 15 dicembre 2021 14.58.13 CET | Proposta di Aggiudicazione | La fase di valutazione del Mercato LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile. |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.48 CET | Apertura buste economiche | La apertura delle buste economiche della procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è iniziata. |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.45 CET | Terminata Valutazione Tecnica | La valutazione tecnica del Mercato LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è stata completata. |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.45 CET | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1639555614640) della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil |

Report della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. n. 148378432 effettuata da Città Metropolitana di Genova

| Data | Oggetto | Testo |
|--|--|--|
| | | amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è stata accettata con la seguente motivazione: Offerta tecnica accettata dal sistema. |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.40 CET | Apertura buste tecniche | La apertura delle buste tecniche della procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è iniziata. |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.38 CET | Offerta Amministrativa accettata | La Busta Amministrativa (ID 1639555614640) della Procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432) è stata accettata con la seguente motivazione: . |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.06.32 CET | La Firma Digitale su offerta è accettata | La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_73711 sulla Procedura con ID 148378432 è stata accettata, con la seguente motivazione: . |
| mercoledì 15 dicembre 2021 12.00.43 CET | Termine ultimo per la presentazione delle offerte | È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432). |
| mercoledì 15 dicembre 2021 9.06.54 CET | Invio Offerta | L'offerente BREDIL SRL ha inviato con successo un'offerta nel Mercato LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432). |
| martedì 7 dicembre 2021 11.59.47 CET | Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta | Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato LAI.21.00006 Istituto scolastico Piero Gobetti Via Spinola di S.Pietro, 1 GENOVA. Confinamento pavimentazione in vinil amianto presso i locali segreteria e uffici. (ID 148378432). |

| Data | Oggetto | Testo |
|---|-----------------|--|
| martedì 7 dicembre 2021 11.59.37 CET | Inizio Processo | Benvenuto al Mercato (ID 148378432). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato. |

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Tabella 7. Elenco delle Comunicazioni di Procedura

| | |
|------------------------------|---|
| <i>Id Messaggio</i> | 148666272 |
| <i>Data di invio</i> | martedì 14 dicembre 2021 9.42.34 CET |
| <i>Mittente</i> | BREDIL SRL (BREDIL SRL) |
| <i>Destinatari</i> | Bobbio Barbara (Bobbio Barbara), non ricevuto; Ferrua Gaia (Ferrua Gaia), non ricevuto |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | Problema Generazione Passoe |
| <i>Testo del Messaggio</i> | Buongiorno, stavo provando a generare il Passoe con il portale Anac ma il sistema mi dice che il CIG indicato nella lettera d'invito non è gestibile dal portale. Come possono procedere? La questione è piuttosto urgente vista la vicina scadenza della gara. Allego foto della schermata di errore. Attendo Vs gentile riscontro. Cordiali saluti |
| <i>Allegato</i> | <p>passoe gobetti.PNG</p> <p>Dimensioni: 780 KB</p> <p>Firmatari: Documento non firmato</p> <p>Hash(MD5-Base64): +anrnG2EaJSIh+jk/BJhpg==</p> <p>Hash(SHA-1-Hex): 6b9247653a9664d5d3c6883399261a257a43e5d9</p> <p>Hash(SHA-256-Hex): c7e311799b7137ca8b9b8d970856a29- ada0cf9d1f944abcaa9ca232650fdb75e</p> <p>Controllo alterazione file: Controllo non previsto</p> <p>Marca temporale: Documento non marcato</p> |
| <i>Id Messaggio</i> | 148688952 |

| | |
|------------------------------|---|
| <i>Data di invio</i> | martedì 14 dicembre 2021 13.54.34 CET |
| <i>Mittente</i> | Città Metropolitana di Genova (Ferrua Gaia) |
| <i>Destinatari</i> | BREDIL SRL (BREDIL SRL), non ricevuto |
| <i>Oggetto del Messaggio</i> | RE: Problema Generazione Passoe |
| <i>Testo del Messaggio</i> | Buongiorno, è normale in quanto trattasi di Smart cig per cui non è previsto Passoe. potete inviare la documentazione senza passoe. cordiali saluti ----- Testo del messaggio originale: Buongiorno, stavo provando a generare il Passoe con il portale Anac ma il sistema mi dice che il CIG indicato nella lettera d'invito non è gestibile dal portale. Come possono procedere? La questione è piuttosto urgente vista la vicina scadenza della gara. Allego foto della schermata di errore. Attendo Vs gentile riscontro. Cordiali saluti |



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Gestione e contratti

Oggetto: LAI.21.00006- ISTITUTO SCOLASTICO PIERO GOBETTI -VIA SPINOLA DI S.PIETRO, 1 -GENOVA. CONFINAMENTO PAVIMENTAZIONE IN VINIL AMIANTO PRESSO I LOCALI SEGRETERIA E UFFICI. CUP D39J21022120003- CIG Z88344612F. APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO ALL'OPERATORE ECONOMICO BREDIL (P.IVA 03720560105) - IMPORTO EURO 8.516,63 IVA ESCLUSA EURO 9.368,29 IVA COMPRESA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il presente provvedimento non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Il presente provvedimento produce effetti indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

Il presente provvedimento produce effetti diretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere sfavorevole:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

| S/E | Codice | Cap. | Azione | | Importo | Prenotazione | | Impegno | | Accertamento | | CUP | CIG |
|--|---------------|------|---------|---|-----------|--------------|------|----------|------|--------------|------|-------------------------|----------------|
| | | | | | Euro | N. | Anno | N. | Anno | N. | Anno | | |
| USC ITA | 04022.0 2. | 0 | 2000270 | + | 9.368,29 | 793 9 | 2021 | 794 0 | 2021 | | | D39J210 2212000 3 | Z883446 12F |
| Note: Impegno Soggetto Aggiudicatario | | | | | | | | | | | | | |
| USC ITA | 04022.0 2. | 0 | 2000270 | + | 10.000,00 | 793 9 | 2021 | | | | | D39J210 2212000 3 | |
| Note: QE post consultazione | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE ENTRATE: | | | | + | | | | | | | | | |
| TOTALE SPESE: | | | | + | 19.368,29 | | | | | | | | |

Genova li, 22/12/2021



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

**Sottoscritto dal responsabile
dei Servizi Finanziari
(POLESE BARBARA)
con firma digitale**