



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Segreteria e Direzione Generale

Attestazione documenti allegati

Atto N. 2876/2025

OGGETTO: ID.2025_156 SERVIZIO DI COFFEE BREAK IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA TRASPARENZA IN PROGRAMMA IL 17 OTTOBRE 2025 PRESSO LA SEDE DI CMGE NELL'AMBITO DEL PROGETTO METRO CASE - CUP D42I24000290004 - CIG B8A613D67E. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 ALL'ISTITUTO I.P.S.E.O.A. MARCO POLO DI GENOVA (P.IVA 02593790997) PER L'IMPORTO DI 605,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Si dichiara che all'atto in oggetto sono allegati i seguenti documenti, per i quali si riportano il titolo e l'hash code calcolato prima della firma dell'atto stesso (se l'allegato è firmato digitalmente)

Allegati:

Nome file allegato: PR_DET_PROP_3160_2025.docx

Hash:

1B3CBAC3F2F5F3DD21990EBCC65C682C40D9F0609AC5FE461CAEE7B8294E73069FD77F29379C72A
F60EE024ED468CB1BF0A90546F20E00486F45A281EFF58261

**Sottoscritta da
(MARIA CONCETTA GIARDINA)
con firma digitale**



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Atto N. 2876/2025

Oggetto: ID.2025_156 SERVIZIO DI COFFEE BREAK IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA TRASPARENZA IN PROGRAMMA IL 17 OTTOBRE 2025 PRESSO LA SEDE DI CMGE NELL'AMBITO DEL PROGETTO METRO CASE - CUP D42I24000290004 - CIG B8A613D67E. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 ALL'ISTITUTO I.P.S.E.O.A. MARCO POLO DI GENOVA (P.IVA 02593790997) PER L'IMPORTO DI 605,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI.

In data 16/10/2025 il dirigente MARIA CONCETTA GIARDINA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato lo Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

VISTI:

- il Bilancio di previsione 2025 - 2027 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitano con la propria Deliberazione n. 42 del 18 dicembre 2024;
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 96 del 19 dicembre 2024 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027;
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 8 del 6 febbraio 2025 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Gender Equality Plan 2025-2027, e nel quale è stato recepito il Piano esecutivo di Gestione 2025-2027 sopra citato;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 10 del 16 aprile 2025, con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2025-2027 e aggiornato il Documento Unico di Programmazione (DUP), con riferimento anche all'approvazione del progetto METRO CASE;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

- la Determinazione dirigenziale n. 1247 del 09/05/2025 avente ad oggetto INTERREG EUROPE 2021-27 - Progetto "METRO CASE" ID 03C1006 CUP D49I25000280006. Nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) e costituzione della Cabina di Regia e del Gruppo di Lavoro;
- la Determinazione dirigenziale n. 1327 del 20/05/2025, avente ad oggetto INTERREG EUROPE 2021-27 - Progetto "METRO CASE" ID 03C1006 CUP D49I25000280006 - Accertamento in entrata euro 1.552.356,40=;

PREMESSO CHE:

- con Determinazione dirigenziale n. 1247 del 9 maggio 2025 è stato nominato il Responsabile Unico di Progetto (RUP) ai sensi del vigente Codice dei Contratti Pubblici, individuato nel Dott. Paolo Sinisi, Direttore della Direzione Scuole e Governance fino al 31 maggio 2025, e successivamente, a decorrere dal 1° giugno 2025, nella Dott.ssa Cristiana Arzà, Funzionario ad Elevata Qualificazione della Direzione e Segreteria Generale;
- con il medesimo atto è stata altresì istituita la Cabina di Regia del progetto e costituito il Gruppo di Lavoro interdirezionale a supporto dell'attuazione progettuale;
- con Determinazione dirigenziale n. 1327 del 20 maggio 2025 è stato accertato in entrata il finanziamento del Progetto METRO CASE;
- la Città Metropolitana di Genova ha partecipato alla call in qualità di Lead Partner, presentando la proposta progettuale denominata METRO CASE (METROPolitan Collaborative Strategies and comparative Enhancements), in coerenza con le proprie strategie istituzionali di sviluppo e governance metropolitana;
- la Città Metropolitana di Genova, in qualità di ente strategico per il coordinamento delle politiche di sviluppo sovracomunale e per la promozione della cooperazione territoriale europea, ha individuato nella suddetta call un'opportunità di rilievo per l'attivazione di collaborazioni con altre aree metropolitane sui temi della governance metropolitana;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

ACCERTATO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 10 del 16 aprile 2025 è stata approvata la variazione di bilancio relativa al progetto *METRO CASE*;
- con Determinazione dirigenziale n. 1327 del 20 maggio 2025 è stato accertato in entrata il relativo finanziamento, rendendo possibile procedere all'assunzione degli impegni necessari alla realizzazione del progetto;

PRESO ATTO CHE:

- nell'ambito del suddetto progetto, è stata organizzata per la giornata del 17 ottobre 2025 presso la sala consiliare dell'Ente la giornata della Trasparenza 2025 dal titolo "Governare l'area vasta: strategie e strumenti per le Città Metropolitane del futuro";
- in occasione dell'evento si ritiene opportuno offrire ai partecipanti, Sindaci e rappresentanti delle altre Istituzioni del territorio, un servizio di coffee break con due pause ristoro;
- per il servizio è stato stimato un importo inferiore ai 5.000,00 euro (oneri fiscali esclusi), con ciò potendosi procedere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
- è stato individuato I.P.S.E.O.A. Marco Polo di Genova (P.IVA 02593790997) quale operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali cui richiedere la presentazione di un preventivo, nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 36/2023 e ai sensi delle vigenti Istruzioni Operative;
- a mezzo nota interna n. 60461 del 09/10/2025, la procedura di acquisto è stata demandata all'Ufficio Centrale acquisti, a ciò preposto ai sensi delle vigenti "Istruzioni Operative acquisti";

Richiamato l'atto 1247/2025 del 26/05/2025 con cui, ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D. Lgs. 36/2023, è stato nominato quale Responsabile Unico di Progetto la Dott.ssa Cristiana Arzà, responsabile dell'Ufficio Pianificazione strategica e performance;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la funzione di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento è stata attribuita, a mezzo nota interna n. 60461/2025, alla Dott.ssa Francesca Damonte, responsabile dell'Ufficio Centrale Acquisti, che ha acquisito sulla piattaforma telematica Tuttogare, mediante



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

interoperabilità con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC, il CIG B8A613D67E, ai sensi della Legge del 13 agosto 2010, n. 136;

PRESO ATTO CHE la procedura di acquisto è stata svolta dall'Ufficio Centrale Acquisti, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, ed in particolare:

- del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei Contratti Pubblici, ed in particolare:
 - art. 17, comma 2 (decisione di contrarre);
 - art. 25 (piattaforme di approvvigionamento digitale);
 - art. 48, comma 2 (interesse transfrontaliero certo);
 - art. 49 (principio di rotazione);
 - art. 50, comma 1, lett. b) (affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro);
 - artt. 52, comma 2 e 99 (verifica del possesso dei requisiti);
 - artt. 94, 95, 97, 98 (requisiti generali di partecipazione e cause di esclusione);
- delle istruzioni operative per l'applicazione del principio di rotazione adottate con Determinazione dirigenziale n. 1517 del 6 luglio 2023 della Segreteria e Direzione Generale;
- delle istruzioni operative verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto aggiornate con Determinazione dirigenziale n. 1219 del 7 maggio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

VISTA la Determinazione del Sindaco Metropolitano n. 9/2025 del 05/02/2025 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova"

DATO ATTO CHE l'Ufficio Centrale Acquisti:

- in data 10/10/2025 ha inviato all'operatore economico pec prot. n. 60919 al fine di acquisire un preventivo per il servizio in oggetto;
- ha ricevuto preventivo per un importo contrattuale così determinato:



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Importo totale servizio per 70 partecipanti	550,00 €
IVA al 10%	55,00 €
TOTALE (oneri fiscali inclusi)	605,00 €

- ha esaminato la documentazione pervenuta dall'operatore economico, e in particolare le dichiarazioni in merito il possesso dei requisiti di carattere generale, di cui agli artt. 94, 95, 97, 98 del D. Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, provvederà a verificare le dichiarazioni rese dall'operatore economico su un campione pari al 10% dei contratti stipulati, con le modalità di cui all'Annesso 1 alle "Istruzioni Operative per le verifiche contraente, stipula e conservazione del contratto";

CONSIDERATO CHE:

- alla luce della natura dell'affidatario (istituto scolastico) e del personale coinvolto nell'appalto (studenti), in deroga all'art. 11 del D. Lgs. 36/2023 non è individuabile un CCNL di riferimento;
- sulla base delle risultanze di cui sopra, il RUP ritiene congruo e ammissibile il preventivo ricevuto;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 36/2023 si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva in ragione dell'esiguità dell'importo dell'affidamento e della riscontrata affidabilità dell'affidatario

DATO ATTO CHE il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la proposta di affidamento trasmessa dall'Ufficio Centrale Acquisti a mezzo prot. interno n. 61756 del 2025 all'Ufficio Pianificazione strategica e performance, in conformità delle vigenti Istruzioni operative acquisti modificate con Determinazione n. 1958 del 18 luglio 2025 della Segreteria e Direzione Generale;

Dato atto che il responsabile di procedimento per la fase di affidamento attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

DATO ATTO, ALTRESI' CHE:

- l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Cristiana Arzà, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico del RUP e di altri soggetti;
- non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi, anche potenziali, da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 36/2023, nonché dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali, come previsto dal Piano Anticorruzione della Città Metropolitana di Genova e dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- nel presente procedimento si è operato nel rispetto della normativa sulla privacy, con particolare riferimento ai principi di necessità, di pertinenza e non eccedenza;

CONSIDERATO CHE con la sottoscrizione del presente atto il dirigente attesta:

- la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- in attuazione del piano anticorruzione della Città Metropolitana di Genova, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto al presente procedimento;

DATO ATTO, INFINE CHE, CHE:

- alla spesa derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le risorse disponibili sugli stanziamenti di bilancio indicati nel prospetto contabile in calce;
- il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, come da allegato;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Segreteria e Direzione Generale

Per i motivi specificati in premessa:

IL DIRIGENTE DISPONE

- di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 all'operatore economico **I.P.S.E.O.A. Marco Polo di Genova (P.IVA 02593790997)** il servizio di coffee break in occasione della giornata della Trasparenza in programma il 17 ottobre 2025 presso la sala consiliare di Città Metropolitana di Genova, Largo Eros Lanfranco 1 - CUP D42I24000290004 - CIG B8A613D67E, per un importo di € 605,00 (oneri fiscali inclusi);
- di formalizzare il contratto mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- di assumere a favore dell'operatore economico I.P.S.E.O.A. Marco Polo di Genova (P.IVA 02593790997) l'impegno di spesa di € 605,00 (oneri fiscali inclusi), secondo il prospetto contabile riportato in calce al presente provvedimento;
- di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di trasmettere all'affidatario il presente provvedimento di affidamento;
- di dare mandato all'Ufficio Centrale Acquisti di pubblicare il presente provvedimento sul sito informatico della Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e assolvere agli obblighi di pubblicità legale secondo le modalità contenute nel provvedimento ANAC n. 264 del 20/06/2023.

**Sottoscritta dal Dirigente
(MARIA CONCETTA GIARDINA)
con firma digitale**

Modalità e termini di impugnazione:

La presente determinazione dirigenziale può essere impugnata, ai sensi degli artt. 119 e 120 del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104, con ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Liguria, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio on-line.



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 147Bis 1° comma, 153 e 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267

Proponente: Ufficio Pianificazione strategica e performance

Oggetto: ID.2025_156 SERVIZIO DI COFFEE BREAK IN OCCASIONE DELLA GIORNATA DELLA TRASPARENZA IN PROGRAMMA IL 17 OTTOBRE 2025 PRESSO LA SEDE DI CMGE NELL'AMBITO DEL PROGETTO METRO CASE - CUP D42I24000290004 - CIG B8A613D67E. NOMINA DEL RUP E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 ALL'ISTITUTO I.P.S.E.O.A. MARCO POLO DI GENOVA (P.IVA 02593790997) PER L'IMPORTO DI 605,00 EURO, ONERI FISCALI INCLUSI

Il presente atto produce effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente, evidenziate nelle imputazioni contabili di seguito indicate, per cui si esprime parere: FAVOREVOLE

Annotazioni o motivazioni del parere contrario:

VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

S/E	Codice	Cap.	Azione		Importo	Prenotazione		Impegno		Accertamento		CUP	CIG
					Euro	N.	Anno	N.	Anno	N.	Anno		
USCITA	01021.03	0	1000139	+	605,00			4104	2025			D42I24000290004	B8A613D67E
Note: Codice anagrafe: 60023													
TOTALE ENTRATE:				+									
TOTALE SPESE:				+	605,00								

Genova li, 17/10/2025

Sottoscritto dal responsabile
della Direzione Risorse
(SILVIA FABRIS)
con firma digitale