

Stazione Unica Appaltante

Acquisti Aggregati 2026-2027

Incontro Annuale con gli Enti Locali del Territorio Metropolitano

- 1. Iniziative aggregate attive (Servizi e Lavori) a disposizione del territorio
- 2. Nuove iniziative d’acquisto di prossima attivazione (Forniture)
- 3. Rilevazione dei fabbisogni e modalità di sollecitazione di nuove gare aggregate

Iniziative Aggregate Attive — Lavori Publici

Accordo Quadro Bitumatura Strade Comunali — Attivo per 48 Mesi

Esecuzione interventi sulla sovrastruttura stradale per i Comuni metropolitani.

I comuni che abbiano già aderito al Protocollo Operativo **si intendono già aderenti all'Accordo Quadro e non devono procedere a nuova adesione**.

Lotto / Zona	Impresa Aggiudicataria	Data Stipula (48 Mesi)	Budget Complessivo
Lotto 4 (Ponente)	ICOSE S.p.A.	02/09/2026	€ 4.800.000,00
Lotto 5 (Centro)	RTI Pavitecna S.r.l. / Cigiemme / New Group Infra	17/09/2026	€ 4.800.000,00
Lotto 6 (Levante)	RTI Impre.Ge. Costruzioni S.r.l. / E.S.O. Strade	16/09/2026	€ 1.900.000,00

PROCEDURA OPERATIVA DI ATTIVAZIONE DI OGNI CONTRATTO ATTUATIVO

1. **Trasmissione della Richiesta Preliminare di Lavoro – RPL (mod. MD.01).** Il comune trasmette alla SUA il modello indicando la stima dell'importo del contratto derivato sulla base del progetto esecutivo predisposto dal Comune stesso.
2. **Verifica capienza rispetto alla disponibilità residua del Lotto**. La SUA effettua la verifica e ne dà comunicazione, entro 5 giorni dalla richiesta, al Comune e all'Appaltatore.
3. **Richiesta di Attivazione – ROPL (mod. MD.02).** Ricevuta dalla SUA conferma della capienza il Comune trasmette all'Appaltatore la ROPL, corredata dal progetto esecutivo.
4. **Contratto derivato – OPL (mod. MD.03).** Il Comune, acquisita la documentazione necessaria alla stipula (garanzia definitiva, polizza CAR, POS), sottoscrive insieme all'Appaltatore l'Ordinativo Principale di Lavoro – OPL che costituisce il contratto derivato, dandone comunicazione alla SUA.

Iniziative Aggregate Attive — Servizi

Convenzione Quadro Pulizia e Igiene Ambientale (48 Mesi)

• Oggetto: Servizi di pulizia e igiene ambientale su immobili di PA, Enti e società pubbliche nel territorio della Regione Liguria.

• Base Normativa: Categoria con adesione obbligatoria ex D.P.C.M. 11/02/2026 e art. 9 D.L. 66/2014 per servizi sopra soglia europea.

AMBITI TERRITORIALI E AGGIUDICATARI:

Lotto 1 — CM di Genova e Provincia de La Spezia (Stipula: 08/10/2026)
Appaltatore: RTI Miorelli Service SpA / Fidente SpA
Budget Complessivo: € 33.846.220,00 (al netto IVA)

Lotto 2 — Province di Imperia e Savona (Stipula: 12/10/2026)
Appaltatore: Dussmann Service S.r.l.
Budget Complessivo: € 6.932.358,00 (al netto IVA)

PROCEDURA OPERATIVA D'ATTIVAZIONE

1. Invio RPS

L'Ente trasmette la Richiesta Preliminare di Servizio (RPS) all'Appaltatore e, per conoscenza, alla SUA (All. 08), indicando immobili, superfici, destinazioni d'uso e servizi richiesti.

2. Sopralluogo e predisposizione del PDA

L'Ente e l'Appaltatore effettuano il sopralluogo congiunto (All. 09). L'Ente predispone quindi il Piano delle Attività (PDA) (All. 10), che, a seguito delle eventuali osservazioni dell'Appaltatore, viene definito nella versione definitiva.

3. Verifica della capienza e adesione alla Convenzione Quadro

L'Appaltatore trasmette la Comunicazione di Capienza del Massimale (CCM) all'Ente e alla SUA. In caso di capienza positiva, l'Ente formalizza l'adesione alla Convenzione, trasmettendo all'Appaltatore e alla SUA il PDA definitivo e la versione predisposta dell'OPS (All. 12).

4. Contratto attuativo e avvio del servizio

L'Ente e l'Appaltatore perfezionano il contratto attuativo mediante la sottoscrizione dell'OPS e della documentazione contrattuale prevista (PDA, DUVRI ove necessario, POP e POIA ove applicabili) (All. 13).

Iniziative di Prossima Attivazione — Forniture

PROGRAMMAZIONE BANDO

Pubblicazione procedura di gara prevista entro DICEMBRE 2026.

RICOGNIZIONE FABBISOGNI

Fase conclusa il 16 OTTOBRE 2026 con la raccolta schede dagli Enti.

BASE NORMATIVA

Categoria obbligatoria ex D.P.C.M. 11/02/2026 e art. 9 D.L. 66/2014.

COPERTURA TERRITORIALE

Intero territorio regionale ligure a supporto dei Comuni e Province.

Fornitura Conglomerato Bituminoso per Manutenzione Stradale (2027–2029)

TIPOLOGIE MERCEOLOGICHE IN GARA

- **Fabbisogni Comunali e Provinciali : conglomerato bituminoso a freddo 'tradizionale' e 'strutturato'.**
- Confezionamento e Consegna: disponibile sia in sacchi (da 20/25 kg) sia sfuso in kg, con consegna diretta al cantiere o magazzino comunale.
- Fabbisogni Aggiuntivi: rilevazione specifica per emulsioni bituminose, binder e tappeto d'usura per la rete stradale provinciale e metropolitana.

Categorie Merceologiche e Soglie D.P.C.M. 11/02/2026

QUADRO NORMATIVO D.P.C.M. 11/02/2026

Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 66/2014 e del D.P.C.M. 11/02/2026, sono individuate le categorie merceologiche e le relative soglie di obbligo d'aggregazione.

DEFINIZIONE DI SOGLIA:
Le soglie rappresentano gli importi massimi annui a base d'asta negoziabili autonomamente dai singoli Comuni. Per le gare pluriennali, la soglia si riferisce all'importo dell'intero periodo.

OBBLIGO D'AGGREGAZIONE:
Il superamento della soglia comporta l'obbligo vincolante per le Amministrazioni di ricorrere a Consip S.p.A. ovvero al Soggetto Aggregatore metropolitano/regionale.

Categoria di Beni e Servizi	Soglia di Obbligo
Vigilanza armata	**40.000 €**
Facility management immobili	**Soglia di rilevanza comunitaria**
Pulizia immobili	**Soglia di rilevanza comunitaria**
Guardiania	**40.000 €**
Manutenzione immobili e impianti	**Soglia di rilevanza comunitaria**
Servizio di trasporto scolastico	**40.000 €**
Manutenzione strade – servizi e forniture	**Soglia di rilevanza comunitaria**
Gestione e manutenzione delle aree verdi	**Soglia di rilevanza comunitaria**
Arredi	**40.000 €**

Sollecitazione Nuove Iniziative e Percorso Partecipativo

Partecipazione Attiva degli Enti Locali nella Definizione del Piano Acquisti

Tutti i Comuni possono sollecitare l'attivazione di nuove gare aggregate, sia per le categorie DPCM sia per ulteriori esigenze del territorio.

1. RILEVAZIONE FABBISOGNI
Proposta dagli Enti

I Comuni **segnalano** categorie di beni, servizi o lavori non coperte da AQ/Convenzione al link: https://sua.cittametropolitana.genova.it/eform/submit/segnalazioni-esigenze

2. ANALISI DI MERCATO
Verifica SUA

La SUA verifica la **riproducibilità** dell'iniziativa su scala metropolitana/regionale in base ai volumi riscontrati

3. STANDARDIZZAZIONE
Capitolati Unificati

Definizione progettuale congiunta con il/i Comune/i di capitolati prestazionali, elenchi prezzi: **tavolo di lavoro condiviso**

4. PIANIFICAZIONE
Inserimento Programma

Inserimento della gara nel **Programma Acquisti del Soggetto Aggregatore** https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/Soggetti_Aggregatori_nuovo_portale/home.html o nella **Programmazione annuale SUA**



GRAZIE PER L'ATTENZIONE