



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia

Atto N. 2444/2022

Oggetto: ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTEGRATI DI FACILITY MANAGEMENT DA ESEGUIRSI SUGLI IMMOBILI IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE LIGURIA, ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO E/O AD ATTIVITA' SCOLASTICHE - APPALTO VERDE. C.I.G. 83213535BA - AUTORIZZAZIONE SUBAPPALTO ALL'OPERATORE ECONOMICO LEONCINI SRL (P.IVA 03223670104) PER L'IMPORTO DI EURO 3.300,00 IVA ESCLUSA.

In data 27/10/2022 il dirigente NARI DAVIDE, nella sua qualità di Responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Vista la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 43/2021 del 15/12/2021, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennale 2022-2024, nonché la successiva Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 9 del 27/04/2022 di variazione;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n.1/2022 del 13.01.2022 "*Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova*";

Visto l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 17 del 18/03/2022 avente ad oggetto: *Piano Esecutivo di Gestione e delle Performance 2022-2024 obiettivi strategici, operativi, esecutivi, risorse umane, strumentali e finanziarie*, adottato in coerenza con il Documento Unico di Programmazione (DUP), nonché la successiva variazione approvata con Determinazione n. 32 del 19/05/2022;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n. 4/2022 del 28/01/2022 "*Piano della buona amministrazione 2022 - 2024 - Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza*".

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata della Città Metropolitana di Genova.

Premesso che:

- Con Atto Dirigenziale n.1837 del 30/08/2022 è stato affidato l'intervento all'Operatore Economico R.T.I. con mandataria capogruppo SIRAM SPA/CON.I.S.TER (P.Iva 08786190150) per l'importo contrattuale di €. 23.228.727,39, oneri fiscali esclusi;
- Il Contratto riporta i seguenti estremi di registrazione: Serie: 1T Numero: 40884 del 28/10/2021;
- I servizi sono stati consegnati in data 01/02/2022;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Umberto Bigoni;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia

- I Direttori di Esecuzione del Contratto sono: Arch. Roberta Burroni, Arch. Luca Cassisa, Ing. Filippo Dogliani, Ing. Claudio Gambaro e Agr. Eugenio Spallarossa

Vista la comunicazione prot. n. 50703 del 28/09/2022, integrata con nota prot. 51586 del 03/10/2022, pervenute a mezzo PEC, con cui l'operatore economico aggiudicatario SIRAM (P.IVA 08786190150), ha richiesto di subappaltare alla società LEONCINI SRL (P.IVA 03223670104), per l'importo di € 3.300,00_, le seguenti lavorazioni:

- *interventi di manutenzione preventiva gruppi elettrogeni presso le scuole Einaudi e Meucci afferenti alla Città Metropolitana di Genova*

Richiamato l'art. 105 (Subappalto) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Dato atto che in base a quanto disposto dal comma 18 dello stesso articolo 105 *"La stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione [...] entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi. Trascorso tale termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa. Per i subappalti o cottimi inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore al 100.000,00 euro, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante sono ridotti della metà"*;

Considerato che, a seguito dell'esito positivo dell'istruttoria effettuata, non si riscontrano ragioni ostative all'autorizzazione del subappalto, come risulta dal verbale conclusivo della stessa, alla presente allegato in parte integrante;

Vista la comunicazione dell'ANAC del 25/11/2020 "Indicazioni in merito all'articolo 105, comma 13, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in materia di pagamento diretto al subappaltatore che rivesta la qualifica di micro o piccola impresa";

Vista la comunicazione, allegata agli atti della pratica, con cui le parti chiedono, in deroga al richiamato art. 105, c. 13 del d.lgs. 50/2016, che gli importi vengano liquidati dalla Stazione Appaltante direttamente all'impresa appaltatrice, la quale provvederà a corrispondere il dovuto all'impresa subappaltatrice;

Dato atto che l'importo di € 3.300,00 trova copertura finanziaria all'interno dell'impegno già assunto a favore dell'appaltatore e, pertanto, alla luce di quanto sopra non occorre procedere alla riduzione dello stesso, né all'assunzione di un nuovo impegno;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari, ai sensi dell'articolo 49 del Decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo, n. 50/2016, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*, e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 6 e dell'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Arch. Umberto Bigoni, Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà per tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al Responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento diventa efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria espresso ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 come da allegato;

IL DIRIGENTE

DISPONE

- 1 di autorizzare l'operatore economico aggiudicatario dell'appalto in oggetto, SIRAM SPA (P.IVA 08786190150) a subappaltare alla società LEONCINI SRL (P.IVA 03223670104), per l'importo di € 3.300,00, IVA esclusa, le seguenti lavorazioni:
 - *interventi di manutenzione preventiva gruppi elettrogeni presso le scuole Einaudi e Meucci afferenti alla Città Metropolitana di Genova*
- 2 di dare atto che i pagamenti verranno corrisposti dalla Stazione Appaltante all'Appaltatore SIRAM spa (P.Iva 08786190150) la quale provvederà a liquidare il dovuto all'impresa subappaltatrice;
- 3 di dare atto che alla luce del punto precedente, dal presente provvedimento non discendono riflessi finanziari;
- 4 di inviare copia del presente atto all'operatore economico SIRAM SPA, per gli adempimenti di competenza;
- 5 di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del d.lgs. 50/2016, sul profilo dell'ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 6 di procedere alle comunicazioni presso gli organi competenti ai sensi della normativa vigente sui contratti pubblici;

Modalità e termini di impugnazione

La presente determinazione dirigenziale potrà essere impugnata con ricorso giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria (T.A.R.) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione (art. 119 del d.lgs 104/2010).

**Sottoscritta dal Dirigente
(DAVIDE NARI)
con firma digitale**