



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance
Servizio Edilizia e patrimonio

Atto N. 430/2024

Oggetto: SERVIZI INTEGRATI DI FACILITY MANAGEMENT DA ESEGUIRSI SUGLI IMMOBILI IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL TERRITORIO DELLA REGIONE LIGURIA, ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO E/O AD ATTIVITA' SCOLASTICHE - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO PER L'IMPORTO DI EURO 2.250,00 ALL'OPERATORE ECONOMICO SE.PR.IN SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI SRL CON SEDE IN LA SPEZIA - C.I.G. A0460F3A2C.

In data 22/02/2024 il dirigente FRANCESCO SCRIVA, nella sua qualità di responsabile, adotta il seguente Atto dirigenziale;

Vista la Legge 7 aprile 2014 n. 56, "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni";

Richiamato il vigente Statuto della Città Metropolitana di Genova;

Visto l'art. 107, commi 1, 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato in via definitiva dal Consiglio Metropolitan con la propria Deliberazione n. 34 del 15/12/2023;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 11 dell'8 febbraio 2024 con cui sono stati approvati il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e relativi allegati, il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Gender Equality Plan 2024-2026;

Vista la Determinazione del Sindaco Metropolitan n.1/2022 del 13/01/2022 "Approvazione definitiva del nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti di Città Metropolitana di Genova";

Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata della Città Metropolitana di Genova;

Premesso che:

- con atto dirigenziale n. 1837/2021 del 30/08/2021, è stato aggiudicato l'accordo quadro per l'affidamento dei Servizi integrati di Facility Management da eseguirsi sugli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni del territorio della Regione Liguria, adibiti prevalentemente ad uso ufficio e/o ad attività scolastiche – Appalto verde (DM 11 ottobre 2017; DM 7 marzo 2012; DM 10 marzo 2020) - Lotto 1 C.I.G. 83213535BA, al costituendo R.T.I. SIRAM S.p.A./CON.I.S.TER (Consorzio tra imprese artigiane);
- la Stazione Unica Appaltante della Città Metropolitana di Genova e l'Appaltatore R.T.I. SIRAM S.p.A./CON.I.S.TER. hanno sottoscritto il contratto di Accordo Quadro – lotto 1 mediante scrittura privata n. PG 52722/2021, repertorio n. 187, autenticata e registrata telematicamente presso l'Agenzia delle Entrate, TLR - Genova - TLR Ufficio Territoriale APSRI, serie 1T n.40884 del 28 ottobre 2021;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

- il Servizio Edilizia della Città Metropolitana di Genova, con Determinazione n.114 del 28.01.2022, ha aderito all'Accordo Quadro in argomento, LOTTO 1 - C.I.G. 83213535BA, per l'affidamento dei servizi di facility management per gli immobili di propria competenza adibiti ad attività scolastiche o ad uso ufficio;
- la procedura di adesione all'Accordo Quadro si è concretizzata mediante la sottoscrizione di un Ordine Principale di Fornitura, come indicato al punto 4.2.4 delle Condizioni Generali dell'Accordo Quadro, della durata di 72 mesi a decorrere dalla data di avvio dei servizi, e di importo stimato pari a Euro 20.933.231,63 Iva esclusa;
- l'adesione all'Accordo Quadro consente l'attivazione dei seguenti servizi manutentivi:

<i>descrizione del servizio</i>	<i>tipologia</i>
servizio 1 – Servizi di Governo	canone
servizio 2 – Manutenzione edile	canone
servizio 3 – Manutenzione impianti elettrici, speciali e fotovoltaici	canone
servizio 4 – Climatizzazione ambientale	canone
servizio 5 – Pulizia e manutenzione delle aree verdi	canone
servizi e lavori straordinari	extra canone

a loro volta articolati in 33 sub-servizi specifici;

Dato atto che:

- i servizi sono stati consegnati in data 01/02/2022;
- il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing Filippo Dogliani, nominato con atto n. 3 del 04/01/2023, Funzionario della Città Metropolitana - Direzione Scuole e Governance;
- i Direttori di Esecuzione del Contratto sono: Arch. Luca Cassissa, Sig. Antonio Patella, Ing. Federico Gallesi, Per. Ind. Armando Pratola, e Agr. Eugenio Spallarossa, nominati con atto prot. 7188 del 02/02/2024;
- i Coordinatori della sicurezza in fase di esecuzione sono: Arch. Luca Cassissa, Sig. Antonio Patella, Ing. Federico Gallesi, Per. Ind. Armando Pratola e Agr. Eugenio Spallarossa, nominati con atto prot. 7188 del 02/02/2024;

Dato atto che in fase esecutiva le lavorazioni possono essere, a scelta dell'esecutore, subappaltate, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni, alle condizioni di legge e del capitolato speciale;

Vista la richiesta, pervenuta con prot. 2466 del 12/01/2024, con cui l'Operatore Economico Aggiudicatario mandatario SIRAM S.P.A. (P.IVA 08786190150) ha comunicato di voler subappaltare all'operatore economico SE.PR.IN SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI SRL (P.IVA 00817560113), con sede legale in Via Antoniana 1/B, La Spezia, le seguenti prestazioni:

- *servizio di manutenzione ordinaria dei presidi antincendio presso le centrali termiche presenti negli edifici in uso alla Città Metropolitana di Genova*



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Atteso che nell'istanza trasmessa si evidenzia quanto segue:

- l'importo del subappalto è pari a Euro 2.250,00=IVA esclusa (di cui Euro 67,50 per oneri sicurezza);
- il subappalto si concluderà al 31/12/2024;
- il pagamento dei lavori che eseguirà il Subappaltatore sarà effettuato a cura dell'Appaltatore, come comunicazione sottoscritta dall'Appaltatore e dal Subappaltatore allegata all'istanza di subappalto (prot. 2466 del 12/01/2024), in conformità alla comunicazione dell'ANAC del 25/11/2020 *"Indicazioni in merito all'articolo 105, comma 13, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in materia di pagamento diretto al Subappaltatore che rivesta la qualifica di micro o piccola impresa"*;

Atteso che:

- a seguito dell'istruttoria d'ufficio la documentazione presentata dall'operatore economico risultava incompleta e pertanto si è reso necessario richiedere le integrazioni con nota prot. 7065 del 02/02/2024;
- l'operatore economico SIRAM S.P.A. (P.IVA 08786190150) ha dato riscontro alla richiesta con note prott. 8038 del 07/02/2024 e 8949 del 12/02/2024;

Dato atto che sono stati effettuati con esito positivo i controlli in capo al sopra indicato Subappaltatore relativamente al possesso dei requisiti generali, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di qualificazione professionale, di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010, le cui risultanze sono agli atti d'ufficio (prot. 9943 del 14/02/2024);

Dato atto che il RUP, il Direttore di Esecuzione del contratto e il Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione non hanno riscontrato ragioni ostative all'autorizzazione del presente subappalto, rientrando il caso specifico nella fattispecie disciplinata dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Codice dei Contratti Pubblici, e avendo l'Appaltatore presentato la documentazione prescritta, comprensiva del contratto di subappalto, nel rispetto dei termini di legge;

Atteso che, a seguito dell'istruttoria effettuata, non si riscontrano ragioni ostative all'autorizzazione del subappalto;

Dato atto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Ing. Filippo Dogliani, responsabile del procedimento, che attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per quanto di competenza, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000 e che provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Preso atto che non sono stati segnalati casi di conflitto d'interessi da parte dei dipendenti e dei dirigenti che partecipano alla presente procedura, ai sensi dell'articolo 42 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dei dipendenti e dei dirigenti che hanno ruoli procedurali come previsto dall'art 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dai dipendenti e dirigenti che prendono decisioni e svolgono attività riferita alla presente procedura ai sensi dell'ultimo comma dell'articolo 6 e dell'articolo 7 del dpr n. 62/2013;



CITTÀ METROPOLITANA DI GENOVA

Atto dirigenziale

Direzione Scuole e Governance

Servizio Edilizia e patrimonio

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del decreto legislativo n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non ha implicazioni contabili o finanziarie;

DISPONE

Per i motivi in premessa specificati:

- 1) **di autorizzare**, ai sensi dell'art. 105, comma 18 del D.lgs 50/2016, **l'operatore economico SIRAM S.P.A.** (P.IVA 08786190150), aggiudicatario dell'appalto in oggetto **a subappaltare all'operatore economico SE.PR.IN SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI SRL** (P.IVA 00817560113), con sede legale in Via Antoniana 1/B, La Spezia, per l'importo totale di Euro 2.250,00=IVA esclusa (di cui Euro 67,50 per oneri sicurezza), la seguente prestazione:
 - *servizio di manutenzione ordinaria dei presidi antincendio presso le centrali termiche presenti negli edifici in uso alla Città Metropolitana di Genova*

- 2) di inviare copia del presente atto:
 - all'Operatore Economico SIRAM SPA aggiudicatario dell'appalto;
 - all'Operatore Economico SE.PR.IN SERVIZIO PREVENZIONE INCENDI SRL;
 - al RUP per gli adempimenti di competenza.

Modalità di impugnazione

La presente determinazione dirigenziale potrà essere impugnata con ricorso giurisdizionale davanti al Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria (T.A.R.) entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sull'Albo pretorio on-line dell'Ente (art. 119 del D.Lgs. 104/2010).

**Sottoscritta dal Dirigente
(FRANCESCO SCRIVA)
con firma digitale**